



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

30.10.2023

№ 613

Об утверждении положения о предоставлении субсидий из средств местного бюджета на проведение работ по благоустройству придомовых территорий и разработку проектно-сметной документации на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов, находящихся на территории муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)

В соответствии со статьей 165 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 78, 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам- производителям товаров, работ, услуг», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492, в целях предоставления управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным и иным специализированным потребительским кооперативам, бюджетных средств на проведение работ по благоустройству придомовых территорий и разработку проектно-сметной документации на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов находящихся на территории муниципального образования «Поселок Айхал»:

1. Утвердить положение о предоставлении субсидий из средств местного бюджета на проведение работ по благоустройству придомовых территорий и разработку проектно-сметной документации на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов, находящихся на территории муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), согласно приложению, к настоящему постановлению.
2. Специалисту 1 разряда пресс-секретарю (или иное замещающее лицо) обеспечить опубликование настоящего постановления в информационном бюллетене «Вестник Айхала» и разместить на официальном сайте Администрации «Поселок Айхал» (www.mo-aykhal.rf).
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации по ЖКХ.

Глава поселка



Г.Ш. Петровская

Положение
о предоставлении субсидий из средств местного бюджета
на проведение работ по благоустройству придомовых территорий и разработку проектно-
сметной документации на благоустройство придомовых территорий многоквартирных
домов, находящихся на территории муниципального образования «Поселок Айхал»
Мирнинского района Республики Саха (Якутия)

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящее Положение регламентирует условия и порядок предоставления бюджетных средств (субсидий) *на проведение работ по благоустройству придомовых территорий и разработку проектно-сметной документации на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов, находящихся на территории муниципального образования «Поселок Айхал».*

1.2. Получателями Субсидии являются: управляющие организации, товарищества собственников жилья, жилищно-строительные кооперативы, организации, оказывающие услуги и выполняющие работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме согласно заключенному договору с собственниками помещений в многоквартирном доме (далее - получатели субсидий).

1.3. Придомовой территорией, является земельный участок, на котором расположен данный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иные предназначенные для обслуживания, эксплуатации и благоустройства данного дома и расположенные на указанном земельном участке объекты.

1.4. Границы и размер земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, определяется в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности.

1.5. Настоящее Положение разработано с целью предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат на выполнение работ по благоустройству придомовых территорий многоквартирных домов.

1.6. *Основные понятия:*

Объект субсидирования - придомовая территория многоквартирного дома, расположенная на земельном участке, входящем в состав общего имущества в многоквартирном доме, находящемся в управлении получателя субсидии;

Субсидия - бюджетные средства, предоставляемые заявителю в соответствии с настоящим Положением;

Получатель субсидии - управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищный и жилищно-строительный кооперативы или иной специализированный потребительский кооператив, обеспечивающие проведение работ по благоустройству придомовой территории многоквартирного дома;

Уполномоченный орган - Администрация муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), осуществляет функции по предоставлению субсидии, техническому надзору и контролю за проведением работ по благоустройству придомовой территории многоквартирного дома, находящихся на территории муниципального образования «Поселок Айхал»;

Главный распорядитель бюджетных средств - Администрация муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), осуществляет контроль за соблюдением условий, целей, порядка предоставления и использования субсидий;

Проектно-сметная документация (ПСД) — комплект документов, которые раскрывают суть строительного проекта и содержат обоснование его стоимости, реализуемости и целесообразности.

Перечень минимальных видов работ - перечень работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов, включающий в себя ремонт дворовых проездов, обеспечение освещение дворовых территорий, установка скамеек, урн для мусора;

Перечень дополнительных видов работ – перечень работ по благоустройству дворовых территорий, включающий в себя оборудование детских и (или) спортивных площадок, автомобильных парковок, озеленение территорий.

2. Условия предоставления субсидий

2.1. Принятие решения собственниками помещений в многоквартирном доме по благоустройству придомовой территории многоквартирного дома на **проведение работ по благоустройству придомовых территорий и разработку проектно-сметной документации на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов, находящихся на территории муниципального образования «Поселок Айхал»** на земельном участке, находящемся в общей долевой собственности собственников помещений в многоквартирном доме;

2.2. Представление заявителем-получателем субсидии заявки на получение субсидии **проведение работ по благоустройству придомовых территорий и разработку проектно-сметной документации на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов** в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 3.1 настоящего Положения;

2.3. Соответствие устанавливаемых малых архитектурных форм, спортивных элементов и детской игровой площадки требованиям действующего законодательства;

2.4. Субсидии предоставляются на **проведение работ по благоустройству придомовых территорий и разработку проектно-сметной документации на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов** и не могут быть использованы на другие цели.

2.5. Проведение работ **по благоустройству придомовых территорий и разработку проектно-сметной документации на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов** в соответствии с требованиями обеспечения доступности для маломобильных групп населения.

2.6. Заявители-получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

2.7. Заявители-получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

2.8. К расходам по **благоустройству придомовых территорий и разработку проектно-сметной документации на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов** относятся затраты на проведение работ по минимальному и (или) дополнительному перечням работ благоустройства придомовой территории, а также на разработку проектной документации для благоустройства придомовой территории и проведение государственной экспертизы такой документации в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности;

2.9. Перечень работ определяется на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме.

2.10. Субсидии предоставляются при выполнении следующих условий:

- подачи заявки на предоставление субсидии по форме, установленной в приложении 1 к настоящему Положению с перечнем документов, указанных в п.2.12 на проведение работ по благоустройству придомовых территорий и разработку проектно-сметной документации на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов, находящихся на территории муниципального образования «Поселок Айхал».

- заключение Соглашения по форме, установленной в приложении 3 к настоящему Положению о предоставлении субсидии на разработку проведение работ по благоустройству придомовых территорий и разработку проектно-сметной документации на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов, находящихся на территории муниципального образования «Поселок Айхал».

2.11. Уполномоченный орган в течение 3-х дней со дня получения подписанного Заявителем субсидии Соглашения подготавливает проект распоряжения Администрации муниципального образования «Поселок Айхал» о предоставлении субсидии с указанием размера субсидии (далее - распоряжение), который должен быть подписан в течение 2 рабочих дней со дня его подготовки. Решением о предоставлении субсидии является распоряжение. Перечисление субсидии производится Уполномоченным органом в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующего за днем принятия распоряжения, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заявителя.

