Приложение

Утвержден

решением поселкового Совета депутатов

от 28 февраля 2018 года IV-№ 9-3,

от 28 февраля 2022 года IV-№ 72-11

**Порядок принятия решений о предоставлении муниципальных преференций в муниципальном образовании «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)**

1. **Общие положения.**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О защите конкуренции» (далее - Федеральный закон «О защите конкуренции»), Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ (ред. от 03.07.2016) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2017), Письмом ФАС России от 14.08.2009 № ПС/27405 «Разъяснения по вопросам изменений, внесенных в Федеральный закон от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», в части контроля предоставления и использования государственных и муниципальных преференций» и устанавливает порядок принятия решений о предоставлении муниципальных преференций в виде передачи во временное владение и (или) пользование имущества муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) (далее - МО «Поселок Айхал») без проведения торгов либо путем установления льготной платы за пользование муниципальным имуществом.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

муниципальные преференции - предоставление органами местного самоуправления отдельным хозяйствующим субъектам преимущества, которое обеспечивает им более выгодные условия деятельности, путем передачи муниципального имущества, иных объектов гражданских прав либо путем предоставления имущественных льгот, муниципальных гарантий;

хозяйствующий субъект - коммерческая организация, некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, приносящую ей доход, индивидуальный предприниматель, иное физическое лицо, не зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, но осуществляющее профессиональную деятельность, приносящую доход, в соответствии с федеральными законами на основании государственной регистрации и (или) лицензии, а также в силу членства в саморегулируемой организации;

антимонопольный орган – Управление Федеральной антимонопольной службы по Республике Саха (Якутия);

субъекты малого и среднего предпринимательства - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными настоящим Федеральным законом, к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям, и средним предприятиям;

поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства (далее также - поддержка) - деятельность органов местного самоуправления, осуществляемая в целях развития малого и среднего предпринимательства в соответствии с муниципальными программами (подпрограммами), содержащими мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства (далее - муниципальные программы (подпрограммы).

1.3. Муниципальные преференции могут быть предоставлены на основании правовых актов органа местного самоуправления исключительно в целях:

1) обеспечения жизнедеятельности населения в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

2) развития образования и науки;

3) проведения научных исследований;

4) защиты окружающей среды;

5) сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

6) развития культуры, искусства и сохранения культурных ценностей;

7) развития физической культуры и спорта;

8) обеспечения обороноспособности страны и безопасности государства;

9) производства сельскохозяйственной продукции;

10) социального обеспечения населения;

11) охраны труда;

12) охраны здоровья граждан;

13) поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

13.1) поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

14) определяемых другими федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

1.4. Запрещается использование муниципальной преференции в целях, не соответствующих указанным в заявлении о даче согласия на предоставление муниципальной преференции целям.

1.5. В соответствии с настоящим Порядком муниципальные преференции могут быть предоставлены в виде:

1) передачи во временное владение и (или) пользование муниципального имущества (движимого и недвижимого) путем заключения с хозяйствующими субъектами договоров аренды, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, без применения обязательных процедур проведения торгов, предшествующих заключению таких договоров;

2) установления льготной платы за пользование муниципальным имуществом путем заключения договоров или дополнительных соглашений, содержащих условия о снижении платы за пользование имуществом.

1.6. Муниципальная преференция в целях, предусмотренных [частью](#Par0) 1.3 настоящего Порядка, предоставляется с предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа, за исключением случаев, если такая преференция предоставляется:

1) на основании решения Айхальского поселкового Совета о бюджете, содержащего либо устанавливающего порядок определения размера муниципальной преференции и ее конкретного получателя;

2) путем направления на финансовое обеспечение непредвиденных расходов средств резервных фондов в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

3) в размере, не превышающем установленного Центральным банком Российской Федерации предельного размера расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке, если такая преференция предоставляется не чаще чем один раз в год одному лицу;

4) в соответствии с муниципальными программами (подпрограммами), содержащими мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства.

1.7. Не является муниципальной преференцией:

1) предоставление имущества и (или) иных объектов гражданских прав по результатам торгов, организованных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также по результатам иных процедур, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд;

2) передача, выделение, распределение муниципального имущества отдельным лицам в целях ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, военных действий, проведения контртеррористических операций;

3) закрепление муниципального имущества за хозяйствующими субъектами на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;

4) предоставление имущества и (или) иных объектов гражданских прав на основании федерального закона или на основании вступившего в законную силу решения суда;

5) предоставление имущества и (или) иных объектов гражданских прав в равной мере каждому участнику товарного рынка;

6) предоставление концедентом концессионеру муниципальных гарантий, имущественных прав по концессионному соглашению, заключенному в соответствии с частями 4.1 - 4.12 статьи 37 Федерального закона от 21 июля 2005 года N 115-ФЗ "О концессионных соглашениях».

