№ 3 от 27 марта 2020 года п. Айхал «Бесплатно»



**Информационный бюллетень Администрации Муниципального Образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия).**

**Издание официальных документов.**

**Учредитель:** Администрация Муниципального Образования «Поселок Айхал».

**Издатель:** Администрация Муниципального Образования «Поселок Айхал».

**678190 Республика Саха (Якутия) Мирнинский район, пос. Айхал ул. Юбилейная д.7 "а".**

**Редактор:** Е.Н. Масленниковатираж 5 экз.

*(менее 1000 шт.)*

### СОДЕРЖАНИЕ

#### Раздел первый…………………………………………………

Решения Совета депутатов.

**Раздел второй……………………………………………**

Постановления Главы поселка

**Раздел третий**

Другая официальная информация……………………..

#### Раздел первый.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ (РОССИЯ)

РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ)

МИРНИНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ПОСЕЛОК АЙХАЛ»

ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

XL СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 5 марта 2020 года | IV-№ 40-5 |

**О внесении изменения в Перечень муниципальных должностей и должностей**

**муниципальной службы Администрации муниципального образования «Поселок Айхал»**

Заслушав и обсудив информацию главного специалиста администрации муниципального образования «Поселок Айхал» по кадрам и муниципальной службе Н.Т. Кеся, руководствуясь Федеральным законом от 02.03.2007г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законами Республики Саха (Якутия) от 11.07.2007 480-З № 975-III «О муниципальной службе в Республике Саха (Якутия)", от 26.12.2007 535-З № 1073-III «О Реестре муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в Республике Саха (Якутия) и соотношении должностей муниципальной службы и должностей государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия)», **поселковый Совет депутатов решил**:

1. Внести следующее изменение в Перечень муниципальных должностей и должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Поселок Айхал» (далее по тексту – Перечень):
   1. в группе старших должностей муниципальной службы должность ведущего специалиста по градостроительной деятельности исключить и включить должность главного специалиста по градостроительной деятельности;
2. Настоящее решение вступает в силу с 10 марта 2020 г.
3. Разместить настоящее Решение на официальном сайте Администрации муниципального образования «Поселок Айхал» ([www.мо-айхал.рф](http://www.мо-айхал.рф)).
4. Контроль исполнения данного решения возложить на Исполняющего обязанности Главы поселка.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполняющий обязанности**  **Главы поселка**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.Х. Мусин** | **Председатель**  **поселкового Совета депутатов**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Домброван** |

Приложение

к решению поселкового Совета депутатов

от 5 марта 2020 года IV-№ 40-5

**ПЕРЕЧЕНЬ  
муниципальных должностей и должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Поселок Айхал»**

**I. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ**

Глава муниципального образования «Поселок Айхал», Глава Администрации муниципального образования «Поселок Айхал»

**II. ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

**Ведущая должность**

Заместитель Главы Администрации

Заместитель Главы Администрации по жилищно-коммунальному хозяйству

**Старшая должность**

Главный специалист по жилищно-коммунальному хозяйству

Главный специалист по бухгалтерскому учету и контролю – главный бухгалтер

Главный специалист по кадрам и муниципальной службе

Главный специалист по местному самоуправлению и организационной работе

Главный специалист по управлению имуществом

Главный специалист по земельным отношениям

Главный специалист – юрист

Главный специалист по потребительскому рынку и развитию предпринимательства

Главный специалист – экономист

Главный специалист по жилищным вопросам

Главный специалист по социальным вопросам

Главный специалист по культуре, спорту и молодежной политике

Главный специалист - юрист по обеспечению деятельности представительного органа

Главный специалист по градостроительной деятельности

Ведущий специалист по информатизации и защите информации

Ведущий специалист по бухгалтерскому учету и контролю

Ведущий специалист по земельным отношениям

Ведущий специалист по делопроизводству

Ведущий специалист – экономист

Ведущий специалист по жилищно-коммунальному хозяйству

Ведущий специалист по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности

Ведущий специалист по обеспечению деятельности представительного органа

Ведущий специалист – юрист

Ведущий специалист по связям с общественностью



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ (РОССИЯ)

РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ)

МИРНИНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ПОСЕЛОК АЙХАЛ»

ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

XL СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 5 марта 2020 года | IV-№ 40-6 |

**О внесении изменений в структуру Администрации муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), утвержденную решением поселкового Совета депутатов от 16.12.2011 № 51-6 (с последующими изменениями и дополнениями)**

Заслушав и обсудив информацию главного специалиста Администрации МО «Поселок Айхал» по кадрам и муниципальной службе Кеся Н.Т., руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 24 Устава муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), **поселковый Совет депутатов решил:**

1. Внести следующие изменения и дополнения в структуру Администрации муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), утвержденную решением поселкового Совета депутатов от 16.12.2011 № 51-6 (с последующими изменениямии дополнениями):
   1. в группе старших должностей муниципальной службы должность главного специалиста по жилищно-коммунальному хозяйству исключить;
   2. в группе старших должностей муниципальной службы должность ведущего специалиста по градостроительной деятельности исключить и включить должность главного специалиста по градостроительной деятельности.
2. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение в информационном бюллетене «Вестник Айхала и разместить с приложением на официальном сайте Администрации муниципального образования «Посёлок Айхал» (www.мо-айхал.рф).
3. Настоящее решение вступает в силу с 10 марта 2020 года.
4. Контроль исполнения данного решения возложить на Исполняющего обязанности Главы поселка.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполняющий обязанности**  **Главы поселка**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Р.Х. Мусин** | **Председатель**  **поселкового Совета депутатов**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Домброван** |

Приложение № 1

к решению поселкового Совета депутатов

от 5 марта 2020 года IV-№ 40-6

ШТАТНАЯ РАССТАНОВКА

Администрации муниципального образования «Поселок Айхал»

Мирнинского района Республики Саха (Якутия)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование должности** | **Количество единиц** |
|  | ***Выборная должность*** |  |
| 1 | Глава поселка – Глава Администрации | 1 |
|  | ***Итого:*** | ***1*** |
|  | ***Должности муниципальной службы*** |  |
|  | *Главные должности муниципальной службы* |  |
| 1 | Заместитель Главы Администрации | 1 |
| 2 | Заместитель Главы Администрации по жилищно - коммунальному хозяйству | 1 |
|  | *Старшие должности муниципальной службы* |  |
| 3 | Главный специалист по бухгалтерскому учету и контролю – главный бухгалтер | 1 |
| 4 | Главный специалист по социальным вопросам | 2 |
| 5 | Главный специалист по кадрам и муниципальной службе | 1 |
| 6 | Главный специалист по местному самоуправлению и оргработе | 1 |
| 7 | Главный специалист по управлению имуществом | 1 |
| 8 | Главный специалист по земельным отношениям | 1 |
| 9 | Главный специалист – юрист | 1 |
| 10 | Главный специалист по потребительскому рынку и развитию предпринимательства | 1 |
| 11 | Главный специалист – экономист | 2 |
| 12 | Главный специалист по жилищно – коммунальному хозяйству | 3 |
| 13 | Главный специалист по жилищным вопросам | 1 |
| 14 | Главный специалист по культуре, спорту и молодежной политике | 1 |
| 15 | Главный специалист – юрист по обеспечению деятельности представительного органа | 1 |
| 16 | Главный специалист по градостроительной деятельности | 1 |
| 17 | Ведущий специалист по информатизации и защите информации | 1 |
| 18 | Ведущий специалист по бухгалтерскому учету и контролю | 3 |
| 19 | Ведущий специалист по земельным отношениям | 1 |
| 20 | Ведущий специалист – юрист *(ЖКХ)* | 1 |
| 21 | Ведущий специалист по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и ПБ | 1 |
| 22 | Ведущий специалист по жилищно – коммунальному хозяйству | 2 |
| 23 | Ведущий специалист – экономист *(ЖКХ)* | 1 |
| 24 | Ведущий специалист по обеспечению деятельности представительного органа | 1 |
| 25 | Ведущий специалист по делопроизводству | 2 |
| 26 | Ведущий специалист по связям с общественностью | 1 |
|  | ***Итого:*** | ***34*** |
|  | ***Технический персонал*** |  |
| 1 | Водитель | 2 |
|  | ***Итого:*** | ***2*** |
| 1 | Начальник отдела (гос. полномочия - за счет средств субвенций) | 1 |
| 2 | Главный специалист (гос. полномочия - за счет средств субвенций) | 1 |
| 3 | Специалист 2 категории (гос. полномочия - за счет средств субвенций) | 1 |
| 4 | Специалист 2 категории (гос. полномочия - за счет средств субвенций) | 1 |
|  | ***Итого:*** | ***4*** |
|  | ***Итого:*** | ***41*** |



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ (РОССИЯ)

РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ)

МИРНИНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ПОСЕЛОК АЙХАЛ»

ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

XL СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 5 марта 2020 года | IV-№ 40-7 |

**О внесении изменений и дополнений в Положение о денежном содержании работников Администрации МО «Поселок Айхал» Мирнинского района РС (Я), замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, утвержденное решением поселкового Совета депутатов от 28.04.2018 IV- № 12-3, в редакции решений от 15.06.2018 IV-№ 15-9, от 21.12.2018 IV-№ 24-10, от 18.12.2019 IV-№ 38-19**

Заслушав и обсудив информацию главного специалиста – экономиста Павловой М.Е., председателя бюджетной комиссии Бочарова А.М., руководствуясь Постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 17.07.2008 № 297 «О предельных нормативах оплаты труда лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления в Республике Саха (Якутия)», поселкового Совета депутатов решила:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Положение «О денежном содержании работников Администрации МО «Поселок Айхал» Мирнинского района РС (Я), замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы»:
   1. В абзаце 1 подпункта 3.2. пункта 3 «Структура оплаты труда специалистов ВУС» слова «Постановлением Главы МО «Поселок Айхал» заменить словами «Распоряжением Главы МО «Поселок Айхал».
2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации МО «Поселок Айхал» ([www.мо-айхал.рф](http://www.мо-айхал.рф)).
3. Настоящее решение вступает в силу после официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2020 года
4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на Комиссию по бюджету, налоговой политике, землепользованию, собственности

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполняющий обязанности**  **Главы поселка**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Х. Мусин** | **Председатель**  **поселкового Совета депутатов**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А. Домброван** |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ (РОССИЯ)

РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ)

МИРНИНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ПОСЕЛОК АЙХАЛ»

ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

XL СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 5 марта 2020 года | IV-№ 40-8 |

**Об отмене Порядка управления многоквартирным домом, все помещения в котором находятся в собственности муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), утвержденного решением поселкового Совета депутатов от 20.12.2016 III -№ 56-6**

Заслушав и обсудив информацию Председателя поселкового Совета депутатов IV созыва С.А. Домброван, рассмотрев обращение исполняющего обязанности прокурора города Удачный от 21 февраля 2020 года М.В. Кравченко, руководствуясь Федеральным законом от 28 января 2020 года № 4-ФЗ «О внесении изменений в статьи 161 и 163 Жилищного кодекса Российской Федерации», **поселковый Совет депутатов решил:**

1. Отменить Порядок управления многоквартирным домом, все помещения в котором находятся в собственности муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), утвержденного решением поселкового Совета депутатов от 20.12.2016 III -№ 56-6.
2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене «Вестник Айхала» иразместить на официальном сайте Администрации МО «Поселок Айхал» ([www.мо-айхал.рф](http://www.мо-айхал.рф)).
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования)**.**
4. Контроль исполнения настоящего решения возложить на Председателя поселкового Совета депутатов.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполняющий обязанности**  **Главы поселка**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Х. Мусин** | **Председатель**  **поселкового Совета депутатов**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Домброван** |

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ (РОССИЯ)

РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ)

МИРНИНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ПОСЕЛОК АЙХАЛ»

ПОСЕЛКОВЫЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

XL СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| 5 марта 2020 года | IV-№ 40-10 |

**О внесении изменений и дополнений в решение поселкового Совета депутатов от 18.12.2019 IV-№38-2 «О бюджете муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, п**оселковый Совет депутатов решил:**

**Статья 1.**

Внести в решение сессии поселкового Совета депутатов от 18 декабря 2020 года IV-№38-2 «О бюджете муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов» следующие изменения и дополнения:

* 1. **В статье 1:**
  2. В пункте 1:

а) в подпункте 1.1. общий прогнозируемый объем поступления доходов цифры «161 162 786,00» заменить цифрами «177 073 426,91»;

б) в подпункте 1.2. по расходам цифры «161 162 786,00» заменить цифрами «177 073 426,91»;

**2. В статье 2**:

а) в подпункте 4.1. Приложение №4 (таблица 4.1.) «Прогнозируемый объем поступления доходов в бюджет муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)» заменить Приложением № 1 к настоящему решению;

**3. В статье 3:**

а) в подпункте 1.1. Приложение № 6 (таблица 6.1.) «Объем расходов по целевым статьям на реализацию муниципальных программ на 2020 год» заменить Приложением №2 к настоящему решению;

б) в подпункте 2.1. Приложение № 7 (таблица 7.1.) «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям и группам видов расходов на реализацию непрограммных расходов на 2020 год» заменить Приложением № 3 к настоящему решению;

в) в подпункте 3.1. Приложение № 8 (таблица 8.1.) «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, статьям, подстатьям и видам расходов классификации расходов бюджета МО "Поселок Айхал" на 2020 год» заменить Приложением № 4 к настоящему решению;

г) в подпункте 4.1. Приложение № 9 (таблица 9.1.) «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов ведомственной структуре расходов бюджета МО "Поселок Айхал" на 2020 год» заменить Приложением № 5 к настоящему решению;

д) в подпункте 6.1. Приложение № 11 (таблица 11.1.) «Объем бюджетных ассигнований МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия), направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств социального характера, на 2020 год по разделам, подразделам, целевым статьям расходов, видам расходов, статьям бюджетной классификации» заменить Приложением № 6 к настоящему решению;

е) в подпункте 7.1. Приложение № 12 (таблица 12.1.) «Объем расходов Дорожного фонда МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия)» заменить Приложением № 7 к настоящему решению.

**Статья 2.**

1. Разместить настоящее решение с приложениями на официальном сайте Администрации МО «Поселок Айхал» (мо-айхал.рф)
2. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.
3. Контроль исполнения настоящего решения возложить на комиссию по бюджету, налоговой политике, землепользованию, собственности (Бочаров А.М.)

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполняющий обязанности**  **Главы поселка**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Р.Х. Мусин** | **Председатель**  **поселкового Совета депутатов**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Домброван** |

Приложение № 1

к решению поселкового Совета депутатов

от 5 марта 2020 года IV-№ 40-10

Таблица 4.1.

**Прогнозируемый объем поступления доходов в бюджет муниципального образования "Поселок Айхал" Мирнинского района Республики Саха (Якутия)**

Рубли

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **КБК** | **Наименование** | **Сумма на 2020 год** | **уточнение (+,-)** | **Уточненный бюджет 30 сессия** |
|  | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | **156 117 222,00** | **0,00** | **156 117 222,00** |
|  | **Налоговые** | **125 098 491,92** | **0,00** | **125 098 491,92** |
| **000 1 01 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | **117 007 600,00** | **0,00** | **117 007 600,00** |
| **000 1 01 02000 01 0000 110** | **Налог на доходы физических лиц взимаемый на межселенной территории** | **117 007 600,00** | **0,00** | **117 007 600,00** |
| 182 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227,1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 116 896 900,00 |  | 116 896 900,00 |
| 182 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 59 000,00 |  | 59 000,00 |
| 182 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 51 700,00 |  | 51 700,00 |
| **000 1 03 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **347 251,92** | **0,00** | **347 251,92** |
| **000 1 03 02000 01 0000 110** | **Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации** | **347 251,92** | **0,00** | **347 251,92** |
| 100 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 159 122,96 |  | 159 122,96 |
| 100 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 819,62 |  | 819,62 |
| 100 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 207 844,48 |  | 207 844,48 |
| 100 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -20 535,14 |  | -20 535,14 |
| **000 1 06 00000 00 0000 000** | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | **7 743 640,00** | **0,00** | **7 743 640,00** |
| **000 1 06 01000 00 0000 110** | **Налог на имущество физических лиц** | **1 230 000,00** | **0,00** | **1 230 000,00** |
| 182 1 06 01030 13 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 1 230 000,00 |  | 1 230 000,00 |
| **000 1 06 06000 00 0000 110** | **Земельный налог** | **6 513 640,00** | **0,00** | **6 513 640,00** |
| 182 1 06 06033 13 0000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 6 364 310,00 |  | 6 364 310,00 |
| 182 1 06 06043 13 0000 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 149 330,00 |  | 149 330,00 |
|  | **Неналоговые** | **31 018 730,08** | **0,00** | **31 018 730,08** |
| **000 1 11 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | **24 100 743,73** | **0,00** | **24 100 743,73** |
| **000 1 11 05000 00 0000 120** | **Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных пр** | **23 423 743,73** | **0,00** | **23 423 743,73** |
| 803 1 11 05013 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участк | 7 202 130,00 |  | 7 202 130,00 |
| 803 1 11 05025 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности городских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 352 020,00 |  | 352 020,00 |
| 803 1 11 05075 13 0000 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 15 869 593,73 |  | 15 869 593,73 |
| **000 1 11 09000 00 0000 120** | **Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе** | **677 000,00** | **0,00** | **677 000,00** |
| 803 1 11 09045 13 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 677 000,00 |  | 677 000,00 |
| **000 1 13 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА** | **5 447 986,35** |  | 5 447 986,35 |
| **000 1 13 02000 00 0000 130** | **Доходы от компенсации затрат государства** | **5 447 986,35** |  | 5 447 986,35 |
| 803 1 13 02995 13 0000 130 | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений | 5 447 986,35 |  | 5 447 986,35 |
| **000 1 14 00000 00 0000 000** | **ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ** | **1 470 000,00** |  | 1 470 000,00 |
| 803 1 14 02053 13 0000 440 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации матери | 1 470 000,00 |  | 1 470 000,00 |
|  | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | **5 045 564,00** | **15 910 640,91** | **20 956 204,91** |
| **000 2 02 00000 00 0000 000** | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | **5 045 564,00** | **15 910 640,91** | **20 956 204,91** |
| 803 2 02 25555 13 0000 151 | Субсидии бюджетам городских поселений на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды |  | 4 500 000,00 | 4 500 000,00 |
| 803 2 02 35118 13 0000 150 | Субвенции бюджетам городских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 3 489 800,00 |  | 3 489 800,00 |
| 803 2 02 35930 13 0000 150 | Субвенции бюджетам городских поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 157 674,00 | -5 874,00 | 151 800,00 |
| 803 2 02 30024 13 6336 150 | Выполнение отдельных государственных полномочий на организацию мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных | 76 800,00 | -20,00 | 76 780,00 |
| 803 2 02 45160 13 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 1 321 290,00 | 11 416 534,91 | 12 737 824,91 |
|  | *закуп консолей к праздничному оформлению территорий МО «Поселок Айхал» к 75-летию Победы* | *1 321 290,00* |  | *1 321 290,00* |
|  | *ремонт проезжей части ул. Попугаевой* |  | *6 656 026,80* | *6 656 026,80* |
|  | *установка дорожных знаков и нанесение дорожной разметки* |  | *770 861,92* | *770 861,92* |
|  | *ликвидация несанкционированных свалок ТКО (в том числе кузова, металлолом)* |  | *291 405,89* | *291 405,89* |
|  | *проведение праздничных мероприятий, посвященных к 55-летию Мирнинского района* |  | *2 500 000,00* | *2 500 000,00* |
|  | *размещение на полигоне ТКО мусора от сноса и разработки зданий несортированный* |  | *198 240,30* | *198 240,30* |
|  | *оказание материальной помощи пострадавшим от пожара* |  | *1 000 000,00* | *1 000 000,00* |
| **000 2 19 00000 00 0000 000** | **ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| 803 2 19 60010 13 0000 150 | Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов городских поселений |  |  | 0,00 |
| 803 2 19 60010 13 6336 150 | Возврат субвенции на выполнение отдельных гос.полномочий на организацию мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных |  |  | 0,00 |
| **ВСЕГО ДОХОДОВ** | | **161 162 786,00** | **15 910 640,91** | **177 073 426,91** |

Приложение № 2

к решению поселкового Совета депутатов

от 5 марта 2020 года IV-№ 40-10

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям и группам видов расходов на реализацию муниципальных программ на 2020 год**

рубли

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма на 2020 год** |
| **ВСЕГО** |  |  | **63 464 550,67** |
| **МП "Развитие культуры и социокультурного пространства"** | **10 0 00 00000** |  | **5 894 371,93** |
| **Обеспечение прав граждан на участие в культурной жизни** | **10 2 00 00000** |  | **5 894 371,93** |
| ***Культурно-массовые и информационно-просветительские мероприятия*** | ***10 2 00 10002*** |  | ***5 894 371,93*** |
| Расходы на выплаты персоналу | 10 2 00 10002 | 100 | 442 429,52 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 10 2 00 10002 | 200 | 5 251 942,41 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 2 00 10002 | 300 | 200 000,00 |
| **МП "Приоритетные направления по молодежной политике"** | **11 0 00 00000** |  | **1 284 025,75** |
| **Создание условий для развития потенциала подрастающего поколения, молодежи** | **11 2 00 00000** |  | **1 284 025,75** |
| ***Организация и проведение мероприятий в области муниципальной молодежной политики*** | ***11 2 00 11020*** |  | ***1 284 025,75*** |
| Расходы на выплаты персоналу | 11 2 00 11020 | 100 | 280 033,77 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 2 00 11020 | 200 | 814 491,98 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 11 2 00 11020 | 300 | 189 500,00 |
| ***Организация профориентационной работы среди молодежи и дальнейшее трудоустройство*** | ***11 2 00 11040*** |  | ***0,00*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 11 2 00 11040 | 200 |  |
| **МП "Развитие физической культуры и спорта"** | **14 0 00 00000** |  | **2 309 958,24** |
| **Развитие массового спорта** | **14 2 00 00000** |  | **2 309 958,24** |
| ***Организация и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий*** | ***14 2 00 10010*** |  | ***2 309 958,24*** |
| Расходы на выплаты персоналу | 14 2 00 10010 | 100 | 1 092 587,73 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 14 2 00 10010 | 200 | 1 217 370,51 |
| **Социальная поддержка граждан** | **15 0 00 00000** |  | **5 146 300,00** |
| **МП ""Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций"** | **15 2 00 00000** |  | **162 000,00** |
| ***Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций*** | ***15 2 00 10010*** |  | ***162 000,00*** |
| Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям | 15 2 00 10010 | 600 | 162 000,00 |
| **Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан** | **15 3 00 00000** |  | **4 862 300,00** |
| **МП "Социальная поддержка населения"** | **15 3 00 00000** |  | **4 000 000,00** |
| ***Меры социальной поддержки для семьи и детей из малообеспеченных и многодетных семей*** | ***15 3 00 10010*** |  | ***4 000 000,00*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 15 3 00 10010 | 200 | 600 000,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 15 3 00 10010 | 300 | 3 400 000,00 |
| **МП "Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних"** | **15 3 00 00000** |  | **862 300,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 15 3 00 10010 | 200 |  |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 15 3 00 10010 | 300 | 862 300,00 |
| **МП "Безбарьерная среда"** | **15 5 00 00000** |  | **122 000,00** |
| ***Формирование доступной среды*** | ***15 5 00 10010*** |  | ***122 000,00*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 15 5 00 10010 | 200 | 122 000,00 |
| **МП "Профилактика правонарушений"** | **17 0 00 00000** |  | **106 149,00** |
| **Повышение эффективности работы в сфере профилактики правонарушений** | **17 1 00 00000** |  | **106 149,00** |
| ***Организация и проведение профилактических мероприятий*** | ***17 1 00 10010*** |  | ***106 149,00*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 17 1 00 10010 | 200 | 46 149,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 17 1 00 10010 | 300 | 60 000,00 |
| **МП "Комплексное развитие транспортной инфраструктуры"** | **18 0 00 00000** |  | **19 342 812,60** |
| **Дорожное хозяйство** | **18 5 00 00000** |  | **19 342 812,60** |
| ***Содержание, текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения*** | ***18 5 00 10010*** |  | ***19 342 812,60*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 18 5 00 10010 | 200 | 19 342 812,60 |
| **Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг** | **20 0 00 00000** |  | **2 544 672,00** |
| **Подпрограмма "Обеспечение граждан доступным и комфортным жильем"** | **20 3 00 00000** |  | **2 544 672,00** |
| ***Переселение граждан из аварийного жилищного фонда*** | ***20 3 00 10030*** |  | ***0,00*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 20 3 00 10030 | 200 |  |
| ***Обеспечение жильем молодых семей в рамках федеральной целевой программы "Жилище" на 2015 - 2020 годы (за счет средств МБ)*** | ***20 3 00 S4001*** |  | ***2 544 672,00*** |
| Перечисления другим бюджетам | 20 3 00 S4001 | 500 | 2 544 672,00 |
| **Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Республики Саха (Якутия)** | **22 0 00 00000** |  | **233 600,00** |
| ***МП "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории МО "Поселок Айхал"*** | ***22 2 00 10000*** |  | ***233 600,00*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 22 2 00 10040 | 200 | 94 900,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 22 2 00 10050 | 200 | 138 700,00 |
| **Формирование современной городской среды на территории Республики Саха (Якутия)** | **23 0 00 00000** |  | **26 097 221,15** |
| **МП "Формирование современной городской среды"** | **23 2 F255550** |  | **13 305 834,00** |
| ***Формирование программ современной городской среды*** | ***23 2 F255550*** |  | ***13 305 834,00*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 23 2 F255550 | 200 | 13 305 834,00 |
| **МП "Благоустройство"** | **23 2 00 00000** |  | **12 791 387,15** |
| ***Содержание и ремонт объектов уличного освещения*** | ***23 2 00 10010*** |  | ***3 143 067,96*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 23 2 00 10010 | 200 | 3 143 067,96 |
| ***Очистка и посадка зеленой зоны*** | ***23 2 00 10020*** |  | ***250 150,00*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 23 2 00 10020 | 200 | 250 150,00 |
| ***Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения*** | ***23 2 00 10030*** |  | ***694 608,60*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 23 2 00 10030 | 200 | 694 608,60 |
| ***Содержание скверов и площадей*** | ***23 2 00 10040*** |  | ***5 159 965,20*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 23 2 00 10040 | 200 | 5 159 965,20 |
| ***Организация и утилизация бытовых и промышленных отходов, проведение рекультивации*** | ***23 2 00 10060*** |  | ***739 145,86*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 23 2 00 10060 | 200 | 739 145,86 |
| ***Прочие мероприятия по благоустройству*** | ***23 2 00 10090*** |  | ***2 804 449,53*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 23 2 00 10090 | 200 | 2 804 449,53 |
| **МП "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства"** | **26 0 00 00000** |  | **505 440,00** |
| **Развитие предпринимательства** | **26 3 00 00000** |  | **505 440,00** |
| ***Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства*** | ***26 3 00 10010*** |  | ***105 440,00*** |
| Иные бюджетные ассигнования | 26 3 00 10010 | 800 | 105 440,00 |
| ***Мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства (конференции, семинары, круглые столы, совещания и др.)*** | ***26 3 00 10040*** |  | ***300 000,00*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 26 3 00 10040 | 200 | 300 000,00 |
| ***Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства*** | ***26 3 00 1005Г*** |  | ***100 000,00*** |
| Иные бюджетные ассигнования | 26 3 00 1005Г | 800 | 100 000,00 |

Приложение № 3

к решению поселкового Совета депутатов

от 5 марта 2020 года IV-№ 40-10

**Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям и группам видов расходов на реализацию непрограммных расходов на 2020 год**