2.12. После завершения работ, Заявитель подготавливает и предоставляет Уполномоченному органу приёмо-сдаточную документацию в полном объеме, а именно:

2.12.1 при проведении работ по благоустройству придомовых территорий:

а) в случае если выполнение работ осуществлялось с привлечением подрядных (субподрядных) организаций:

- отчёт о целевом использовании денежных средств согласно Приложению 1 к Соглашению с приложением финансовой отчетности о ходе выполнения работ с копиями первичных бухгалтерских документов (договоры подряда (субподряда), счета, счёт-фактуры, справки о стоимости выполненных работ, акты выполненных работ, товарные накладные, выписки с банковского счета в кредитной организации, платежные поручения, документы, связанные с выполнением работ по благоустройству придомовых территорий и разработку проектно-сметной документации на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов, находящихся на территории муниципального образования «Поселок Айхал» и иные документы, подтверждающие стоимость выполненных работ);

- акт(ы) освидетельствования скрытых работ;

- акты приемки выполненных работ согласно Приложению 2 к Соглашению;

- иные документы, подтверждающие целевое использование субсидии (бюджетных средств).

- документы фотофиксаций этапов выполнения работ;

- паспорт качества на щебень;

- документ о качестве асфальтобетонной смеси;

- журнал производства работ;

- паспорт накладная на асфальтобетонную смесь;

- протоколы испытаний вырубок асфальтобетона;

- паспорта качества на применяемые материалы.

б) в случае если выполнение работ осуществлялось силами управляющей организацией, ТСЖ, СПК:

- отчёт о целевом использовании денежных средств согласно Приложению 1 к Соглашению с приложением финансовой отчетности о ходе выполнения работ с копиями первичных бухгалтерских документов (счета, счёт-фактуры, акты приемки выполненных работ согласно Приложению 2 к Соглашению, товарные накладные на приобретенные материалы, список работников принимавших участие в работе, сведения о начисленной заработной плате таких работников, чеки, квитанции и т.д, выписки с банковского счета в кредитной организации, платежные поручения и иные документы, связанные с выполнением работ).

- акт(ы) освидетельствования скрытых работ;

- иные документы, подтверждающие целевое использование субсидии (бюджетных средств);

- документы фотофиксаций этапов выполнения работ;
- паспорт качества на щебень;
- документ о качестве асфальтобетонной смеси;
- журнал производства работ;
- паспорт накладная на асфальтобетонную смесь;
- протоколы испытаний вырубок асфальтобетона;
- паспорта качества на применяемые материалы.
- акты приемки выполненных работ согласно Приложению 2 к Соглашению.

2.12.2. При выполнении работ по разработке проектно-сметной документации на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов:

- утвержденный дизайн-проект благоустройства придомовой территории;
- утвержденную Заявителем проектно-сметную документацию на проведение работ по благоустройству придомовых территорий с положительным заключением государственной экспертизы достоверности сметной стоимости в установленном порядке.

- отчёт о целевом использовании денежных средств согласно Приложению 1 к Соглашению с приложением финансовой отчетности о ходе выполнения работ с копиями первичных бухгалтерских документов (договоры на разработку ПСД, счета, счёт-фактуры, акты оказания услуг согласно Приложению 2 к Соглашению, выписки с банковского счета в кредитной организации, платежные поручения, документы, связанные с оплатой услуг за выполненные проектные работы и иные документы, подтверждающие стоимость выполненных работ);

2.13. Отказ Уполномоченного органа в перечислении субсидии допускается в случаях несоответствия заявки, перечня документов, установленных требованиям Положения и настоящего Соглашения.

2.14. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации на позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете, либо о внесении изменений в решение о бюджете.

3. Порядок подачи и рассмотрения заявок, критерии отбора заявок

3.1. Заявитель представляет в Уполномоченный орган заявку на предоставление субсидии по форме, установленной в приложении 1 к настоящему Положению с перечнем документов:

3.1.1. заявление в двух экземплярах по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

3.1.2. копии учредительных документов заявителя-получателя субсидии, заверенные в установленном порядке руководителем управляющей организации, руководителем организации, оказывающей услуги по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме (при непосредственном управлении), председателем товарищества собственников жилья, жилищного (жилищно-строительного) кооператива или иного специализированного потребительского кооператива, включающие:

- копию устава заявителя-получателя субсидии;
- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- копию свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- копию документа, подтверждающий назначение (выбор) руководителя (председателя) заявителя-получателя субсидии;

3.1.3. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц в отношении заявителя-получателя субсидии, полученной не ранее чем за 30 дней до подачи заявления на получение субсидии;

3.1.4. копию протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, заверенную в установленном порядке, в которой содержатся решения по следующим вопросам:

- о видах работ по благоустройству придомовой территории многоквартирного дома;
- о принятии собственниками помещений решения о включении в общее имущество многоквартирного дома оборудования, иных материальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации мероприятий по ее благоустройству в целях выполнения обязанности последующего содержания указанных объектов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

об утверждении дизайн-проекта благоустройства придомовой территории (включая количества, виды малых архитектурных форм и спортивных элементов) при решении о проведении работ из дополнительного перечня;

об утверждении общей суммы расходов на благоустройство придомовой территории многоквартирного дома, в том числе на осуществление строительного контроля по обустройству детской игровой или спортивных площадок, при решении о проведении работ из дополнительного перечня;

об определении лица из числа собственников помещений в многоквартирном доме, уполномоченного на подписание акта приемки выполненных работ по благоустройству придомовой территории;

3.1.5. локальный сметный расчет на выполнение работ по благоустройству придомовой территории, утвержденный на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме;

3.1.6 схему размещения малых архитектурных форм на детской игровой площадке со спецификацией;

3.1.7. схему размещения спортивных элементов на спортивной площадке со спецификацией;

3.1.9 схему размещения детской игровой площадки и (или) спортивной площадки на придомовой территории согласованную с владельцами тепло-, газо-, водо-, электрических сетей;

3.1.10. копию технического паспорта на многоквартирный дом, заверенную заявителем в установленном порядке;

3.2. Уполномоченный орган обеспечивает прием и регистрацию заявок в журнале регистрации заявок (с присвоением номера, проставлением даты и времени приема). Отметка о поступлении заявки оформляется на экземпляре заявления, которое возвращается заявителю-получателю субсидии.

3.3. Основаниями для отказа заявителю-получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

3.4. Дата начала подачи заявок и дата окончания приема заявок, которая не может быть ранее:

30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам конкурса;

10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора;

5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений и имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории отбора

В период со дня размещения объявления до дня окончания приема заявок Администрация организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе.

Срок рассмотрения и оценки заявок Администрацией составляет не более 30 (тридцати) календарных дней со дня окончания приема заявок на участие в конкурсе.

Заявка на участие в конкурсе может быть отозвана заявителем до установленного дня окончания приема заявок путем представления в Администрацию заявления, подписанного руководителем либо уполномоченным лицом, действующим на основании доверенности.

Внесение изменений в заявку может осуществляться не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня окончания приема заявок.

