УТВЕРЖДЕНО

Решением

поселкового Совета депутатов

от 25 декабря 2023 года V-№ 19-9

в редакции решений

поселкового Совета депутатов

от 27.02.2024 V-№21-7

**Положение о порядке установки мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории муниципального образования «Посёлок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия).**

**1.Общие положения и основные понятия**

1.1.Положение «О порядке установки мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории муниципального образования «Посёлок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.06.2002г. №7З-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью увековечения памяти о выдающихся исторических событиях, происшедших на территории муниципального образования «Посёлок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), выдающихся личностях Российской Федерации, уроженцев муниципального образования «Посёлок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), а также с целью формирования историко-культурной среды на территории муниципального образования «Посёлок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия).

1.3. Положение определяет основания установки и обеспечения сохранности мемориальных сооружений, памятников, мемориальных досок и других памятных знаков (далее по тексту - памятные знаки), порядок принятия решения, правила, условия установки и демонтажа памятных знаков, а также порядок учета и обслуживание их на территории муниципального образования «Посёлок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия).

1.4. Требования настоящего Положения обязательны для всех предприятий и организаций различных форм собственности, государственных, муниципальных учреждений, общественных объединений и организаций, принимающих решение об установке памятных знаков на территории муниципального образования «Посёлок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия).

1. **Основные понятия и определения**
	1. Мемориальные сооружения - отдельные постройки и здания с исторически сложившимися территориями, мемориальные квартиры, объекты науки и техники, включая военные.
	2. Памятник - произведение монументального искусства, созданное для увековечения людей и исторических событий.
	3. Отдельно стоящие памятные знаки - стелы, скульптурные композиции и др.
	4. Мемориальная доска - памятный знак, устанавливаемый на фасаде, в интерьерах зданий, на закрытых территориях и сооружениях, связанных с историческими событиями, жизнью и деятельностью особо выдающихся граждан. Мемориальная доска, как правило, содержит краткие биографические сведения о лице или событии, которым посвящается увековечивание.
	5. Информационная доска посвящается отдельным событиям, факту, явлению и содержит только текстовую информацию.
2. **Основания для установки памятных знаков**
	1. Значимость события в истории России, поселения.
	2. Наличие официально признанных достижений личности государственной, общественной, военной, производственной и хозяйственной деятельности, в науки, техники, литературе, искусстве, культуре, спорте и других общественно значимых сферах, особый вклад в определенную сферу деятельности, принесшей долговременную пользу муниципальному образованию «Посёлок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), государству.

# Условие установки памятного знака

* 1. В целях объективной оценки значимости события, предлагаемого к увековечиванию посредством установки памятника или памятной доски, рассматриваются предложения об увековечивании события отдаленных от времени установки не менее чем 2-летним сроком.
	2. Решение об установки памятной доски, увековечивающей память выдающегося гражданина, чья жизнь и (или) деятельность связана с муниципальным образованием «Посёлок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), может быть принята не ранее, чем через 1 год со дня его смерти.

4.2.1. Решение об установке мемориальной доски об увековечивании памяти о лице, принимавшем участие в специальной военной операции, допускается со дня смерти лица, память о котором предлагается увековечить. *(в редакции решения ПС от 27.02.2024 V-321-7)*

* 1. Открытие памятного знака приурочивается к определенной дате (юбилею, этапу жизненного пути личности или круглой дате события) в торжественной обстановке с привлечением широкого круга общественности.
	2. Установка памятных знаков осуществляется за счет собственных и (или) привлеченных средств, предоставляемых ходатайствующими организациями.
	3. Не допускается установка памятного знака на фасаде зданий, полностью утратившего свой исторический облик.
	4. В исключительных случаях на основании постановления главы муниципального образования «Посёлок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) и принятия решения депутатами поселкового Совета депутатов о внесении данного вида расхода в бюджет очередного финансового года памятные знаки устанавливаются за счет средств бюджета муниципального образования «Посёлок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия).

# Порядок рассмотрения и принятия решения об установке памятных знаков

* 1. Инициаторами установки памятных знаков могут быть:
	+ органы государственной власти;
	+ Глава поселка;
	+ депутаты поселкового Совета;
	+ предприятия и организации различных форм собственности;
	+ юридические лица независимо от их организационно-правовой формы;
	+ общественные объединения и организации.

Ходатайства родственников не рассматриваются.