рубли

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **ЦСР** | **ВР** | **Сумма на 2020 год** |
| **ВСЕГО** | **99 0 00 00000** |  | **113 608 876,24** |
| **Условно утвержденные расходы** | **99 0 00 00000** |  | **0,00** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления** | **99 1 00 00000** |  | **81 758 292,27** |
| ***Глава муниципального образования*** | ***99 1 00 11600*** |  | ***4 515 422,32*** |
| Расходы на выплаты персоналу | 99 1 00 11600 | 100 | 4 515 422,32 |
| ***Функц-ние законодат.и представ.органов гос.власти*** | ***99 1 00 11410*** |  | ***987 733,00*** |
| Расходы на выплаты персоналу | 99 1 00 11410 | 100 | 417 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99 1 00 11410 | 200 | 283 383,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 99 1 00 11410 | 300 | 287 350,00 |
| ***Функц-ние Прав-ва РФ, высш.исп.органов гос.власти*** | ***99 1 00 11410*** |  | ***76 255 136,95*** |
| Расходы на выплаты персоналу | 99 1 00 11410 | 100 | 70 432 284,04 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99 1 00 11410 | 200 | 5 574 352,91 |
| Иные бюджетные ассигнования | 99 1 00 11410 | 800 | 248 500,00 |
| **Проведение выборов и референдумов** | **99 3 00 00000** |  | **750 000,00** |
| ***Проведение выборов и референдумов глав*** | ***99 3 00 10040*** |  | ***750 000,00*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99 3 00 10040 | 200 | 750 000,00 |
| **Прочие непрограммные расходы** | **99 5 00 00000** |  | **29 997 473,77** |
| ***Имущественный взнос в некоммерческую организацию "Фонд кап.ремонта многоквартирных домов РС (Я)"*** | ***99 5 00 11020*** |  | ***895 993,11*** |
| Иные бюджетные ассигнования | 99 5 00 11020 |  | 895 993,11 |
| ***Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты*** | ***99 5 00 51180*** |  | ***3 489 800,00*** |
| Расходы на выплаты персоналу | 99 5 00 51180 | 100 | 3 489 800,00 |
| ***Выполнение отдельных гос.полномочий по гос.регистрации актов гражданского состояния*** | ***99 5 00 59300*** |  | ***151 800,00*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99 5 00 59300 | 200 | 151 800,00 |
| ***Выполнение отдельных гос.полномочий по организации мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных*** | ***99 5 00 63360*** |  | ***76 780,00*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99 5 00 63360 | 200 | 76 780,00 |
| ***Резервный фонд местной администрации*** | ***99 5 00 71100*** |  | ***3 498 175,03*** |
| Иные бюджетные ассигнования | 99 5 00 71100 | 800 | 3 498 175,03 |
| ***Резервный фонд на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий*** | ***99 5 00 71200*** |  | ***200 000,00*** |
| Иные бюджетные ассигнования | 99 5 00 71200 | 800 | 200 000,00 |
| ***Расходы по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами*** | ***99 5 00 91002*** |  | ***17 939 788,33*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99 5 00 91002 | 200 | 17 361 995,33 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 99 5 00 91002 | 300 | 425 279,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 99 5 00 91002 | 800 | 152 514,00 |
| ***Расходы в области сельского хозяйства*** | ***99 5 00 91005*** |  | ***138 357,90*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99 5 00 91005 | 200 | 138 357,90 |
| **Транспорт** | **99 5 00 91008** |  | **1 568 889,40** |
| Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг | 99 5 00 91008 | 811 | 1 568 889,40 |
| ***Выполнение других обязательств муниципальных образований*** | ***99 5 00 91019*** |  | ***2 037 890,00*** |
| Расходы на выплаты персоналу | 99 5 00 91019 | 100 | 1 000 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99 5 00 91019 | 200 | 149 990,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 99 5 00 91019 | 300 | 387 900,00 |
| Иные бюджетные ассигнования | 99 5 00 91019 | 800 | 500 000,00 |
| **Межбюджетные трансферты** | **99 6 00 00000** |  | **1 103 110,20** |
| ***Осуществление расходных обязательств ОМСУ в части полномочий по решению вопросов местного значения, переданных в соответствии с заключенным между органом местного самоуправления муниципального района и поселения соглашением*** | ***99 6 00 88510*** |  | ***1 103 110,20*** |
| Межбюджетные трансферты | 99 6 00 88510 | 500 | 1 103 110,20 |

Приложение № 4

к решению поселкового Совета депутатов

от 5 марта 2020 года IV-№ 40-10

Таблица 8.1.