3.5. Уполномоченный орган в течение 10 (десяти) рабочих дней проверяет и рассматривает представленные заявки и документы. В случае соответствия заявки, Уполномоченный орган направляет Заявителю уведомление о соответствии представленной заявки. В случае несоответствия заявки, Уполномоченный орган направляет Заявителю уведомление о возвращении заявки для приведения в соответствие, или об отказе в предоставлении субсидии.

3.6. В случае получения уведомления о несоответствии заявки, Заявитель приводит заявку в соответствие с требованиями настоящего Положения в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения уведомления о несоответствии заявки.

3.7. В случае принятия решения об отказе предоставления субсидии, Уполномоченный орган направляет уведомление об отказе, которое является основанием для возврата документов и прекращения рассмотрения заявки в текущем году.

3.8. Основанием для отказа предоставления субсидии на *проведение работ по благоустройству придомовых территорий и разработку проектно-сметной документации на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов, находящихся на территории муниципального образования «Поселок Айхал»* являются:

3.8.1. несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям пункта 3.1. настоящего Порядка или непредставление (предоставление не в полном объеме) документов;

3.8.2. недостоверность представленной заявителем-получателем субсидии информации.

4. Принятие решений о предоставлении субсидий, заключение Соглашения о предоставлении субсидий

4.1. Уполномоченный орган направляет уведомления о предоставлении субсидии Заявителям, заявки которых соответствуют. В течение 10 (десяти) рабочих дней, с даты направления уведомления о предоставлении субсидии, Уполномоченный орган и Заявитель заключают Соглашение по форме, установленной в приложении 3 к настоящему Положению.

4.2. Заявителю, уклонившемуся от заключения Соглашения, Уполномоченный орган в течении пяти рабочих дней со дня истечения срока, указанного в п.4.1., направляет любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение, извещение о том, что он считается уклонившимся от подписания Соглашения, получения субсидии и теряет право получения субсидии в рамках поданной заявки.

4.3. Дополнительное соглашение к Соглашению заключается в соответствии с приложением № 3. Дополнительное соглашение (соглашение о расторжении) может быть заключено в следующих случаях:

- в случае уменьшения Уполномоченному органу как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;
- по соглашению сторон.

5. Требования к отчетности и контроль (мониторинг) за выполнением условий предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидии

5.1. Заявитель, в день готовности к сдаче выполненных работ, представляет Уполномоченному органу надлежаще оформленную приёмо-сдаточную документацию в полном объеме, установленную пунктами 3.4.1. 3.4.2. настоящего Положения.

5.2. Получатели субсидии в сроки, предусмотренные соглашениями о предоставлении субсидии, представляют в Администрацию отчеты установленной формы, не реже одного раза в квартал.

5.3. Проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляются Администрацией и органами муниципального финансового контроля в ходе проведения контрольных мероприятий.

5.4. Получатели субсидий, несут ответственность за недостоверность представленных в Администрацию данных и нецелевое использование предоставленных субсидий в соответствии с законодательством.

5.5. В случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией и (или) органом муниципального финансового контроля, фактов нарушения получателями субсидий, целей, порядка предоставления субсидий и заключенного соглашения, а также не достижения показателей результативности, средства субсидии подлежат возврату в бюджет МО «Поселок Айхал» в размере, установленном актом проверки:

- на основании письменного требования Администрации - не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения получателем субсидии указанного требования;
- в сроки, установленные в представлении и (или) предписании органа муниципального финансового контроля.

5.6. Если по истечении указанного срока получатель субсидии отказывается возвращать субсидию, взыскание денежных средств осуществляется в судебном порядке.

В срок не позднее 7 (семи) календарных дней со дня принятия решения, указанного в пункте 10.4 настоящего Порядка, данное решение направляется получателю субсидий вместе с требованием о возврате субсидии, содержащим сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, и платежные реквизиты, по которым должны быть перечислены средства.

5.7. Не использованные получателями субсидии, остатки субсидий в случаях, предусмотренных соглашениями о предоставлении субсидий, подлежат возврату в бюджет МО «Поселок Айхал» в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления отчетов об использовании средств субсидии из бюджета МО «Поселок Айхал» на реализацию проекта, о достижении значений показателей результативности.

5.8. Возврат неиспользованного остатка субсидий, осуществляется получателями субсидий в бюджет МО «Поселок Айхал» по коду бюджетной классификации, указанному в уведомлении о возврате субсидии, направленном Администрацией в адрес получателей субсидий. Уведомление о возврате остатков субсидий формируется на основании отчетов, предоставленных получателем субсидии в порядке, предусмотренном соглашением.

В случае, если средства субсидий не возвращены в бюджет МО «Поселок Айхал» получателями субсидий, в установленные настоящим пунктом сроки, указанные средства подлежат взысканию в бюджет МО «Поселок Айхал» в судебном порядке.

6. Контроль и порядок за соблюдением предоставления и целевым использованием субсидий

6.1. Контроль за соблюдением порядка использования субсидий на *проведение работ по благоустройству придомовых территорий и разработку проектно-сметной документации на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов, находящихся на территории муниципального образования «Поселок Айхал», находящихся на территории муниципального образования «Поселок Айхал»* осуществляется главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, органом муниципального финансового контроля, уполномоченным органом.

6.2. Заявитель-получатель субсидии несет ответственность за целевое использование субсидии в соответствии с целями и условиями, предусмотренными настоящим Порядком и действующим законодательством.

6.3. Разногласия и споры, возникающие в процессе предоставления и использования субсидии, решаются в установленном действующим законодательством порядке.

6.4. Заявитель несёт полную ответственность за предоставление недостоверных сведений в уполномоченный орган, нарушение условий предоставления субсидий, а также нецелевое использование субсидии в соответствии с условиями настоящего Положения, действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к предоставлению субсидий из
средств местного бюджета
на проведение работ по благоустройству
придомовых территорий и разработку проектно-сметной
документации на благоустройство придомовых
территорий многоквартирных домов
находящихся на территории муниципального
образования «Поселок Айхал» Мирнинского района
Республики Саха (Якутия), утвержденному
Постановлением от _____

ЗАЯВКА № _____
на проведение работ по благоустройству придомовых территорий и разработку проектно-сметной
документации на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов, находящихся на
территории муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района

Прошу предоставить субсидию в сумме _____ рублей
(сумма указывается цифрами и прописью)

на оказание услуг и (или) проведение работ по _____ :

№ п/п	Адрес объекта	Виды услуг/работ	Сумма (руб.)	Общая стоимость услуг/работ (руб.)
	Итого:			

Прилагаемые документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Гарантирую целевое использование выделенных средств.

Руководитель _____ (_____)
(Ф.И.О.) (Подпись)

М.П.

