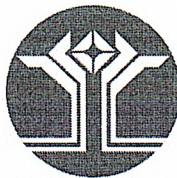


Российская Федерация (Россия)  
Республика Саха (Якутия)  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
муниципального образования  
«Поселок Айхал»  
Мирнинского района



Россия Федерацията (Россия)  
Саха Өрөспүүбүлүкэтэ  
Мииринэй улууһун  
Айхал бөһүөлэгин  
муниципальной тэриллитин  
ДЬАҺАЛТАТА

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

## ДЬАҺАЛ

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

### Об утверждении Положения о финансовом органе администрации муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), утвержденным решением поселкового Совета депутатов от 27 декабря 2022 года V-№6-5 (с изм. и доп.), в целях обеспечения администрацией муниципального образования полномочий по формированию, исполнению местного бюджета,

1. Утвердить Положение о финансовом органе администрации муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) согласно приложению.
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Вестник Айхала» и разместить на официальном сайте Администрации МО «Посёлок Айхал» ([www.mo-ayhal.rf](http://www.mo-ayhal.rf)).
3. Настоящее распоряжение вступает в силу с даты его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на главного специалиста по бухгалтерскому учету и контролю – главного бухгалтера Буланову Е.А.

Глава поселка

Г.Ш. Петровская



**Положение о финансовом органе  
администрации муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского  
района Республики Саха (Якутия)**

**1. Общие положения**

1.1 Финансовый орган осуществляет составление и организацию исполнения местного бюджета.

1.2 На основании статьи 65 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), утвержденным решением поселкового Совета депутатов МО «Поселок Айхал» V-№ 6-5 от 27.12.2022 (с изм. и доп.), местная администрация муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) (Далее – администрация МО «Поселок Айхал») осуществляет полномочия финансового органа муниципального образования (далее – финансовый орган).

1.3 Финансовый орган в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законами Республики Саха (Якутия), Уставом МО «Поселок Айхал» и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), а также настоящим Положением.

1.4 Финансовый орган находится в ведении Главы поселка.

1.5 Работники администрации МО «Поселок Айхал», на которых возложены функции финансового органа осуществляют свою деятельность на постоянной основе и являются муниципальными служащими.

**2. Задачи финансового органа**

2.1. Реализация единой финансовой, налоговой и бюджетной политики.



2.2. Обеспечение эффективной бюджетной деятельности, реализация принципов бюджетной системы и бюджетного процесса, обеспечение соответствия бюджетной деятельности требованиям бюджетного законодательства.

2.3. Непосредственное составление проекта местного бюджета и его направление в представительный орган с необходимыми документами.

2.4. Организация и исполнение местного бюджета.

2.5. Кассовое обслуживание исполнения местного бюджета.

2.6. Организация бюджетного учета и отчетности, контроля за соблюдением ведения бухгалтерского учета и отчетности по исполнению местного бюджета.

2.7. Совершенствование бюджетного учета, реализация принципов бюджетирования, ориентированного на результат, и внедрение современных методов управления общественными финансами.

2.8. Обеспечение сбалансированности местного бюджета и мобилизации доходов в местный бюджет.

2.9. Иные задачи в сфере проведения единой муниципальной финансовой, налоговой и бюджетной политики на территории муниципального образования.

### **3. Полномочия финансового органа**

3.1. Разрабатывает проекты муниципальных правовых актов администрации МО «Поселок Айхал» в пределах своей компетенции.

3.2. Составляет проект бюджета МО «Поселок Айхал» в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации и утвержденным на очередной финансовый год и плановый период прогнозом социально-экономического развития МО «Поселок Айхал», проект решения поселкового Совета депутатов об исполнении бюджета МО «Поселок Айхал».

3.3. Формирует основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики МО «Поселок Айхал» на очередной финансовый год и плановый период.

3.4. Исполняет в пределах своей компетенции местный бюджет, составляет и ведет кассовый план и отчет об исполнении местного бюджета МО «Поселок Айхал».

3.5. Составляет сводную бюджетную роспись по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета МО «Поселок Айхал» и утверждает Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета МО «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) и внесение изменений в нее.



- 3.6. Разрабатывает порядок ведения реестра расходных обязательств МО «Поселок Айхал». Формирует и представляет реестр расходных обязательств МО «Поселок Айхал» в Финансовое управление администрации МР «Мирнинский район» в установленные им сроки.
- 3.7. Устанавливает порядок составления и ведения кассового плана.
- 3.8. Осуществляет контроль в установленном порядке за целевым использованием средств местного бюджета МО «Поселок Айхал».
- 3.9. Разрабатывает методику планирования бюджетных ассигнований.
- 3.10. Разрабатывает проект прогнозных показателей бюджета МО «Поселок Айхал», осуществляет сбор, обработку и анализ информации о состоянии муниципальных финансов.
- 3.11. Участвует в пределах своей компетенции в подготовке муниципальных программ, обеспечивает в установленном порядке их финансирование за счет средств местного бюджета МО «Поселок Айхал».
- 3.12. Осуществляет планирование и ведет учет выделенных средств резервного фонда администрации МО «Поселок Айхал».
- 3.13. Составляет бюджетную смету администрации МО «Поселок Айхал» в соответствии с лимитами бюджетных обязательств и решением о бюджете МО «Поселок Айхал».
- 3.14. Разрабатывает предложения по совершенствованию системы оплаты труда работников органа местного самоуправления администрации МО «Поселок Айхал».
- 3.15. Совершенствует методы бюджетного планирования и порядок бюджетного финансирования.
- 3.16. Составляет прогноз доходов и ведет учет доходов, расходов и реестр источников финансирования дефицита местного бюджета.
- 3.17. Составляет перечень кодов подвидов по видам доходов, главным администратором которых является администрация МО «Поселок Айхал». Проводит уточнение вида и принадлежности платежей по невыясненным поступлениям.
- 3.18. Анализирует исполнение бюджета МО «Поселок Айхал».
- 3.19. Ведет бюджетный учет как орган, осуществляющий составление и организующий исполнение бюджета МО «Поселок Айхал», главный распорядитель и получатель бюджетных средств МО «Поселок Айхал», главный администратор доходов бюджета МО «Поселок Айхал», главный администратор источников финансирования дефицита бюджета МО «Поселок Айхал» в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Учетной политикой для целей бухгалтерского учета, иными нормативными правовыми