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, статьям, подстатьям и видам расходов классификации расходов бюджета МО «Поселок Айхал» на 2020 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **ВЕД** | **РЗ** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **ДОП** | **КОСГУ** | **РЕГ** | **2020 год** | **уточнение (+,-)** | **уточненный бюджет 30 сессия** |
| **ВСЕГО** | **803** |  |  |  |  |  |  |  | **161 162 786,00** | **15 910 640,91** | **177 073 426,91** |
| **Администрация Муниципального Образования "Поселок Айхал" Мирнинского района Республики Саха (Якутия)** | **803** |  |  |  |  |  |  |  | **161 162 786,00** | **15 910 640,91** | **177 073 426,91** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **803** | **01** |  |  |  |  |  |  | **104 504 154,20** | **-548 238,68** | **103 955 915,52** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **803** | **01** | **02** |  |  |  |  |  | **4 515 422,32** | **0,00** | **4 515 422,32** |
| **Непрограммные расходы** | **803** | **01** | **02** | **99 0 00 00000** |  |  |  |  | **4 515 422,32** | **0,00** | **4 515 422,32** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия)** | **803** | **01** | **02** | **99 1 00 00000** |  |  |  |  | **4 515 422,32** | **0,00** | **4 515 422,32** |
| ***Глава муниципального образования*** | ***803*** | ***01*** | ***02*** | ***99 1 00 11600*** |  |  |  |  | ***4 515 422,32*** | ***0,00*** | ***4 515 422,32*** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **803** | **01** | **02** | **99 1 00 11600** | **100** |  |  |  | **4 515 422,32** | **0,00** | **4 515 422,32** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | **803** | **01** | **02** | **99 1 00 11600** | **120** |  |  |  | **4 515 422,32** | **0,00** | **4 515 422,32** |
| **Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов** | **803** | **01** | **02** | **99 1 00 11600** | **121** |  |  |  | **3 468 066,30** | **0,00** | **3 468 066,30** |
| Заработная плата | 803 | 01 | 02 | 99 1 00 11600 | 121 |  | 211 |  | 3 468 066,30 |  | 3 468 066,30 |
| **Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов** | **803** | **01** | **02** | 99 1 00 11600 | **129** |  |  |  | **1 047 356,02** | **0,00** | **1 047 356,02** |
| **Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов** | **803** | **01** | **02** | 99 1 00 11600 | **129** |  |  |  | **1 047 356,02** | **0,00** | **1 047 356,02** |
| Начисления на выплаты по оплате труда | 803 | 01 | 02 | 99 1 00 11600 | 129 |  | 213 |  | 1 047 356,02 |  | 1 047 356,02 |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **803** | **01** | **03** |  |  |  |  |  | **987 733,00** | **0,00** | **987 733,00** |
| **Непрограммные расходы** | **803** | **01** | **03** | **99 0 00 00000** |  |  |  |  | **987 733,00** | **0,00** | **987 733,00** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия)** | **803** | **01** | **03** | **99 1 00 00000** |  |  |  |  | **987 733,00** | **0,00** | **987 733,00** |
| ***Расходы на содержание органов местного самоуправления*** | ***803*** | ***01*** | ***03*** | ***99 1 00 11410*** |  |  |  |  | ***987 733,00*** | ***0,00*** | ***987 733,00*** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **803** | **01** | **03** | **99 1 00 11410** | **100** |  |  |  | **417 000,00** | **0,00** | **417 000,00** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | **803** | **01** | **03** | **99 1 00 11410** | **120** |  |  |  | **417 000,00** | **0,00** | **417 000,00** |
| **Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий** | **803** | **01** | **03** | **99 1 00 11410** | **123** |  |  |  | **417 000,00** | **0,00** | **417 000,00** |
| Прочие работы, услуги | 803 | 01 | 03 | 99 1 00 11410 | 123 |  | 226 |  | 417 000,00 | 0,00 | 417 000,00 |
| Прочие работы, услуги | 803 | 01 | 03 | 99 1 00 11410 | 123 |  | 226 | 1140 | 417 000,00 | 0,00 | 417 000,00 |
| *командировочные расходы депутатов* |  |  |  |  |  |  |  |  | *267 000,00* |  | *267 000,00* |
| *премирование депутатов* |  |  |  |  |  |  |  |  | *100 000,00* |  | *100 000,00* |
| *повышение квалификации депутатов* |  |  |  |  |  |  |  |  | *50 000,00* |  | *50 000,00* |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **01** | **03** | **99 1 00 11410** | **200** |  |  |  | **283 383,00** | **0,00** | **283 383,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **01** | **03** | **99 1 00 11410** | **240** |  |  |  | **283 383,00** | **0,00** | **283 383,00** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **01** | **03** | **99 1 00 11410** | **244** |  |  |  | **283 383,00** | **0,00** | **283 383,00** |
| Прочие работы, услуги | 803 | 01 | 03 | 99 1 00 11410 | 244 |  | 226 |  | 50 000,00 | 0,00 | 50 000,00 |
| Плата за обучение на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов | 803 | 01 | 03 | 99 1 00 11410 | 244 |  | 226 | 1139 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| *договор №50 повышение квалификации депутатов* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| Иные работы, услуги по подстатье 226 | 803 | 01 | 03 | 99 1 00 11410 | 244 |  | 226 | 1140 | 50 000,00 | 0,00 | 50 000,00 |
| *форма 21.11.2019 организация питания* |  |  |  |  |  |  |  |  | *50 000,00* |  | 50 000,00 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 803 | 01 | 03 | 99 1 00 11410 | 244 |  | 340 |  | 233 383,00 | 0,00 | 233 383,00 |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения | 803 | 01 | 03 | 99 1 00 11410 | 244 |  | 349 | 1148 | 233 383,00 | 0,00 | 233 383,00 |
| *форма 21.11.2019 приобретение подарочной продукции памятные подарки* |  |  |  |  |  |  |  |  | *35 000,00* |  | *35 000,00* |
| *форма 21.11.2019 приобретение подарочной продукции сертификаты* |  |  |  |  |  |  |  |  | *50 000,00* |  | *50 000,00* |
| *МК №3 приобретение подарочной продукции цветы* |  |  |  |  |  |  |  |  | *108 040,00* |  | *108 040,00* |
| *форма 21.11.2019 рамки* |  |  |  |  |  |  |  |  | *10 000,00* |  | *10 000,00* |
| *Мк №67 полиграфия* |  |  |  |  |  |  |  |  | *27 743,33* |  | *27 743,33* |
| *экономия по торгам* |  |  |  |  |  |  |  |  | *2 599,67* |  | *2 599,67* |
| **Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | **803** | **01** | **03** | **99 1 00 11410** | **300** |  |  |  | **287 350,00** | **0,00** | **287 350,00** |
| **Премии и гранты** | **803** | **01** | **03** | **99 1 00 11410** | **350** |  |  |  | **287 350,00** | **0,00** | **287 350,00** |
| Прочие расходы | 803 | 01 | 03 | 99 1 00 11410 | 350 |  | 290 |  | 287 350,00 | 0,00 | 287 350,00 |
| Иные выплаты текущего характера физическим лицам | 803 | 01 | 03 | 99 1 00 11410 | 350 |  | 296 | 1146 | 287 350,00 |  | 287 350,00 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **803** | **01** | **04** |  |  |  |  |  | **76 255 136,95** | **0,00** | **76 255 136,95** |
| **Непрограммные расходы** | **803** | **01** | **04** | **99 0 00 00000** |  |  |  |  | **76 255 136,95** | **0,00** | **76 255 136,95** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия)** | **803** | **01** | **04** | **99 1 00 00000** |  |  |  |  | **76 255 136,95** | **0,00** | **76 255 136,95** |
| ***Расходы на содержание органов местного самоуправления*** | ***803*** | ***01*** | ***04*** | ***99 1 00 11410*** |  |  |  |  | ***76 255 136,95*** | ***0,00*** | ***76 255 136,95*** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **803** | **01** | **04** | **99 1 00 11410** | **100** |  |  |  | **70 432 284,04** | **0,00** | **70 432 284,04** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | **803** | **01** | **04** | **99 1 00 11410** | **120** |  |  |  | **70 432 284,04** | **0,00** | **70 432 284,04** |
| **Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов** | **803** | **01** | **04** | **99 1 00 11410** | **121** |  |  |  | **52 114 504,55** | **0,00** | **52 114 504,55** |
| Заработная плата | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 121 |  | 211 |  | 51 914 504,55 |  | 51 914 504,55 |
| Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 121 |  | 266 |  | 200 000,00 |  | 200 000,00 |
| **Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда** | **803** | **01** | **04** | **99 1 00 11410** | **122** |  |  |  | **2 839 599,12** | **0,00** | **2 839 599,12** |
| Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 122 |  | 212 |  | 84 000,00 | 0,00 | 84 000,00 |
| Суточные при служебных командировках | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 122 |  | 212 | 1104 | 84 000,00 |  | 84 000,00 |
| *суточные при командировках* |  |  |  |  |  |  |  |  | *84 000,00* |  | 84 000,00 |
| Прочие несоциальные выплаты персоналу в натуральной форме | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 122 |  | 214 |  | 1 800 000,00 | 0,00 | 1 800 000,00 |
| Возмещение расходов, связанных с проездом в отпуск | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 122 |  | 214 | 1101 | 1 800 000,00 | 0,00 | 1 800 000,00 |
| *проезд в отпуск* |  |  |  |  |  |  |  |  | *1 800 000,00* |  | 1 800 000,00 |
| Прочие работы, услуги | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 122 |  | 226 |  | 728 599,12 | 0,00 | 728 599,12 |
| Иные работы, услуги по подстатье 226 | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 122 |  | 226 | 1104 | 547 899,12 |  | 547 899,12 |
| *проживание, транспортные при служебных командировках* |  |  |  |  |  |  |  |  | *547 899,12* |  | 547 899,12 |
| Плата за обучение на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 122 |  | 226 | 1139 | 180 700,00 |  | 180 700,00 |
| Иные работы, услуги по подстатье 226 | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 122 |  | 226 | 1140 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| *возмещение медосмотра* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| Социальные компенсации персоналу в натуральной форме | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 122 |  | 267 |  | 227 000,00 |  | 227 000,00 |
| Другие выплаты по социальной помощи | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 122 |  | 267 | 1142 | 227 000,00 |  | 227 000,00 |
| *коллективный договор, санаторно-курортные путевки* |  |  |  |  |  |  |  |  | *227 000,00* |  | 227 000,00 |
| **Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов** | **803** | **01** | **04** | **99 1 00 11600** | **129** |  |  |  | **15 478 180,37** | **0,00** | **15 478 180,37** |
| Начисления на выплаты по оплате труда | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 129 |  | 213 |  | 15 478 180,37 |  | 15 478 180,37 |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **01** | **04** | **99 1 00 11410** | **200** |  |  |  | **5 574 352,91** | **0,00** | **5 574 352,91** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **01** | **04** | **99 1 00 11410** | **240** |  |  |  | **5 574 352,91** | **0,00** | **5 574 352,91** |
| **Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий** | **803** | **01** | **04** | **99 1 00 11410** | **242** |  |  |  | **1 588 318,81** | **0,00** | **1 588 318,81** |
| Услуги связи | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 242 |  | 221 |  | 627 500,00 | 0,00 | 627 500,00 |
| *договор №56/08/2019/СБ- XII Интернет* |  |  |  |  |  |  |  |  | *96 000,00* |  | *96 000,00* |
| *договор 3714000015016 Ростелеком* |  |  |  |  |  |  |  |  | *500 000,00* |  | *500 000,00* |
| *договор №20/СВ/МИР-1 услуги связи Vipnet* |  |  |  |  |  |  |  |  | *31 500,00* |  | *31 500,00* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. договор №01/01/2019/СБ/XII Интернет* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. договор №19/СВ/МИР-1 Vipnet* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. договор №14000015016 Ростелеком* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| Услуги по содержанию имущества | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 242 |  | 225 |  | 145 170,00 |  | 145 170,00 |
| Текущий и капитальный ремонт и реставрация нефинансовых активов | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 242 |  | 225 | 1129 | 145 170,00 |  | 145 170,00 |
| *МК №16 заправка картриджей* |  |  |  |  |  |  |  |  | *145 170,00* |  | *145 170,00* |
| Прочие работы, услуги | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 242 |  | 226 |  | 815 648,81 | 0,00 | 815 648,81 |
| Услуги в области информацционных технологий | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 242 |  | 226 | 1136 | 815 648,81 | 0,00 | 815 648,81 |
| *договор №06112019 лицензии антивирусы* |  |  |  |  |  |  |  |  | *54 610,14* |  | *54 610,14* |
| *форма 21.11.2019 информ.обслуживание в области ценообразования в строительстве* |  |  |  |  |  |  |  |  | *30 000,00* |  | *30 000,00* |
| *договор №АБК-1901440ИО обслуживание продуктов 1С Бухгалтерия* |  |  |  |  |  |  |  |  | *151 200,00* |  | *151 200,00* |
| *форма 21.11.2019 ЭЦП* |  |  |  |  |  |  |  |  | *9 600,00* |  | *9 600,00* |
| *договор 334890083/20УЦ* |  |  |  |  |  |  |  |  | *6 400,00* |  | *6 400,00* |
| *форма 21.1..2019 обновление ГрандСмета* |  |  |  |  |  |  |  |  | *32 000,00* |  | *32 000,00* |
| *договор №18012020-Х хостинг сайта* |  |  |  |  |  |  |  |  | *18 000,00* |  | *18 000,00* |
| *договор №20/ЗИ/МИР-4 сопровождение Vipnet* |  |  |  |  |  |  |  |  | *6 792,00* |  | *6 792,00* |
| *форма 21.11.2019 сопровождение Бюджет-Смарт* |  |  |  |  |  |  |  |  | *40 700,00* |  | *40 700,00* |
| *форма 21.11.2019 СКБ Контур* |  |  |  |  |  |  |  |  | *7 480,00* |  | *7 480,00* |
| *форма 21.11.2019 информационно-правовое обеспечение* |  |  |  |  |  |  |  |  | *225 000,00* |  | *225 000,00* |
| *форма МЦФЭР, Свод-Смарт* |  |  |  |  |  |  |  |  | *75 000,00* |  | *75 000,00* |
| *форма 21.11.2019 ПО StaffCop Enterprise остаток для ВУС* |  |  |  |  |  |  |  |  | *158 866,67* |  | *158 866,67* |
| *заявка рабочее место Электронный бюджет* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| Увеличение стоимости ОС | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 242 |  | 310 |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Приобретение (изготовление) основных средств | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 242 |  | 310 | 1116 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| *приобретение сервера* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **01** | **04** | **99 1 00 11410** | **244** |  |  |  | **3 986 034,10** | **0,00** | **3 986 034,10** |
| Услуги связи | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 244 |  | 221 |  | 50 000,00 |  | 50 000,00 |
| *договор №19-ОППУ/20 марки, конверты* |  |  |  |  |  |  |  |  | *50 000,00* |  | 50 000,00 |
| Коммунальные услуги | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 244 |  | 223 |  | 2 871 483,15 | 0,00 | 2 871 483,15 |
| Оплата услуг отопления прочих поставщиков | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 244 |  | 223 | 11072 | 1 836 876,83 | 0,00 | 1 836 876,83 |
| *договор Т-37* |  |  |  |  |  |  |  |  | *1 836 876,83* |  | *1 836 876,83* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. договор №Т-37* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| Оплата услуг предоставления электроэнергии | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 244 |  | 223 | 1109 | 952 715,62 | 0,00 | 952 715,62 |
| *договор №00044 э/энергия* |  |  |  |  |  |  |  |  | *952 715,62* |  | *952 715,62* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. договор №00044* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| Оплата услуг горячего и холодного водоснабжения, подвоз воды | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 244 |  | 223 | 1110 | 29 746,93 | 0,00 | 29 746,93 |
| *договор №Г-37 гвс* |  |  |  |  |  |  |  |  | *16 959,95* |  | 16 959,95 |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. договор №Г-37 гвс* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0,00 |
| *договор №В-37 хвс* |  |  |  |  |  |  |  |  | *12 786,98* |  | 12 786,98 |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. договор №В-37 хвс* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0,00 |
| Оплата услуг канализации, ассенизации, водоотведения | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 244 |  | 223 | 1126 | 14 112,41 | 0,00 | 14 112,41 |
| *договор К-37 кос* |  |  |  |  |  |  |  |  | *14 112,41* |  | 14 112,41 |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. договор №К-37* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0,00 |
| Другие расходы по оплате коммунальных услуг | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 244 |  | 223 | 1127 | 38 031,36 | 0,00 | 38 031,36 |
| *МК №РО/А-0420 вывоз мусора с администрации* |  |  |  |  |  |  |  |  | *38 031,29* |  | *38 031,29* |
| *остаток* |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,07* |  | *0,07* |
| Услуги по содержанию имущества | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 244 |  | 225 |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Текущий и капитальный ремонт и реставрация нефинансовых активов | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 244 |  | 225 | 1105 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| Другие расходы по содержанию имущества | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 244 |  | 225 | 1129 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| *договор №33А-01-20 обслуживание тревожной сигнализации* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0,00 |
| Прочие услуги | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 244 |  | 226 |  | 308 740,00 | 0,00 | 308 740,00 |
| Услуги вневедомственной и ведомственной (в т.ч. пожарной) охраны | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 244 |  | 226 | 1134 | 100 000,00 | 0,00 | 100 000,00 |
| *договор №304 услуги вневедомственной охраны* |  |  |  |  |  |  |  |  | *100 000,00* |  | 100 000,00 |
| Подписка на периодические и справочные издания | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 244 |  | 226 | 1137 | 22 000,00 |  | 22 000,00 |
| *форма 21.11.2019 подписка* |  |  |  |  |  |  |  |  | *22 000,00* |  | 22 000,00 |
| Иные работы и услуги по подстатье 226 | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 244 |  | 226 | 1140 | 186 740,00 | 0,00 | 186 740,00 |
| *договор №6-пм/2020 предрейсовый осмотр водителей* |  |  |  |  |  |  |  |  | *94 240,00* |  | *94 240,00* |
| *форма 21.11.2019 услуги нотариуса* |  |  |  |  |  |  |  |  | *50 000,00* |  | *50 000,00* |
| *форма 21.11.2019 утилизация отходов IV класса опасности (оргтехника)* |  |  |  |  |  |  |  |  | *26 500,00* |  | *26 500,00* |
| *остаток утилизация* |  |  |  |  |  |  |  |  | *8 500,00* |  | *8 500,00* |
| *изготовление проездных билетов (льготный проезд)* |  |  |  |  |  |  |  |  | *7 500,00* |  | *7 500,00* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. договор №130/12-19 изготовление брошюр* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. договор №6-пм-19 предрейсовый осмотр водителей* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| *заявка услуги эколога* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| Увеличение стоимости ОС | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 244 |  | 310 |  | 150 000,00 | 0,00 | 150 000,00 |
| Приобретение (изготовление) основных средств | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 244 |  | 310 | 1116 | 150 000,00 | 0,00 | 150 000,00 |
| *форма 22.11.2019 приобретение основных средств* |  |  |  |  |  |  |  |  | *150 000,00* |  | *150 000,00* |
| Поступление нефинансовых активов | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 244 |  | 340 |  | 605 810,95 | 0,00 | 605 810,95 |
| Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 244 |  | 343 | 1121 | 133 144,28 |  | 133 144,28 |
| *форма 21.11.2019 приобретение гсм* |  |  |  |  |  |  |  |  | *133 144,28* |  | 133 144,28 |
| Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов) | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 244 |  | 346 | 1123 | 472 666,67 | 0,00 | 472 666,67 |
| *МК №22 приобретение бумаги* |  |  |  |  |  |  |  |  | *270 228,63* |  | *270 228,63* |
| *экономия по торгам* |  |  |  |  |  |  |  |  | *52 438,04* |  | *52 438,04* |
| *форма 21.11.2019 хоз-быт.товары* |  |  |  |  |  |  |  |  | *50 000,00* |  | *50 000,00* |
| *форма 21.11.2019 канцтовары* |  |  |  |  |  |  |  |  | *100 000,00* |  | *100 000,00* |
| *заявка приобретение запчастей* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| **Иные бюджетные ассигнования** | **803** | **01** | **04** | **99 1 00 11410** | **800** |  |  |  | **248 500,00** | **0,00** | **248 500,00** |
| **Уплата налогов, сборов и иных платежей** | **803** | **01** | **04** | **99 1 00 11410** | **850** |  |  |  | **248 500,00** | **0,00** | **248 500,00** |
| **Уплата налога на имущество организаций и земельного налога** | **803** | **01** | **04** | **99 1 00 11410** | **851** |  |  |  | **42 000,00** | **0,00** | **42 000,00** |
| Прочие расходы | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 851 |  | 290 |  | 42 000,00 |  | 42 000,00 |
| Налоги, пошлины и сборы | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 851 |  | 291 | 1143 | 42 000,00 |  | 42 000,00 |
| *налог на имущество организаций, земельный налог* |  |  |  |  |  |  |  |  | *42 000,00* |  | 42 000,00 |
| **Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей** | **803** | **01** | **04** | **99 1 00 11410** | **852** |  |  |  | **53 000,00** | **0,00** | **53 000,00** |
| Прочие расходы | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 852 |  | 290 |  | 53 000,00 |  | 53 000,00 |
| Налоги, пошлины и сборы | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 852 |  | 291 | 1143 | 53 000,00 |  | 53 000,00 |
| *транспортный налог, госпошлина* |  |  |  |  |  |  |  |  | *53 000,00* |  | 53 000,00 |
| **Уплата иных платежей** | **803** | **01** | **04** | **99 1 00 11410** | **853** |  |  |  | **153 500,00** | **0,00** | **153 500,00** |
| Прочие расходы | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 853 |  | 290 |  | 153 500,00 |  | 153 500,00 |
| Налоги, пошлины и сборы | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 853 |  | 291 | 1143 | 2 000,00 |  | 2 000,00 |
| *плата за негативное воздействие на окр.среду* |  |  |  |  |  |  |  |  | *2 000,00* |  | 2 000,00 |
| Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 853 |  | 292 | 1144 | 1 500,00 |  | 1 500,00 |
| Иные выплаты текущего характера организациям | 803 | 01 | 04 | 99 1 00 11410 | 853 |  | 297 | 1150 | 150 000,00 |  | 150 000,00 |
| *взносы в Совет МО РС (Я), АСДГ* |  |  |  |  |  |  |  |  | *150 000,00* |  | 150 000,00 |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **803** | **01** | **07** |  |  |  |  |  | **750 000,00** | **0,00** | **750 000,00** |
| ***Проведение выборов и референдумов глав*** | ***803*** | ***01*** | ***07*** | ***99 3 00 10040*** |  |  |  |  | ***750 000,00*** | ***0,00*** | ***750 000,00*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **01** | **07** | **99 3 00 10040** | **240** |  |  |  | **750 000,00** | **0,00** | **750 000,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **01** | **07** | **99 3 00 10040** | **244** |  |  |  | **750 000,00** | **0,00** | **750 000,00** |
| Прочие работы, услуги | 803 | 01 | 07 | 99 3 00 10040 | 244 |  | 226 |  | 750 000,00 | 0,00 | 750 000,00 |
| Иные расходы по подст.226 | 803 | 01 | 07 | 99 3 00 10040 | 244 |  | 226 | 1140 | 750 000,00 |  | 750 000,00 |
| **Резервные фонды** | **803** | **01** | **11** |  |  |  |  |  | **4 246 413,71** | **-548 238,68** | **3 698 175,03** |
| **Непрограммные расходы** | **803** | **01** | **11** | **99 0 00 00000** |  |  |  |  | **4 246 413,71** | **-548 238,68** | **3 698 175,03** |
| ***Резервный фонд местной администрации*** | ***803*** | ***01*** | ***11*** | ***99 5 00 71100*** |  |  |  |  | ***4 046 413,71*** | ***-548 238,68*** | ***3 498 175,03*** |
| **Резервные средства** | **803** | **01** | **11** | **99 5 00 71100** | **870** |  |  |  | **4 046 413,71** | **-548 238,68** | **3 498 175,03** |
| Прочие расходы | 803 | 01 | 11 | 99 5 00 71100 | 870 |  | 200 |  | 4 046 413,71 | -548 238,68 | 3 498 175,03 |
| *резервный фонд Администрации* |  |  |  |  |  |  |  |  | *350 000,00* |  | *350 000,00* |
| *софинанс-е МБТ ремонт монументов* |  |  |  |  |  |  |  |  | *114 314,28* | *-114 314,28* | *0,00* |
| *софинанс-е МБТ закуп ели* |  |  |  |  |  |  |  |  | *111 045,84* |  | *111 045,84* |
| *софинанс-е МБТ основочный комплекс остановка магазин "Эдельвейс"* |  |  |  |  |  |  |  |  | *34 750,44* | *-15 300,36* | *19 450,08* |
| *софинанс-е МБТ установка адресных табличек* |  |  |  |  |  |  |  |  | *22 231,58* | *-22 231,58* | *0,00* |
| *софинанс-е МБТ проектирование пожарной сигнализации* |  |  |  |  |  |  |  |  | *27 339,17* |  | *27 339,17* |
| *софинанс-е МБТ приобретение лесного инвентаря* |  |  |  |  |  |  |  |  | *13 895,64* |  | *13 895,64* |
| *софинанс-е МБТ вывоз ТКО* |  |  |  |  |  |  |  |  | *6 093,90* | *-6 093,90* | *0,00* |
| *софинанс-е МБТ вывоз металлолома, кузовов* |  |  |  |  |  |  |  |  | *9 252,78* | *-9 252,78* | *0,00* |
| *софинанс-е вывоз строит.мусора* |  |  |  |  |  |  |  |  | *30 728,58* | *-30 728,58* | *0,00* |
| *софинанс-е региональному оператору ФКР* |  |  |  |  |  |  |  |  | *1 343 809,86* |  | *1 343 809,86* |
| *софинанс-е МБТ Дорфонд ремонт Таежная* |  |  |  |  |  |  |  |  | *189 342,96* |  | *189 342,96* |
| *софинанс-е МБТ Дорфонд ремонт шоссе Айхальское* |  |  |  |  |  |  |  |  | *1 443 291,48* |  | *1 443 291,48* |
| *софинанс-е МБТ Дорфонд ремонт Попугаевой* |  |  |  |  |  |  |  |  | *350 317,20* | *-350 317,20* | *0,00* |
| ***Резервный фонд на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий*** | ***803*** | ***01*** | ***11*** | ***99 5 00 7120 0*** |  |  |  |  | **200 000,00** | **0,00** | **200 000,00** |
| **Резервные средства** | **803** | **01** | **11** | **99 5 00 7120 0** | **870** |  |  |  | **200 000,00** | **0,00** | **200 000,00** |
| Прочие расходы | 803 | 01 | 11 | 99 5 00 7120 0 | 870 |  | 200 |  | 200 000,00 |  | 200 000,00 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **803** | **01** | **13** |  |  |  |  |  | **17 749 448,22** | **0,00** | **17 749 448,22** |
| **Непрограммные расходы** | **803** | **01** | **13** | **99 0 00 00000** |  |  |  |  | **17 749 448,22** | **0,00** | **17 749 448,22** |
| **Прочие непрограммные расходы** | **803** | **01** | **13** | **99 5 00 00000** |  |  |  |  | **17 749 448,22** | **0,00** | **17 749 448,22** |
| ***Расходы по управлению муниицпальным имуществом и земельными ресурсами*** | ***803*** | ***01*** | ***13*** | ***99 5 00 91002*** |  |  |  |  | ***17 099 458,22*** | ***0,00*** | ***17 099 458,22*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **01** | **13** | **99 5 00 91002** | **200** |  |  |  | **16 521 665,22** | **0,00** | **16 521 665,22** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **01** | **13** | **99 5 00 91002** | **240** |  |  |  | **16 521 665,22** | **0,00** | **16 521 665,22** |
| **Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий** | **803** | **01** | **13** | **99 5 00 91002** | **242** |  |  |  | **96 000,00** | **0,00** | **96 000,00** |
| Услуги связи | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91002 | 242 |  | 221 |  | 96 000,00 | 0,00 | 96 000,00 |
| *договор №222/2019 услуги связи видеонаблюдение* |  |  |  |  |  |  |  |  | *96 000,00* |  | *96 000,00* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. услуги связи видеонаблюдение договор №32/2019* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **01** | **13** | **99 5 00 91002** | **244** |  |  |  | **16 425 665,22** | **0,00** | **16 425 665,22** |
| Транспортные услуги | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 222 |  | 292 328,15 | 0,00 | 292 328,15 |
| Другие расходы по оплате транспортных услуг | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 222 | 1125 | 292 328,15 | 0,00 | 292 328,15 |
| *МК №9 машино-часы* |  |  |  |  |  |  |  |  | *292 328,15* |  | *292 328,15* |
| Коммунальные услуги | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 223 |  | 9 294 647,80 | 0,00 | 9 294 647,80 |
| Оплата услуг отопления прочих поставщиков | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 223 | 11072 | 7 793 422,69 | 0,00 | 7 793 422,69 |
| *договор №Т-165 Т165* |  |  |  |  |  |  |  |  | *7 793 422,69* |  | *7 793 422,69* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. тепло договор №Т-165* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| Оплата услуг предоставления электроэнергии | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 223 | 1109 | 430 508,19 | 0,00 | 430 508,19 |
| *договор №00449 э/энергия общежитие* |  |  |  |  |  |  |  |  | *62 907,00* |  | *62 907,00* |
| *договор №00010 э/энергия кбо+баня* |  |  |  |  |  |  |  |  | *367 601,19* |  | *367 601,19* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. э/энергия кбо+баня договор №00010* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. э/энергия общежитие договор №00449* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| Оплата услуг горячего и холодного водоснабжения, подвоз воды | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 223 | 1110 | 756 769,37 | 0,00 | 756 769,37 |
| *договор №Г-165 гвс* |  |  |  |  |  |  |  |  | *508 873,88* |  | *508 873,88* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. гвс договор №Г-165* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| *договор №В-165 хвс* |  |  |  |  |  |  |  |  | *247 895,49* |  | *247 895,49* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. хвс договор №В-165* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| Оплата услуг канализации, ассенизации, водоотведения | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 223 | 1126 | 313 947,55 | 0,00 | 313 947,55 |
| *договор №К-165 кос* |  |  |  |  |  |  |  |  | *313 947,55* |  | *313 947,55* |
| *кред.зад-ть за декабрь 2019 г. кос договор №К-165* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| Усл.по сод-ю им-ва | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 225 |  | 610 185,46 | 0,00 | 610 185,46 |
| Текущий и капитальный ремонт и реставрация нефинансовых активов | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 225 | 1105 | 0,00 |  | 0,00 |
| Содержание в чистоте помещений, зданий, дворов, иного имущества | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 225 | 1111 | 129 187,20 | 0,00 | 129 187,20 |
| *МК №111 содержание дворника администрации, уборщицы общежития 01.01.2020-31.03.2020* |  |  |  |  |  |  |  |  | *52 154,40* |  | *52 154,40* |
| *договор №01/01-20 уборщица 01.01.20-31.03.20* |  |  |  |  |  |  |  |  | *77 032,80* |  | *77 032,80* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. уборщица МК №111* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| Другие расходы по содержанию имущества | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 225 | 1129 | 480 998,26 | 0,00 | 480 998,26 |
| *МК №10 сантехник, плотник, электрик чел/часы* |  |  |  |  |  |  |  |  | *146 876,12* |  | *146 876,12* |
| *экономия по торгам* |  |  |  |  |  |  |  |  | *287,78* |  | *287,78* |
| *МК №24 уборщица, дворник, сантехник, плотник, электрик 01.04.2020-31.12.2020* |  |  |  |  |  |  |  |  | *313 060,28* |  | *313 060,28* |
| *экономия по торгам* |  |  |  |  |  |  |  |  | *1 488,52* |  | *1 488,52* |
| *МК №19 обслуживание пожарной сигнализации 01.01.20-28.02.20* |  |  |  |  |  |  |  |  | *19 285,56* |  | *19 285,56* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. обслуживание пожарной сигнализации МК №19* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| Прочие услуги | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 226 |  | 4 807 265,14 | 0,00 | 4 807 265,14 |
| Услуги вневедомственной и ведомственной (в т.ч. пожарной) охраны | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 226 | 1134 | 3 104 015,14 | 0,00 | 3 104 015,14 |
| *МК №112 вахта 01.01.20-31.03.20* |  |  |  |  |  |  |  |  | *809 078,74* |  | *809 078,74* |
| *МК №25 вахта 01.04.2020-31.12.2020* |  |  |  |  |  |  |  |  | *930 749,35* |  | *930 749,35* |
| *экономия по торгам* |  |  |  |  |  |  |  |  | *1 364 187,05* |  | *1 364 187,05* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. вахта МК №112* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| Иные работы и услуги по подстатье 226 | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 226 | 1140 | 1 703 250,00 | 0,00 | 1 703 250,00 |
| *форма 21.11.2019 оформление Доски почета* |  |  |  |  |  |  |  |  | *10 000,00* |  | *10 000,00* |
| *форма 22.11.2019 кадастровые работы снос* |  |  |  |  |  |  |  |  | *172 500,00* |  | *172 500,00* |
| *форма 22.11.2019 кадастровые работы* |  |  |  |  |  |  |  |  | *945 000,00* |  | *945 000,00* |
| *МК №30 оценка имущества* |  |  |  |  |  |  |  |  | *88 780,73* |  | *88 780,73* |
| *экономия по торгам* |  |  |  |  |  |  |  |  | *486 969,27* |  | *486 969,27* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. кадастровые работы МК №105* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. кадастровые работы МК №133* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| Страхование | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 227 |  | 200 000,00 |  | 200 000,00 |
| Услуги по страхованию | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 227 | 1135 | 200 000,00 |  | 200 000,00 |
| *форма 22.11.2019 страхование имущества* |  |  |  |  |  |  |  |  | *200 000,00* |  | 200 000,00 |
| Увеличение стоимости мат.запасов | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 340 |  | 1 221 238,67 | 0,00 | 1 221 238,67 |
| Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов) | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 346 | 1123 | 66 840,00 | 0,00 | 66 840,00 |
| *МК №6 флажная продукция* |  |  |  |  |  |  |  |  | *24 978,00* |  | *24 978,00* |
| *экономия по торгам* |  |  |  |  |  |  |  |  | *41 862,00* |  | *41 862,00* |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 349 | 1148 | 1 154 398,67 | 0,00 | 1 154 398,67 |
| *МК №3 цветы* |  |  |  |  |  |  |  |  | *386 300,00* |  | *386 300,00* |
| *форма 21.11.2019 подарочные сертификаты* |  |  |  |  |  |  |  |  | *300 000,00* |  | *300 000,00* |
| *форма 21.11.2019 под.сертификаты юр.лицам* |  |  |  |  |  |  |  |  | *100 000,00* |  | *100 000,00* |
| *форма 21.11.2019 наградная и флажная продукция остаток для ВУС* |  |  |  |  |  |  |  |  | *87 480,00* |  | *87 480,00* |
| *МК №67 полиграфия* |  |  |  |  |  |  |  |  | *130 618,67* |  | *130 618,67* |
| *форма 22.11.2019 подарочные наборы* |  |  |  |  |  |  |  |  | *150 000,00* |  | *150 000,00* |
| **Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | **803** | **01** | **13** | **99 5 00 91002** | **300** |  |  |  | **425 279,00** | **0,00** | **425 279,00** |
| **Премии и гранты** | **803** | **01** | **13** | **99 5 00 91002** | **350** |  |  |  | **425 279,00** | **0,00** | **425 279,00** |
| Прочие расходы | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91002 | 350 |  | 290 |  | 425 279,00 | 0,00 | 425 279,00 |
| Иные выплаты текущего характера физическим лицам | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91002 | 350 |  | 296 | 1146 | 425 279,00 | 0,00 | 425 279,00 |
| *премии к грамоте Главы* |  |  |  |  |  |  |  |  | *425 279,00* |  | *425 279,00* |
| *кред.зад-ть за декабрь 2019 г. премии* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| **Иные бюджетные ассигнования** | **803** | **01** | **13** | **99 5 00 91002** | **800** |  |  |  | **152 514,00** | **0,00** | **152 514,00** |
| **Уплата иных платежей** | **803** | **01** | **13** | **99 5 00 91002** | **800** |  |  |  | **152 514,00** | **0,00** | **152 514,00** |
| **Уплата прочих налогов, сборов** | **803** | **01** | **13** | **99 5 00 91002** | **852** |  |  |  | **151 914,00** | **0,00** | **151 914,00** |
| Налоги, пошлины, сборы | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91002 | 852 |  | 291 | 1143 | 151 914,00 | 0,00 | 151 914,00 |
| *налоги, пошлины, сборы* |  |  |  |  |  |  |  |  | *10 000,00* |  | *10 000,00* |
| *уплата НДС* |  |  |  |  |  |  |  |  | *73 714,00* |  | *73 714,00* |
| *уплата транспортного налога* |  |  |  |  |  |  |  |  | *68 200,00* |  | *68 200,00* |
| Уплата иных платежей | **803** | **01** | **13** | **99 5 00 91002** | **853** |  |  |  | **600,00** | **0,00** | **600,00** |
| Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91002 | 853 |  | 292 | 1144 | 600,00 |  | 600,00 |
| ***Выполнение других обязательств муниципальных образований*** | ***803*** | ***01*** | ***13*** | ***99 5 00 91019*** |  |  |  |  | ***649 990,00*** | ***0,00*** | ***649 990,00*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **01** | **13** | **99 5 00 91019** | **200** |  |  |  | **149 990,00** | **0,00** | **149 990,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **01** | **13** | **99 5 00 91019** | **240** |  |  |  | **149 990,00** | **0,00** | **149 990,00** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **01** | **13** | **99 5 00 91019** | **244** |  |  |  | **149 990,00** | **0,00** | **149 990,00** |
| Иные работы, услуги | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91019 | 244 |  | 226 |  | 149 990,00 |  | 149 990,00 |
| Иные работы, услуги по подст.226 | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91019 | 244 |  | 226 | 1140 | 149 990,00 |  | 149 990,00 |
| *договор №03/01-20 питание официальных делегаций* |  |  |  |  |  |  |  |  | *99 990,00* |  | *99 990,00* |
| *форма 21.11.2019 продуктовый набор* |  |  |  |  |  |  |  |  | *50 000,00* |  | *50 000,00* |
| **Резервные средства** | **803** | **01** | **13** | **99 5 00 91019** | **870** |  |  |  | **500 000,00** |  | **500 000,00** |
| Прочие расходы | 803 | 01 | 13 | 99 5 00 91019 | 870 |  | 200 |  | 500 000,00 |  | 500 000,00 |
| *наказы избирателей* |  |  |  |  |  |  |  |  | *500 000,00* |  | *500 000,00* |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **803** | **02** |  |  |  |  |  |  | **4 489 800,00** | **0,00** | **4 489 800,00** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **803** | **02** | **03** |  |  |  |  |  | **4 489 800,00** | **0,00** | **4 489 800,00** |
| **Непрограммные расходы** | **803** | **02** | **03** | **99 0 00 00000** |  |  |  |  | **3 489 800,00** | **0,00** | **3 489 800,00** |
| **Прочие непрограммные расходы** | **803** | **02** | **03** | **99 5 00 00000** |  |  |  |  | **3 489 800,00** | **0,00** | **3 489 800,00** |
| ***Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (в части ГО, МП, ГП)*** | ***803*** | ***02*** | ***03*** | ***99 5 00 51180*** |  |  |  |  | **3 489 800,00** | **0,00** | **3 489 800,00** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **803** | **02** | **03** | **99 5 00 51180** | **100** |  |  |  | **3 489 800,00** | **0,00** | **3 489 800,00** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | **803** | **02** | **03** | **99 5 00 51180** | **120** |  |  |  | **3 489 800,00** | **0,00** | **3 489 800,00** |
| **Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов** | **803** | **02** | **03** | **99 5 00 51180** | **121** |  |  |  | **1 864 779,28** | **0,00** | **1 864 779,28** |
| Заработная плата | 803 | 02 | 03 | 99 5 00 51180 | 121 |  | 211 |  | 1 864 779,28 | 0,00 | 1 864 779,28 |
| Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 803 | 02 | 03 | 99 5 00 51180 | 121 | 20-51180-00000-00000 | 211 |  | 1 864 779,28 |  | 1 864 779,28 |
| **Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда** | **803** | **02** | **03** | **99 5 00 51180** | **122** |  |  |  | **1 061 857,38** | **0,00** | **1 061 857,38** |
| Прочие несоциальные выплаты персоналу в натуральной форме | 803 | 02 | 03 | 99 5 00 51180 | 122 |  | 214 |  | 1 061 857,38 | 0,00 | 1 061 857,38 |
| Возмещение расходов, связанных с проездом в отпуск | 803 | 02 | 03 | 99 5 00 51180 | 122 | 20-51180-00000-00000 | 214 | 1101 | 1 061 857,38 |  | 1 061 857,38 |
| **Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов** | **803** | **02** | **03** | **99 5 00 51180** | **129** |  |  |  | **563 163,34** | **0,00** | **563 163,34** |
| Начисл. на опл.труд | 803 | 02 | 03 | 99 5 00 51180 | 129 |  | 213 |  | 563 163,34 | 0,00 | 563 163,34 |
| Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 803 | 02 | 03 | 99 5 00 51180 | 129 | 20-51180-00000-00000 | 213 |  | 563 163,34 |  | 563 163,34 |
| **Непрограммные расходы** | **803** | **02** | **03** | **99 0 00 00000** |  |  |  |  | **1 000 000,00** | **0,00** | **1 000 000,00** |
| **Прочие непрограммные расходы** | **803** | **02** | **03** | **99 5 00 00000** |  |  |  |  | **1 000 000,00** | **0,00** | **1 000 000,00** |
| ***Выполнение других обязательств муниципальных образований*** | ***803*** | ***02*** | ***03*** | ***99 5 00 91019*** |  |  |  |  | ***1 000 000,00*** | ***0,00*** | ***1 000 000,00*** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **803** | **02** | **03** | **99 5 00 91019** | **100** |  |  |  | **1 000 000,00** | **0,00** | **1 000 000,00** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | **803** | **02** | **03** | **99 5 00 91019** | **120** |  |  |  | **1 000 000,00** | **0,00** | **1 000 000,00** |
| **Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов** | **803** | **02** | **03** | **99 5 00 91019** | **121** |  |  |  | **768 048,84** | **0,00** | **768 048,84** |
| Заработная плата | 803 | 02 | 03 | 99 5 00 91019 | 121 |  | 211 |  | 768 048,84 |  | 768 048,84 |
| Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме | 803 | 02 | 03 | 99 5 00 91019 | 121 |  | 266 |  |  |  | 0,00 |
| **Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов** | **803** | **02** | **03** | **99 5 00 91019** | **129** |  |  |  | **231 951,16** | **0,00** | **231 951,16** |
| Начисл. на опл.труд | 803 | 02 | 03 | 99 5 00 91019 | 129 |  | 213 |  | 231 951,16 |  | 231 951,16 |
| **НАЦ.БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **803** | **03** |  |  |  |  |  |  | **497 423,00** | **-5 874,00** | **491 549,00** |
| **Органы юстиции** | **803** | **03** | **04** |  |  |  |  |  | **157 674,00** | **-5 874,00** | **151 800,00** |
| **Непрограммные расходы** | **803** | **03** | **04** | **99 0 00 00000** |  |  |  |  | **157 674,00** | **-5 874,00** | **151 800,00** |
| **Прочие непрограммные расходы** | **803** | **03** | **04** | **99 5 00 00000** |  |  |  |  | **157 674,00** | **-5 874,00** | **151 800,00** |
| ***Выполнение отдельных государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния*** | ***803*** | ***03*** | ***04*** | ***99 5 00 59300*** |  |  |  |  | ***157 674,00*** | ***-5 874,00*** | ***151 800,00*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **03** | **04** | **99 5 00 59300** | **200** |  |  |  | **157 674,00** | **-5 874,00** | **151 800,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **03** | **04** | **99 5 00 59300** | **240** |  |  |  | **157 674,00** | **-5 874,00** | **151 800,00** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **03** | **04** | **99 5 00 59300** | **244** |  |  |  | **157 674,00** | **-5 874,00** | **151 800,00** |
| Прочие услуги | 803 | 03 | 04 | 99 5 00 59300 | 244 |  | 226 |  | 157 674,00 | -5 874,00 | 151 800,00 |
| Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 803 | 03 | 04 | 99 5 00 59300 | 244 | 20-59000-00000-00000 | 226 | 1140 | 157 674,00 | -5 874,00 | 151 800,00 |
| *форма 19.12.2018* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0,00 |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **803** | **03** | **09** |  |  |  |  |  | **233 600,00** | **0,00** | **233 600,00** |
| **Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории МО "Поселок Айхал" на 2020-2024 г.г."** | **803** | **03** | **09** | **22 2 00 00000** |  |  |  |  | **233 600,00** | **0,00** | **233 600,00** |
| ***Обеспечение функционирования систем оповещения и информированию населения*** | ***803*** | ***03*** | ***09*** | ***22 2 00 10040*** |  |  |  |  | ***94 900,00*** | ***0,00*** | ***94 900,00*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **03** | **09** | **22 2 00 10040** | **200** |  |  |  | **94 900,00** | **0,00** | **94 900,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **03** | **09** | **22 2 00 10040** | **240** |  |  |  | **94 900,00** | **0,00** | **94 900,00** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **03** | **09** | **22 2 00 10040** | **244** |  |  |  | **94 900,00** | **0,00** | **94 900,00** |
| Увеличение стоимости основных средств | 803 | 03 | 09 | 22 2 00 10040 | 244 |  | 310 |  | 94 900,00 |  | 94 900,00 |
| Приобретение основных средств | 803 | 03 | 09 | 22 2 00 10040 | 244 |  | 310 | 1116 | 94 900,00 |  | 94 900,00 |
| *форма 22.11.2019 закуп дымовых извещателей* |  |  |  |  |  |  |  |  | *94 900,00* |  | 94 900,00 |
| ***Обеспечение мероприятий по пожарной безопасности, защиты населения, территорий от чрезвычайных ситуаций*** | ***803*** | ***03*** | ***09*** | ***22 2 00 10050*** |  |  |  |  | ***138 700,00*** | ***0,00*** | ***138 700,00*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **03** | **09** | **22 2 00 10050** | **200** |  |  |  | ***138 700,00*** | ***0,00*** | ***138 700,00*** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **03** | **09** | **22 2 00 10050** | **240** |  |  |  | **138 700,00** | **0,00** | **138 700,00** |
| **Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий** | **803** | **03** | **09** | **22 2 00 10050** | **242** |  |  |  | **28 700,00** | **0,00** | **28 700,00** |
| Услуги связи | 803 | 03 | 09 | 22 2 00 10050 | 242 |  | 221 |  | 28 700,00 |  | 28 700,00 |
| *форма 22.11.2019 предоставление спутникой связи* |  |  |  |  |  |  |  |  | *28 700,00* |  | 28 700,00 |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **03** | **09** | **22 2 00 10050** | **244** |  |  |  | **110 000,00** | **0,00** | **110 000,00** |
| Услуги страхования | 803 | 03 | 09 | 22 2 00 10050 | 244 |  | 227 |  | 20 000,00 |  | 20 000,00 |
| Страхование | 803 | 03 | 09 | 22 2 00 10050 | 244 |  | 227 | 1135 | 20 000,00 |  | 20 000,00 |
| *форма 22.11.2019 страхование членов ДПД* |  |  |  |  |  |  |  |  | *20 000,00* |  | 20 000,00 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 803 | 03 | 09 | 22 2 00 10050 | 244 |  | 340 |  | 90 000,00 | 0,00 | 90 000,00 |
| Увеличение стоимости продуктов питания | 803 | 03 | 09 | 22 2 00 10050 | 244 |  | 342 | 1120 | 90 000,00 | 0,00 | 90 000,00 |
| *форма 22.11.2019 приобретение продуктов питания* |  |  |  |  |  |  |  |  | *90 000,00* |  | *90 000,00* |
| **Органы внутренних дел** | **803** | **03** | **14** |  |  |  |  |  | **106 149,00** | **0,00** | **106 149,00** |
| **ЦП "Профилактика правонарушений на территории МО "Поселок Айхал" Мирнинского района РС (Я) "** | **803** | **03** | **14** | **17 0 00 0000 0** |  |  |  |  | **106 149,00** | **0,00** | **106 149,00** |
| ***ЦП "Профилактика правонарушений на территории МО "Поселок Айхал" Мирнинского района РС (Я) на 2017-2019 г.г."*** | ***803*** | ***03*** | ***14*** | ***17 1 00 0000 0*** |  |  |  |  | ***106 149,00*** | ***0,00*** | ***106 149,00*** |
| **Организация и проведение профилактических мероприятий** | ***803*** | ***03*** | ***14*** | **17 1 00 10010** |  |  |  |  | **106 149,00** | **0,00** | **106 149,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **03** | **14** | **17 1 00 10010** | **200** |  |  |  | **46 149,00** | **0,00** | **46 149,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **03** | **14** | **17 1 00 10010** | **240** |  |  |  | **46 149,00** | **0,00** | **46 149,00** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **03** | **14** | **17 1 00 10010** | **244** |  |  |  | **46 149,00** | **0,00** | **46 149,00** |
| Страхование | 803 | 03 | 14 | 17 1 00 10010 | 244 |  | 227 |  | 39 901,00 | 0,00 | 39 901,00 |
| Услуги по страхованию | 803 | 03 | 14 | 17 1 00 10010 | 244 |  | 227 | 1135 | 39 901,00 | 0,00 | 39 901,00 |
| *форма 21.11.2019 страхование членов ДНД* |  |  |  |  |  |  |  |  | *39 901,00* |  | *39 901,00* |
| Увеличение стоимости мат.запасов | 803 | 03 | 14 | 17 1 00 10010 | 244 |  | 340 |  | 6 248,00 | 0,00 | 6 248,00 |
| Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов) | 803 | 03 | 14 | 17 1 00 10010 | 244 |  | 346 | 1123 | 6 248,00 | 0,00 | 6 248,00 |
| *МК №67 полиграфия* |  |  |  |  |  |  |  |  | *3 259,08* |  | *3 259,08* |
| *экономия по торгам* |  |  |  |  |  |  |  |  | *2 988,92* |  | *2 988,92* |
| **Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | **803** | **03** | **14** | **17 1 00 10010** | **300** |  |  |  | **60 000,00** | **0,00** | **60 000,00** |
| **Премии и гранты** | **803** | **03** | **14** | **17 1 00 10010** | **350** |  |  |  | **60 000,00** | **0,00** | **60 000,00** |
| Иные выплаты текущего характера физическим лицам | 803 | 03 | 14 | 17 1 00 10010 | 350 |  | 296 |  | 60 000,00 |  | 60 000,00 |
| Иные выплаты текущего характера физическим лицам | 803 | 03 | 14 | 17 1 00 10010 | 350 |  | 296 | 1146 | 60 000,00 |  | 60 000,00 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **803** | **04** |  |  |  |  |  |  | **14 030 522,30** | **7 817 757,60** | **21 848 279,90** |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **803** | **04** | **05** |  |  |  |  |  | **215 157,90** | **-20,00** | **215 137,90** |
| **Непрограммные расходы** | **803** | **04** | **05** | **99 0 00 00000** |  |  |  |  | **215 157,90** | **-20,00** | **215 137,90** |
| **Прочие непрограммные расходы** | **803** | **04** | **05** | **99 5 00 00000** |  |  |  |  | **215 157,90** | **-20,00** | **215 137,90** |
| ***Выполнение отдельных государственных полномочий по организации мероприятий по предупреждению и ликивдации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных*** | ***803*** | ***04*** | ***05*** | ***99 5 0063360*** |  |  |  |  | ***76 800,00*** | ***-20,00*** | ***76 780,00*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **04** | **05** | **99 5 0063360** | **200** |  |  |  | **76 800,00** | **-20,00** | **76 780,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **04** | **05** | **99 5 0063360** | **240** |  |  |  | **76 800,00** | **-20,00** | **76 780,00** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **04** | **05** | **99 5 0063360** | **244** |  |  |  | **76 800,00** | **-20,00** | **76 780,00** |
| Прочие услуги | 803 | 04 | 05 | 99 5 0063360 | 244 |  | 226 |  | 76 800,00 | -20,00 | 76 780,00 |
| Иные работы и услуги по подстатье 226 | 803 | 04 | 05 | 99 5 0063360 | 244 |  | 226 | 1140 | 76 800,00 | -20,00 | 76 780,00 |
| *форма 19.12.2018* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0,00 |
| ***Расходы в области сельского хозяйства*** | ***803*** | ***04*** | ***05*** | ***99 5 0091005*** |  |  |  |  | ***138 357,90*** |  | **138 357,90** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **04** | **05** | **99 5 0091005** | **200** |  |  |  | **138 357,90** |  | **138 357,90** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **04** | **05** | **99 5 0091005** | **240** |  |  |  | **138 357,90** |  | **138 357,90** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **04** | **05** | **99 5 0091005** | **244** |  |  |  | **138 357,90** |  | **138 357,90** |
| Прочие услуги | 803 | 04 | 05 | 99 5 0091005 | 244 |  | 226 |  | 138 357,90 |  | 138 357,90 |
| Иные работы и услуги по подстатье 226 | 803 | 04 | 05 | 99 5 0091005 | 244 |  | 226 | 1140 | 138 357,90 |  | 138 357,90 |
| *форма 22.11.2019 мероприятия по отлову безнадзорных животных МБ* |  |  |  |  |  |  |  |  | *138 357,90* |  | 138 357,90 |
| **Транспорт** | **803** | **04** | **08** |  |  |  |  |  | **1 568 889,40** | **0,00** | **1 568 889,40** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **04** | **08** | **99 5 00 91008** | **200** |  |  |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **04** | **08** | **99 5 00 91008** | **240** |  |  |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **04** | **08** | **99 5 00 91008** | **244** |  |  |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| Поступление нефинансовых активов | 803 | 04 | 08 | 99 5 00 91008 | 244 |  | 340 |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов) | 803 | 04 | 08 | 99 5 00 91008 | 244 |  | 346 | 1123 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. приобретение запчастей катафалк* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| **Иные бюджетные ассигнования** | **803** | **04** | **08** | **99 5 00 91008** | **800** |  |  |  | ***1 568 889,40*** | ***0,00*** | ***1 568 889,40*** |
| **Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг** | **803** | **04** | **08** | **99 5 00 91008** | **810** |  |  |  | **1 568 889,40** | **0,00** | **1 568 889,40** |
| **Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг** | **803** | **04** | **08** | **99 5 00 91008** | **811** |  |  |  | **1 568 889,40** | **0,00** | **1 568 889,40** |
| Безвозмездные перечисления иным нефинансовым организациям (за исключением нефинансовых организаций государственного сектора) на продукцию | 803 | 04 | 08 | 99 5 00 91008 | 811 | 24А |  |  | 1 568 889,40 | 0,00 | 1 568 889,40 |
| *субсидии льготный проезд внутри МО* |  |  |  |  |  |  |  |  | *1 568 889,40* |  | *1 568 889,40* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. льготный проезд* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **803** | **04** | **09** |  |  |  |  |  | **11 525 035,00** | **7 817 777,60** | **19 342 812,60** |
| **ЦП "Содержание и ремонт, комплексное благоустройство улично-дорожной сети МО "Поселок Айхал" Мирнинского района РС (Я) "** | **803** | **04** | **09** | **18 5 00 00000** |  |  |  |  | **11 525 035,00** | **7 817 777,60** | **19 342 812,60** |
| **Дорожное хозяйство** | **803** | **04** | **09** | **18 5 00 00000** |  |  |  |  | **11 525 035,00** | **7 817 777,60** | **19 342 812,60** |
| ***Содержание, текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения*** | ***803*** | ***04*** | ***09*** | ***18 5 00 10010*** |  |  |  |  | ***11 525 035,00*** | ***7 817 777,60*** | ***19 342 812,60*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **04** | **09** | **18 5 00 10010** | **200** |  |  |  | **11 525 035,00** | **7 817 777,60** | **19 342 812,60** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **04** | **09** | **18 5 00 10010** | **240** |  |  |  | **11 525 035,00** | **7 817 777,60** | **19 342 812,60** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **04** | **09** | **18 5 00 10010** | **244** |  |  |  | **11 525 035,00** | **7 817 777,60** | **19 342 812,60** |
| Услуги по содержанию имущества | 803 | 04 | 09 | 18 5 00 10010 | 244 |  | 225 |  | 9 655 034,40 | 7 006 344,00 | 16 661 378,40 |
| Текущий и капитальный ремонт и реставрация нефинансовых активов | 803 | 04 | 09 | 18 5 00 10010 | 244 |  | 225 | 1105 | 921 711,60 | 7 006 344,00 | 7 928 055,60 |
| *форма 21.11.2019 ямочный ремонт* |  |  |  |  |  |  |  |  | *921 711,60* |  | *921 711,60* |
| *выполнение работ по ремонту проезжей части по ул. Попугаевой за счет средств МБТ* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *6 656 026,80* | *6 656 026,80* |
| *выполнение работ по ремонту проезжей части по ул. Попугаевой за счет средств МБТ* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *350 317,20* | *350 317,20* |
| Другие расходы по содержанию имущества | 803 | 04 | 09 | 18 5 00 10010 | 244 |  | 225 | 1129 | 8 733 322,80 | 0,00 | 8 733 322,80 |
| *МК №82 содержание дрог 01.01.2020-15.05.2020* |  |  |  |  |  |  |  |  | *4 157 592,00* |  | *4 157 592,00* |
| *МК №2 содержание дорог 16.05.2020-31.12.2020* |  |  |  |  |  |  |  |  | *4 574 948,40* |  | *4 574 948,40* |
| *остаток* |  |  |  |  |  |  |  |  | *782,40* |  | *782,40* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. содержание дорог МК №82* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| Прочие услуги | 803 | 04 | 09 | 18 5 00 10010 | 244 |  | 226 |  | 1 405 069,60 | 811 433,60 | 2 216 503,20 |
| Иные работы и услуги по подстатье 226 | 803 | 04 | 09 | 18 5 00 10010 | 244 |  | 226 | 1140 | 1 405 069,60 | 811 433,60 | 2 216 503,20 |
| *форма 22.11.2019 нанесение дорожной разметки* |  |  |  |  |  |  |  |  | *435 069,60* |  | *435 069,60* |
| *форма 21.11.2019 паспортизация и оценка дорог* |  |  |  |  |  |  |  |  | *970 000,00* |  | *970 000,00* |
| *установка дорожных знаков и нанесение дорожной разметки за счет средств МБТ* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *770 861,92* | *770 861,92* |
| *установка дорожных знаков и нанесение дорожной разметки за счет средств МБ* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *40 571,68* | *40 571,68* |
| Увелич.стоим ОС | 803 | 04 | 09 | 18 5 00 10010 | 244 |  | 310 |  | 364 931,00 |  | 364 931,00 |
| Приобретение (изготовление) основных средств (приобретение сигнальных столбиков) | 803 | 04 | 09 | 18 5 00 10010 | 244 |  | 310 | 1116 | 364 931,00 |  | 364 931,00 |
| *форма 22.11.2019 приобретение дорожных знаков* |  |  |  |  |  |  |  |  | *364 931,00* |  | *364 931,00* |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 803 | 04 | 09 | 18 5 00 10010 | 244 |  | 340 |  | 100 000,00 |  | 100 000,00 |
| Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов) | 803 | 04 | 09 | 18 5 00 10010 | 244 |  | 346 | 1123 | 100 000,00 |  | 100 000,00 |
| *форма 22.11.2019 буклеты безопасность дор/движения* |  |  |  |  |  |  |  |  | *100 000,00* |  | *100 000,00* |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в области геодезии и картографии вне рамок гос.оборонного заказа** | **803** | **04** | **09** | **18 5 00 10010** | **245** |  |  |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| Прочие услуги | 803 | 04 | 09 | 18 5 00 10010 | 245 |  | 226 |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Проведение проектных и изыскательских работ в целях разработки проектно-сметной документации | 803 | 04 | 09 | 18 5 00 10010 | 245 |  | 226 | 1132 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| *МК №118 разработка ПИР по реконструкции ул. Юбилейная за счет средств МО "МР"* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| *МК №118 разработка ПИР по реконструкции ул. Юбилейная за счет средств местного бюджета* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **803** | **04** | **12** |  |  |  |  |  | **721 440,00** | **0,00** | **721 440,00** |
| **ЦП "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в МО "Поселок Айхал" Мирнинского района РС (Я) "** | **803** | **04** | **12** | **26 0 00 00000** |  |  |  |  | **505 440,00** | **0,00** | **505 440,00** |
| ***Поддержка субъектов малого и среднего предпринимателства*** | ***803*** | ***04*** | ***12*** | ***26 3 00 10010*** |  |  |  |  | **105 440,00** | **0,00** | **105 440,00** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | **803** | **04** | **12** | **26 3 00 10010** | **800** |  |  |  | **105 440,00** | **0,00** | **105 440,00** |
| **Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг** | **803** | **04** | **12** | **26 3 00 10010** | **810** |  |  |  | **105 440,00** | **0,00** | **105 440,00** |
| Субсидии на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение фактически понесенных затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг | 803 | 04 | 12 | 26 3 00 10010 | 811 |  |  |  | 105 440,00 |  | 105 440,00 |
| Безвозмездные перечисления некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на продукцию | 803 | 04 | 12 | 26 3 00 10010 | 811 |  | 24В |  | 105 440,00 |  | 105 440,00 |
| ***Мероприятия, наравленные на развитие малого и среднего предпринимательства*** | ***803*** | ***04*** | ***12*** | ***26 3 00 10040*** |  |  |  |  | **300 000,00** | **0,00** | **300 000,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **04** | **12** | **26 3 00 10040** | **200** |  |  |  | ***300 000,00*** | ***0,00*** | ***300 000,00*** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **04** | **12** | **26 3 00 10040** | **240** |  |  |  | **300 000,00** | **0,00** | **300 000,00** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **04** | **12** | **26 3 00 10040** | **244** |  |  |  | **300 000,00** | **0,00** | **300 000,00** |
| Прочие услуги | 803 | 04 | 12 | 26 3 00 10040 | 244 |  | 226 |  | 300 000,00 |  | 300 000,00 |
| Иные работы, услуги по подст.226 | 803 | 04 | 12 | 26 3 00 10040 | 244 |  | 226 | 1140 | 300 000,00 |  | 300 000,00 |
| *форма 22.11.2019 организация мероприятий* |  |  |  |  |  |  |  |  | *300 000,00* |  | *300 000,00* |
| ***Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства*** | ***803*** | ***04*** | ***12*** | ***26 3 00 1005Г*** |  |  |  |  | ***100 000,00*** | ***0,00*** | ***100 000,00*** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | **803** | **04** | **12** | **26 3 00 1005Г** | **800** |  |  |  | **100 000,00** | **0,00** | **100 000,00** |
| **Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг** | **803** | **04** | **12** | **26 3 00 1005Г** | **810** |  |  |  | **100 000,00** | **0,00** | **100 000,00** |
| Гранты юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям | 803 | 04 | 12 | 26 3 00 1005Г | 814 |  |  |  | 100 000,00 |  | 100 000,00 |
| Безвозмездные перечисления некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на продукцию | 803 | 04 | 12 | 26 3 00 1005Г | 814 |  | 24В |  | 100 000,00 |  | 100 000,00 |
| **Непрограммные расходы** | **803** | **04** | **12** | **99 0 00 00000** |  |  |  |  | **216 000,00** | **0,00** | **216 000,00** |
| **Прочие непрограммные расходы** | **803** | **04** | **12** | **99 5 00 00000** |  |  |  |  | **216 000,00** | **0,00** | **216 000,00** |
| ***Расходы по управлению муниицпальным имуществом и земельными ресурсами*** | ***803*** | ***04*** | ***12*** | ***99 5 00 91002*** |  |  |  |  | ***216 000,00*** | ***0,00*** | ***216 000,00*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **04** | **12** | **99 5 00 91002** | **200** |  |  |  | **216 000,00** | **0,00** | **216 000,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **04** | **12** | **99 5 00 91002** | **240** |  |  |  | **216 000,00** | **0,00** | **216 000,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в области геодезии и картографии вне рамок гос.оборонного заказа** | **803** | **04** | **12** | **99 5 00 91002** | **245** |  |  |  | **216 000,00** | **0,00** | **216 000,00** |
| Прочие услуги | 803 | 04 | 12 | 99 5 00 91002 | 245 |  | 226 |  | 216 000,00 | 0,00 | 216 000,00 |
| Иные работы и услуги по подстатье 226 | 803 | 04 | 12 | 99 5 00 91002 | 245 |  | 226 | 1140 | 216 000,00 | 0,00 | 216 000,00 |
| *МК №47 кадастровые работы зем.участков* |  |  |  |  |  |  |  |  | *76 000,00* |  | *76 000,00* |
| *экономия по торгам* |  |  |  |  |  |  |  |  | *140 000,00* |  | *140 000,00* |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **803** | **05** |  |  |  |  |  |  | **22 602 127,33** | **5 015 417,04** | **27 617 544,37** |
| **Жилищное хозяйство** | **803** | **05** | **01** |  |  |  |  |  | **1 520 323,22** | **0,00** | **1 520 323,22** |
| **Прочие непрограммные расходы** | **803** | **05** | **01** | **99 5 00 00000** |  |  |  |  | **895 993,11** | **0,00** | **895 993,11** |
| ***Имущественный взнос в некоммерческую организацию "Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Республики Саха (Якутия)" на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Республики Саха (Якутия)*** | ***803*** | ***05*** | ***01*** | ***99 5 00 11020*** |  |  |  |  | ***895 993,11*** | ***0,00*** | ***895 993,11*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **01** | **99 5 00 11020** | **200** |  |  |  | **895 993,11** | **0,00** | **895 993,11** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **01** | **99 5 00 11020** | **244** |  |  |  | **895 993,11** | **0,00** | **895 993,11** |
| Услуги по содержанию имущества | 803 | 05 | 01 | 99 5 00 11020 | 244 |  | 225 |  | **895 993,11** | **0,00** | **895 993,11** |
| Текущий и капитальный ремонт и реставрация нефинансовых активов | 803 | 05 | 01 | 99 5 00 11020 | 244 |  | 225 | 1105 | 895 993,11 | 0,00 | 895 993,11 |
| *взносы в ФКР* |  |  |  |  |  |  |  |  | *895 993,11* |  | *895 993,11* |
| *кред.зад-ть за декабрь 2019 г. взносы в ФКР* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| **Непрограммные расходы** | **803** | **05** | **01** | **99 0 00 00000** |  |  |  |  | **624 330,11** | **0,00** | **624 330,11** |
| **Прочие непрограммные расходы** | **803** | **05** | **01** | **99 5 00 00000** |  |  |  |  | **624 330,11** | **0,00** | **624 330,11** |
| ***Расходы по управлению муниицпальным имуществом и земельными ресурсами*** | ***803*** | ***05*** | ***01*** | ***99 5 00 91002*** |  |  |  |  | ***624 330,11*** | ***0,00*** | ***624 330,11*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **01** | **99 5 00 91002** | **200** |  |  |  | **624 330,11** | **0,00** | **624 330,11** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **01** | **99 5 00 91002** | **244** |  |  |  | **624 330,11** | **0,00** | **624 330,11** |
| Коммунальные услуги | 803 | 05 | 01 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 223 |  | 365 199,26 | 0,00 | 365 199,26 |
| Приобретение (изготовление) основных средств | 803 | 05 | 01 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 223 | 11072 | 352 304,40 |  | 352 304,40 |
| *форма на 14.12.2018* |  |  |  |  |  |  |  |  | *352 304,40* |  | *352 304,40* |
| Оплата услуг предоставления электроэнергии | 803 | 05 | 01 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 223 | 1109 | 11 475,38 |  | 11 475,38 |
| Оплата услуг горячего и холодного водоснабжения, подвоз воды | 803 | 05 | 01 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 223 | 1110 | 1 419,48 |  | 1 419,48 |
| *договор №6/18-ю гвс* |  |  |  |  |  |  |  |  | *601,10* |  | *601,10* |
| *договор №5/18-ю хвс* |  |  |  |  |  |  |  |  | *818,38* |  | *818,38* |
| Услуги по содержанию имущества | 803 | 05 | 01 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 225 |  | 259 130,85 | 0,00 | 259 130,85 |
| Содержание в чистоте помещений, зданий, дворов, иного имущества | 803 | 05 | 01 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 225 | 1111 | 71 414,02 | 0,00 | 71 414,02 |
| *договор №106-Ж/20 уборка придомовой территории, подъездов* |  |  |  |  |  |  |  |  | *71 414,02* |  | *71 414,02* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. договор №106-Ж/19* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| Другие расходы по содержанию имущества | 803 | 05 | 01 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 225 | 1129 | 187 716,83 | 0,00 | 187 716,83 |
| *договор №106-Ж/20 содержание незаселенка* |  |  |  |  |  |  |  |  | *187 716,83* |  | *187 716,83* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. договор №106-Ж/19* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| Увелич.стоим.мат.зап (у/у) | 803 | 05 | 01 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 340 |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Приобретение строительных материалов | 803 | 05 | 01 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 344 | 1112 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| *возмещение затрат ремонтных работ* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов) | 803 | 05 | 01 | 99 5 00 91002 | 244 |  | 346 | 1123 |  |  | 0,00 |
| ***Субсидии на возмещение затрат или недополученных доходов организациям жилищно-коммунального хозяйства*** | ***803*** | ***05*** | ***01*** | ***99 5 00 91010*** |  |  |  |  | ***0,00*** |  | 0,00 |
| **Иные бюджетные ассигнования** | **803** | **05** | **01** | **99 5 00 91010** | **800** |  |  |  | **0,00** |  | 0,00 |
| **Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг** | **803** | **05** | **01** | **99 5 00 91010** | **810** |  |  |  | **0,00** |  | 0,00 |
| Безвозмездные перечисления некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на продукцию | 803 | 05 | 01 | 99 5 00 91010 | 811 |  | 24В |  |  |  | 0,00 |
| **Благоустройство** | **803** | **05** | **03** |  |  |  |  |  | **21 081 804,11** | **5 015 417,04** | **26 097 221,15** |
| **Формирование современной городской среды на территории Республики Саха (Якутия)** | **803** | **05** | **03** | **23 0 00 00000** |  |  |  |  | **21 081 804,11** | **5 015 417,04** | **26 097 221,15** |
| **МП "Городская среда"** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 0000 0** |  |  |  |  | **8 805 834,00** | **4 500 000,00** | **13 305 834,00** |
| ***Реализация программ формирования современной городской среды*** | **803** | **05** | **03** | ***23 2 F2 55550*** |  |  |  |  | **0,00** | **4 500 000,00** | **4 500 000,00** |
| **Реализация программ формирования современной городской среды** | **803** | **05** | **03** | **23 2 F2 55550** | **244** |  |  |  | **0,00** | **4 500 000,00** | **4 500 000,00** |
| Прочие работы, услуги | 803 | 05 | 03 | 23 2 F2 55550 | 244 |  | 226 |  | **0,00** | **4 500 000,00** | **4 500 000,00** |
| Иные работы, услуги по подст.226 | 803 | 05 | 03 | 23 2 F2 55550 | 244 | 20-55550-00000-00000 | 226 | 1140 | **0,00** | **4 500 000,00** | **4 500 000,00** |
| *благоустройство дворовых территорий ул. Кадзова, 2, ул. Юбилейная д.4 за счет средств ФБ, РБ* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *4 500 000,00* | 4 500 000,00 |
| **Субсидия бюджету муниципального образования на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды ФБ** | **803** | **05** | **03** | **23 2 F2 55550** | **244** |  |  |  | **8 805 834,00** | **0,00** | **8 805 834,00** |
| Прочие работы, услуги | 803 | 05 | 03 | 23 2 F2 55550 | 244 |  | 226 |  | 8 805 834,00 | 0,00 | 8 805 834,00 |
| Иные работы, услуги по подст.226 | 803 | 05 | 03 | 23 2 F2 55550 | 244 |  | 226 | 1140 | 8 805 834,00 | 0,00 | 8 805 834,00 |
| *благоустройство дворовых территорий ул. Кадзова, 2, ул. Юбилейная д.4 за счет средств МБ* |  |  |  |  |  |  |  |  | *8 805 834,00* |  | *8 805 834,00* |
| **МП "Благоустройство" МО "Поселок Айхал" Мирнинского района РС (Я) "** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 00000** |  |  |  |  | **12 275 970,11** | **515 417,04** | **12 791 387,15** |
| ***Содержание и ремонт объектов уличного освещения*** | ***803*** | ***05*** | ***03*** | ***23 2 00 10010*** |  |  |  |  | ***3 143 067,96*** | ***0,00*** | ***3 143 067,96*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10010** | **200** |  |  |  | **3 143 067,96** | **0,00** | **3 143 067,96** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10010** | **240** |  |  |  | **3 143 067,96** | **0,00** | **3 143 067,96** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10010** | **244** |  |  |  | **3 143 067,96** | **0,00** | **3 143 067,96** |
| Коммунальные услуги | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10010 | 244 |  | 223 |  | 1 705 323,44 | 0,00 | 1 705 323,44 |
| Оплата услуг предоставления электроэнергии | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10010 | 244 |  | 223 | 1109 | 1 705 323,44 | 0,00 | 1 705 323,44 |
| *договор №00010 ул.освещение* |  |  |  |  |  |  |  |  | *1 705 323,44* |  | *1 705 323,44* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. договор №00010* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| Усл.по сод-ю им-ва | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10010 | 244 |  | 225 |  | 1 437 744,52 | 0,00 | 1 437 744,52 |
| Другие расходы по содержанию имущества | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10010 | 244 |  | 225 | 1129 | 1 437 744,52 | 0,00 | 1 437 744,52 |
| *МК №20 содержание уличного освещения 01.01.2020-28.02.2020* |  |  |  |  |  |  |  |  | *283 828,12* |  | 283 828,12 |
| *МК №46 содержание уличного освещения 01.03.2020-31.12.2020* |  |  |  |  |  |  |  |  | *1 135 634,07* |  | 1 135 634,07 |
| *экономия по торгам* |  |  |  |  |  |  |  |  | *18 282,33* |  | 18 282,33 |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. обслуживание уличного освещения МК №20* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0,00 |
| ***Очистка и посадка зеленой зоны*** | ***803*** | ***05*** | ***03*** | ***23 2 00 10020*** |  |  |  |  | ***250 150,00*** | ***0,00*** | ***250 150,00*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10020** | **200** |  |  |  | **250 150,00** | **0,00** | **250 150,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10020** | **240** |  |  |  | **250 150,00** | **0,00** | **250 150,00** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10020** | **244** |  |  |  | **250 150,00** | **0,00** | **250 150,00** |
| Увелич.стоим.мат.зап | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10020 | 244 |  | 340 |  | 250 150,00 |  | 250 150,00 |
| Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов) | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10020 | 244 |  | 346 | 1123 | 250 150,00 |  | 250 150,00 |
| *МК №32 поставка посадочного материала* |  |  |  |  |  |  |  |  | *250 150,00* |  | 250 150,00 |