Приложение 2
к предоставлению
субсидий из средств местного бюджета
на проведение работ по благоустройству
придомовых территорий и разработку
проектно-сметной документации на благоустройство
придомовых территорий многоквартирных домов
находящихся на территории муниципального
образования «Поселок Айхал» Мирнинского
района Республики Саха (Якутия)), утвержденному
Постановлением от _____

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из бюджета МО «Поселок Айхал» субсидии на проведение работ по благоустройству придомовых территорий и разработку проектно-сметной документации на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов, находящихся на территории муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)
п. Айхал

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения (договора))

№ _____
(номер соглашения (договора))

(наименование органа, осуществляющего в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации функции
главного распорядителя средств бюджета МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) – Далее (орган))
которому(ой) как получателю средств бюджета МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия)
доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии с
пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», в
лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя органа или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа или иного
документа, удостоверяющего полномочия)

и _____,
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического
лица – производителя товаров, работ, услуг)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
(наименование должности, а также фамилия, имя,
отчество (при наличии) лица, представляющего
Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица - производителя
товаров, работ, услуг)

действующего на основании _____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства государственной регистрации
индивидуального предпринимателя, доверенности)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации,

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из бюджета МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия)
Получателю)

утвержденными(ым) _____
(постановлением районной Администрации от «__» _____ 20__ №__)

от «__» _____ 20__ года №__ (далее - Правила предоставления субсидии), заключили настоящее
Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия) в 20__ году/20__ - 20__ годах¹ субсидии:

1.1. в целях финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с _____ (далее - Субсидия);

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)²

1.2. в целях достижения результатов регионального проекта _____, обеспечивающего достижение целей, показателей (наименование регионального проекта)

и результатов проекта _____,³
(наименование проекта)

муниципальной программы _____.
(наименование муниципальной программы)

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в общем размере _____ (_____) рублей _____
(сумма цифрами) (сумма прописью)

копеек, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Уполномоченному органу как получателю средств из бюджета МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия) по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), в следующем размере⁴:

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей _____ копеек - по коду БК _____;
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии:

1.1. при представлении Получателем в Уполномоченном органе:

1.1.1. в срок до «__» _____ 20__ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее __ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения⁵;

1.1.2. в срок до «__» _____ 20__ г. иных документов, в том числе⁶:

1.1.3. _____;

1.1.4. _____.

¹ Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

² Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

³ Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов муниципального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), определенного Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, № 20, ст. 2817; № 30, ст. 4717) (далее – региональный проект, обеспечивающий достижение целей, показателей и результатов федерального проекта).

⁴ Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью соглашения (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Правилами предоставления субсидии).

⁵ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.

1.2. при соблюдении иных условий, в том числе⁷:

– _____;

– _____.

2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

2.1. на счет _____,

(наименование финансового органа, территориального органа Федерального казначейства)

открытый для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в _____ документов

(наименование финансового органа, территориального органа Федерального казначейства)

для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия⁸;

2.2. на счет Получателя, открытый в _____⁹:

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

– в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленном в приложении №__ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹⁰;

– не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в Уполномоченный орган следующих документов¹¹:

– _____;

– _____.

3. Предоставление Субсидии осуществляется в соответствии со следующими условиями, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств¹²:

– _____;

– _____.

4. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление Уполномоченным органом и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии¹³. Выражение

⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии.

⁸ Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии, предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации

⁹ Предусматривается в случае, если, в соответствии с Правилами предоставления субсидии Субсидия не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

¹⁰ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте абзац 2 пункта 2.2. раздела III, оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидий.

¹¹ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Правилами предоставления субсидии.

¹² Предусматривается в случае, если в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения и (или) с применением казначейского обеспечения обязательств в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение и (или) осуществление операций с применением казначейского обеспечения обязательств.

¹³ Пункт 3.4 не предусматривается в случае, если Получатель является муниципальным унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале. Также указанный пункт может не предусматриваться в случае, если данное условие предоставления Субсидии установлено Правилами предоставления субсидии.

согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения¹⁴.

5. Расходы, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, осуществляются на основании утвержденных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Сведений об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов (код формы по ОКУД 0501213) (далее - Сведения)¹⁵.

IV. Взаимодействие Сторон

1. Уполномоченный орган обязуется:

1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах _____ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Правилам предоставления субсидии, в течение __ рабочих дней со дня их получения от Получателя¹⁶;

— обеспечить соблюдение Получателем при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме _____

(наименование формы предоставления средств)

следующих условий¹⁷:

— о проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии¹⁸;

— иных условий¹⁹:

_____;

1.3. утверждать Сведения с учетом внесенных изменений не позднее __ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 3.3. раздела IV настоящего Соглашения²⁰;

1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 2 раздела III настоящего Соглашения;

1.5. устанавливать²¹:

1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения²²;

¹⁴ Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя

¹⁵ Предусматривается в случае, если Субсидия подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

¹⁶ Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 1.1, 1.2, абзаца 3 пункта 2.2. раздела III, 2.2 раздела IV и (или) иных пунктов, предусматривающих представление Получателем, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено его участие, в Уполномоченный орган конкретных документов, с указанием таких пунктов.

¹⁷ Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица. Указывается конкретная форма предоставления Получателем таких средств в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

¹⁸ Предусматривается в случае, если Правилами предоставления субсидии установлены положения о проведении такого отбора.

¹⁹ Указываются иные конкретные условия, установленные Правилами предоставления субсидии, а также иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Правительства Республики Саха (Якутия), регулирующими порядок и условия предоставления субсидий юридическим лицам (при необходимости).

²⁰ Предусматривается в случае, если Уполномоченным органом как главным распорядителем средств бюджета МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия) принято решение об утверждении им Сведений

²¹ Устанавливаются в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

²² Приложение оформляется по форме согласно приложению № 2.1 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, государственной программы, в приложении, указанном в пункте 1.5.1 раздела IV настоящей Типовой формы, указываются результаты предоставления Субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, государственной программы.

1.5.2. показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии, согласно приложению № ____ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения²³;

1.6. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии или Уполномоченным органом в соответствии с 1.5 раздела IV настоящего

Соглашения на основании²⁴:

1.6.1. отчета(ов) о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме, установленной в приложении № ____ к настоящему Соглашению²⁵, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 3.10.2. раздела IV настоящего Соглашения;

1.6.2. отчета(ов) о достижении значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, по форме, установленной в приложении № ____ к настоящему Соглашению²⁶, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с пунктом 3.10.2. раздела IV настоящего Соглашения;

1.7. в случае установления Уполномоченным органом или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия) в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

1.8. в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии, значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии или Уполномоченным органом в соответствии с пунктом 1.5 раздела IV настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № __ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение ____ рабочих дней с даты принятия указанного решения²⁷;

1.9. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.1. раздела IV настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

1.10. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.1. раздела IV настоящего Соглашения;

1.11. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством

²³ Указываются показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, включая показатели в части материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению при достижении результатов соответствующих проектов (при возможности такой детализации), значения которых устанавливаются в соглашениях, оформляемые по форме согласно приложению № 2 к настоящей Типовой форме.

²⁴ Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 1.5.1 и (или) 1.5.2 раздела IV настоящей Типовой формы.

²⁵ Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 1.5.1 и (или) 1.5.2 раздела IV настоящей Типовой формы. Отчет(ы), указанный(ые) в пункте 1.6.1 раздела IV настоящей Типовой формы, оформляется(ются) по форме согласно приложениям № 3 и (или) 3.1 к настоящей Типовой форме.

²⁶ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 1.5.2. раздела IV Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Уполномоченным органом, установленные Правилами предоставления субсидии.

²⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии, а также при наличии в соглашении пункта 1.5. раздела IV Приложение, указанное в пункте 1.8. раздела IV, оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Правилами предоставления субсидии.

Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе²⁸:

- _____;
- _____.

2. Уполномоченный орган вправе:

2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.1. раздела IV настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения²⁹;

2.2. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20__ году³⁰ остатка Субсидии, не использованного в 20__ году³¹, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней³² со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели³³:

- _____;
- _____.

2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Уполномоченным органом или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении³⁴;

2.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

2.4.1. по месту нахождения Уполномоченного органа на основании:

– отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной в приложении № ____ к настоящему Соглашению³⁵, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с 3.10.1. раздела IV настоящего Соглашения;

²⁸ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Правилами предоставления субсидии.

²⁹ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии

³⁰ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

³¹ Указывается год предоставления Субсидии.

³² Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

³³ Предусматривается в случае, если в соответствии с Правилами предоставления субсидии Субсидия не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидии, на цели, указанные в разделе I соглашения.

³⁴ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

³⁵ Отчет, указанный в пункте 2.4.1. раздела IV, оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме (в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право Уполномоченного органа устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной формой, установленной Правилами предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения.

– иных отчетов³⁶;

_____;

_____.

– иных документов, представленных Получателем по запросу Уполномоченного органа в соответствии с пунктом 3.11 раздела IV настоящего Соглашения.

2.4.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии, произведенных Получателем;

2.5. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 2.4 раздела IV настоящего Соглашения;

2.6. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе³⁷:

– _____;

– _____.

3. Получатель обязуется:

3.1. представлять в Уполномоченный орган документы, в соответствии с пунктами 1.1.1, 1.1.2, 2.2 раздела III настоящего Соглашения³⁸;

3.2. представить в Уполномоченный орган в срок до _____ документы, установленные пунктом 2.2 раздела IV настоящего Соглашения³⁹;

3.3. направлять в Уполномоченный орган на утверждение⁴⁰:

– сведения не позднее ___ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

– сведения с учетом внесенных изменений не позднее ___ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

3.4. утверждать с направлением копии в Уполномоченный орган⁴¹:

– сведения не позднее ___ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

– сведения с учетом внесенных изменений не позднее ___ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

3.5. открыть в срок до _____ лицевой счет в _____⁴²,

(дата)

(наименование финансового органа,
территориального органа Федерального казначейства)

3.6. направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных в Сведениях⁴³;

³⁶ Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 1.5.2, 1.6.2 раздела IV настоящей Типовой формы. Указываются отчеты, установленные Правилами предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случае если Правилами предоставления субсидии установлено право Уполномоченного органа устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

³⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии.

³⁸ Предусматривается при наличии в соглашении соответственно пунктов 1.1.1, 1.1.2, 2.2.3. раздела III.

³⁹ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 2.2 раздела IV.

⁴⁰ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 1.3 раздела IV.

⁴¹ Предусматривается в случае, если Сведения утверждаются Получателем. Не предусматривается при наличии в Соглашении пункта 1.3 раздела IV. настоящей Типовой формы.

⁴² Предусматривается в случае отсутствия у Получателя указанного лицевого счета, при наличии в соглашении, заключаемом в соответствии с настоящей Типовой формой, пункта 2.1 раздела III.

⁴³ Не предусматривается в случае, если Субсидия не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

– проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора на получение Субсидии⁴⁴;

– соблюдать иные условия, предусмотренные абзацем 4 пункта 1.2. раздела IV настоящего Соглашения⁴⁵;

3.7. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Правилах предоставления субсидии;

3.8. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

3.9. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 1.5.1. раздела IV настоящего Соглашения⁴⁶;

– обеспечить достижение значений показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 1.5.1. раздела IV настоящего Соглашения⁴⁷;

3.10. представлять в Уполномоченный орган⁴⁸:

3.10.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с абзацем 2 подпункта 1.7.1. раздела IV настоящего Соглашения, не позднее __ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяцем, кварталом, годом)

3.10.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, в соответствии с пунктами 1.6.1 и 1.6.2 раздела IV настоящего Соглашения не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяцем, кварталом, годом)

3.10.3. иные отчеты⁴⁹:

– _____;

– _____;

3.11. направлять по запросу Уполномоченного органа документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 2.4 раздела IV настоящего Соглашения, в течение __ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

3.12. в случае получения от Уполномоченного органа требования в соответствии с пунктом 1.8 раздела IV настоящего Соглашения:

– устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

– возвращать в бюджет МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия) Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

⁴⁴ Не предусматривается в случае, если Субсидия не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁴⁵ Предусматривается при наличии в Соглашении абзаца 4 пункта 1.2. раздела IV настоящей Типовой формы.

⁴⁶ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 1.5.1 раздела IV настоящей Типовой формы.

⁴⁷ Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 1.5.2 раздела IV настоящей Типовой формы.

⁴⁸ Сроки представления отчетов, указанных в пункте 3.10 раздела IV, должны соответствовать срокам, установленным Правилами предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Правилами предоставления субсидии установлено право Уполномоченного органа устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении.

⁴⁹ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 2.4.2 раздела IV.

3.13. возвращать в бюджет МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия) средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № ____ к настоящему Соглашению, являющейся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Уполномоченным органом решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 1.9 раздела IV настоящего Соглашения, в срок, установленный Уполномоченным органом в уведомлении о применении штрафных санкций⁵⁰;

3.14. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия) в случае отсутствия решения Уполномоченного органа о наличии потребности в направлении не использованного в 20__ году⁵¹ остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в срок до «__» _____ 20__ г.⁵²;

3.15. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Уполномоченный орган в соответствии с настоящим Соглашением;

3.16. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе⁵³:

– _____;

– _____.

