Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

|  |  |
| --- | --- |
| 20 ноября 2012 года | N 1735 |

УКАЗ

ПРЕЗИДЕНТА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

О "ТЕЛЕФОНЕ ДОВЕРИЯ" УПРАВЛЕНИЯ ПРИ ГЛАВЕ

РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ) ПО ПРОФИЛАКТИКЕ

КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Указов Главы РС(Я)от 10.05.2015 N 489, от 30.11.2015 N 802, от 04.07.2016 N 1300,от 11.04.2017 N 1841, от 24.03.2020 N 1073) |  |

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P38) о порядке работы "Телефона доверия" Управления при Главе Республики Саха (Якутия) по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

(в ред. Указов Главы РС(Я) от 10.05.2015 N 489, от 30.11.2015 N 802, от 04.07.2016 N 1300)

2. Утратил силу. - Указ Главы РС(Я) от 11.04.2017 N 1841.

3. Контроль исполнения настоящего Указа оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящий Указ в официальных средствах массовой информации Республики Саха (Якутия).

Президент

Республики Саха (Якутия)

Е.БОРИСОВ

г. Якутск

20 ноября 2012 года

N 1735

Утверждено

Указом Президента

Республики Саха (Якутия)

от 20 ноября 2012 г. N 1735

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ РАБОТЫ "ТЕЛЕФОНА ДОВЕРИЯ"

УПРАВЛЕНИЯ ПРИ ГЛАВЕ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. Указов Главы РС(Я)от 10.05.2015 N 489, от 30.11.2015 N 802, от 04.07.2016 N 1300,от 11.04.2017 N 1841, от 24.03.2020 N 1073) |  |

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации работы "Телефона доверия" Управления при Главе Республики Саха (Якутия) по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - "Телефон доверия") по полученной информации о проявлениях коррупции в исполнительных органах государственной власти Республики Саха (Якутия), органах местного самоуправления Республики Саха (Якутия), а также в подведомственных им учреждениях в качестве канала связи с физическими и юридическими лицами (далее - заявители), позволяющего получать от заявителей информацию о фактах коррупционных проявлений в исполнительных органах государственной власти Республики Саха (Якутия), органах местного самоуправления Республики Саха (Якутия) и подведомственных им учреждениях, а также о других фактах коррупционных проявлений на территории с целью оперативного реагирования на них, обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.

(в ред. Указов Главы РС(Я) от 10.05.2015 N 489, от 30.11.2015 N 802, от 04.07.2016 N 1300)

1.2. "Телефон доверия" устанавливается в служебном помещении Управления при Главе Республики Саха (Якутия) по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

(в ред. Указов Главы РС(Я) от 30.11.2015 N 802, от 04.07.2016 N 1300)

2. Цели создания "Телефона доверия"

"Телефон доверия" создается в целях:

2.1. Вовлечения населения в реализацию антикоррупционной политики на территории Республики Саха (Якутия).

2.2. Выявления фактов коррупционных проявлений в исполнительных органах государственной власти Республики Саха (Якутия), органах местного самоуправления Республики Саха (Якутия) и подведомственных им учреждениях.

2.3. Содействия принятию мер, направленных на противодействие коррупции и предупреждение коррупционных проявлений в исполнительных органах государственной власти Республики Саха (Якутия) и органах местного самоуправления Республики Саха (Якутия), а также в подведомственных им государственных и муниципальных учреждениях.

2.4. Формирования у населения нетерпимости к коррупционным проявлениям.

2.5. Создания необходимых условий для выявления возможных фактов коррупционных проявлений в Республике Саха (Якутия).

3. Основные задачи

Основными задачами работы "Телефона доверия" являются:

3.1. Обеспечение оперативного приема, учета и рассмотрения обращений заявителей о фактах коррупционных проявлений в исполнительных органах государственной власти Республики Саха (Якутия), органах местного самоуправления Республики Саха (Якутия) и подведомственных им учреждениях, поступивших по "Телефону доверия".

3.2. Обработка и анализ обращений заявителей, поступивших по "Телефону доверия", для подготовки предложений о внесении изменений в республиканские нормативные правовые акты по вопросам предупреждения коррупции среди государственных гражданских и муниципальных служащих Республики Саха (Якутия).

4. Порядок организации работы "Телефона доверия"

4.1. Информация о функционировании и режиме работы "Телефона доверия" размещается на официальном сайте Управления при Главе Республики Саха (Якутия) по профилактике коррупционных и иных правонарушений, созданном в составе официального информационного портала Республики Саха (Якутия) - www.sakha.gov.ru.

(п. 4.1 в ред. Указа Главы РС(Я) от 11.04.2017 N 1841)

4.2. Прием заявлений заявителей по "Телефону доверия" осуществляется работниками Управления в рабочее время с понедельника по пятницу с 09 часов до 13 часов и с 14 часов до 18 часов.

(в ред. Указа Главы РС(Я) от 04.07.2016 N 1300)

Прием обращений абонентов, поступающих по "Телефону доверия" в нерабочее время, осуществляется в автоматическом режиме с записью сообщения на автоответчик. Время приема одного сообщения в режиме автоответчика составляет 5 минут.

4.3. Прием, учет и предварительную обработку обращений заявителей, поступающих на "Телефон доверия", осуществляет сотрудник Управления, ответственный за прием обращений.