| ***Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения*** | ***803*** | ***05*** | ***03*** | ***23 2 00 10030*** |  |  |  |  | ***694 608,60*** | ***0,00*** | ***694 608,60*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10030** | **200** |  |  |  | **694 608,60** | **0,00** | **694 608,60** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10030** | **240** |  |  |  | **694 608,60** | **0,00** | **694 608,60** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10030** | **244** |  |  |  | **694 608,60** | **0,00** | **694 608,60** |
| Транспортные услуги | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10030 | 244 |  | 222 |  | 31 610,00 |  | 31 610,00 |
| Другие расходы по оплате транспортных услуг | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10030 | 244 |  | 222 | 1125 | 31 610,00 |  | 31 610,00 |
| *транспортировка* |  |  |  |  |  |  |  |  | *31 610,00* |  | *31 610,00* |
| Усл.по сод-ю им-ва | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10030 | 244 |  | 225 |  | 512 133,60 | 0,00 | 512 133,60 |
| Содержание в чистоте помещений, зданий, дворов, иного имущества | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10030 | 244 |  | 225 | 1111 | 9 608,40 | 0,00 | 9 608,40 |
| *МК №17 содержание мест захоронений 01.01.20-28.02.2020* |  |  |  |  |  |  |  |  | *9 608,40* |  | *9 608,40* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. МК №17* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| Другие работы по содержанию имущества | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10030 | 244 |  | 225 | 1129 | 502 525,20 | 0,00 | 502 525,20 |
| *МК №33 содержание кладбища 29.02.20-31.12.20* |  |  |  |  |  |  |  |  | *501 109,37* |  | *501 109,37* |
| *экономия по торгам* |  |  |  |  |  |  |  |  | *1 415,83* |  | *1 415,83* |
| Прочие услуги | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10030 | 244 |  | 226 |  | 150 865,00 |  | 150 865,00 |
| Иные работы и услуги по подстатье 226 | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10030 | 244 |  | 226 | 1140 | 150 865,00 |  | 150 865,00 |
| *захоронение безродных* |  |  |  |  |  |  |  |  | *150 865,00* |  | *150 865,00* |
| ***Содержание скверов и площадей*** | ***803*** | ***05*** | ***03*** | ***23 2 00 10040*** |  |  |  |  | ***5 159 965,20*** | ***0,00*** | ***5 159 965,20*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10040** | **200** |  |  |  | **5 159 965,20** | **0,00** | **5 159 965,20** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10040** | **240** |  |  |  | **5 159 965,20** | **0,00** | **5 159 965,20** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10040** | **244** |  |  |  | **5 159 965,20** | **0,00** | **5 159 965,20** |
| Усл.по сод-ю им-ва | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10040 | 244 |  | 225 |  | 5 159 965,20 | 0,00 | 5 159 965,20 |
| Другие расходы по содержанию имущества | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10040 | 244 |  | 225 | 1129 | 5 159 965,20 | 0,00 | 5 159 965,20 |
| *МК №24 площади 01.01.2020-28.02.2020* |  |  |  |  |  |  |  |  | *169 009,20* |  | *169 009,20* |
| *МК №34 площади 01.03.2020-31.12.2020* |  |  |  |  |  |  |  |  | *1 576 182,00* |  | *1 576 182,00* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. обслуживание площадей МК №24* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| *МК №23 непридомовые 01.01.2020-28.02.2020* |  |  |  |  |  |  |  |  | *719 619,60* |  | *719 619,60* |
| *МК №35 непридомовые 01.03.2020-31.12.2020* |  |  |  |  |  |  |  |  | *2 695 154,40* |  | *2 695 154,40* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. обслуживание непридомовых территорий МК №23* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| ***Организация и утилизация бытовых и промышленных отходов, проведение рекультивации*** | ***803*** | ***05*** | ***03*** | ***23 2 00 10060*** |  |  |  |  | ***223 728,82*** | ***515 417,04*** | ***739 145,86*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10060** | **200** |  |  |  | **223 728,82** | **515 417,04** | **739 145,86** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10060** | **240** |  |  |  | **223 728,82** | **515 417,04** | **739 145,86** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10060** | **244** |  |  |  | **223 728,82** | **515 417,04** | **739 145,86** |
| Коммунальные услуги | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10060 | 244 |  | 223 |  | 158 464,00 | 121 687,44 | 280 151,44 |
| Другие расходы по оплате коммунальных услуг | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10060 | 244 |  | 223 | 1127 | 158 464,00 | 121 687,44 | 280 151,44 |
| *МК №РО/А-05-20 сбор и вывоз мусора двухмесячник* |  |  |  |  |  |  |  |  | *158 336,96* |  | *158 336,96* |
| *остаток* |  |  |  |  |  |  |  |  | *127,04* |  | *127,04* |
| *ликвидация несанкционированных свалок ТК (в том числе кузова, металлолом) за счет средств МБТ* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *115 603,07* | *115 603,07* |
| *ликвидация несанкционированных свалок ТК (в том числе кузова, металлолом) за счет средств МБ* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *6 084,37* | *6 084,37* |
| Прочие работы, услуги | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10060 | 244 |  | 226 |  | 65 264,82 | 393 729,60 | 458 994,42 |
| Иные работы и услуги по подстатье 226 | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10060 | 244 |  | 226 | 1140 | 65 264,82 | 393 729,60 | 458 994,42 |
| *МК №44 организация сбора ртутьсодержащих отходов* |  |  |  |  |  |  |  |  | *65 264,82* |  | *65 264,82* |
| *ликвидация несанкционированных свалок ТК (в том числе кузова, металлолом) за счет средств МБТ* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *175 802,82* | *175 802,82* |
| *ликвидация несанкционированных свалок ТК (в том числе кузова, металлолом) за счет средств МБ* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *9 252,78* | *9 252,78* |
| *размещение на полигоне ТКО мусора от сноса и разработки зданий несортированный за счет средств МБТ* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *198 240,30* | *198 240,30* |
| *размещение на полигоне ТКО мусора от сноса и разработки зданий несортированный за счет средств МБ* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *10 433,70* | *10 433,70* |
| ***Прочие мероприятия по благоустройству*** | ***803*** | ***05*** | ***03*** | ***23 2 00 10090*** |  |  |  |  | ***2 804 449,53*** | ***0,00*** | ***2 804 449,53*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10090** | **200** |  |  |  | **2 804 449,53** | **0,00** | **2 804 449,53** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10090** | **240** |  |  |  | **2 804 449,53** | **0,00** | **2 804 449,53** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10090** | **244** |  |  |  | **2 804 449,53** | **0,00** | **2 804 449,53** |
| Прочие услуги | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10090 | 244 |  | 226 |  | 977 076,43 | 0,00 | 977 076,43 |
| Иные работы и услуги по подстатье 226 | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10090 | 244 |  | 226 | 1140 | 977 076,43 | 0,00 | 977 076,43 |
| *МК №36 демонтаж новогодних конструкций* |  |  |  |  |  |  |  |  | *100 286,79* |  | *100 286,79* |
| *экономия по торгам* |  |  |  |  |  |  |  |  | *1 527,21* |  | *1 527,21* |
| *МК №37 монтаж, демонтаж трибуны к 1 мая* |  |  |  |  |  |  |  |  | *24 314,40* |  | *24 314,40* |
| *МК №38 обслуживание туалетов, мусорных баков* |  |  |  |  |  |  |  |  | *46 293,23* |  | *46 293,23* |
| *форма 21.11.2019 установка, демонтаж флагов в 1-9 мая* |  |  |  |  |  |  |  |  | *97 047,60* |  | *97 047,60* |
| *МК №42 монтаж светодиодных кронштейнов* |  |  |  |  |  |  |  |  | *296 119,16* |  | *296 119,16* |
| *экономия по торгам* |  |  |  |  |  |  |  |  | *1 488,04* |  | *1 488,04* |
| *форма 29.11.2019 экспертиза сметы* |  |  |  |  |  |  |  |  | *150 000,00* |  | *150 000,00* |
| *форма 22.11.2019 актуализация схемы тепло-, водоснабжения, программы развития систем коммунальной инфраструктуры, энергосбережения и энергетической эффективности* |  |  |  |  |  |  |  |  | *260 000,00* |  | *260 000,00* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. договоры экспертиза смет* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| Увеличение стоимости основных средств | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10090 | 244 |  | 310 |  | 1 390 833,33 | 0,00 | 1 390 833,33 |
| Приобретение основных средств | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10090 | 244 |  | 310 | 1116 | 1 390 833,33 | 0,00 | 1 390 833,33 |
| *МК №58 закуп праздничных консолей за счет средств МБТ* |  |  |  |  |  |  |  |  | *784 787,09* |  | *784 787,09* |
| *экономия по торгам за счет средств МБТ* |  |  |  |  |  |  |  |  | *536 502,91* |  | *536 502,91* |
| *МК № закуп праздничных консолей за счет средств МБ* |  |  |  |  |  |  |  |  | *41 304,58* |  | *41 304,58* |
| *экономия по торгам* |  |  |  |  |  |  |  |  | *28 238,75* |  | *28 238,75* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. приобретение консолей за счет средств МО "МР" МК №131* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. приобретение консолей за счет средств местного бюджета МК №131* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| *заявка приобретение растяжки на 9 мая* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| *приобретение основных средств (уборка поселка)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| Увелич.стоим.мат.зап | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10090 | 244 |  | 340 |  | 436 539,77 | 0,00 | 436 539,77 |
| Увеличение стоимости строительных материалов | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10090 | 244 |  | 344 | 1112 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| *приобретение строительных материалов (уборка поселка)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0,00 |
| Увеличение стоимости мягкого инвентаря | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10090 | 244 |  | 345 | 1117 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| *материалы для проведения саночистки* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов) | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10090 | 244 |  | 346 | 1123 | 436 539,77 | 0,00 | 436 539,77 |
| *форма 21.11.2019 материалы для проведения сан.очистки* |  |  |  |  |  |  |  |  | *236 539,77* |  | *236 539,77* |
| *форма 22.11.2019 материалы* |  |  |  |  |  |  |  |  | *200 000,00* |  | *200 000,00* |
| *заявка приобретение флагов и растяжек на 9 мая* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| **Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10090** | **300** |  |  |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Премии и гранты** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10090** | **350** |  |  |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| Прочие расходы | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10090 | 350 | 290 |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Выплата государственных премий, денежных компенсаций, надбавок и иных выплат | 803 | 05 | 03 | 23 2 00 10090 | 350 | 296 |  | 1146 |  |  | 0,00 |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **803** | **07** |  |  |  |  |  |  | **1 284 025,75** | **0,00** | **1 284 025,75** |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **803** | **07** | **07** |  |  |  |  |  | **1 284 025,75** | **0,00** | **1 284 025,75** |
| **ЦП "Приоритетные направления по молодежной политике в п. Айхал Мирнинского района РС (Я)"** | **803** | **07** | **07** | **11 0 00 00000** |  |  |  |  | **1 284 025,75** | **0,00** | **1 284 025,75** |
| **Создание условий для развития потенциала подрастающего поколения, молодежи** | **803** | **07** | **07** | **11 2 00 00000** |  |  |  |  | **1 284 025,75** | **0,00** | **1 284 025,75** |
| ***Организация и проведение мероприятий в области муниципальной молодежной политики*** | ***803*** | ***07*** | ***07*** | ***11 2 00 11020*** |  |  |  |  | ***1 284 025,75*** | ***0,00*** | ***1 284 025,75*** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **803** | **07** | **07** | **11 2 00 11020** | **100** |  |  |  | ***280 033,77*** | ***0,00*** | ***280 033,77*** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | **803** | **07** | **07** | **11 2 00 11020** | **120** |  |  |  | ***280 033,77*** | ***0,00*** | ***280 033,77*** |
| **Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий** | **803** | **07** | **07** | **11 2 00 11020** | **123** |  |  |  | ***280 033,77*** | ***0,00*** | ***280 033,77*** |
| Иные работы, услуги | 803 | 07 | 07 | 11 2 00 11020 | 123 |  | 226 |  | 280 033,77 | 0,00 | 280 033,77 |
| Иные работы, услуги по подст.226 | 803 | 07 | 07 | 11 2 00 11020 | 123 |  | 226 | 1140 | 280 033,77 |  | 280 033,77 |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **07** | **07** | **11 2 00 11020** | **200** |  |  |  | **814 491,98** | **0,00** | **814 491,98** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **07** | **07** | **11 2 00 11020** | **240** |  |  |  | **814 491,98** | **0,00** | **814 491,98** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **07** | **07** | **11 2 00 11020** | **244** |  |  |  | **814 491,98** | **0,00** | **814 491,98** |
| Прочие услуги | 803 | 07 | 07 | 11 2 00 11020 | 244 |  | 226 |  | 465 000,00 |  | 465 000,00 |
| Иные работы, услуги по подст.226 | 803 | 07 | 07 | 11 2 00 11020 | 244 |  | 226 | 1140 | 465 000,00 |  | 465 000,00 |
| *МК №66 организация мероприятий* |  |  |  |  |  |  |  |  | *465 000,00* |  | 465 000,00 |
| Увелич.стоим.мат.зап | 803 | 07 | 07 | 11 2 00 11020 | 244 |  | 340 |  | 349 491,98 | 0,00 | 349 491,98 |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения | 803 | 07 | 07 | 11 2 00 11020 | 244 |  | 349 | 1148 | 349 491,98 | 0,00 | 349 491,98 |
| *МК №67 полиграфия* |  |  |  |  |  |  |  |  | *27 170,00* |  | *27 170,00* |
| *экномия по торгам* |  |  |  |  |  |  |  |  | *24 830,00* |  | *24 830,00* |
| *форма 21.11.2019 турист.принадл* |  |  |  |  |  |  |  |  | *73 760,19* |  | *73 760,19* |
| *форма 21.11.2019 игрушки* |  |  |  |  |  |  |  |  | *90 657,19* |  | *90 657,19* |
| *МК №60 спорттовары* |  |  |  |  |  |  |  |  | *80 354,70* |  | *80 354,70* |
| *экономия по торгам* |  |  |  |  |  |  |  |  | *7 719,90* |  | *7 719,90* |
| *форма 21.11.2019 подарочные карты* |  |  |  |  |  |  |  |  | *45 000,00* |  | *45 000,00* |
| **Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | **803** | **07** | **07** | **11 2 00 11020** | **300** |  |  |  | **189 500,00** | **0,00** | **189 500,00** |
| **Премии и гранты** | **803** | **07** | **07** | 11 2 00 11020 | **350** |  |  |  | **189 500,00** | **0,00** | **189 500,00** |
| Прочие расходы | 803 | 07 | 07 | 11 2 00 11020 | 350 |  | 290 |  | 189 500,00 | 0,00 | 189 500,00 |
| Иные выплаты текущего характера физическим лицам | 803 | 07 | 07 | 11 2 00 11020 | 350 |  | 296 | 1146 | 122 000,00 |  | 122 000,00 |
| Иные выплаты текущего характера физическим лицам | 803 | 07 | 07 | 11 2 00 11020 | 350 |  | 296 | 1150 | 67 500,00 |  | 67 500,00 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **803** | **08** |  |  |  |  |  |  | **3 262 792,98** | **2 631 578,95** | **5 894 371,93** |
| **Культура** | **803** | **08** | **04** |  |  |  |  |  | **3 262 792,98** | **2 631 578,95** | **5 894 371,93** |
| **ЦП "Развитие культуры и социокультурного пространства в п. айхал Мирнинского района РС (Я)"** | **803** | **08** | **04** | **10 0 00 00000** |  |  |  |  | **3 262 792,98** | **2 631 578,95** | **5 894 371,93** |
| **Обеспечение прав граждан на участие в культурной жизни** | **803** | **08** | **04** | **10 2 00 00000** |  |  |  |  | **3 262 792,98** | **2 631 578,95** | **5 894 371,93** |
| ***Культурно-массовые и информационно-просветительские мероприятия*** | ***803*** | ***08*** | ***04*** | ***10 2 00 10002*** |  |  |  |  | ***3 262 792,98*** | ***2 631 578,95*** | ***5 894 371,93*** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **803** | **08** | **04** | **10 2 00 10002** | **100** |  |  |  | **442 429,52** | **0,00** | **442 429,52** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | **803** | **08** | **04** | **10 2 00 10002** | **120** |  |  |  | **442 429,52** | **0,00** | **442 429,52** |
| **Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий** | **803** | **08** | **04** | **10 2 00 10002** | **123** |  |  |  | **442 429,52** | **0,00** | **442 429,52** |
| Иные работы, услуги | 803 | 08 | 04 | 10 2 00 10002 | 123 |  | 226 |  | 442 429,52 | 0,00 | 442 429,52 |
| Иные работы, услуги по подст.226 | 803 | 08 | 04 | 10 2 00 10002 | 123 |  | 226 | 1140 | 442 429,52 |  | 442 429,52 |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **08** | **04** | **10 2 00 10002** | **200** |  |  |  | **2 620 363,46** | **2 631 578,95** | **5 251 942,41** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **08** | **04** | **10 2 00 10002** | **240** |  |  |  | **2 620 363,46** | **2 631 578,95** | **5 251 942,41** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **08** | **04** | **10 2 00 10002** | **244** |  |  |  | **2 620 363,46** | **2 631 578,95** | **5 251 942,41** |
| Прочие услуги | 803 | 08 | 04 | 10 2 00 10002 | 244 |  | 226 |  | 2 085 000,00 | 2 631 578,95 | 4 716 578,95 |
| *МК №52 организация мероприятий 01.01.2020-28.02.2020* |  |  |  |  |  |  |  |  | *200 000,00* |  | *200 000,00* |
| *МК №65 организация мероприятий* |  |  |  |  |  |  |  |  | *1 885 000,00* |  | *1 885 000,00* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. организация фейерверка МК №127* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| *кред.зад-ть декабрь 2019 г. организация мероприятий МК №52* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| *проведение праздничных мероприятий, посвященных к 55-летию Мирнинского района за счет средств МБТ* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *2 500 000,00* | *2 500 000,00* |
| *проведение праздничных мероприятий, посвященных к 55-летию Мирнинского района за счет средств МБ* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *131 578,95* | *131 578,95* |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 803 | 08 | 04 | 10 2 00 10002 | 244 |  | 340 |  | 535 363,46 | 0,00 | 535 363,46 |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения | 803 | 08 | 04 | 10 2 00 10002 | 244 |  | 349 | 1148 | 535 363,46 | 0,00 | 535 363,46 |
| *МК №67 полиграфия* |  |  |  |  |  |  |  |  | *32 126,67* |  | *32 126,67* |
| *экономия по торгам* |  |  |  |  |  |  |  |  | *54 490,00* |  | *54 490,00* |
| *форма 21.11.2019 турист.принадл* |  |  |  |  |  |  |  |  | *68 926,60* |  | *68 926,60* |
| *форма 21.11.2019 игрушки* |  |  |  |  |  |  |  |  | *201 536,89* |  | *201 536,89* |
| *форма 21.11.2019 текстиль* |  |  |  |  |  |  |  |  | *76 183,30* |  | *76 183,30* |
| *МК №60 спорттовары* |  |  |  |  |  |  |  |  | *12 093,50* |  | *12 093,50* |
| *экономия по торгам* |  |  |  |  |  |  |  |  | *6,50* |  | *6,50* |
| *форма 21.11.2019 подарочные карты* |  |  |  |  |  |  |  |  | *90 000,00* |  | *90 000,00* |
| **Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | **803** | **08** | **04** | **10 2 00 10002** | **300** |  |  |  | **200 000,00** | **0,00** | **200 000,00** |
| **Премии и гранты** | **803** | **08** | **04** | **10 2 00 10002** | **350** |  |  |  | **200 000,00** | **0,00** | **200 000,00** |
| Прочие расходы | 803 | 08 | 04 | 10 2 00 10002 | 350 |  | 290 |  | 200 000,00 | 0,00 | 200 000,00 |
| Иные выплаты текущего характера физическим лицам | 803 | 08 | 04 | 10 2 00 10002 | 350 |  | 296 | 1146 | 200 000,00 |  | 200 000,00 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **803** | **10** |  |  |  |  |  |  | **7 078 872,00** | **1 000 000,00** | **8 078 872,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | **803** | **10** | **01** |  |  |  |  |  | **387 900,00** | **0,00** | **387 900,00** |
| ***Выполнение других обязательств муниципальных образований*** | ***803*** | ***10*** | ***01*** | ***99 5 00 91019*** |  |  |  |  | ***387 900,00*** | ***0,00*** | ***387 900,00*** |
| **Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | **803** | **10** | **01** | **99 5 00 91019** | **300** |  |  |  | **387 900,00** | **0,00** | **387 900,00** |
| **Публичные нормативные социальные выплаты гражданам** | **803** | **10** | **01** | **99 5 00 91019** | **310** |  |  |  | **387 900,00** | **0,00** | **387 900,00** |
| **Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям** | **803** | **10** | **01** | **99 5 00 91019** | **312** |  |  |  | **387 900,00** | **0,00** | **387 900,00** |
| Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в денежной форме | 803 | 10 | 01 | 99 5 00 91019 | 312 |  | 264 |  | 387 900,00 |  | 387 900,00 |
| **Социальное обеспечение населения** | **803** | **10** | **03** |  |  |  |  |  | **5 828 672,00** | **1 000 000,00** | **6 828 672,00** |
| **Социальная поддержка граждан** | **803** | **10** | **03** | **15 0 00 00000** |  |  |  |  | **3 284 000,00** | **1 000 000,00** | **4 284 000,00** |
| **Социальное обслуживание граждан** | **803** | **10** | **03** | **15 2 00 00000** |  |  |  |  | **162 000,00** | **0,00** | **162 000,00** |
| ***Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций*** | ***803*** | ***10*** | ***03*** | ***15 2 00 10010*** |  |  |  |  | ***162 000,00*** | ***0,00*** | ***162 000,00*** |
| **Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государстенных (муниципальных) учреждений)** | **803** | **10** | **03** | **15 2 00 00000** | **630** |  |  |  | **162 000,00** | **0,00** | **162 000,00** |
| **Иные субсидии некоммерческим организациям** | **803** | **10** | **03** | **15 2 00 00000** | **630** |  |  |  | **162 000,00** | **0,00** | **162 000,00** |
| Безв.переч.некоммерческим организациям и физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг на производство | 803 | 10 | 03 | 15 2 00 10010 | 634 |  | 246 |  | 162 000,00 |  | 162 000,00 |
| *поддержка НКО* |  |  |  |  |  |  |  |  | *162 000,00* |  | 162 000,00 |
| **Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан** | **803** | **10** | **03** | **15 3 00 00000** |  |  |  |  | **3 000 000,00** | **1 000 000,00** | **4 000 000,00** |
| ***ЦП "Социальная поддержка населения МО "Поселок Айхал" Мирнинского района РС (Я)"*** | ***803*** | ***10*** | ***03*** | ***15 3 00 10010*** |  |  |  |  | ***3 000 000,00*** | ***1 000 000,00*** | ***4 000 000,00*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **10** | **03** | **15 3 00 10010** | **200** |  |  |  | **600 000,00** | **0,00** | **600 000,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **10** | **03** | **15 3 00 10010** | **240** |  |  |  | **600 000,00** | **0,00** | **600 000,00** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **10** | **03** | **15 3 00 10010** | **244** |  |  |  | **600 000,00** | **0,00** | **600 000,00** |
| Прочие услуги | 803 | 10 | 03 | 15 3 00 10010 | 244 |  | 226 |  | 240 000,00 |  | 240 000,00 |
| Иные работы, услуги по подст.226 | 803 | 10 | 03 | 15 3 00 10010 | 244 |  | 226 | 1140 | 240 000,00 |  | 240 000,00 |
| *форма 21.11.2019* |  |  |  |  |  |  |  |  | *240 000,00* |  | *240 000,00* |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 803 | 10 | 03 | 15 3 00 10010 | 244 |  | 340 |  | 360 000,00 | 0,00 | 360 000,00 |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения | 803 | 10 | 03 | 15 3 00 10010 | 244 |  | 349 | 1148 | 360 000,00 | 0,00 | 360 000,00 |
| *форма 21.11.2019 игрушка* |  |  |  |  |  |  |  |  | *100 416,00* |  | *100 416,00* |
| *форма 21.11.2019 сладкие подарки* |  |  |  |  |  |  |  |  | *259 584,00* |  | *259 584,00* |
| Увеличение стоимости оссновных средств | 803 | 10 | 03 | 15 3 00 10010 | 244 |  | 310 |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Приобретение основных средств | 803 | 10 | 03 | 15 3 00 10010 | 244 |  | 310 | 1116 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| *медоборудование остаток 2019 года* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0,00 |
| **Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | **803** | **10** | **03** | **15 3 00 10010** | **300** |  |  |  | **2 400 000,00** | **1 000 000,00** | **3 400 000,00** |
| **Публичные нормативные социальные выплаты гражданам** | **803** | **10** | **03** | **15 3 00 10010** | **310** |  |  |  | **2 300 000,00** | **1 000 000,00** | **3 300 000,00** |
| **Пособия, компенсации, меры социальной поддержки по публичным нормативным обязательствам** | **803** | **10** | **03** | **15 3 00 10010** | **313** |  |  |  | **2 300 000,00** | **1 000 000,00** | **3 300 000,00** |
| Пос.по соц.пом.нас-ю | 803 | 10 | 03 | 15 3 00 10010 | 313 |  | 262 |  | 2 300 000,00 | 1 000 000,00 | 3 300 000,00 |
| Другие выплаты по социальной помощи | 803 | 10 | 03 | 15 3 00 10010 | 313 |  | 262 | 1142 | 2 300 000,00 | 1 000 000,00 | 3 300 000,00 |
| *материальная помощь* |  |  |  |  |  |  |  |  | *2 300 000,00* |  | *2 300 000,00* |
| *материальная помощь пострадавшим от пожара за счет средств МБТ* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *1 000 000,00* | *1 000 000,00* |
| **Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат** | **803** | **10** | **03** | **15 3 00 10010** | **320** |  |  |  | **100 000,00** | **0,00** | **100 000,00** |
| **Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения** | **803** | **10** | **03** | **15 3 00 10010** | **323** |  |  |  | **100 000,00** | **0,00** | **100 000,00** |
| Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме | 803 | 10 | 03 | 15 3 00 10010 | 323 |  | 263 |  | 100 000,00 | 0,00 | 100 000,00 |
| Другие выплаты по социальной помощи | 803 | 10 | 03 | 15 3 00 10010 | 323 |  | 263 | 1142 | 100 000,00 |  | 100 000,00 |
| **Доступная среда** | **803** | **10** | **03** | **15 5 00 00000** |  |  |  |  | **122 000,00** | **0,00** | **122 000,00** |
| ***ЦП "Безбарьерная среда в МО "Поселок Айхал" Мирнинского района РС (Я)"*** | ***803*** | ***10*** | ***03*** | ***15 5 00 10010*** |  |  |  |  | ***122 000,00*** | ***0,00*** | ***122 000,00*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **10** | **03** | ***15 5 00 10010*** | **200** |  |  |  | **122 000,00** | **0,00** | **122 000,00** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **10** | **03** | **15 5 00 10010** | **240** |  |  |  | **122 000,00** | **0,00** | **122 000,00** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **10** | **03** | **15 5 00 10010** | **244** |  |  |  | **122 000,00** | **0,00** | **122 000,00** |
| Транспортные услуги | 803 | 10 | 03 | 15 5 00 10010 | 244 |  | 222 |  | 30 000,00 |  | 30 000,00 |
| Другие расходы по оплате транспортных услуг | 803 | 10 | 03 | 15 5 00 10010 | 244 |  | 222 | 1125 | 30 000,00 |  | 30 000,00 |
| *договор №04/01-20 транспортные услуги* |  |  |  |  |  |  |  |  | *30 000,00* |  | 30 000,00 |
| Прочие услуги | 803 | 10 | 03 | 15 5 00 10010 | 244 |  | 226 |  | 92 000,00 |  | 92 000,00 |
| Иные работы, услуги по подст.226 | 803 | 10 | 03 | 15 5 00 10010 | 244 |  | 226 | 1140 | 92 000,00 |  | 92 000,00 |
| *форма 21.11.2019* |  |  |  |  |  |  |  |  | *92 000,00* |  | 92 000,00 |
| **Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг** | **803** | **10** | **03** | **20 0 00 00000** |  |  |  |  | **2 544 672,00** | **0,00** | **2 544 672,00** |
| **Подпрограмма "Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда МО "Поселок Айхал" Мирнинского района РС (Я)"** | **803** | **10** | **03** | **20 3 00 00000** |  |  |  |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| ***Перселение граждан из аварийного жилищного фонда*** | ***803*** | ***10*** | ***03*** | ***20 3 00 10030*** |  |  |  |  | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | **803** | **10** | **03** | **20 3 00 10030** | **800** |  |  |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Уплата иных платежей** | **803** | **10** | **03** | **20 3 00 10030** | **853** |  |  |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| Прочие расходы | 803 | 10 | 03 | 20 3 00 10030 | 853 |  | 290 |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные выплаты капитального характера физическим лицам | 803 | 10 | 03 | 20 3 00 10030 | 853 |  | 298 | 1150 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| *Программа сноса АК "АЛРОСА" (ПАО)* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *0,00* |
| **Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей МО "Поселок Айхал" Мирнинского айона РС (Я)"** | **803** | **10** | **03** | **20 3 00 S4001** |  |  |  |  | **2 544 672,00** | **0,00** | **2 544 672,00** |
| ***Обеспечение жильем молодых семей (за счет средств МБ)*** | ***803*** | ***10*** | ***03*** | ***20 3 00 S4001*** |  |  |  |  | ***2 544 672,00*** | ***0,00*** | ***2 544 672,00*** |
| **Межбюджетные трансферты** | **803** | **10** | **03** | **20 3 00 S4001** | **500** |  |  |  | **2 544 672,00** | **0,00** | **2 544 672,00** |
| **Иные межбюджетные трансферты** | **803** | **10** | **03** | **20 3 00 S4001** | **540** |  |  |  | **2 544 672,00** | **0,00** | **2 544 672,00** |
| Переч.др.бюджетам | 803 | 10 | 03 | 20 3 00 S4001 | 540 |  | 251 |  | 2 544 672,00 |  | 2 544 672,00 |
| **Непрограммные расходы** | **803** | **10** | **03** | **99 0 00 00000** |  |  |  |  | **0,00** |  | 0,00 |
| **Прочие непрограммные расходы** | **803** | **10** | **03** | **99 5 00 00000** |  |  |  |  | **0,00** |  | 0,00 |
| ***Расходы в области социального обеспечения населения*** | ***803*** | ***10*** | ***03*** | ***99 5 00 91012*** |  |  |  |  | ***0,00*** |  | 0,00 |
| **Другие вопросы в области социальной политики** | **803** | **10** | **06** |  |  |  |  |  | **862 300,00** | **0,00** | **862 300,00** |
| **ЦП "Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних МО "Поселок Айхал"** | **803** | **10** | **06** | **15 3 00 00000** |  |  |  |  | **862 300,00** | **0,00** | **862 300,00** |
| **Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан** | **803** | **10** | **06** | **15 3 00 10010** |  |  |  |  | **862 300,00** | **0,00** | **862 300,00** |
| ***Меры социальной поддержки для семьи и дете из малообеспеченных и многодетных семей*** | ***803*** | ***10*** | ***06*** | ***15 3 00 10010*** |  |  |  |  | ***862 300,00*** | ***0,00*** | ***862 300,00*** |
| **Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | **803** | **10** | **06** | **15 3 00 10010** | **300** |  |  |  | **862 300,00** | **0,00** | **862 300,00** |
| **Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат** | **803** | **10** | **06** | **15 3 00 10010** | **320** |  |  |  | **862 300,00** | **0,00** | **862 300,00** |
| **Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств** | **803** | **10** | **06** | **15 3 00 10010** | **321** |  |  |  | **862 300,00** | **0,00** | **862 300,00** |
| Пос.по соц.пом.нас-ю | **803** | **10** | **06** | **15 3 00 10010** | 321 |  | 262 |  | 862 300,00 | 0,00 | 862 300,00 |
| Другие выплаты по социальной помощи | 803 | 10 | 06 | 15 3 00 10010 | 321 |  | 262 | 1142 | 862 300,00 | 0,00 | 862 300,00 |
| *приобретение путевок в ДОЛ* |  |  |  |  |  |  |  |  | *90 000,00* |  | *90 000,00* |
| *питание продленка* |  |  |  |  |  |  |  |  | *671 000,00* |  | *671 000,00* |
| *канцтовары* |  |  |  |  |  |  |  |  | *101 300,00* |  | *101 300,00* |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **803** | **11** |  |  |  |  |  |  | **2 309 958,24** | **0,00** | **2 309 958,24** |
| **Другие вопросы в области физической культуры и спорта** | **803** | **11** | **05** |  |  |  |  |  | **2 309 958,24** | **0,00** | **2 309 958,24** |
| **ЦП "Развитие физической культуры и спорта МО"Поселок Айхал" Мирнинского района РС (Я)"** | **803** | **11** | **05** | **14 0 00 00000** |  |  |  |  | **2 309 958,24** | **0,00** | **2 309 958,24** |
| **Развитие массового спорта** | **803** | **11** | **05** | **14 2 00 00000** |  |  |  |  | **2 309 958,24** | **0,00** | **2 309 958,24** |
| ***Организация и проведение физкультурно-оздоровиельных и спортивно-массовых мероприятий*** | ***803*** | ***11*** | ***05*** | ***14 2 00 10010*** |  |  |  |  | ***2 309 958,24*** | ***0,00*** | ***2 309 958,24*** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **803** | **11** | **05** | **14 2 00 10010** | **100** |  |  |  | **1 092 587,73** | **0,00** | **1 092 587,73** |
| **Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов** | **803** | **11** | **05** | **14 2 00 10010** | **120** |  |  |  | **1 092 587,73** | **0,00** | **1 092 587,73** |
| **Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда государственных (муниципальных) органов, лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий** | **803** | **11** | **05** | **14 2 00 10010** | **123** |  |  |  | **1 092 587,73** | **0,00** | **1 092 587,73** |
| Иные работы, услуги | 803 | 11 | 05 | 14 2 00 10010 | 123 |  | 226 |  | 1 092 587,73 | 0,00 | 1 092 587,73 |
| Иные работы, услуги по подст.226 | 803 | 11 | 05 | 14 2 00 10010 | 123 |  | 226 | 1140 | 1 092 587,73 |  | 1 092 587,73 |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **11** | **05** | **14 2 00 10010** | **200** |  |  |  | **1 217 370,51** | **0,00** | **1 217 370,51** |
| **Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **11** | **05** | **14 2 00 10010** | **240** |  |  |  | **1 217 370,51** | **0,00** | **1 217 370,51** |
| **Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **11** | **05** | **14 2 00 10010** | **244** |  |  |  | **1 217 370,51** | **0,00** | **1 217 370,51** |
| Прочие услуги | 803 | 11 | 05 | 14 2 00 10010 | 244 |  | 226 |  | 400 000,00 | 0,00 | 400 000,00 |
| Иные работы и услуги по подстатье 226 | 803 | 11 | 05 | 14 2 00 10010 | 244 |  | 226 | 1140 | 400 000,00 |  | 400 000,00 |
| *МК №63 организация мероприятий* |  |  |  |  |  |  |  |  | *400 000,00* |  | 400 000,00 |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 803 | 11 | 05 | 14 2 00 10010 | 244 |  | 340 |  | 817 370,51 | 0,00 | 817 370,51 |
| Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения | 803 | 11 | 05 | 14 2 00 10010 | 244 |  | 349 | 1148 | 817 370,51 | 0,00 | 817 370,51 |
| *МК №67 полиграфия* |  |  |  |  |  |  |  |  | *47 800,00* |  | *47 800,00* |
| *экономия по торгам* |  |  |  |  |  |  |  |  | *7 233,33* |  | *7 233,33* |
| *форма 21.11.2019 турист.принадл* |  |  |  |  |  |  |  |  | *143 433,22* |  | *143 433,22* |
| *форма 21.11.2019 текстиль* |  |  |  |  |  |  |  |  | *101 850,03* |  | *101 850,03* |
| *МК №60 спорттовары* |  |  |  |  |  |  |  |  | *293 951,31* |  | *293 951,31* |
| *экономия по торгам* |  |  |  |  |  |  |  |  | *98 102,62* |  | *98 102,62* |
| *форма 21.11.2019 подарочные карты* |  |  |  |  |  |  |  |  | *125 000,00* |  | *125 000,00* |
| **Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | **803** | **11** | **05** | **14 2 00 10010** | **300** |  |  |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Премии и гранты** | **803** | **11** | **05** | **14 2 00 10010** | **350** |  |  |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| Прочие расходы | 803 | 11 | 05 | 14 2 00 10010 | 350 |  | 290 |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Иные выплаты текущего характера физическим лицам | 803 | 11 | 05 | 14 2 00 10010 | 350 |  | 296 | 1146 |  |  | 0,00 |
| ***Осуществление расходных обязательств ОМСУ в части полномочий по решению вопросов местного значения, переданных в соответствии с заключенным между органом местного самоуправления муниципального района и поселения соглашением*** | ***803*** | ***14*** | ***03*** | ***99 6 00 88510*** |  |  |  |  | ***1 103 110,20*** | ***0,00*** | ***1 103 110,20*** |
| **Межбюджетные трансферты** | **803** | **14** | **03** | **99 6 00 88510** | **500** |  |  |  | **1 103 110,20** | **0,00** | **1 103 110,20** |
| **Иные межбюджетные трансферты** | **803** | **14** | **03** | **99 6 00 88510** | **540** |  |  |  | **1 103 110,20** | **0,00** | **1 103 110,20** |
| Переч.др.бюджетам | 803 | 14 | 03 | 99 6 00 88510 | 540 |  | 251 |  | 1 103 110,20 |  | 1 103 110,20 |
| *КСП* |  |  |  |  |  |  |  |  | *791 095,00* |  | 791 095,00 |
| *финорган* |  |  |  |  |  |  |  |  | *297 015,20* |  | 297 015,20 |
| *библиотека* |  |  |  |  |  |  |  |  | *15 000,00* |  | 15 000,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 5