* 1. Письменное ходатайство об установке памятников, мемориальных досок и других памятных знаков и необходимые документы направляются на имя Главы поселка муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) и передаются в Комиссию по рассмотрению вопросов об установке памятников, мемориальных досок и других памятных знаков на территории муниципального образования «Поселок Айхал» для рассмотрения.
	2. Перечень документов, предоставляемых в Комиссию:
	+ письменное обращение (ходатайство) с просьбой об увековечивании памяти личности или события с указанием основания для выдвижения проекта памятного знака, т.е. значимость лица или события, подлежащего увековечению;
	+ историческая или историко-биографическая справка;
	+ копии документов, подтверждающих достоверность событий или заслуги предоставляемого к увековечению лица;
	+ письменное согласие родственников лица, подлежащего увековечению в виде памятника, отдельно стоящих памятных знаков (стела, скульптурная композиция, бюст и т.д.);
	+ выписка из домовой книги с указанием периода проживания данного лица (при необходимости);
	+ проект (эскиз, макет) памятного знака;
	+ предложение по тексту надписи (на мемориальной доске или информационной табличке);
	+ письменное согласие собственника здания (строения, сооружения), на котором предполагается установить памятный знак, или лица, которому здание (строение, сооружение) принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
* сведения о предполагаемом месте установки памятника, мемориальной доски и другого памятного знака с обоснованием его выбора (представляется фотография предполагаемого места);
	+ подтверждение источников финансирования проекта и (или) письменной обязательство ходатайствующей стороны о финансировании работ по проектированию, установке и обеспечению торжественного открытия памятного знака.
	1. Предложения об установлении памятников, мемориальных досок и других памятных знаков рассматриваются Комиссией. Полномочия и состав Комиссии утверждаются постановлением Главы администрации МО «Поселок Айхал». Заседания Комиссии проводятся по мере поступления ходатайств об установлении или реконструкции, переносе, демонтаже памятников, мемориальных досок и других памятных знаков.
	2. Комиссия проводит экспертизу поступивших предложений и даёт по ним официальное заключение для последующего рассмотрения на заседании поселкового Совета депутатов муниципального образования «Поселок Айхал» (далее - поселковый Совет).
	3. Место установки памятника, мемориальной доски, других памятных знаков, должны быть согласованы с собственником здания. Комиссия может отказать в согласовании установки памятного знака, в случае запланированного сноса или капитального ремонта здания, на котором инициатором предполагается его установка.
	4. По проекту памятника, мемориальной доски и другого памятного знака может быть объявлен публичный конкурс или проведены публичные обсуждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	5. При рассмотрении предложений Комиссия должна учитывать наличие (или отсутствие) других форм увековечения памяти события или лица. Комиссия вправе провести опрос общественного мнения по рассматриваемым предложениям.
	6. В результате рассмотрения ходатайств Комиссия принимает одно из следующих решений:

- поддержать ходатайство и рекомендовать поселковому Совету принять решение об установке памятника, мемориальной доски, памятного знака;

- рекомендовать ходатайствующей стороне увековечить память события или деятеля в других формах;

- отклонить ходатайство, направить обратившимся, мотивированный отказ.

5.10. Комиссия рассматривает ходатайство и проверяет прилагаемые к нему документы в течение 30 календарных дней со дня его регистрации. Комиссия оформляет протокол заседания, готовит решение комиссии. В случае принятия Комиссией положительного решения, Глава поселка МО «Поселок Айхал» вносит предложение об установке памятника, мемориальной доски и другого памятного знака на рассмотрение поселкового Совета.

5.11. Решение об установке памятника, мемориальной доски и другого памятного знака принимается на заседании поселкового Совета. В решении указываются адрес места установки памятника, мемориальной доски и другого памятного знака, содержание надписи, срок установки, источник финансового обеспечения работ по проектированию, изготовлению и установке, ответственное лицо.

5.12. Решение поселкового Совета депутатов об установке мемориальной доски или другого памятного знака направляется заявителю и подлежит опубликованию в официальном печатном издании, а также размещению на официальном сайте Администрации МО «Поселок Айхал».