(в ред. Указа Главы РС(Я) от 04.07.2016 N 1300)

4.4. При ответе на обращения заявителей сотрудник Управления обязан:

(в ред. Указа Главы РС(Я) от 04.07.2016 N 1300)

- представиться, назвать занимаемую должность;

- сообщить заявителю, что "Телефон доверия" работает для получения информации о фактах коррупции, с которыми заявители сталкиваются при взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Республики Саха (Якутия), органами местного самоуправления Республики Саха (Якутия) и подведомственными им учреждениями;

- предложить заявителю назвать фамилию, имя, отчество, почтовый адрес либо электронный адрес, по которому должен быть направлен ответ, номер контактного телефона;

- предложить заявителю изложить суть вопроса, предложения, заявления или жалобы;

- сообщить заявителю, что конфиденциальность переданных им сведений гарантируется;

- разъяснить заявителю, что если суть его обращения не содержит сведения о коррупционных проявлениях, его право обращения в органы государственной власти, в компетенции которых находится разрешение обращения.

4.5. Поступившие обращения подлежат регистрации в специальном журнале Управления в течение суток со дня их поступления. При регистрации обращению присваивается делопроизводственный индекс Управления, который дополняется через дефис порядковым номером обращения в пределах календарного года и буквами ОЗ (обращения заявителей).

(в ред. Указа Главы РС(Я) от 04.07.2016 N 1300)

На каждое поступившее обращение заводится отдельная регистрационно-контрольная карточка.

4.6. Обращения заявителей, поступившие на "Телефон доверия", рассматриваются в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О Порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), регулирующими рассмотрение сообщений граждан о правонарушениях. Продление сроков рассмотрения обращений граждан осуществляется в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.7. Обращения заявителей, не желающих огласки их персональных данных при проведении проверок указанных ими фактов коррупционных правонарушений, после установления неанонимности поступившего обращения, в том числе путем личного приема в рабочее время с понедельника по пятницу с 09 часов до 13 часов и с 14 часов до 18 часов гражданина или представителя организации и оценки достоверности указанных в обращении фактов, направляются в виде регистрационной карточки для дальнейшей проверки в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления или в правоохранительные органы для организации проверки с указанием в карточке просьбы заявителя.

4.8. Обращения заявителей, поступившие на "Телефон доверия", не содержащие информацию о проявлениях коррупции в органах исполнительной власти Республики Саха (Якутия) и органах местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия), направляются в виде регистрационной карточки в течение семи дней со дня их регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением заявителя о переадресации обращения.

В случае, если решение поставленных в обращении вопросов относится к компетенции нескольких государственных органов, органов местного самоуправления или должностных лиц, копия обращения в течение семи дней со дня регистрации направляется в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления или соответствующим должностным лицам.

4.9. При рассмотрении обращений, содержащих информацию о проявлениях коррупции в исполнительных органах государственной власти Республики Саха (Якутия) или подведомственных им учреждениях, Управление в течение дня, следующего за днем их регистрации, направляет регистрационные карточки, содержащие суть обращения, должностным лицам, к полномочиям которых относится решение вопроса о проведении служебных проверок для рассмотрения вопроса о проведении такой проверки.

(п. 4.9 в ред. Указа Главы РС(Я) от 24.03.2020 N 1073)

4.10. При рассмотрении обращений, содержащих информацию о проявлениях коррупции в органах местного самоуправления Республики Саха (Якутия) или подведомственных им учреждениях, Управление в течение дня, следующего за днем их регистрации, направляет регистрационные карточки, содержащие суть обращения, должностным лицам, к полномочиям которых относится решение вопроса о проведении служебных проверок для рассмотрения вопроса о проведении такой проверки.

(в ред. Указа Главы РС(Я) от 04.07.2016 N 1300)

4.11. В случае, если в обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, имеющем признаки совершения коррупционного преступления, обращение подлежит регистрации и направлению в прокуратуру или иные государственные правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

4.12. В случае, если обратившийся гражданин не указывает свои данные и почтовый адрес для направления ответа, но в указанном обращении содержатся сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, обращение направляется для рассмотрения в государственный орган в соответствии с его компетенцией. В случае направления обращения для рассмотрения в другие органы гражданин уведомляется о направлении его обращения на рассмотрение в другой государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией.

4.13. Ответы на обращения заявителей направляются в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации". Обращение заявителя считается рассмотренным, если по всем поставленным в нем вопросам приняты необходимые меры и заявителю дан ответ по существу.

Исполнительные органы государственной власти Республики Саха (Якутия), рассмотревшие поступившие сообщения по существу, информируют Управление о разрешении обращений заявителей и принятых мерах по устранению нарушений и в отношении виновных лиц.

(в ред. Указа Главы РС(Я) от 04.07.2016 N 1300)

4.14. Руководитель Управления ежегодно, 15 июля и 20 января, представляет Главе Республики Саха (Якутия) аналитическую информацию об обращениях, поступивших на "Телефон доверия" за прошедшие полугодие и год, которую также включает в информационную справку антикоррупционной деятельности по Республике Саха (Якутия).

(в ред. Указов Главы РС(Я) от 30.11.2015 N 802, от 04.07.2016 N 1300, от 24.03.2020 N 1073)

4.15. Срок хранения поступивших обращений, журнала и карточек учета сообщений составляет 5 лет, после чего они передаются в архив.

4.16. Государственные гражданские служащие Республики Саха (Якутия), работающие с сообщениями, поступившими по "Телефону доверия", несут в установленном порядке персональную ответственность за сохранность служебной информации, сведений конфиденциального характера в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия).

4.17. Использование "Телефона доверия" не по назначению, в том числе в личных целях, запрещено.