* 1. Решение о предоставлении муниципальной преференции в соответствии с настоящим Порядком принимает Глава МО «Поселок Айхал» в порядке и по основаниям, указанным в Федеральном законе «О защите конкуренции», и в соответствии с настоящим Порядком. Решение о предоставлении муниципальной преференции оформляется постановлением администрации МО «Поселок Айхал».

1.9. Порядок получения согласия антимонопольного органа на предоставление муниципальных преференций определен Федеральным законом «О защите конкуренции»

1. **Порядок предоставления муниципальной преференции**

2.1. Для рассмотрения вопроса о предоставлении муниципальной преференции заинтересованный хозяйствующий субъект (далее - заявитель) направляет в Администрацию МО «Поселок Айхал» письменное обращение о предоставлении муниципальной преференции (далее - обращение).

2.2. В обращении в обязательном порядке указываются:

1) организационно-правовая форма и наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для индивидуальных предпринимателей) заявителя;

2) цель предоставления муниципальной преференции;

3) вид муниципальной преференции и ее обоснование;

4) срок предоставления муниципальной преференции[[1]](#footnote-1).

К обращению прилагаются следующие документы:

1) копии учредительных документов (со всеми изменениями и дополнениями в них на дату представления обращения), заверенные нотариально;

2) копия свидетельства о государственной регистрации заявителя, заверенная им;

3) перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся заявителем в течение двух лет, предшествующих дате подачи обращения, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

4) наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных заявителем в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;

5) бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта, в отношении которого имеется намерение предоставить муниципальную преференцию, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления, в случае отсутствия указанного бухгалтерского баланса в государственном информационном ресурсе бухгалтерской (финансовой) отчетности, предусмотренном статьей 18 Федерального закона от 6 декабря 2011 года N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее - государственный информационный ресурс бухгалтерской (финансовой) отчетности), либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация. В случае, если хозяйствующий субъект представляет годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность в целях формирования государственного информационного ресурса бухгалтерской (финансовой) отчетности, антимонопольный орган получает бухгалтерский баланс хозяйствующего субъекта из этого государственного информационного ресурса с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

*(в редакции решения от 28.02.2022 IV-№ 72-1)*

6) перечень лиц, входящих в одну группу лиц с заявителем, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;

7) справка налогового органа об отсутствии задолженности у заявителя перед бюджетами всех уровней на дату подачи обращения.

Субъекты малого и среднего предпринимательства дополнительно представляют:

1) сведения о средней численности работников за предшествующий календарный год;

2) сведения о суммарной доле участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде);

3) сведения о доле участия, принадлежащей юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства;

4) документы бухгалтерской отчетности, содержащие сведения о выручке от реализации товаров (работ, услуг) и балансовой стоимости активов (остаточной стоимости основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год;

5) копия свидетельства о внесении в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства и объектов потребительского рынка МО «Поселок Айхал».

2.3. На основании представленных документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления обращения принимается решение о подготовке в антимонопольный орган заявления о даче согласия на предоставление муниципальной преференции.

2.4. Обращение подлежит возврату заявителю в случаях, если:

1) заявитель имеет задолженность по платежам перед бюджетом МО «Поселок Айхал» либо задолженность перед бюджетами иных уровней на дату подачи обращения;

2) заявитель не представил документы, перечисленные в пункте 2.2 настоящего Порядка;

3) обращение и документы, представленные заявителем, не соответствуют требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

2.5. В соответствии с Федеральным [законом «О защите конкуренции»](https://clck.yandex.ru/redir/nWO_r1F33ck?data=NnBZTWRhdFZKOHQxUjhzSWFYVGhXUmhaLThxWFFRcnUzTGxaU0VQSy1pYlFuME9wOFNDbWthUGItaTg4bzM3b3NGVDNQeU5QZi1YVERUYnoyeFdxajhfMThXQXhVbGpKNkV5bGd1eFVCRlc1aHRYVEdsOTRVRkhVRHUtdlRFT24&b64e=2&sign=1ef75ff8d3eb47ec0ae5ac27bd1e87d4&keyno=17) для получения согласия антимонопольного органа на предоставление муниципальной преференции оформляется заявление о даче согласия на предоставление муниципальной преференции и проект постановления администрации МО «Поселок Айхал» о предоставлении муниципальной преференции.

2.6. К заявлению о даче согласия на предоставление муниципальной преференции от имени администрации МО «Поселок Айхал» (далее - заявление), прилагаются:

- проект постановления администрации МО «Поселок Айхал» о предоставлении муниципальной преференции;

- документы, перечисленные в пункте 2.2 настоящего Порядка.

2.7. Заявление, проект постановления администрации МО «Поселок Айхал» вместе с приложенными документами направляется в антимонопольный орган для принятия решения о даче согласия на предоставление муниципальной преференции.