# 6. Архитектурно-художественные требования к мемориальным доскам

* 1. Архитектурно-художественное решение мемориальной доски не должно противоречить характеру места ее установки, особенностям среды, в которую она привносится как новый элемент.
	2. Текст мемориальной доски должен в лаконичной форме содержать характеристику увековечиваемого события (факта) либо периода жизни (деятельности) лица, которому посвящена мемориальная доска.
	3. В тексте мемориальной доски должны быть указаны полностью фамилия, имя, отчество увековечиваемого лица.
	4. В тексте обязательны даты, конкретизирующие время причастности лица или события к месту установки мемориальной доски.
	5. В композицию мемориальных досок могут, помимо текста, включаться портретные изображения и декоративные элементы.
	6. Изготовление мемориальных досок производится из качественных долговечных материалов (мрамора, гранита, чугуна, бронзы).

# Правила установки памятников, мемориальных досок и других памятных знаков

* 1. Мемориальные доски устанавливаются на фасадах, в интерьерах зданий, сооружений и на закрытых территориях, связанных с важными историческими событиями, с жизнью и деятельностью особо выдающихся граждан.
	2. Мемориальные доски устанавливаются независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности зданий, сооружений и территорий, но с согласия их собственника.
	3. Мемориальные доски устанавливаются на хорошо просматриваемых местах и на высоте не ниже двух метров;
	4. В память о выдающейся личности в пределах территории может быть установлена только одна мемориальная доска по бывшему месту жительства, учебы или работы.
	5. Установка памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков осуществляется за счет собственных и (или) привлеченных средств ходатайствующей стороны.

# Правила установки и демонтажа памятных знаков

* 1. Разработку проектов, выполнение и установку памятных знаков осуществляют специализированные организации по заявке инициатора в соответствии с действующим законодательством. Финансирование этих работ осуществляется за счет средств инициатора.
	2. Памятные знаки изготавливаются только из долговечных материалов (мрамора, гранита, металла и других материалов).
	3. Размер памятного знака определяется объемом помещаемой информации, наличием портретного изображения, декоративных элементов и должен быть соразмерен зданию, строению, сооружению, на котором устанавливается.
	4. Текст памятного знака должен содержать краткую характеристику события, которому посвящен памятный знак, указание на связь события с конкретным адресом, по которому памятный знак установлен, а также даты, указывающие период, в течение которого выдающаяся личность или событие были каким-либо образом связаны с данным адресом.
	5. В тексте памятного знака указываются полностью фамилия, имя, отчество выдающейся личности, в память о которой памятный знак установлен.
	6. В композицию памятного знака помимо текста могут быть включены портретные изображения, декоративные элементы, подсветка.
	7. Для обслуживания памятного знака необходимо предусмотреть благоустроенный подход к месту его установки.
	8. Памятные знаки демонтируются:
	+ при отсутствии правоустанавливающих документов на установку;
	+ при проведении работ по ремонту и реставрации здания или памятного знака на период проведения работ;
	+ расходы по демонтажу памятного знака, устанавливаемого с нарушением, возлагаются на установивших его юридических или физических лиц.

# Содержание памятных, мемориальных досок и иных памятных знаков

* 1. Содержание, реставрация, ремонт памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков производятся за счет средств ходатайствующей стороны.
	2. Установленные памятные знаки ставятся на баланс организации- заказчика. Содержание, реставрация, ремонт памятных знаков производятся за счет средств организации-заказчика. В случае ликвидации организации-заказчика памятные знаки передаются на баланс администрации поселения и подлежат занесению в реестр муниципальной собственности.
	3. Памятники, мемориальные доски и иные памятные знаки, установленные за счет бюджета муниципального образования «Посёлок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), принимаются в муниципальную собственность поселения.
	4. Содержание, реставрация, ремонт памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков, являющихся муниципальной собственностью, производятся за счет бюджета муниципального образования «Посёлок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия).
	5. Все памятные знаки, установленные на территории муниципального образования «Посёлок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), на фасадах зданий и иных сооружений, являются достоянием муниципального образования «Посёлок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), частью его природно-историко-культурного наследия и подлежат сохранению, ремонту и реставрации в соответствии с действующим законодательством.
	6. Демонтаж памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков осуществляется на основании решения депутатов поселкового Совета муниципального образования «Посёлок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия).
	7. Предприятия, учреждения, организации и граждане обязаны обеспечивать сохранность памятных знаков. Контроль за состоянием и сохранностью памятных знаков на территории муниципального образования «Посёлок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) осуществляется ими совместно с Администрацией муниципального образования «Посёлок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия).