

Аналитическая справка об исполнении антикоррупционного законодательства в органах местного самоуправления ГП «Поселок Айхал» за 1 квартал 2025 года

1. Исполнение нормативных правовых актов Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) в области противодействия коррупции.

В соответствии со статьей 14 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения относится к вопросам местного значения городского поселения.

Деятельность органов местного самоуправления муниципального образования по реализации антикоррупционной политики осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), в том числе:

Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Законом Республики Саха (Якутия) от 19.02.2009 668-З № 227-IV «О противодействии коррупции в Республике Саха (Якутия)».

Основным документом, определяющим направление по профилактике коррупционных проявлений, сроки их исполнения и ответственных должностных лиц, является план работы комиссии по противодействию коррупции в городском поселении «Поселок Айхал» муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) на 2025 год.

В целях обеспечения соблюдения требований в сфере противодействия коррупции, а также в целях обеспечения исполнения положений федерального законодательства, законодательства Республики Саха (Якутия), направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции в органах местного самоуправления и муниципальных организациях муниципального образования ведется непрерывный мониторинг правовых актов в указанных областях.

В рамках исполнения полномочий органы местного самоуправления принимают значительное количество муниципальных правовых актов. В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» антикоррупционная экспертиза правовых актов и их проектов является одной из основных мер профилактики коррупции в органах местного самоуправления муниципальных образований. Целью проведения антикоррупционной экспертизы является выявление в проекте МНПА или принятом МНПА коррупциогенных факторов.

Организация этого направления деятельности органов местного самоуправления осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», постановлением Правительства РФ от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», которым определяются Правила проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов и Методика проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов.

Антикоррупционная экспертиза, проводимая органами местного самоуправления (их должностными лицами), издающими эти акты, считается внутренней. Такая экспертиза проводится органами самостоятельно в соответствии с вышеназванным Федеральным законом, в порядке, установленном нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, и согласно методике, определенной Правительством Российской Федерации.

Проведение внутренней антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в Администрации городского поселения «Поселок Айхал» муниципального района «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) осуществляется в соответствии с Постановлением Администрации МО «Поселок Айхал» от 24.06.2019 № 208 (с изм. и доп.) (далее – Постановление).

Внешняя экспертиза в отношении муниципальных правовых актов осуществляется прокуратурой Российской Федерации - в соответствии с Федеральным законом «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» и Федеральным законом «О

прокуратуре Российской Федерации», в установленном Генеральной прокуратурой Российской Федерации порядке и согласно методике, определенной Правительством Российской Федерации.

В соответствии с требованиями указанных федеральных законов и в рамках соглашения о взаимодействии в области нормотворческой деятельности, заключенного с прокуратурой города Удачного, проекты муниципальных нормативных правовых актов до их принятия направляются в Прокуратуру города Удачного.

Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени учреждения;
- незамедлительно информировать работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать работодателя о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;
- сообщать работодателю о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

В соответствии со ст. ст. 13.3 Федерального закона N 273-ФЗ меры по предупреждению коррупции включают в себя:

- определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- сотрудничество организации с правоохранительными органами;
- разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;
- принятие Кодекса этики и служебного поведения работников организации;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

Согласно ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» организации обязаны разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции, так в целях организации деятельности по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации приняты следующие меры по предупреждению коррупции:

1. Распоряжением определены (назначены) должностные лица, ответственные за антикоррупционную работу в Администрации ГП «Поселок Айхал»;

2. В Администрации ГП «Поселок Айхал» создана и действует комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе.

3. Принят Кодекс этики и служебного поведения лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы Администрации ГП «Поселок Айхал», в котором прописан Стандарт антикоррупционного поведения муниципального служащего, с которым все муниципальные служащие ознакомлены. Также утверждены Правила внутреннего трудового распорядка Администрации, регламентирующие порядок приема и увольнения работников Администрации, основные права, обязанности и ответственность сторон трудовых отношений, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы направлены на создание для работников Администрации условий, способствующих эффективному труду, рациональному использованию рабочего времени, укреплению трудовой дисциплины.

4. Введена процедура информирования работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений (Распоряжение «Порядок уведомления Главы Администрации ГП «Поселок Айхал» о фактах обращения в целях склонения муниципального служащего Администрации ГП «Поселок Айхал» к совершению коррупционных правонарушений»).