4. Получатель вправе:

4.1. направлять в Уполномоченный орган предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.2. обращаться в Уполномоченный орган в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.3. направлять в 20__ году⁵⁴ неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Уполномоченным органом соответствующего решения в соответствии с пунктом 2.2 раздела IV настоящего Соглашения⁵⁵;

4.4. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе⁵⁶:

– _____;

– _____.

V. Ответственность Сторон

1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

⁵⁰ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 1.8 раздела IV.

⁵¹ Указывается год предоставления Субсидии.

⁵² Предусматривается при наличии в соглашении пункта 2.2 раздела IV. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

⁵³ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии, иными актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, утверждающими порядок (условия) предоставления субсидий. Указываются иные конкретные обязательства.

⁵⁴ Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

⁵⁵ Предусматривается при наличии в соглашении пункта 2.2 раздела IV.

⁵⁶ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Правилами предоставления субсидии.

2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению⁵⁷:

– _____;

– _____.

VI. Иные условия

Иные условия по настоящему Соглашению⁵⁸:

1. _____;

2. _____.

VII. Заключительные положения

1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 раздела IV настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 2.1 раздела IV настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению по форме в соответствии с приложением № 3 к приказу от «__» _____ 2021 г. №__.

4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется:

4.1. одностороннем порядке в случае:

– ликвидации Получателя;

– нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

– _____⁵⁹;

4.2. по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения по типовой форме в соответствии с приложением № 5 к приказу от «__» _____ 2021 г. №__.

5. В случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, согласовываются новые условия соглашения. При недостижении согласия по новым условиям, соглашение расторгается.

6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами)⁶⁰:

6.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»⁶¹;

6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной

⁵⁷ Предусматривается в случае, если это установлено Правилами предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Правилами предоставления субсидии.

⁵⁸ Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Правилами предоставления субсидии (при необходимости).

⁵⁹ Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Правилами предоставления субсидии.

⁶⁰ Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон

⁶¹ Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых предусмотрены настоящей Типовой формой.

Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

6.3. _____⁶².

7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения⁶³;

7.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁶⁴.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование _____ (Наименование Уполномоченного органа)	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____ (Наименование Уполномоченного органа)	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование финансового органа или территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование финансового органа или территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет

IX. Подписи Сторон

Сокращенное наименование _____ (Наименование органа)	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

⁶² Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

⁶³ Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

⁶⁴ Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

к соглашению о предоставлении из бюджета МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия) субсидии на проведение работ по благоустройству придомовых территорий и разработку проектно-сметной документации на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов, находящихся на территории муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)), утвержденному Постановлением от _____

Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления Субсидии

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия ¹)	Единица измерения по ОКЕИ		Плановое значение показателя	Срок, на который запланировано достижение показателя
			Наименование	Код		
1	2	3	4	5	6	7

¹Заполняется по решению Уполномоченного органа в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения проектов (мероприятий)

к соглашению о предоставлении из бюджета МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия) субсидии на проведение работ по благоустройству придомовых территорий и разработку проектно-сметной документации на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов, находящихся на территории муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)), утвержденному Постановлением от _____

Значения результатов предоставления Субсидии

от « ____ » _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____

Наименование главного распорядителя средств бюджета МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) _____

Наименование проекта, муниципальной программы² _____

Вид документа _____

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)³

Дата
по Сводному реестру
ИНН¹

по Сводному реестру по БК²

КОДЫ

Направление расходов ⁴		Результат предоставления Субсидии ⁵	Единица измерения		Тип результата ^{5,1}	Контрольные точки ^{5,1}	Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения ⁶							
			Наименование	код по ОКЕИ				на .20		на .20		на .20		на .20	
Наименование	код по БК							с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
							0100								
		в том числе:			x	x									
					x	x									
							0200								
		в том числе:			x	x									
					x	x									

¹ Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.
² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия).
³ При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.
⁴ Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия) и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов).
⁵ Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Правилами предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, если это предусмотрено Правилами предоставления субсидии. В случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результата регионального проекта, государственной программы, указывается наименование результата регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, муниципальной программы, а также наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуг, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Правилах предоставления субсидий положений о данных объектах и (или) услугах).
^{5,1} Указываются в соответствии с Методическими указаниями по применению типов результатов и стандартизированных контрольных точек федеральных проектов, утвержденных Правительством Российской Федерации от 22 марта 2019 г. № 2523п-пб.
⁶ Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

к соглашению о предоставлении из бюджета МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия) субсидии на проведение работ по благоустройству придомовых территорий и разработку проектно-сметной документации на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов, находящихся на территории муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)), утвержденному Постановлением от _____

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии
по состоянию на « ____ » _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____

Наименование главного распорядителя средств бюджета МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия) _____

Наименование проекта, муниципальной программы² _____

Вид документа _____
(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...»)³

Периодичность: месячная; квартальная; годовая

Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Дата	
по Сводному реестру	
ИНН ¹	
по Сводному реестру	
по БК ²	
по ОКЕИ	383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов ⁴		Результат предоставления Субсидии ⁴	Единица измерения ⁴		Код строки	Плановые значения на отчетную дату ⁵		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением ⁶	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16) ¹¹
									на отчетную дату ⁷		отклонение от планового значения		причина отклонения ⁸		Обязательств ⁹	денежных обязательств ¹⁰	
Наименование	код		Наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 × 100%)	код	Наименование			16
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
					0100												
		в том числе:															
					0200												
		в том числе:															
Всего:																	

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (телефон)

« ____ » _____ 20__ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии¹²

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов ¹³				
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена ¹⁴				
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет ¹⁵				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет ¹⁶				

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (Наименование органа)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (телефон)

« ____ » _____ 20__ г.

¹ Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия).

³ При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

⁴ Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме.

⁵ Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 2.1 к Типовой форме, на соответствующую дату.

⁶ Заполняется в соответствии с пунктом 1 раздела II Соглашения на отчетный финансовый год.

⁷ Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

⁸ Перечень причин отклонений устанавливается главным распорядителем средств бюджета МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия).

⁹ Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) Получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

¹⁰ Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, в целях достижения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

¹¹ Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

¹² Раздел 2 формируется Уполномоченным органом по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

¹³ Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

¹⁴ Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (гр. 18 раздела 1).

¹⁵ Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в бюджет МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия).

¹⁶ Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

Руководитель Получателя _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

¹ Заполняется в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель или физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

² Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия).