1. Решение антимонопольного органа о даче согласия на предоставление муниципальной преференции является условием принятия постановления администрации МО «Поселок Айхал» о предоставлении муниципальной преференции. Копия постановления администрации МО «Поселок Айхал» в обязательно порядке направляется в Айхальский поселковый Совет для сведения.

В случаях, предусмотренных [Положением о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании «Поселок Айхал», утвержденном решением Айхальского поселкового Совета](http://docs.cntd.ru/document/802003112) от 29.01.2010 № 30-3 (с последующими изменениями и дополнениями) в бюджет МО «Поселок Айхал» могут быть внесены соответствующих изменения.

В случае, если решением антимонопольного органа о даче согласия на предоставление муниципальной преференции введены ограничения, в текст проекта постановления администрации МО «Поселок Айхал» о предоставлении муниципальной преференции вносятся соответствующие изменения. В этом случае администрации МО «Поселок Айхал» представляет в антимонопольный орган документы, подтверждающие соблюдение ограничений, в срок, не превышающий одного месяца с даты предоставления муниципальной преференции.

При предъявлении антимонопольным органом требований о предоставлении дополнительной информации администрации МО «Поселок Айхал» письменно запрашивает ее у заявителя и представляет в антимонопольный орган в срок, определенный антимонопольным органом.

При отказе антимонопольного органа в даче согласия на предоставление муниципальной преференции администрации МО «Поселок Айхал» в течение десяти рабочих дней со дня получения отказа направляет заявителю письменное уведомление об отказе в предоставлении муниципальной преференции и копию решения антимонопольного органа с указанием причин отказа.

2.9. На основании постановления администрации МО «Поселок Айхал» о предоставлении муниципальной преференции администрации МО «Поселок Айхал» заключает с заявителем договор и (или) дополнительное соглашение, а также осуществляет контроль исполнения их условий.

2.10. В соответствии со [статьей 21 Федерального закона «О защите конкуренции»](https://clck.yandex.ru/redir/nWO_r1F33ck?data=NnBZTWRhdFZKOHQxUjhzSWFYVGhXUmhaLThxWFFRcnUzTGxaU0VQSy1pYlFuME9wOFNDbWthUGItaTg4bzM3b3NGVDNQeU5QZi1YVERUYnoyeFdxal85aEpmZ1BWODd3VG8yWXBycms1UVBJaVB4UEg2c2ZuZWxlWUVPcnpPby0&b64e=2&sign=a0ebb357ebb272ca2f29a7ed34de1d86&keyno=17) контроль за использованием муниципальных преференций осуществляет антимонопольный орган.

Приложение № 1

к Порядку принятия

решений о предоставлении муниципальных преференций

в муниципальном образовании «Поселок Айхал»

Мирнинского района Республики Саха (Якутия)

БЛАНК

заявления для предоставления

муниципальной преференции

|  |  |
| --- | --- |
|  | В администрацию муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) |
|  |  |
|  | (ФИО) |
|  |  |
|  | от |
|  | (наименование юридического лица ИНН (или ФИО ИП) |
|  |  |
|  | адрес: |
|  | (регистрации и фактического местонахождения) |
|  |  |

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении муниципальной преференции

Прошу предоставить муниципальную преференцию и заключить договор \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(договор аренды, договор доверительного управления имуществом, иные договоры, предусматривающие переход прав

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, не закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления, без применения обязательных процедур проведения торгов, предшествующих заключению таких договоров либо договор или дополнительное соглашение, содержащие условия о снижении платы за пользование имуществом)

муниципальным(ого) имуществом(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного(ым) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность *(при наличии)* |  |  |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) |
|  |  |  |
| М.П. *(при наличии)* |  |  |

Приложение № 2

к Порядку принятия

решений о предоставлении муниципальных преференций

в муниципальном образовании «Поселок Айхал»

Мирнинского района Республики Саха (Якутия)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ДАЧЕ СОГЛАСИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРЕФЕРЕНЦИИ

|  |  |
| --- | --- |
| Бланк органа местного самоуправления | Руководителюантимонопольного органа |

(орган местного самоуправления)

в соответствии со статьями 19, 20 Федерального закона от 26.07.2006 № 135 «О защите конкуренции» просит дать согласие на предоставление \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование хозяйствующего субъекта)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| муниципальной преференции в целях |  | путем |

передачи

(размер муниципальной преференции)

Приложение:

*(Перечень документов в соответствии с частью 1 статьи 20 Закона о конкуренции)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Подпись должностного лица органа местного самоуправления |  |  |
|  |  |  |
| М.П. |  |  |

1. С 1 января очередного финансового года (до внесения проекта бюджета МО «Поселок Айхал» на очередной финансовый год на утверждение Айхальским поселковым Советом с целью учета в доходной части бюджета МО «Поселок Айхал»). [↑](#footnote-ref-1)