к решению поселкового Совета депутатов

от 5 марта 2020 года IV-№ 40-10

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов ведомственной структуре расходов бюджета МО «Поселок Айхал» на 2020 год**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** | **ВЕД** | **РЗ** | **ПР** | **ЦСР** | **ВР** | **2020 год** | **уточнение (+,-)** | **уточненный бюджет 30 сессия** |
| **ВСЕГО** | **803** |  |  |  |  | **161 162 786,00** | **15 910 640,91** | **177 073 426,91** |
| **Администрация Муниципального Образования "Поселок Айхал" Мирнинского района Республики Саха (Якутия)** | **803** |  |  |  |  | **161 162 786,00** | **15 910 640,91** | **177 073 426,91** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **803** | **01** |  |  |  | **104 504 154,20** | **-548 238,68** | **103 955 915,52** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **803** | **01** | **02** |  |  | **4 515 422,32** | **0,00** | **4 515 422,32** |
| **Непрограммные расходы** | **803** | **01** | **02** | **99 0 00 00000** |  | **4 515 422,32** | **0,00** | **4 515 422,32** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия)** | **803** | **01** | **02** | **99 1 00 00000** |  | **4 515 422,32** | **0,00** | **4 515 422,32** |
| ***Глава муниципального образования*** | ***803*** | ***01*** | ***02*** | ***99 1 00 11600*** |  | ***4 515 422,32*** | ***0,00*** | ***4 515 422,32*** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **803** | **01** | **02** | **99 1 00 11600** | **100** | **4 515 422,32** | **0,00** | **4 515 422,32** |
| **Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований** | **803** | **01** | **03** |  |  | **987 733,00** | **0,00** | **987 733,00** |
| **Непрограммные расходы** | **803** | **01** | **03** | **99 0 00 00000** |  | **987 733,00** | **0,00** | **987 733,00** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия)** | **803** | **01** | **03** | **99 1 00 00000** |  | **987 733,00** | **0,00** | **987 733,00** |
| ***Расходы на содержание органов местного самоуправления*** | ***803*** | ***01*** | ***03*** | ***99 1 00 11410*** |  | ***987 733,00*** | ***0,00*** | ***987 733,00*** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **803** | **01** | **03** | **99 1 00 11410** | **100** | **417 000,00** | **0,00** | **417 000,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **01** | **03** | **99 1 00 11410** | **200** | **283 383,00** | **0,00** | **283 383,00** |
| **Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | **803** | **01** | **03** | **99 1 00 11410** | **300** | **287 350,00** | **0,00** | **287 350,00** |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **803** | **01** | **04** |  |  | **76 255 136,95** | **0,00** | **76 255 136,95** |
| **Непрограммные расходы** | **803** | **01** | **04** | **99 0 00 00000** |  | **76 255 136,95** | **0,00** | **76 255 136,95** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия)** | **803** | **01** | **04** | **99 1 00 00000** |  | **76 255 136,95** | **0,00** | **76 255 136,95** |
| ***Расходы на содержание органов местного самоуправления*** | ***803*** | ***01*** | ***04*** | ***99 1 00 11410*** |  | ***76 255 136,95*** | ***0,00*** | ***76 255 136,95*** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **803** | **01** | **04** | **99 1 00 11410** | **100** | **70 432 284,04** | **0,00** | **70 432 284,04** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **01** | **04** | **99 1 00 11410** | **200** | **5 574 352,91** | **0,00** | **5 574 352,91** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | **803** | **01** | **04** | **99 1 00 11410** | **800** | **248 500,00** | **0,00** | **248 500,00** |
| **Обеспечение проведения выборов и референдумов** | **803** | **01** | **07** |  |  | **750 000,00** | **0,00** | **750 000,00** |
| ***Проведение выборов и референдумов глав*** | ***803*** | ***01*** | ***07*** | ***99 3 00 10040*** |  | ***750 000,00*** | ***0,00*** | ***750 000,00*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **01** | **07** | **99 3 00 10040** | **200** | **750 000,00** | **0,00** | **750 000,00** |
| **Резервные фонды** | **803** | **01** | **11** |  |  | **4 246 413,71** | **-548 238,68** | **3 698 175,03** |
| **Непрограммные расходы** | **803** | **01** | **11** | **99 0 00 00000** |  | **4 246 413,71** | **-548 238,68** | **3 698 175,03** |
| ***Резервный фонд местной администрации*** | ***803*** | ***01*** | ***11*** | ***99 5 00 71100*** |  | ***4 046 413,71*** | ***-548 238,68*** | ***3 498 175,03*** |
| **Резервные средства** | **803** | **01** | **11** | **99 5 00 71100** | **870** | **4 046 413,71** | **-548 238,68** | **3 498 175,03** |
| ***Резервный фонд на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий*** | ***803*** | ***01*** | ***11*** | ***99 5 00 7120 0*** |  | **200 000,00** | **0,00** | **200 000,00** |
| **Резервные средства** | **803** | **01** | **11** | **99 5 00 7120 0** | **870** | **200 000,00** | **0,00** | **200 000,00** |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **803** | **01** | **13** |  |  | **17 749 448,22** | **0,00** | **17 749 448,22** |
| **Непрограммные расходы** | **803** | **01** | **13** | **99 0 00 00000** |  | **17 749 448,22** | **0,00** | **17 749 448,22** |
| **Прочие непрограммные расходы** | **803** | **01** | **13** | **99 5 00 00000** |  | **17 749 448,22** | **0,00** | **17 749 448,22** |
| ***Расходы по управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами*** | ***803*** | ***01*** | ***13*** | ***99 5 00 91002*** |  | ***17 099 458,22*** | ***0,00*** | ***17 099 458,22*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **01** | **13** | **99 5 00 91002** | **200** | **16 521 665,22** | **0,00** | **16 521 665,22** |
| **Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | **803** | **01** | **13** | **99 5 00 91002** | **300** | **425 279,00** | **0,00** | **425 279,00** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | **803** | **01** | **13** | **99 5 00 91002** | **800** | **152 514,00** | **0,00** | **152 514,00** |
| ***Выполнение других обязательств муниципальных образований*** | ***803*** | ***01*** | ***13*** | ***99 5 00 91019*** |  | ***649 990,00*** | ***0,00*** | ***649 990,00*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **01** | **13** | **99 5 00 91019** | **200** | **149 990,00** | **0,00** | **149 990,00** |
| **Резервные средства** | **803** | **01** | **13** | **99 5 00 91019** | **870** | **500 000,00** |  | **500 000,00** |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **803** | **02** |  |  |  | **4 489 800,00** | **0,00** | **4 489 800,00** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **803** | **02** | **03** |  |  | **4 489 800,00** | **0,00** | **4 489 800,00** |
| **Непрограммные расходы** | **803** | **02** | **03** | **99 0 00 00000** |  | **3 489 800,00** | **0,00** | **3 489 800,00** |
| **Прочие непрограммные расходы** | **803** | **02** | **03** | **99 5 00 00000** |  | **3 489 800,00** | **0,00** | **3 489 800,00** |
| ***Субвенция на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты (в части ГО, МП, ГП)*** | ***803*** | ***02*** | ***03*** | ***99 5 00 51180*** |  | **3 489 800,00** | **0,00** | **3 489 800,00** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **803** | **02** | **03** | **99 5 00 51180** | **100** | **3 489 800,00** | **0,00** | **3 489 800,00** |
| **Непрограммные расходы** | **803** | **02** | **03** | **99 0 00 00000** |  | **1 000 000,00** | **0,00** | **1 000 000,00** |
| **Прочие непрограммные расходы** | **803** | **02** | **03** | **99 5 00 00000** |  | **1 000 000,00** | **0,00** | **1 000 000,00** |
| ***Выполнение других обязательств муниципальных образований*** | ***803*** | ***02*** | ***03*** | ***99 5 00 91019*** |  | ***1 000 000,00*** | ***0,00*** | ***1 000 000,00*** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **803** | **02** | **03** | **99 5 00 91019** | **100** | **1 000 000,00** | **0,00** | **1 000 000,00** |
| **НАЦ.БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **803** | **03** |  |  |  | **497 423,00** | **-5 874,00** | **491 549,00** |
| **Органы юстиции** | **803** | **03** | **04** |  |  | **157 674,00** | **-5 874,00** | **151 800,00** |
| **Непрограммные расходы** | **803** | **03** | **04** | **99 0 00 00000** |  | **157 674,00** | **-5 874,00** | **151 800,00** |
| **Прочие непрограммные расходы** | **803** | **03** | **04** | **99 5 00 00000** |  | **157 674,00** | **-5 874,00** | **151 800,00** |
| ***Выполнение отдельных государственных полномочий по государственной регистрации актов гражданского состояния*** | ***803*** | ***03*** | ***04*** | ***99 5 00 59300*** |  | ***157 674,00*** | ***-5 874,00*** | ***151 800,00*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **03** | **04** | **99 5 00 59300** | **200** | **157 674,00** | **-5 874,00** | **151 800,00** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | **803** | **03** | **09** |  |  | **233 600,00** | **0,00** | **233 600,00** |
| **Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории МО "Поселок Айхал" на 2020-2024 г.г."** | **803** | **03** | **09** | **22 2 00 00000** |  | **233 600,00** | **0,00** | **233 600,00** |
| ***Обеспечение функционирования систем оповещения и информированию населения*** | ***803*** | ***03*** | ***09*** | ***22 2 00 10040*** |  | ***94 900,00*** | ***0,00*** | ***94 900,00*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **03** | **09** | **22 2 00 10040** | **200** | **94 900,00** | **0,00** | **94 900,00** |
| ***Обеспечение мероприятий по пожарной безопасности, защиты населения, территорий от чрезвычайных ситуаций*** | ***803*** | ***03*** | ***09*** | ***22 2 00 10050*** |  | ***138 700,00*** | ***0,00*** | ***138 700,00*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **03** | **09** | **22 2 00 10050** | **200** | ***138 700,00*** | ***0,00*** | ***138 700,00*** |
| **Органы внутренних дел** | **803** | **03** | **14** |  |  | **106 149,00** | **0,00** | **106 149,00** |
| **ЦП "Профилактика правонарушений на территории МО "Поселок Айхал" Мирнинского района РС (Я) "** | **803** | **03** | **14** | **17 0 00 0000 0** |  | **106 149,00** | **0,00** | **106 149,00** |
| ***ЦП "Профилактика правонарушений на территории МО "Поселок Айхал" Мирнинского района РС (Я) на 2017-2019 г.г."*** | ***803*** | ***03*** | ***14*** | ***17 1 00 0000 0*** |  | ***106 149,00*** | ***0,00*** | ***106 149,00*** |
| **Организация и проведение профилактических мероприятий** | ***803*** | ***03*** | ***14*** | **17 1 00 10010** |  | **106 149,00** | **0,00** | **106 149,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **03** | **14** | **17 1 00 10010** | **200** | **46 149,00** | **0,00** | **46 149,00** |
| **Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | **803** | **03** | **14** | **17 1 00 10010** | **300** | **60 000,00** | **0,00** | **60 000,00** |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **803** | **04** |  |  |  | **14 030 522,30** | **7 817 757,60** | **21 848 279,90** |
| **Сельское хозяйство и рыболовство** | **803** | **04** | **05** |  |  | **215 157,90** | **-20,00** | **215 137,90** |
| **Непрограммные расходы** | **803** | **04** | **05** | **99 0 00 00000** |  | **215 157,90** | **-20,00** | **215 137,90** |
| **Прочие непрограммные расходы** | **803** | **04** | **05** | **99 5 00 00000** |  | **215 157,90** | **-20,00** | **215 137,90** |
| ***Выполнение отдельных государственных полномочий по организации мероприятий по предупреждению и ликивдации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных*** | ***803*** | ***04*** | ***05*** | ***99 5 0063360*** |  | ***76 800,00*** | ***-20,00*** | ***76 780,00*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **04** | **05** | **99 5 0063360** | **200** | **76 800,00** | **-20,00** | **76 780,00** |
| ***Расходы в области сельского хозяйства*** | ***803*** | ***04*** | ***05*** | ***99 5 0091005*** |  | ***138 357,90*** |  | **138 357,90** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **04** | **05** | **99 5 0091005** | **200** | **138 357,90** |  | **138 357,90** |
| **Транспорт** | **803** | **04** | **08** |  |  | **1 568 889,40** | **0,00** | **1 568 889,40** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **04** | **08** | **99 5 00 91008** | **200** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | **803** | **04** | **08** | **99 5 00 91008** | **800** | ***1 568 889,40*** | ***0,00*** | ***1 568 889,40*** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **803** | **04** | **09** |  |  | **11 525 035,00** | **7 817 777,60** | **19 342 812,60** |
| **ЦП "Содержание и ремонт, комплексное благоустройство улично-дорожной сети МО "Поселок Айхал" Мирнинского района РС (Я) "** | **803** | **04** | **09** | **18 5 00 00000** |  | **11 525 035,00** | **7 817 777,60** | **19 342 812,60** |
| **Дорожное хозяйство** | **803** | **04** | **09** | **18 5 00 00000** |  | **11 525 035,00** | **7 817 777,60** | **19 342 812,60** |
| ***Содержание, текущий и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения*** | ***803*** | ***04*** | ***09*** | ***18 5 00 10010*** |  | ***11 525 035,00*** | ***7 817 777,60*** | ***19 342 812,60*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **04** | **09** | **18 5 00 10010** | **200** | **11 525 035,00** | **7 817 777,60** | **19 342 812,60** |
| **Другие вопросы в области национальной экономики** | **803** | **04** | **12** |  |  | **721 440,00** | **0,00** | **721 440,00** |
| **ЦП "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в МО "Поселок Айхал" Мирнинского района РС (Я) "** | **803** | **04** | **12** | **26 0 00 00000** |  | **505 440,00** | **0,00** | **505 440,00** |
| ***Поддержка субъектов малого и среднего предпринимателства*** | ***803*** | ***04*** | ***12*** | ***26 3 00 10010*** |  | **105 440,00** | **0,00** | **105 440,00** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | **803** | **04** | **12** | **26 3 00 10010** | **800** | **105 440,00** | **0,00** | **105 440,00** |
| ***Мероприятия, наравленные на развитие малого и среднего предпринимательства*** | ***803*** | ***04*** | ***12*** | ***26 3 00 10040*** |  | **300 000,00** | **0,00** | **300 000,00** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **04** | **12** | **26 3 00 10040** | **200** | ***300 000,00*** | ***0,00*** | ***300 000,00*** |
| ***Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства*** | ***803*** | ***04*** | ***12*** | ***26 3 00 1005Г*** |  | ***100 000,00*** | ***0,00*** | ***100 000,00*** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | **803** | **04** | **12** | **26 3 00 1005Г** | **800** | **100 000,00** | **0,00** | **100 000,00** |
| **Непрограммные расходы** | **803** | **04** | **12** | **99 0 00 00000** |  | **216 000,00** | **0,00** | **216 000,00** |
| **Прочие непрограммные расходы** | **803** | **04** | **12** | **99 5 00 00000** |  | **216 000,00** | **0,00** | **216 000,00** |
| ***Расходы по управлению муниицпальным имуществом и земельными ресурсами*** | ***803*** | ***04*** | ***12*** | ***99 5 00 91002*** |  | ***216 000,00*** | ***0,00*** | ***216 000,00*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **04** | **12** | **99 5 00 91002** | **200** | **216 000,00** | **0,00** | **216 000,00** |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **803** | **05** |  |  |  | **22 602 127,33** | **5 015 417,04** | **27 617 544,37** |
| **Жилищное хозяйство** | **803** | **05** | **01** |  |  | **1 520 323,22** | **0,00** | **1 520 323,22** |
| **Прочие непрограммные расходы** | **803** | **05** | **01** | **99 5 00 00000** |  | **895 993,11** | **0,00** | **895 993,11** |
| ***Имущественный взнос в некоммерческую организацию "Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Республики Саха (Якутия)" на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Республики Саха (Якутия)*** | ***803*** | ***05*** | ***01*** | ***99 5 00 11020*** |  | ***895 993,11*** | ***0,00*** | ***895 993,11*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **01** | **99 5 00 11020** | **200** | **895 993,11** | **0,00** | **895 993,11** |
| **Непрограммные расходы** | **803** | **05** | **01** | **99 0 00 00000** |  | **624 330,11** | **0,00** | **624 330,11** |
| **Прочие непрограммные расходы** | **803** | **05** | **01** | **99 5 00 00000** |  | **624 330,11** | **0,00** | **624 330,11** |
| ***Расходы по управлению муниицпальным имуществом и земельными ресурсами*** | ***803*** | ***05*** | ***01*** | ***99 5 00 91002*** |  | ***624 330,11*** | ***0,00*** | ***624 330,11*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **01** | **99 5 00 91002** | **200** | **624 330,11** | **0,00** | **624 330,11** |
| **Благоустройство** | **803** | **05** | **03** |  |  | **21 081 804,11** | **5 015 417,04** | **26 097 221,15** |
| **Формирование современной городской среды на территории Республики Саха (Якутия)** | **803** | **05** | **03** | **23 0 00 00000** |  | **21 081 804,11** | **5 015 417,04** | **26 097 221,15** |
| **МП "Городская среда"** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 0000 0** |  | **8 805 834,00** | **4 500 000,00** | **13 305 834,00** |
| ***Реализация программ формирования современной городской среды*** | **803** | **05** | **03** | ***23 2 F2 55550*** |  | **8 805 834,00** | **4 500 000,00** | **13 305 834,00** |
| **Реализация программ формирования современной городской среды** | **803** | **05** | **03** | **23 2 F2 55550** | **200** | **8 805 834,00** | **4 500 000,00** | **13 305 834,00** |
| **МП "Благоустройство" МО "Поселок Айхал" Мирнинского района РС (Я) "** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 00000** |  | **12 275 970,11** | **515 417,04** | **12 791 387,15** |
| ***Содержание и ремонт объектов уличного освещения*** | ***803*** | ***05*** | ***03*** | ***23 2 00 10010*** |  | ***3 143 067,96*** | ***0,00*** | ***3 143 067,96*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10010** | **200** | **3 143 067,96** | **0,00** | **3 143 067,96** |
| ***Очистка и посадка зеленой зоны*** | ***803*** | ***05*** | ***03*** | ***23 2 00 10020*** |  | ***250 150,00*** | ***0,00*** | ***250 150,00*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10020** | **200** | **250 150,00** | **0,00** | **250 150,00** |
| ***Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения*** | ***803*** | ***05*** | ***03*** | ***23 2 00 10030*** |  | ***694 608,60*** | ***0,00*** | ***694 608,60*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10030** | **200** | **694 608,60** | **0,00** | **694 608,60** |
| ***Содержание скверов и площадей*** | ***803*** | ***05*** | ***03*** | ***23 2 00 10040*** |  | ***5 159 965,20*** | ***0,00*** | ***5 159 965,20*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10040** | **200** | **5 159 965,20** | **0,00** | **5 159 965,20** |
| ***Организация и утилизация бытовых и промышленных отходов, проведение рекультивации*** | ***803*** | ***05*** | ***03*** | ***23 2 00 10060*** |  | ***223 728,82*** | ***515 417,04*** | ***739 145,86*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10060** | **200** | **223 728,82** | **515 417,04** | **739 145,86** |
| ***Прочие мероприятия по благоустройству*** | ***803*** | ***05*** | ***03*** | ***23 2 00 10090*** |  | ***2 804 449,53*** | ***0,00*** | ***2 804 449,53*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **05** | **03** | **23 2 00 10090** | **200** | **2 804 449,53** | **0,00** | **2 804 449,53** |
| **ОБРАЗОВАНИЕ** | **803** | **07** |  |  |  | **1 284 025,75** | **0,00** | **1 284 025,75** |
| **Молодежная политика и оздоровление детей** | **803** | **07** | **07** |  |  | **1 284 025,75** | **0,00** | **1 284 025,75** |
| **ЦП "Приоритетные направления по молодежной политике в п. Айхал Мирнинского района РС (Я)"** | **803** | **07** | **07** | **11 0 00 00000** |  | **1 284 025,75** | **0,00** | **1 284 025,75** |
| **Создание условий для развития потенциала подрастающего поколения, молодежи** | **803** | **07** | **07** | **11 2 00 00000** |  | **1 284 025,75** | **0,00** | **1 284 025,75** |
| ***Организация и проведение мероприятий в области муниципальной молодежной политики*** | ***803*** | ***07*** | ***07*** | ***11 2 00 11020*** |  | ***1 284 025,75*** | ***0,00*** | ***1 284 025,75*** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **803** | **07** | **07** | **11 2 00 11020** | **100** | ***280 033,77*** | ***0,00*** | ***280 033,77*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **07** | **07** | **11 2 00 11020** | **200** | **814 491,98** | **0,00** | **814 491,98** |
| **Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | **803** | **07** | **07** | **11 2 00 11020** | **300** | **189 500,00** | **0,00** | **189 500,00** |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **803** | **08** |  |  |  | **3 262 792,98** | **2 631 578,95** | **5 894 371,93** |
| **Культура** | **803** | **08** | **04** |  |  | **3 262 792,98** | **2 631 578,95** | **5 894 371,93** |
| **ЦП "Развитие культуры и социокультурного пространства в п. айхал Мирнинского района РС (Я)"** | **803** | **08** | **04** | **10 0 00 00000** |  | **3 262 792,98** | **2 631 578,95** | **5 894 371,93** |
| **Обеспечение прав граждан на участие в культурной жизни** | **803** | **08** | **04** | **10 2 00 00000** |  | **3 262 792,98** | **2 631 578,95** | **5 894 371,93** |
| ***Культурно-массовые и информационно-просветительские мероприятия*** | ***803*** | ***08*** | ***04*** | ***10 2 00 10002*** |  | ***3 262 792,98*** | ***2 631 578,95*** | ***5 894 371,93*** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **803** | **08** | **04** | **10 2 00 10002** | **100** | **442 429,52** | **0,00** | **442 429,52** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **08** | **04** | **10 2 00 10002** | **200** | **2 620 363,46** | **2 631 578,95** | **5 251 942,41** |
| **Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | **803** | **08** | **04** | **10 2 00 10002** | **300** | **200 000,00** | **0,00** | **200 000,00** |
| **Премии и гранты** | **803** | **08** | **04** | **10 2 00 10002** | **350** | **200 000,00** | **0,00** | **200 000,00** |
| Прочие расходы | 803 | 08 | 04 | 10 2 00 10002 | 350 | 200 000,00 | 0,00 | 200 000,00 |
| Иные выплаты текущего характера физическим лицам | 803 | 08 | 04 | 10 2 00 10002 | 350 | 200 000,00 |  | 200 000,00 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **803** | **10** |  |  |  | **7 078 872,00** | **1 000 000,00** | **8 078 872,00** |
| **Пенсионное обеспечение** | **803** | **10** | **01** |  |  | **387 900,00** | **0,00** | **387 900,00** |
| ***Выполнение других обязательств муниципальных образований*** | ***803*** | ***10*** | ***01*** | ***99 5 00 91019*** |  | ***387 900,00*** | ***0,00*** | ***387 900,00*** |
| **Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | **803** | **10** | **01** | **99 5 00 91019** | **300** | **387 900,00** | **0,00** | **387 900,00** |
| **Социальное обеспечение населения** | **803** | **10** | **03** |  |  | **5 828 672,00** | **1 000 000,00** | **6 828 672,00** |
| **Социальная поддержка граждан** | **803** | **10** | **03** | **15 0 00 00000** |  | **3 284 000,00** | **1 000 000,00** | **4 284 000,00** |
| **Социальное обслуживание граждан** | **803** | **10** | **03** | **15 2 00 00000** |  | **162 000,00** | **0,00** | **162 000,00** |
| ***Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций*** | ***803*** | ***10*** | ***03*** | ***15 2 00 10010*** |  | ***162 000,00*** | ***0,00*** | ***162 000,00*** |
| **Субсидии некоммерческим организациям (за исключением государстенных (муниципальных) учреждений)** | **803** | **10** | **03** | **15 2 00 00000** | **630** | **162 000,00** | **0,00** | **162 000,00** |
| **Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан** | **803** | **10** | **03** | **15 3 00 00000** |  | **3 000 000,00** | **1 000 000,00** | **4 000 000,00** |
| ***ЦП "Социальная поддержка населения МО "Поселок Айхал" Мирнинского района РС (Я)"*** | ***803*** | ***10*** | ***03*** | ***15 3 00 10010*** |  | ***3 000 000,00*** | ***1 000 000,00*** | ***4 000 000,00*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **10** | **03** | **15 3 00 10010** | **200** | **600 000,00** | **0,00** | **600 000,00** |
| **Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | **803** | **10** | **03** | **15 3 00 10010** | **300** | **2 400 000,00** | **1 000 000,00** | **3 400 000,00** |
| **Доступная среда** | **803** | **10** | **03** | **15 5 00 00000** |  | **122 000,00** | **0,00** | **122 000,00** |
| ***ЦП "Безбарьерная среда в МО "Поселок Айхал" Мирнинского района РС (Я)"*** | ***803*** | ***10*** | ***03*** | ***15 5 00 10010*** |  | ***122 000,00*** | ***0,00*** | ***122 000,00*** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **10** | **03** | ***15 5 00 10010*** | **200** | **122 000,00** | **0,00** | **122 000,00** |
| **Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг** | **803** | **10** | **03** | **20 0 00 00000** |  | **2 544 672,00** | **0,00** | **2 544 672,00** |
| **Подпрограмма "Переселение граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда МО "Поселок Айхал" Мирнинского района РС (Я)"** | **803** | **10** | **03** | **20 3 00 00000** |  | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| ***Перселение граждан из аварийного жилищного фонда*** | ***803*** | ***10*** | ***03*** | ***20 3 00 10030*** |  | ***0,00*** | ***0,00*** | ***0,00*** |
| **Иные бюджетные ассигнования** | **803** | **10** | **03** | **20 3 00 10030** | **800** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей МО "Поселок Айхал" Мирнинского айона РС (Я)"** | **803** | **10** | **03** | **20 3 00 S4001** |  | **2 544 672,00** | **0,00** | **2 544 672,00** |
| ***Обеспечение жильем молодых семей (за счет средств МБ)*** | ***803*** | ***10*** | ***03*** | ***20 3 00 S4001*** |  | ***2 544 672,00*** | ***0,00*** | ***2 544 672,00*** |
| **Межбюджетные трансферты** | **803** | **10** | **03** | **20 3 00 S4001** | **500** | **2 544 672,00** | **0,00** | **2 544 672,00** |
| **Другие вопросы в области социальной политики** | **803** | **10** | **06** |  |  | **862 300,00** | **0,00** | **862 300,00** |
| **ЦП "Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних МО "Поселок Айхал"** | **803** | **10** | **06** | **15 3 00 00000** |  | **862 300,00** | **0,00** | **862 300,00** |
| **Меры социальной поддержки отдельных категорий граждан** | **803** | **10** | **06** | **15 3 00 10010** |  | **862 300,00** | **0,00** | **862 300,00** |
| ***Меры социальной поддержки для семьи и дете из малообеспеченных и многодетных семей*** | ***803*** | ***10*** | ***06*** | ***15 3 00 10010*** |  | ***862 300,00*** | ***0,00*** | ***862 300,00*** |
| **Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | **803** | **10** | **06** | **15 3 00 10010** | **300** | **862 300,00** | **0,00** | **862 300,00** |
| **ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ** | **803** | **11** |  |  |  | **2 309 958,24** | **0,00** | **2 309 958,24** |
| **Другие вопросы в области физической культуры и спорта** | **803** | **11** | **05** |  |  | **2 309 958,24** | **0,00** | **2 309 958,24** |
| **ЦП "Развитие физической культуры и спорта МО"Поселок Айхал" Мирнинского района РС (Я)"** | **803** | **11** | **05** | **14 0 00 00000** |  | **2 309 958,24** | **0,00** | **2 309 958,24** |
| **Развитие массового спорта** | **803** | **11** | **05** | **14 2 00 00000** |  | **2 309 958,24** | **0,00** | **2 309 958,24** |
| ***Организация и проведение физкультурно-оздоровиельных и спортивно-массовых мероприятий*** | ***803*** | ***11*** | ***05*** | ***14 2 00 10010*** |  | ***2 309 958,24*** | ***0,00*** | ***2 309 958,24*** |
| **Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | **803** | **11** | **05** | **14 2 00 10010** | **100** | **1 092 587,73** | **0,00** | **1 092 587,73** |
| **Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | **803** | **11** | **05** | **14 2 00 10010** | **200** | **1 217 370,51** | **0,00** | **1 217 370,51** |
| **Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | **803** | **11** | **05** | **14 2 00 10010** | **300** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| ***Осуществление расходных обязательств ОМСУ в части полномочий по решению вопросов местного значения, переданных в соответствии с заключенным между органом местного самоуправления муниципального района и поселения соглашением*** | ***803*** | ***14*** | ***03*** | ***99 6 00 88510*** |  | ***1 103 110,20*** | ***0,00*** | ***1 103 110,20*** |
| **Межбюджетные трансферты** | **803** | **14** | **03** | **99 6 00 88510** | **500** | **1 103 110,20** | **0,00** | **1 103 110,20** |