³ При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

Приложение № 6
к соглашению о предоставлении из бюджета МО «Поселок
Айхал» Республики Саха (Якутия)
субсидии на проведение работ по благоустройству
придомовых территорий и разработку проектно-сметной
документации на благоустройство придомовых территорий
многоквартирных домов, находящихся на территории
муниципального образования «Поселок Айхал»
Мирнинского района Республики Саха (Якутия)),
утвержденному Постановлением от _____

**Дополнительное соглашения
к соглашению о предоставлении из бюджета МО «Поселок Айхал» Республики Саха
(Якутия) субсидии на проведение работ по благоустройству придомовых территорий
и разработку проектно-сметной документации на благоустройство придомовых
территорий многоквартирных домов, находящихся на территории муниципального
образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики**

п.Айхал

(место заключения соглашения (договора))

« ____ » _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер дополнительного соглашения)

*(наименование органа Республики Саха (Якутия)), осуществляющего в соответствии с бюджетным
законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств бюджета МО «Поселок Айхал»
Республики Саха (Якутия)*

которому как получателю средств бюджета МО «Поселок Айхал» Республики Саха
(Якутия) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в том
числе гранта в форме субсидии, в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем
«Уполномоченный _____ орган» _____ в _____ лице

*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя органа или уполномоченного
им лица)*

действующего _____ на _____ основании

*(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности, приказа
или иного документа, удостоверяющего полномочия)*

И

*(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или
физического лица - производителя товаров, работ, услуг)*

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____,

*(наименование должности, а также фамилия,
имя, отчество (при наличии) лица,
представляющего Получателя, или
уполномоченного им лица, фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица -
производителя товаров, работ, услуг)*

действующего _____ на _____ основании

*(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального
предпринимателя, доверенности)*

далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 3 раздела VII Соглашения

от «__» _____ № _____ (далее - Соглашение) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения⁶⁵:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. _____ в _____ пункте _____ 1.1 _____ слова

« _____ »

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

заменить словами « _____ »;

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

1.3. в разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии» слова «в общем размере _____ (_____) рублей _____ копеек» заменить

(сумма цифрами) (сумма прописью)

словами «в общем размере _____ (_____) рублей _____ копеек»;

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.4. в разделе III «Условия и порядок предоставления и перечисления Субсидии»:

1.4.1. в пункте 1.1.1:

– слова «в срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до «__» _____ 20__ г.»;

– слова «не менее _____ процентов» заменить словами «не менее _____ процентов»;

1.4.2. в пункте 1.1.2 слова «в срок до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до «__» _____ 20__ г.»;

1.4.3. в пункте 2.1:

– слова « _____ » заменить словами « _____ »;

(наименование финансового органа,

наименование

финансового органа,

территориального органа Федерального казначейства)

территориального органа Федерального

казначейства)

– слова «в _____ документов» заменить

(наименование финансового органа,

территориального органа Федерального казначейства)

словами «в _____ документов»;

(наименование финансового органа,

территориального органа Федерального казначейства)

1.4.4. в пункте 2.2 слова « _____ »

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

заменить словами « _____ »;

(наименование учреждения Центрального банка

Российской Федерации или кредитной организации)

1.4.5. в пункте 2.2. слова «приложении № __» заменить словами «приложения № __»;

1.4.6. в пункте 2.2. слова «не позднее _____ рабочего дня» заменить словами «не _____»

⁶⁵ Указываются пункты и (или) разделы соглашения, в которые вносятся изменения.

позднее ___ рабочего дня»;

1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. в пункте 1.2:

– слова «пунктах ___» заменить словами «пунктах ___»;

– слова «в течение ___ рабочих дней» заменить словами «в течение ___ рабочих дней»;

1.5.2. в пункте 1.3 слова «не позднее ___ рабочего дня» заменить словами «не позднее ___ рабочего дня»;

1.5.3. в пункте 1.5.1 слова «приложении № ___» заменить словами «приложении № ___»;

1.5.4. в пункте 1.6.1 слова "приложении № ___» заменить словами "приложении № ___»;

1.5.5. в пункте 1.6.2 слова «приложении № ___» заменить словами «приложении № ___»;

1.5.6. в пункте 1.8:

– слова «приложении № ___» заменить словами «приложении № ___»;

– слова «в течение ___ рабочих дней» заменить словами «в течение ___ рабочих дней»;

1.5.7. в пункте 1.9 слова «в течение ___ рабочих дней» заменить словами «в течение ___ рабочих дней»;

1.5.8. в пункте 1.10 слова «в течение ___ рабочих дней» заменить словами «в течение ___ рабочих дней»;

1.5.9. в пункте 2.2:

– слова «в 20__ году» заменить словами «в 20__ году»;

– слова «не позднее ___ рабочих дней» заменить словами «не позднее ___ рабочих дней»;

1.5.10. в пункте 2.3 слова «не позднее ___ рабочего дня» заменить словами «не позднее ___ рабочего дня»;

1.5.11. в пункте 3.2 слова «в срок до _____» заменить словами «в срок до _____»;

1.5.12. в подпункте 1 пункта 3.3 слова «не позднее ___ рабочего дня» заменить словами «не позднее ___ рабочего дня»;

1.5.13. в подпункте 2 пункта 3.3 слова «не позднее ___ рабочих дней» заменить словами «не позднее ___ рабочих дней»;

1.5.14. в подпункте 1 пункта 3.4 слова «не позднее ___ рабочего дня» заменить словами «не позднее ___ рабочего дня»;

1.5.15. в подпункте 2 пункта 3.4 слова «не позднее ___ рабочих дней» заменить словами «не позднее ___ рабочих дней»;

1.5.16. в пункте 3.5:

– слова «в срок до _____» заменить словами «в срок до _____»;

– слова «счет в _____» заменить словами «счет _____»;

*(наименование финансового органа,
территориального органа Федерального казначейства)*

В _____»;

*(наименование финансового органа,
территориального органа Федерального казначейства)*

1.5.17. в пункте 3.10.1:
– слова «не позднее ___ рабочего дня» заменить словами «не позднее ___ рабочего дня»;

– слова «отчетным _____» заменить словами «отчетным _____»;

1.5.18. в пункте 3.10.2:

– слова «не позднее ___ рабочего дня» заменить словами «не позднее ___ рабочего дня»;

– слова «отчетным _____» заменить словами «отчетным _____»;

1.5.19. в пункте 3.11 слова «в течение ___ рабочих дней» заменить словами «в течение ___ рабочих дней»;

1.5.20. в пункте 3.13 слова «приложением № ___» заменить словами «приложением № ___»;

1.5.21. в пункте 3.14:

– слова «в 20__ году» заменить словами «в 20__ году»;

– слова «до «__» _____ 20__ г.» заменить словами «до «__» _____ 20__ г.»;

1.5.22. в пункте 4.3 слова «в 20__ году» заменить словами «в 20__ году».

1.6. в разделе VII «Заключительные положения»:

1.6.1. в пункте 3 слова «приложением № ___» заменить словами «приложением № ___».

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению⁶⁶:

1.7.1. _____;

1.7.2. _____.