5. Перевод предоставления муниципальных услуг в электронный вид, приняты административные регламенты, регулирующие предоставление гражданам муниципальных услуг

посредством портала государственных услуг Российской Федерации, что способствует снижению коррупционных рисков, возникающих при личном взаимодействии с муниципальными служащими.

6. Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (Постановление «Об утверждении о порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»).

7. Утвержден Порядок предварительного уведомления представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы муниципальными служащими Администрации МО «Поселок Айхал».

8. Утвержден Порядок сообщения муниципальными служащими Администрации МО «Поселок Айхал» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

9. Утверждено Положение о предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации ГП «Поселок Айхал», и муниципальными служащими Администрации МО «Поселок Айхал» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

10. Утвержден перечень муниципальных должностей, должностей муниципальной службы Администрации ГП «Поселок Айхал», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

11. Утверждено Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации ГП «Поселок Айхал», и муниципальными служащими Администрации ГП «Поселок Айхал» и соблюдения муниципальными служащими Администрации ГП «Поселок Айхал» требований к служебному поведению».

12. Утверждено Положение о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности, в Администрации ГП «Поселок Айхал» почетных и специальных званий (за исключением научных), наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций.

13. Утвержден Порядок получения лицами, замещающими должности муниципальной службы Администрации ГП «Поселок Айхал», разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией.

Также, ведется кадровая работа в части ведения личных дел, актуализации сведений о лицах, замещающих должности муниципальной службы, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов в соответствии с требованиями законодательства.

Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников: при поступлении на муниципальную службу с работниками заключаются трудовые договора, в которых дополнительно требования установленные Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе Российской Федерации", требованиями к служебному поведению, ограничения, запреты, обязанности, требования о предотвращении или урегулировании конфликта интересов установленные Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", вышеуказанные требования предусмотрены и в должностных инструкциях специалистов. Также установлены квалификационные требования к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы, и производится проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами.

Со всеми муниципальными служащими, как при поступлении на службу, так во время прохождения муниципальной службы проводятся вводные семинары по вопросам противодействия коррупции, по разъяснению норм антикоррупционного законодательства и строгого соблюдения ограничений и запретов для муниципальных служащих, также все изменения нормативно-правового характера антикоррупционной направленности своевременно доводятся до сведения всех сотрудников.

Все вышеперечисленное можно отнести к мерам по исполнению законодательства РФ о противодействии коррупции, достигнута эффективная система противодействия коррупции по обеспечению правовых и организационных мер, направленных на противодействие коррупции в Администрацией ГП «Поселок Айхал» в целом.

2. Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции.

В целях организации обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции в Администрации ГП «Поселок Айхал» разработан перспективный план по повышению квалификации муниципальных служащих администрации по программе «Противодействие коррупции в органах местного самоуправления» на 2025 г. Муниципальные служащие постоянно проходят повышение квалификации в сфере противодействия коррупции.

На сегодняшний день, в администрации работают два специалиста, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, один из которых в 2022 году прошел повышение квалификации в Государственном автономном учреждении дополнительного профессионального образования «Высшая школа инновационного менеджмента при Главе Республики Саха (Якутия)» по дополнительной профессиональной программе «Профилактика коррупционных и иных правонарушений в органах государственной и муниципальной власти при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд», также прошел повышение квалификации в Высшей Школе Госзакупок по программе «Противодействие коррупции в бюджетных учреждениях». Также вновь принятый специалист по закупкам в марте 2025 года прошел обучение в АНО ДПО «Гуманитарно-Технический Институт» по программе «Противодействие коррупции в сфере закупок».

Прохождение обучения по антикоррупционной политике необходимо всем лицам, впервые поступившим на муниципальную службу, а также обучение по противодействию коррупции проводится с периодичностью 1 раз в 5 лет на основании Ф3 РФ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и других нормативных актов.

Хотелось бы еще раз отметить, что со всеми муниципальными служащими, как при поступлении на службу, так во время прохождения муниципальной службы проводятся вводные семинары по вопросам противодействия коррупции, по разъяснению норм антикоррупционного законодательства и строгого соблюдения ограничений и запретов для муниципальных служащих, все изменения нормативно-правового характера антикоррупционной направленности своевременно доводятся до сведения всех сотрудников.

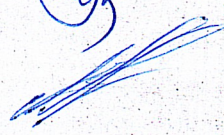
Главный специалист по КиМС

Главный специалист – юрист

Главный специалист – юрист


Л.А. Ан


Л.И. Дементьева


Я.Н. Утробина