актами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) и администрации МО «Поселок Айхал».

3.20. Делает в установленные сроки месячную, квартальную и годовую бюджетную отчетность, по главному распорядителю бюджетных средств администрации МО «Поселок Айхал», главным администраторам доходов бюджета МО «Поселок Айхал», главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета МО «Поселок Айхал» и представляет её в финансовое управление администрации МР «Мирнинский район».

3.21. Составляет отчеты об исполнении бюджета МО «Поселок Айхал» за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года и годовую бюджетную отчетность об исполнении бюджета МО «Поселок Айхал».

3.22. Формирует и ведет реестр источников доходов бюджета МО «Поселок Айхал».

3.23. Осуществляет ежеквартальное планирование доходов бюджета МО «Поселок Айхал» и оценку их ожидаемого поступления.

3.24. Осуществляет анализ (мониторинг) поступлений налоговых, неналоговых доходов и безвозмездных поступлений в бюджет МО «Поселок Айхал».

3.25. Осуществляет мониторинг и анализ недоимки по налогам и сборам в бюджет МО «Поселок Айхал» по видам налогов и сборам, зачисляемым в бюджет МО «Поселок Айхал».

3.26. Осуществляет операции по управлению остатками средств на едином счете бюджета МО «Поселок Айхал».

3.27. Контролирует в пределах своей компетенции соблюдение действующего законодательства при формировании и исполнении бюджета МО «Поселок Айхал».

3.28. Обеспечивает в соответствии с действующим законодательством эффективное использование средств бюджета МО «Поселок Айхал».

3.29. Осуществляет взаимодействие с федеральными, региональными органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, иными организациями по вопросам, относящимся к компетенции финансового органа.

3.30. Разрабатывает нормативно-правовые акты по вопросам, относящимся к компетенции финансового органа.

3.31. Осуществляет методическое руководство по вопросам составления и исполнения бюджета МО «Поселок Айхал».

3.32. Осуществляет разработку и утверждение методик распределения и (или) порядок предоставления межбюджетных трансфертов.

3.33. Осуществляет управление муниципальным долгом.

3.34. Осуществляет ведомственный контроль за исполнением бюджета.



- 3.35. Предоставляет отчет об исполнении бюджета на утверждение поселкового Совета депутатов.
- 3.36. Осуществляет предварительный, текущий контроль за исполнением бюджета МО «Поселок Айхал», последующий контроль – в части поступающих субвенций и субсидий из республиканского и федерального бюджетов.
- 3.37. Утверждает и доводит лимиты бюджетных обязательств до главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета МО «Поселок Айхал».
- 3.38. Открывает в установленном порядке в Отделении по Мирнинскому району Управления Федерального Казначейства по Республике Саха (Якутия) необходимые лицевые счета по учету средств местного бюджета МО «Поселок Айхал», от имени МО «Поселок Айхал» осуществляет операции с единым счетом бюджета, открываемого в отделении Федерального казначейства.
- 3.39. Ведет муниципальную долговую книгу и осуществляет передачу информации о долговых обязательствах МО «Поселок Айхал», отраженных в муниципальной долговой книге, в Министерство финансов Республики Саха (Якутия).
- 3.40. Вносит на рассмотрение Главы поселка вопрос о необходимости привлечения бюджетных кредитов от имени МО «Поселок Айхал».
- 3.41. Осуществляет иные функции в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), настоящим Положением, иными решениями поселкового Совета депутатов и Главы поселка, а также иными муниципальными правовыми актами администрации МО «Поселок Айхал», необходимые для выполнения стоящих перед финансовым органом задач.

#### **4. Организация деятельности финансового органа**

- 4.1. Финансовый орган осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением, утверждаемым постановлением администрации МО «Поселок Айхал».
- 4.2. Состав финансового органа определяется распоряжением Главы поселка.
- 4.3. Обязанности «руководителя Финансового органа» возлагаются на специалиста администрации, по распоряжению Главы поселка.
- 4.4. Финансовый орган несет ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на него задач и полномочий в соответствии с действующим законодательством.
- 4.3. Представляет бюджетную отчетность по установленным формам.