1.8. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:
«VIII. Платежные реквизиты Сторон»

Сокращенное наименование <i>(Наименование Уполномоченного органа)</i>	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____ <i>(Наименование Уполномоченного органа)</i>	Наименование Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование финансового органа или территориального органа Федерального	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование финансового органа или территориального органа Федерального

⁶⁶ Указываются изменения, вносимые в соглашение, а также иные конкретные положения (при наличии).

казначейства, в котором открыт лицевой счет
Лицевой счет

казначейства, в котором после
заключения соглашения (договора) будет
открыт лицевой счет

1.9. приложение № __ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение № __ согласно приложению № __ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения⁶⁷;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁶⁸;

5.3. _____⁶⁹.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование (Наименование Уполномоченного органа)	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ (подпись) / _____ (ФИО)

⁶⁷ Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»

⁶⁸ Пункт 5.3 включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

⁶⁹ Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение № 5
к соглашению о предоставлении из бюджета
МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия)
субсидии на проведение работ по благоустройству
придомовых территорий и разработку
проектно-сметной документации на благоустройство
придомовых территорий многоквартирных домов,
находящихся на территории муниципального образования
«Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)),
утвержденному Постановлением от _____

**Дополнительного соглашения
о расторжении соглашения
о предоставлении из бюджета МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия)
субсидии на проведение работ по благоустройству придомовых территорий и
разработку проектно-сметной документации на благоустройство придомовых
территорий многоквартирных домов, находящихся на территории муниципального
образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики**

п. Айхал

(место заключения соглашения (договора))

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)

№ _____
(номер дополнительного соглашения)

_____,
*(наименование органа Республики Саха (Якутия)), осуществляющего в соответствии с бюджетным
законодательством Российской Федерации функции главного распорядителя средств бюджета МО «Поселок Айхал»
Республики Саха (Якутия))*

которому как получателю средств бюджета МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия) доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в том числе гранта в форме субсидии, в соответствии с пунктами 3 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Уполномоченный _____ орган» в _____ лице

_____,
*(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя органа или уполномоченного
им лица)*
действующего _____ на _____ основании

_____,
*(реквизиты учредительного документа (положения), доверенности,
приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)*

И

_____,
*(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или
физического лица - производителя товаров, работ, услуг)*

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____,
*(наименование должности, а также фамилия,
имя, отчество (при наличии) лица,
представляющего Получателя, или
уполномоченного им лица, фамилия, имя,
отчество (при наличии) индивидуального
предпринимателя или физического лица -
производителя товаров, работ, услуг)*

действующего _____ на _____ основании

_____,
(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной

далее именуемые «Стороны», в соответствии с _____

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 4.2 Соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (договора) о предоставлении из бюджета МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия) субсидии юридическому лицу (за исключением государственного учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу – производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия).

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Уполномоченного органа исполнено в размере _____ (_____) рублей __ копеек по коду БК _____^{70.}
(сумма цифрами) (сумма прописью) (код БК)

2.2. объем обязательств Получателя в размере _____ (_____) _____
прописью) (сумма цифрами) (сумма

рублей __ копеек Субсидии, предоставленной в соответствии с пунктом __ статьи __ Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2.3. Уполномоченный орган в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере принятых Получателем обязательств: _____ (_____) _____
(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей __ копеек⁷¹;

2.4. Получатель в течение «__» дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить Уполномоченному органу в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) сумму Субсидии в размере неиспользованного объема Субсидии _____ (_____) рублей __ копеек⁷²;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.5.

73.

2.6. _____⁷⁴.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются со дня вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения⁷⁵, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме _____

⁷⁰ Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов бюджета МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия) (далее - коды БК), то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

⁷¹ Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

⁷² Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

⁷³ Указываются иные конкретные условия (при наличии).

⁷⁴ Указываются иные конкретные условия (при наличии).

⁷⁵ Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего дополнительного соглашения⁷⁶;

6.2. настоящее Дополнительное соглашение сформировано в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано в форме бумажного документа⁷⁷;

6.3. настоящее дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон⁷⁸;

6.4. _____⁷⁹.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование <hr/> <i>(Наименование уполномоченного органа)</i>	Сокращенное наименование Получателя
Наименование _____ <i>(Наименование уполномоченного органа)</i> ОГРН, ОКТМО	Наименование Получателя ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный счет Наименование финансового органа или территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Расчетный (корреспондентский) счет Наименование финансового органа или территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения (договора) будет открыт лицевой счет

8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование <hr/> <i>(Наименование Уполномоченного органа)</i>	Сокращенное наименование Получателя
--	-------------------------------------

⁷⁶ Пункт 6.1 включается в настоящее Дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

⁷⁷ Пункт 6.2 включается в настоящее Дополнительное соглашение в случае формирования Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и его подписания в форме бумажного документа.

⁷⁸ Пункт 6.3 включается в настоящее Дополнительное соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа).

⁷⁹ Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<u> </u> / (подпись)	<u> </u> (ФИО)	<u> </u> / (подпись)	<u> </u> (ФИО)
----------------------------------	----------------------------	----------------------------------	----------------------------

к соглашению о предоставлении из бюджета МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия) субсидии на проведение работ по благоустройству придомовых территорий и разработку проектно-сметной документации на благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов, находящихся на территории муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)? утвержденному Постановлением от _____

Расчет размера штрафных санкций

№ п/п	Наименование результата предоставления Субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии ¹	Наименование проекта (мероприятия) ²	Единица измерения		Плановое значение результата предоставления Субсидии, значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии ³	Достигнутое значение результата предоставления Субсидии, значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии ⁴	Объем субсидии (руб.)		Корректирующие коэффициенты ⁵		Размер штрафных санкций (1-гр.7÷гр.6) × гр.8(гр.9) × гр.10(гр.11)
			Наименование	Код по ОКЕИ			Всего	Израсходовано Получателем	K1	K2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (телефон)

¹ Наименование, указываемое в настоящей таблице должно соответствовать наименованию показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, указанному в графе 2 приложения № 2 к соглашению, наименованию результата предоставления Субсидии, указанному в графе 1 приложения № 2.1 к соглашению.

² Заполняется по решению уполномоченного органа в случае указания в пункте 1.1.2 соглашения конкретных проектов (мероприятий).

³ Плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, значение результата предоставления Субсидии, указываемое в настоящей таблице должно соответствовать плановому значению, указанному в соответствующей графе приложений № 2, №2.1 к соглашению.

⁴ Достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии, значение результата предоставления Субсидии, указываемое в настоящей таблице должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в соответствующей графе приложений № 3, №3.1 к соглашению на соответствующую дату.

⁵ Заполняется при необходимости.