Приложение № 6

к решению поселкового Совета депутатов

от 5 марта 2020 года IV-№ 40-10

**Объем бюджетных ассигнований МО "Поселок Айхал" Республики Саха (Якутия), направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств социального характера, на 2020 год по разделам, подразделам, целевым статьям расходов, видам расходов, статьям бюджетной классификации**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Статья расхода, код** | | | | | **Бюджет на 2020 год** |
| **Наименование разделов, подразделов** | **КФСР** | **КЦСР** | **КВР** | **КОСГУ** |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **1000** | **0000000000** | **000** | **000** | **3 300 000,00** |
| **Социальное обеспечение населения** | **1003** | **0000000000** | **000** | **000** | **3 300 000,00** |
| МП "Социальная поддержка населения МО "Поселок Айхал" | 1003 | 1530010010 | 313 | 262 | 3 300 000,00 |
| **ИТОГО РАСХОДОВ** |  |  |  |  | **3 300 000,00** |

Приложение № 7

к решению поселкового Совета депутатов

от 5 марта 2020 года IV-№ 40-10

**Объем расходов Дорожного фонда МО "Поселок Айхал" Республики Саха (Якутия) на 2020 год**

в рублях

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование объектов содержания** | **Сумма на 2020 год** |
|
|
| 1 | Содержание автомобильных дорог общего пользования | 8 733 322,80 |
| 2 | Текущий ремонт автомобильных дорог общего пользования | 7 928 055,60 |
| 3 | Приобретение дорожных знаков | 364 931,00 |
| 4 | Установка дорожных знаков и нанесение дорожной разметки | 1 246 503,20 |
| 5 | Паспортизация и оценка дорог | 970 000,00 |
| 6 | Мероприятия направленные на безопасность дорожного движения | 100 000,00 |
|  | **Всего объем дорожного фонда МО "Поселок Айхал"** | **19 342 812,60** |

**Раздел второй**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Российская Федерация (Россия)**  **Республика Саха (Якутия)**  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **муниципального образования**  **«Поселок Айхал»**  **Мирнинского района**    **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | Айхал | **Россия Федерацията (Россия)**  **Саха Өрөспүүбүлүкэтэ**  **Мииринэй улууhун**  **Айхал бөhүөлэгин**  **муниципальнай тэриллиитин**  **ДЬАhАЛТАТА**  **УУРААХ** |

**23.03.2020 № 64**

**О внесении изменений в постановление администрации**

**МО «Поселок Айхал» от 07.11.2017 г. № 362 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и социокультурного пространства в п. Айхал Мирнинского района Республики Саха (Якутия)» на 2018-2022 годы» (с изменениями и дополнениями от 28.02.2018 г. № 49, от 16.04.2018 г. № 120, от 25.07.2018 г. № 270, от 10.10.2018 г. № 348, от 10.12.2018г. № 98 от 29.03.2019, № 182, от 23.05.2019 № 182, №431 от 13.11.2019 , № 9 от 16.01.2020)**

В соответствии со ст.179 Бюджетного Кодекса российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Главы №158 от 30.10.2013 г. «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных программ МО «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), администрация МО «Поселок Айхал» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры и социокультурного пространства в п. Айхал Мирнинского района Республики Саха (Якутия)» на 2018-2022 годы»

1.1. Паспорт Программы изложить в новой редакции согласно Приложению № 1 настоящего Постановления;

1.2. Приложение № 2 к Программе изложить в новой редакции согласно Приложению № 2 настоящего Постановления;

1.3. Приложение № 3 к Программе изложить в новой редакции согласно Приложению № 3 настоящего Постановления;

2. Специалисту по связям с общественностью (Масленникова Е.Н.) разместить настоящее Постановление на официальном сайте Администрации МО «Поселок Айхал» [www.мо-айхал.рф](http://www.мо-айхал.рф).

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

**Исполняющий обязанности Главы поселка Р.Х.Мусин**

Утверждена

Постановлением Администрации МО «Поселок Айхал»

№ 362 от 07.11.2017 г.

в редакции Постановления Администрации МО «Поселок Айхал»

№49 от 28.02.2018г.

В редакции Постановления Администрации МО «Поселок Айхал»

№ 120 от 16.04.2018г.

В редакции Постановления Администрации МО «Поселок Айхал»

№270 от 25.07.2018г.

В редакции Постановления Администрации МО «Поселок Айхал»

№ 348 от 10.10.2018г.

В редакции Постановления Администрации МО «Поселок Айхал»

№463 от 10.12.2018г.

В редакции Постановления Администрации МО «Поселок Айхал»

№ 98 от 29.03.2019 г.

В редакции Постановления Администрации МО «Поселок Айхал»

№ 182 от 23.05.2019г.

В редакции Постановления Администрации МО «Поселок Айхал»

№ 431 от 13.11.2019г

В редакции Постановления Администрации МО «Поселок Айхал»

№9 от 16.01.2020 г.

В редакции Постановления Администрации МО «Поселок Айхал»

№ 64 от 23.03.2020

**Муниципальная Программа**

**«Развитие культуры и социокультурного пространства в п. Айхал Мирнинского района Республики Саха (Якутия)» на 2018-2022годы»**

**МО «Поселок Айхал»**

**2020 год**

Приложение № 1

к Постановлению администрации

МО «Поселок Айхал»

№ 64 от 23.03.2020

**ПАСПОРТ**

**Муниципальной Программы «Развитие культуры и социокультурного пространства в п. Айхал Мирнинского района Республики Саха (Якутия)» на 2018-2022 годы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование программы** | «Развитие культуры и социокультурного пространства в п. Айхал Мирнинского района Республики Саха (Якутия)» на 2018-2022 годы (далее Программа)  сохранение и развитие культурного потенциала и культурного наследия п. Айхал   * обеспечение единого культурного пространства поселка, создание условий для диалога культур в многонациональном обществе, равных возможностей доступа к культурным ценностям для жителей и представителей разных социальных групп; * развитие духовно богатой, свободной, творчески мыслящей личности, ориентированной на высокие духовно-нравственные ценности; * сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) муниципального значения, расположенных на территории муниципального образования (музейная деятельность, библиотечное дело); * совершенствование системы выявления, поддержки и развития одаренных детей. * создание новых форм досуга для населения   Главный специалист по культуре, спорту и молодежной политике  Администрация МО «Поселок Айхал»  I этап – организационный, начало реализации – 2017 г.  II этап – реализация – 2018– 2020 гг.  III этап – реализация, подведение итогов – 2022 г. (анализ, подготовка предложений по составлению последующих программ, планов).  Главный специалист по культуре, спорту и молодежной политике | | | | | |
| **Цели муниципальной программы** |
| **Задачи муниципальной программы** |
| **Координатор программы** |
| **Муниципальный заказчик программы** |
| **Сроки и этапы реализации программы (подпрограмм)** |
| **Основной разработчик программы** |
| **Объем и источники финансирования программы** | Расходы, (тыс. руб) | | | | | |
| **Итого** | **2018** | **2019** | **2020** | **2021** | **2022** |
| **Всего** | **25 139,3** | 4 569,0 | 5 425,3 | 5 894,4 | 4 625,3 | 4 625,3 |
| **Средства бюджета МО «Поселок Айхал»** | **22 639,3** | 4 569,0 | 5 425,3 | 3 394,4 | 4 625,3 | 4 625,3 |
| **Средства бюджета МО «Мирнинский район»** | **2 500,0** |  |  | 2 500,0 |  |  |
| **Планируемые результаты реализации программы** | В целом реализация мероприятий программы позволит:  -увеличить долю общегородских мероприятий, проведённых на территории муниципального образования;  -увеличить число жителей поселка, участвующих в творческих коллективах;  -увеличение количества жителей города, участвующих в городских массовых мероприятиях;  -увеличение информации, посвящённой вопросам культуры, размещённой в СМИ;  - создать условия для формирования новых творческих коллективов и любительских объединений;  - создать необходимые условия для обеспечения пополнения библиотечных фондов;  - создать условия для сохранения, развития и популяризации национальных культур народов, проживающих на территории МО «Поселок Айхал»; | | | | |  |

**1. Характеристика текущего состояния**

Сегодня действует Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». В применении к культуре это означает, что на муниципальные органы власти возложена ответственность за развитие сферы культуры с учетом местной социально-экономической и культурной специфики, культурных предпочтений населения и местных сообществ.

На развитие и становление культуры МО «Поселок Айхал» Республики Саха (Якутия) оказали свое влияние многие факторы. Поселок в историческом плане достаточно молод, поэтому культурные традиции накапливаются и приумножаются. Многонациональный состав населения накладывает свой отпечаток на все культурные процессы и проводимые мероприятия.

Для того, чтобы Айхал приобрел черты современного культурного города, способного активно влиять на самоощущение горожан и на впечатления, получаемые гостями города, необходимы особые целенаправленные действия. Их результатом должна стать определенная мера разнообразия и дающая свободу выбора избыточность предложения высококачественных услуг сферы культуры. Потенциал поселка и тенденции его развития позволяют думать о возможности приближения к этому результату.

В качестве основного приоритета социально-экономического развития муниципального образования в сфере культуры является обеспечение доступности качественных культурных услуг при условии эффективного использования ресурсов.

Основным исполнителем культурных услуг в муниципальном образовании является: отдел по КСиМП Администрации МО «Поселок Айхал», Айхальское отделение КСК АК «АЛРОСА» (ПАО), МБОУ «СОШ №23», «СОШ №5», филиал «Айхальский» МРТК, МУДО ЦДО «Надежда», МБУ ДО ДШИ, МКУ МИБС «Айхальская поселковая библиотека №8», Объединение молодых специалистов АГОКа, Совет молодежи при администрации МО «Поселок Айхал», молодежная театр-студия «Шанс» и другие организации и предприятия поселка, с которыми проводится большая работа по проведению мероприятий различного масштаба – от районных до поселковых: конкурсы, выставки, акции, круглые столы, поздравления и т.п.

Необходимо также учитывать возможности АО КСК АК «АЛРОСА» (ПАО) в плане проведения массовых мероприятий (концерты, шоу и т.п.), который позволяет заполнять основной зал на 420 мест. Однако уровень посещаемости мероприятий, проводимых в этих залах, еще довольно низок и колеблется от 60-70% при проведении программ с участием местных исполнителей. Отчасти и в большей мере это вызвано низким уровнем исполнительского мастерства артистов (постоянность репертуара местных исполнителей), а также низким уровнем обеспечения проведения мероприятий (отсутствием или неполным перечнем основных услуг для населения – буфет, и т.п.).

Согласно федеральному закону № 131-ФЗ органы местного самоуправления имеют право на оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории муниципального образования. В соответствии с этим, на территории поселка успешно действует 8 национальных общин. Практически все организации имеют свои атрибуты и национальную символику – флаги, костюмы, предметы быта, книги. Общины принимают активное участие во многих культурно-досуговых мероприятиях, проводимых в поселке и районе.

Основными проблемами в сфере культуры поселка в настоящее время являются:

* неполное использование культурного достояния жителей поселка;
* слабый культурный уровень города;
* не востребованность или малая востребованность носителей культурных традиций и духовных ценностей;
* разрыв между культурным поведением населения и культурным достоянием;
* неразвитость мест организованного массового отдыха в пределах шаговой доступности (в пределах поселка).

**2. Основные цели, задачи программы**

Целью Программы является обеспечение устойчивого развития сферы культуры в муниципальном образовании, способствующего гармоничному развитию личности, реализации её духовного потенциала, всестороннему удовлетворению культурных потребностей и повышению качества жизни жителей муниципального образования.

Основные задачи отрасли культуры определены Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» №131-ФЗ от 06.10.2003 года. В целом эти задачи определены следующими направлениями:

* создание условий для сохранения культурного потенциала и культурного наследия города, обеспечение преемственности развития культуры наряду с поддержкой многообразия культурной жизни, культурных инноваций;
* обеспечение единого культурного пространства города, создание условий для диалога культур в многонациональном обществе, равных возможностей доступа к культурным ценностям для жителей и представителей разных социальных групп;
* развитие духовно богатой, свободной, творчески мыслящей личности, ориентированной на высокие духовно-нравственные ценности;
* сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) муниципального значения, расположенных на территории муниципального образования «Поселок Айхал» (музейная деятельность);
* совершенствование системы выявления, поддержки и развития одаренных детей.

**3. Для реализации мероприятий необходимо учесть решение следующих задач:**

Система программных мероприятий в сфере культуры, помимо мероприятий организационного и финансово-экономического плана, направленных на оптимизацию сети и расходов отрасли, включает в себя создание новых моделей организации культурной деятельности, сохранение и эффективное использование культурного достояния района, поддержку профессионального и любительского худо­жественного творчества, музейного, библиотечного дела, поддержку молодых дарований.

* разработка нормативов минимальной бюджетной обеспеченности для финансирования услуг, предоставляемых в области культуры;
* сохранение и эффективное использование культурных традиций, развитие народного творчества;
* поддержка профессионального и любительского художественного творчества, музейного и библиотечного дела;
* выявление и поддержка молодых дарований;

Предусматривается разработка и реализация комплекса мероприятий для достижения поставленных целей в рамках 5-ти разделов:

1. Общие вопросы развития и сохранения культуры, касающиеся организации и развитии деятельности в области:

* искусства;
* культурного наследия;
* народного творчества и социально-культурной деятельности;
* проведение культурно – массовых мероприятий, концертов и акций, приуроченных к городским, республиканским и всероссийским праздничным датам;
* технического оснащения учреждений культуры:
* информационного обеспечения.

1. Дети Айхала в сфере театрального, музыкального, художественного образования, освещающие развитие по направлениям:

* создание вокальной студии, клуба бардовской песни;
* организация работы направления «СубКУЛЬТУРА».

1. Поддержка и развитие чтения в МО «Поселок Айхал»:

- создание условий для организации проведения мероприятий, направленных на популяризацию чтения среди населения;

* укрепление материально-технической базы библиотеки п. Айхал;
* укрепление библиотечного фонда воскресной школы Храма Рождества Христова в п. Айхал;

4. Развитие танцевального искусства, содержащий развитие по категориям:

* участие коллективов в поселковых, районных конкурсах;
* организация фестивалей, творческих конкурсов хореографического искусства и другие.

1. Выявление и поддержка молодых дарований.
2. Организация гастрольной деятельности творческих коллективов из других населенных пунктов, регионов.
3. Патриотическое воспитание:

* Поддержка ВНП «Верные сыны России».

8. Выявление и поддержка молодых дарований.

Основные проблемы в сфере культуры:

* Неудовлетворительное состояние материально-технической базы учреждений культуры поселка.
* Недостаточное финансирование детских и юношеских студий и кружков, в том числе участия их в районных и республиканских мероприятиях.

1. **Показателями эффективности Программы являются:**

* увеличение доли общегородских мероприятий, проведённых учреждениями культуры, находящимися на территории муниципального образования;
* увеличение клубов, кружков и общественных организаций в муниципальном образовании;
* увеличение числа участвующих в творческих коллективах;
* увеличение количества жителей муниципального образования, участвующих в городских массовых мероприятиях;
* увеличение числа посещения кружков;
* увеличение количества информации по вопросам культуры, размещенной в СМИ.

**5.Ресурсное обеспечение программы**

Реализация программы предполагает наличие финансирования из местного бюджета.

Тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2018 г.** | **2019 г.** | **2020г.** | **2021 г.** | **2022 г.** | **Всего** |
| 4 569,0 | 5 425,3 | 5 894,4 | 4 625,3 | 4 625,3 | **25 139,3** |

Финансирование направлено на реализацию мероприятий, проводимых на территории поселка, а также на организацию выездов для участия в конкурсах участников коллективов. Также на постоянной основе предусматривается софинансирование культурных мероприятий, районного, республиканского значения.

При этом нельзя не учитывать, что подавляющее большинство массовых культурных мероприятий проводится АО КСК АК «АЛРОСА» (ПАО). Также культурно-спортивный комплекс организует и проводит собственные мероприятия, целевой аудиторией которых являются все категории городского населения.

Объем финансирования на реализацию программы уточняется ежегодно при формировании бюджета на очередной финансовый год.

**6.Механизм реализации программы**

Механизм реализации Подпрограммы можно представить следующим образом:

**В сфере культурного развития:**

* Проведение регулярного мониторинга состояния сферы культуры в городе и создание постоянно обновляемой базы данных творческих коллективов и учреждений культуры города. База данных позволит реально оценивать ситуацию и вовремя принимать решения по устранению возникающего «культурного простоя». Помимо этого, это облегчит работу при организации и проведении городских культурно – массовых мероприятий.
* Формирование рабочих документов: ежегодного организационного плана действий по реализации мероприятий программы, перечня работ по подготовке и реализации программных мероприятий конкретными исполнителями с определением объемов и источников финансирования.
* Проведение культурно – массовых мероприятий, концертов и акций, приуроченных к поселковым, республиканским и всероссийским праздничным датам.

**В сфере взаимодействия культуры и досуга:**

* Содействие в организации новых форм развлечений в сфере досуга.
* Работа по увеличению посещаемости культурно-досуговых мероприятий путем проведения PR – акций, выпуска информационных буклетов, брошюр, афиш, справочников.
* Работа с учреждениями и организациями всех форм собственности, создание необходимых нормативно – правовых актов, проведение конкурсов, направленных на активизацию создания и развития досуга и развлекательных программ для молодежи, ориентированной на общение.

**В сфере культуры и массовых коммуникаций:**

* Освещение культурно – массовых мероприятий в СМИ, привлечение Интернет – ресурсов, издание полиграфической продукции.

**Приложение № 2**

**к Постановлению администрации**

**МО «Поселок Айхал»**

№ 64 от 23.03.2020

**Система программных мероприятий «Развитие культуры и социокультурного пространства в п. Айхал Мирнинского района Республики Саха (Якутия)» на 2018-2022 годы»**

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Но-  мер  про- екта** | **Наименование  проекта**  **(раздел, объект, мероприятие)** | **Всего  финан-  совых  средств** | **в том числе по источникам финансирования** | | | | | | | | | | | | | |
| **Бюджет РС (Я)** | | | **Районный бюджет** | | | | **Местный бюджет** | | | **Прочие источники** | | | **Исполнители** |
| **Всего** | **Капиталь- ные вло-  жения** | **Прочие  текущие  затраты** | **Всего** | | **Капиталь- ные вло-  жения** | **Прочие  текущие  затраты** | **Всего** | **Капиталь- ные вло-  жения** | **Прочие  текущие  затраты** | **Всего** | **Капиталь- ные вло-  жения** | **Прочие  текущие  затраты** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** |
|  | **ВСЕГО** | **25 139,3** |  |  |  |  | |  |  | **22 639,3** |  |  |  |  |  | Администрация МО «Поселок Айхал», предприятия и организации, общ. объединения |
|  | **2018** | **4 569,0** |  |  |  |  | |  |  | **4 569,0** |  |  |  |  |  |
|  | **2019** | **5 425,3** |  |  |  |  | |  |  | **5 425,3** |  |  |  |  |  |
|  | **2020** | **5 894,4** |  |  |  | **2 500,0** | |  | **2500,0** | **3 394,4** |  |  |  |  |  |
|  | **2021** | **4 625,3** |  |  |  |  | |  |  | **4 625,3** |  |  |  |  |  |
|  | **2022** | **4 625,3** |  |  |  |  | |  |  | **4 625,3** |  |  |  |  |  |  |
| **1.** | **Общие вопросы развития и сохранение культуры, касающиеся организации и развития деятельности в области:**  **- искусства;**  **- культурного наследия;**  **- народного творчества и социально-культурной деятельности;**   * **- проведение культурно – массовых мероприятий, концертов и акций, приуроченных к городским, республиканским и всероссийским праздничным датам;**   **- технического оснащения учреждений культуры;**  **- информационного обеспечения.** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Итого** | **18 677,7** |  |  |  | |  |  |  | **18 677,7** |  |  |  |  |  | Администрация МО «Поселок Айхал» |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | 2018 | 3 879,0 | |  |  |  | |  |  |  | 3 879,0 | |  |  |  |  |  |  | |
|  | | 2019 | 4 565,3 | |  |  |  | |  |  |  | 4 565,3 | |  |  |  |  |  |
|  | | 2020 | 2 522,8 | |  |  |  | |  |  |  | 2 522,8 | |  |  |  |  |  |
|  | | 2021 | 3 855,3 | |  |  |  | |  |  |  | 3 855,3 | |  |  |  |  |  |
|  | | 2022 | 3 855,3 | |  |  |  | |  |  |  | 3 855,3 | |  |  |  |  |  |  | |
| **2.** | | **Дети Айхала в сфере театрального, музыкального, художественного образования, освещающие развитие по направлениям:**  **- создание вокальной студии, клуба бардовской песни;**   * **организация работы направления «СубКУЛЬТУРА».** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **Итого** | **350,0** |  | |  |  | |  |  |  | **350,0** |  | |  |  |  |  | Администрация МО «Поселок Айхал» | |
|  | | 2018 | 100,0 |  | |  |  | |  |  |  | 100,0 |  | |  |  |  |  |
|  | | 2019 | 100,0 |  | |  |  | |  |  |  | 100,0 |  | |  |  |  |  |
|  | | 2020 | 50,0 |  | |  |  | |  |  |  | 50,0 |  | |  |  |  |  |
|  | | 2021 | 50,0 |  | |  |  | |  |  |  | 50,0 |  | |  |  |  |  |
|  | | 2022 | 50,0 |  | |  |  | |  |  |  | 50,0 |  | |  |  |  |  |  | |
| **3.** | | **Поддержка и развитие чтения в МО «Поселок Айхал:**  **- создание условий для организации проведения мероприятий, направленных на популяризацию чтения среди населения;**  **- укрепление материально-технической базы библиотеки п. Айхал;**  **- укрепление библиотечного фонда воскресной школы Храма Рождества Христова в п. Айхал.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  | | **Итого** | **175,0** |  | |  |  | |  |  |  | **175,0** | |  |  |  |  |  | Администрация МО «Поселок Айхал» | |
|  | | 2018 | 40,0 |  | |  |  | |  |  |  | 40,0 | |  |  |  |  |  |
|  | | 2019 | 30,0 |  | |  |  | |  |  |  | 30,0 | |  |  |  |  |  |
|  | | 2020 | 35,0 |  | |  |  | |  |  |  | 35,0 | |  |  |  |  |  |
|  | | 2021 | 35,0 |  | |  |  | |  |  |  | 35,0 | |  |  |  |  |  |
|  | | 2022 | 35,0 |  | |  |  | |  |  |  | 35,0 | |  |  |  |  |  |  | |
|  |
| **4.** | **Организация Гастрольной деятельности (приглашение артистов из других регионов, финансирование выездов творческих коллективов п. Айхал)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Итого** | | **5 751,6** |  | |  |  |  | |  |  | **3 120,0** |  | |  |  |  |  | Администрация МО «Поселок Айхал», предприятия и организации | |
|  | 2018 | | 500,0 |  | |  |  |  | |  |  | 500,0 |  | |  |  |  |  |
|  | 2019 | | 700,0 |  | |  |  |  | |  |  | 700,0 |  | |  |  |  |  |
|  | 2020 | | 3 251,6 |  | |  |  | 2 500,0 | |  |  | 751,6 |  | |  |  |  |  |
|  | 2021 | | 650,0 |  | |  |  |  | |  |  | 650,0 |  | |  |  |  |  |
|  | 2022 | | 650,0 |  | |  |  |  | |  |  | 650,0 |  | |  |  |  |  |  | |
| **5.** | **Работа ВПК «Верные сыны России»** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Итого** | | **185,0** |  | |  |  | |  |  |  | **185,0** | |  |  |  |  |  | Администрация МО «Поселок Айхал», предприятия и организации горда | |
|  | 2018 | | 50,0 |  | |  |  | |  |  |  | 50,0 | |  |  |  |  |  |
|  | 2019 | | 30,0 |  | |  |  | |  |  |  | 30,0 | |  |  |  |  |  |
|  | 2020 | | 35,0 |  | |  |  | |  |  |  | 35,0 | |  |  |  |  |  |
|  | 2021 | | 35,0 |  | |  |  | |  |  |  | 35,0 | |  |  |  |  |  |
|  | 2022 | | 35,0 |  | |  |  | |  |  |  | 35,0 | |  |  |  |  |  |  | |

**Приложение № 3**

**к Постановлению администрации**

**МО «Поселок Айхал»**

№ 64 от 23.03.2020

Система индикаторов (показателей)

**Муниципальной программы «Развитие культуры и социокультурного пространства в п. Айхал Мирнинского района Республики Саха (Якутия)» на 2018-2022 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№пп** | **Наименование показателя эффективности** | **Единица измерения** | **Оценка значения показателя 2017 г.** | **Источник получения информации** | | | | | |
| **2018**  **год** | **2019**  **год** | **2020**  **год** | **2021**  **год** | **2022**  **год** |  |
| 1. | Увеличение количества общегородских мероприятий, проведённых учреждениями культуры, находящимися на территории муниципального образования | мероприятия | 150 | 8 | 10 | 12 | 12 | 12 | Из отчётов исполнителей |
| 2. | Увеличение количества жителей муниципального образования, участвующих в поселковых массовых мероприятиях | Чел. | 3200 | 100 | 150 | 180 | 180 | 180 | Из отчётов исполнителей |
| 3. | Увеличение клубов, кружков и общественных организаций в муниципальном образовании | единиц | 35 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | Из отчётов исполнителей |
| 4. | Увеличение числа участвующих в творческих коллективах (дети, подростки, молодежь) | чел. | 1865 | 135 | 150 | 175 | 175 | 175 | Из отчётов  исполнителей |
| 5. | Увеличение количества читателей и посетителей | чел. | 980 | 20 | 30 | 40 | 40 | 40 | Из отчётов исполнителей |
| 6. | Увеличение количества поездок | ед. | 3 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |  |
| 7. | Увеличение количества желающих вступить в ВПК | чел. | 8 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | Из отчётов исполнителей |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Российская Федерация (Россия)**  **Республика Саха (Якутия)**  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **муниципального образования**  **«Поселок Айхал»**  **Мирнинского района**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | Айхал | **Россия Федерацията (Россия)**  **Саха Өрөспүүбүлүкэтэ**  **Мииринэй улууhун**  **Айхал бөhүөлэгин**  **муниципальнай тэриллиитин**  **ДЬАhАЛТАТА**  **УУРААХ** |

«20» марта 2020 г. № 63

**О результатах эффективности реализации муниципальных программ МО «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) за 2019 год**

В соответствии с Постановлением Главы МО «Поселок Айхал» №158 от 30.10.2013 г. «О порядке разработки и реализации муниципальных программ МО «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)»:

1. Утвердить оценку эффективности реализации муниципальных программ МО «Поселок Айхал» за 2019 год согласно Приложению №1 к настоящему Постановлению.
2. Утвердить рейтинг эффективности реализации муниципальных программ МО «Поселок Айхал» за 2019 год согласно Приложению №2 к настоящему Постановлению.
3. Считать утратившим силу Постановление №39 от 14.02.2020 г. «О результатах эффективности реализации муниципальных программ МО «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия).
4. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте Администрации МО «Поселок Айхал»
5. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой

**Исполняющий обязанности**

**Главы поселка Р.Х. Мусин**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение №1  к Постановлению №63 от 20.03.2020 г. | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Оценка эффективности МП "Комплексное развитие транспортной инфраструктуры МО "Поселок Айхал" за 2019 год** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Задача** | **ед.изм.** | **Rплан**  **-плани**  **Руемое**  **значение показателя** | **Rфакт-**  **Факти**  **ческое**  **Значение**  **показателя** | **S – соотно**  **шение достигну**  **тых**  **плановых**  **показа**  **телей** | **Iрез-индекс**  **результа**  **тивности (средний показатель**  **задач)** | **Vфакт-**  **Объем**  **Фактичес**  **кого финансир**  **ования** | **Vплан-**  **объем**  **заплани**  **рованного финансир**  **ования** | **Iэфф-индекс эффективности ((Vфакт\*Iрез)/Vплан)** |
| **1** | **Мероприятия по ремонту и восстановлению твердого покрытия автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них** |  |  |  |  | **1,00** | **12 685,50** | **12 685,50** | **1,00** |
|  | **Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения** | **%** | **60** | **60** | **1,00** |  |  |  |  |
|  | Ремонт проезжей части ул. Гагарина | кв.м. | 3704 | 3704 |  |  |  |  |  |
|  | Ямочный ремонт дорог | кв.м. | 500 | 500 |  |  |  |  |  |
|  | Ремонт участка полотна по ул. Попугаевой | кв.м. | 72 | 72 |  |  |  |  |  |
| **2** | **Мероприятия по содержанию дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, а также других объектов транспортной инфраструктуры** |  |  |  |  | **1** | **8 538,60** | **8 828,30** | **0,97** |
|  | **Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателя** | **%** | **40** | **40** | **1,00** |  |  |  |  |
|  | Содержание дорог | кв.м. | 196799 | 196799 | 1,00 | 1 | 8 538,60 | 8 828,30 | 0,97 |
| **3** | **Мероприятия по разработке проектно-сметной документации и экспертизе** |  |  |  |  | **1,00** | **129,70** | **1 770,60** | **0,07** |
|  | **Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателя** | **%** | **40** | **40** |  |  |  |  |  |
|  | Разработка проектно-изыскательских работ на реконструкции улицы Юбилейная с благоустройством придомовых территорий в п. Айхал | шт. | 1 | 0 | 0,00 |  |  |  |  |
|  | Экспертиза смет | шт. | 3 | 3 | 1,00 |  |  |  |  |
| **4** | **Мероприятия по размещению дорожных знаков и указателей на улицах населенного пункта, закупке материалов для дорожной разметки и увеличение мат.запасов** |  |  |  | **1,00** | **1** | **933,30** | **933,30** | **1** |
|  | **Доля ДТП, совершению которых сопутствовало наличие неудовлетворительных дорожных условий, в общем количестве ДТП** |  | **5** | **5** |  |  |  |  |  |
|  | Выполнение работ по приобретению и установке дорожных знаков и нанесения дорожной разметки согласно ПОДД | шт./ м2 | 60/179,2 | 60/179,2 |  |  |  |  |  |
| **5** | **Мероприятия по оборудованию остановочных площадок и установка павильонов для общественного транспорта** |  |  |  |  | **1** | **451,20** | **451,20** | **1** |
|  | **Доля протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения** | **%** | **60** | **60** | **1,00** |  |  |  |  |
|  | Выполнение работ по обустройству посадочной площадки остановочного комплекса | м2 | 95 | 95 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | **Оценка эффективности по программе** |  |  |  |  |  | **22 738,30** | **24 668,90** | **0,81** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Оценка эффективности МП "Благоустройство МО "Поселок Айхал" за 2019 год** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Задача** | **ед.изм.** | **Rплан-планируемое значение показателя** | **Rфакт-фактическое значение показателя** | **S - соотношение достигнутых плановых показателей** | **Iрез-индекс результативности (средний показатель задач)** | **Vфакт-объем фактического финансирования** | **Vплан-объем запланированного финансирования** | **Iэфф-индекс эффективности ((Vфакт\*Iрез)/Vплан)** |
| **1** | **Сохранение, реабилитация и развитие существующего озеленения поселка** |  |  |  |  | **1,00** | **203** | **203** | **1,00** |
|  | Организация работ по цветочному оформлению поселка, посадка цветов | шт. | 2750 | 2750 | 1,00 |  |  |  |  |
| **2** | **Мероприятия по улучшению внешнего облика поселковых территорий** |  |  |  |  | **1,00** | **1471,4** | **1471,4** | **1,00** |
|  | Вывоз бесхозных автомобильных кузовов | т/шт | 28 | 28 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | Организация работы с ртутьсодержащими отходами | шт. | 910 | 910 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | Организация эффективной санитарной очистки территорий поселка, ТКО | м3 | 843 | 843 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | Организация эффективной санитарной очистки территорий поселка, металлолом | т | 150 | 150 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | Приобретение материалов для саночистки | шт. | 1453 | 1453 | 1,00 |  |  |  |  |
| **3** | **Сохранение памятников культурного наследия** |  |  |  |  | **1,00** | **4434,7** | **5154,3** | **0,86** |
|  | Поддержание благоустройства памятных мест поселка, скверов, площадей | м2 | 15768,84 | 15768,84 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | Обслуживание непридомовых территорий (трапы, лестницы) | м2 | 3862,25 | 3862,25 | 1,00 |  |  |  |  |
| **4** | **Мероприятия по благоустройству внутриквартальных территорий многоквартирных домов и территорий общего пользования** |  |  |  |  | **0,83** | **2112** | **2322,9** | **0,75** |
|  | Монтаж/демонтаж праздничных конструкций (1-9 мая) | шт. | 2 | 40 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | Ремонт водоотводной канавы | объект | 1 | 1 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | Обслуживание биотуалетов | шт. | 9 | 4 | 0,44 |  |  |  |  |
|  | Демонтаж деревянного трапа | шт. | 1 | 1 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | Ремонт монументов | шт. | 2 | 2 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | Замена септика | объект | 1 | 1 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | Закуп консолей | шт. | 15 | 0 | 0,00 |  |  |  |  |
|  | Монтаж/демонтаж праздничных конструкций (новый год) | шт. | 5 | 5 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | Закуп флагов | шт. | 120 | 120 | 1,00 |  |  |  |  |
| **5** | **Обустройство современных дестких игровых площадок** |  |  |  |  | **1,00** | **1199,8** | **1199,8** | **1,00** |
|  | Закуп/установка урн, скамеек | шт. | 29 | 29 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | Закуп пластиковых спусков | шт. | 3 | 3 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | Установка МАФ, ДИК | шт. | 29 | 29 | 1,00 |  |  |  |  |
| **6** | **Мероприятия по энергосбережения уличного освещения** |  |  |  |  | **1,00** | **3758,8** | **4022,8** | **0,93** |
|  | Оплата услуг предоставления электроэнергии | кВт | 17240 | 17240 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | Обслуживание уличного освещения | км | 8,23 | 8,23 | 1,00 |  |  |  |  |
| **7** | **Организация и содержание мест захоронения** |  |  |  |  | **1,00** | **772,8** | **775,2** | **1,00** |
|  | Содержание мест захоронения | шт. | 2 | 2 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | Захоронение безродных | ед. | 5 | 5 | 1,00 |  |  |  |  |
| **8** | **Прочие мероприятия по благоустройству** |  |  |  |  | **0,67** | **143,9** | **414,2** | **0,23** |
|  | Экспертиза сметной документации | шт. | 4 | 4 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | Закуп гирлянды | шт. | 4 | 4 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | Выплата грантов | ед. | 1 |  | 0,00 |  |  |  |  |
|  | **Оценка эффективности по программе** |  |  |  |  |  | **14096,4** | **15563,6** | **0,85** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Оценка эффективности подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" МП "Обеспечение качественным жильем в МО "Поселок Айхал" за 2019 год** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Задача** | **ед.изм.** | **Rплан-планируемое значение показателя** | **Rфакт-фактическое значение показателя** | **S - соотношение достигнутых плановых показателей** | **Iрез-индекс результативности (средний показатель задач)** | **Vфакт-объем фактического финансирования** | **Vплан-объем запланированного финансирования** | **Iэфф-индекс эффективности ((Vфакт\*Iрез)/Vплан)** |
| 1 | Улучшение жилищных условий молодым семьям, с помощью субсидий | семей | 10 | 6 | 0,60 | 0,60 | 2 446,80 | 2 446,80 | 0,60 |
|  | **Оценка эффективности по программе** |  |  |  |  |  | **2 446,80** | **2 446,80** | **0,60** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Оценка эффективности подпрограммы "Переселение граждан с ветхого аварийного жилфонда МО "Поселок Айхал" МП "Обеспечение качественным жильем в МО "Поселок Айхал" за 2019 год** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Задача** | **ед.изм.** | **Rплан-планируемое значение показателя** | **Rфакт-фактическое значение показателя** | **S - соотношение достигнутых плановых показателей** | **Iрез-индекс результативности (средний показатель задач)** | **Vфакт-объем фактического финансирования** | **Vплан-объем запланированного финансирования** | **Iэфф-индекс эффективности ((Vфакт\*Iрез)/Vплан)** |
| **1** | **Переселение граждан** |  |  |  |  | **0,92** | **72 893,70** | **79 000,00** | **0,85** |
|  | Переселение граждан из аварийных и ветхих домов, представляющих реальную угрозу обрушения и их снос | чел | 91 | 84 | 0,92 |  |  |  |  |
|  | Общая площадь квартир жилых домов, подлежащих к сносу | кв.м. | 2138,4 | 1961,8 | 0,92 |  |  |  |  |
|  | **Оценка эффективности по программе** |  |  |  |  |  | **72 893,70** | **79 000,00** | **0,85** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Оценка эффективности МП "Социальная поддержка населения МО "Поселок Айхал" за 2019 год** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Задача** | **ед.изм.** | **Rплан-планируемое значение показателя** | **Rфакт-фактическое значение показателя** | **S - соотношение достигнутых плановых показателей** | **Iрез-индекс результативности (средний показатель задач)** | **Vфакт-объем фактического финансирования** | **Vплан-объем запланированного финансирования** | **Iэфф-индекс эффективности ((Vфакт\*Iрез)/Vплан)** |
| 1 | Оказание материальной помощи гражданам | чел | 105 | 104 | 0,99 | 0,99 | 3 800,00 | 4 150,00 | 0,91 |
| 2 | Мероприятия в области социальной политики | чел | 260 | 260 | 1,00 | 1,00 | 502,70 | 502,70 | 1,00 |
|  | **Оценка эффективности по программе** |  |  |  |  |  | **4 302,70** | **4 652,70** | **0,95** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Оценка эффективности МП "Развитие культуры и социокультурного пространства в п. Айхал" за 2019 год** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Задача** | **ед.изм.** | **Rплан-планируемое значение показателя** | **Rфакт-фактическое значение показателя** | **S - соотношение достигнутых плановых показателей** | **Iрез-индекс результативности (средний показатель задач)** | **Vфакт-объем фактического финансирования** | **Vплан-объем запланированного финансирования** | **Iэфф-индекс эффективности ((Vфакт\*Iрез)/Vплан)** |
| **1** | **Общие вопросы развития и сохранение культуры, касающиеся организации и развития деятельности в области: - искусства; - культурного наследия; - народного творчества и социально-культурной деятельности; - проведение культурно – массовых мероприятий, концертов и акций, приуроченных к городским, республиканским и всероссийским праздничным датам; - технического оснащения учреждений культуры; - информационного обеспечения.** |  |  |  |  | **1,00** | **3 672,30** | **4 565,30** | **0,80** |
|  | Увеличение количества общегородских мероприятий, проведенных учреждениями культуры | мероприятия | 160 | 160 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | Увеличение количества жителей муниципального образования, учавствующих в массовых поселковых мероприятиях | чел. | 3350 | 3350 | 1,00 |  |  |  |  |
| **2** | **Дети Айхала в сфере театрального, музыкального, художественного образования», освещающие развитие по направлениям: - Создание Поселкового Молодежного театра-студии «Шанс»; - Создание вокальной студии, клуба бардовской песни; - Организация работы направления «СубКУЛЬТУРА»Задача 2 развитие духовно богатой, свободной, творчески мыслящей личности, ориентированной на высокие духовно-нравственные ценности;** |  |  |  | **1,00** | **1,00** | **100,00** | **100,00** | **1,00** |
|
|  | Увеличение клубов, кружков и общественных организаций | ед | 37 | 37 | 1 |  |  |  |  |
|  | Увеличение числа участвующих в творческих коллективах | чел | 2015 | 2015 | 1 |  |  |  |  |
| **3** | **Поддержка и развитие чтения в МО «Поселок Айхал»** |  |  |  |  | **1** | **30** | **30** | **1,00** |
|  | Увеличение количества читателей и посетителей | чел | 1010 | 1010 | 1 |  |  |  |  |
| **4** | **Организация Гастрольной деятельности** | **шт** | **4** | **4** | **1** | **1** | **600** | **700** | **0,86** |
| **5** | **Работа ВПК "Верные сыны России"** | **ед** | **9** | **9** | **1** | **1** | **30** | **30** | **1,00** |
|  | **Оценка эффективности по программе** |  |  |  |  |  | **4 432,30** | **5 425,30** | **0,93** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Оценка эффективности МП Развитие физической культуры и спорта в п. Айхал" за 2019 год** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Задача** | **ед.изм.** | **Rплан-планируемое значение показателя** | **Rфакт-фактическое значение показателя** | **S - соотношение достигнутых плановых показателей** | **Iрез-индекс результативности (средний показатель задач)** | **Vфакт-объем фактического финансирования** | **Vплан-объем запланированного финансирования** | **Iэфф-индекс эффективности ((Vфакт\*Iрез)/Vплан)** |
| **1** | **Укрепление МТБ спортивных учреждений** |  | **3** | **3** | **1,00** | **1,00** | **450,90** | **600,00** | **0,75** |
|  | Поддержка спортивных клубов | ед | 3 | 3 | 1,00 |  |  |  |  |
| **2** | **Организация и проведение спортивно-массовых соревнований, фестивалей спорта** |  |  |  | **1,00** | **1,00** | **875,10** | **875,10** | **1,00** |
|
|  | Увеличение количества общегородских мероприятий, проведенных учреждениями спорта | ед | 15 | 15 | 1 |  |  |  |  |
|  | Увеличение клубов, спортивных секций | ед | 3 | 3 | 1 |  |  |  |  |
|  | Увеличение количества жителей, учавствующих в спортивно-массовых мероприятиях | чел | 3000 | 3000 | 1 |  |  |  |  |
|  | Поэтапное внедрение Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" | центр тестирования | 0 | 1 | 1 |  |  |  |  |
| **3** | **Участие спортсменов в соревнованиях районного, респбупликанского, общероссийского уровня** |  |  |  |  | **1** | **914,5** | **1050** | **0,87** |
|  | Увеличение числа учавствующих в спортивных соревнованиях | чел | 200 | 200 | 1 |  |  |  |  |
|  | Увеличение выездных спортивных соревнований областного и всероссийского уровня | ед | 10 | 10 | 1 |  |  |  |  |
|  | Увеличение количества спортсменов, занявших призовые места в соревнованиях различного уровня | чел | 11 | 11 | 1 |  |  |  |  |
|  | **Оценка эффективности по программе** |  |  |  |  |  | **2 240,50** | **2 525,10** | **0,87** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Оценка эффективности МП "Приоритетные направления по молодежной политике в п. Айхал" за 2019 год** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Задача** | **ед.изм.** | **Rплан-планируемое значение показателя** | **Rфакт-фактическое значение показателя** | **S - соотношение достигнутых плановых показателей** | **Iрез-индекс результативности (средний показатель задач)** | **Vфакт-объем фактического финансирования** | **Vплан-объем запланированного финансирования** | **Iэфф-индекс эффективности ((Vфакт\*Iрез)/Vплан)** |
| **1** | **Развитие и совершенствование системы гражданско-патриотического воспитания молодежи** |  |  |  |  | **1,00** | **328,40** | **328,40** | **1,00** |
|  | Увеличение количества молодежных организаций и объединений | ед | 6 | 6 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | Увеличение количества мероприятий с привлечением воспитанников военно-патриотических клубов, общественных объединений | мероприятий | 9 | 9 | 1,00 |  |  |  |  |
| **2** | **Поддержка талантливой молодежи** |  |  |  | **1,00** | **1,00** | **100,00** | **100,00** | **1,00** |
|
|  | Увеличение количества обладателей грантов и стипендий из числа молодежи | чел | 49 | 49 | 1 |  |  |  |  |
| **3** | **Организация оздоровления и отдыха молодежи** |  |  |  |  | **1** | **350,5** | **389,9** | **0,90** |
|  | Увеличение количества мероприятий, направленных на популяризацию ЗОЖ, активного отдыха, массового оздоровления | мероприятий | 10 | 10 | 1 |  |  |  |  |
|  | Увеличение количества выездных мероприятий районного и республиканского уровня | мероприятий | 7 | 7 | 1 |  |  |  |  |
| **4** | **Поддержка социальных молодежных инициатив** |  |  |  |  | **1** | **163,5** | **163,5** | **1,00** |
|  | Увеличение количества инициатив | ед | 5 | 5 | 1 |  |  |  |  |
| **5** | **Организация занятости студентов** | **чел** | **20** | **20** | **1** | **1** | **405,1** | **405,1** | **1,00** |
|  | **Оценка эффективности по программе** |  |  |  |  |  | **1 347,50** | **1 386,90** | **0,98** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Оценка эффективности МП "Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в п. Айхал" за 2019 год** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Задача** | **ед.изм.** | **Rплан-планируемое значение показателя** | **Rфакт-фактическое значение показателя** | **S - соотношение достигнутых плановых показателей** | **Iрез-индекс результативности (средний показатель задач)** | **Vфакт-объем фактического финансирования** | **Vплан-объем запланированного финансирования** | **Iэфф-индекс эффективности ((Vфакт\*Iрез)/Vплан)** |
| **1** | **Создание допольнительных стимулов для вовлечения незанятого населения в сферу малого бизнеса** |  |  |  |  | **1,00** | **322,00** | **322,00** | **1,00** |
|  | Количество вновь зарегистрированных СМСП | чел | 54 | 54 | 1,00 |  |  |  |  |
| **2** | **Обеспечение доступа субъектов МСП к финансовой, имущественной поддержке, оказываемой в рамках программы поддержки МСП** |  |  |  |  | **1,00** | **878,00** | **878,00** | **1,00** |
|
|  | Количество СМСП получивших субсидии из средств бюджета МО | чел | 3 | 3 | 1 |  |  |  |  |
|  | Количество СМСП арендуемых помещения принадлежащие МО | чел | 51 | 51 | 1 |  |  |  |  |
|  | Количество арендуемых СМСП земельных участков принадлежащих МО | чел | 21 | 21 | 1 |  |  |  |  |
|  | **Оценка эффективности по программе** |  |  |  |  |  | **1 200,00** | **1 200,00** | **1,00** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Оценка эффективности МП "Профилактика правонарушений на территории МО "Поселок Айхал" за 2019 год** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Задача** | **ед.изм.** | **Rплан-планируемое значение показателя** | **Rфакт-фактическое значение показателя** | **S - соотношение достигнутых плановых показателей** | **Iрез-индекс результативности (средний показатель задач)** | **Vфакт-объем фактического финансирования** | **Vплан-объем запланированного финансирования** | **Iэфф-индекс эффективности ((Vфакт\*Iрез)/Vплан)** |
| **1** | **Поощрение членов ДНД** |  |  |  |  | **1,00** | **60,00** | **60,00** | **1,00** |
|  | Поощрение членов ДНД | ед | 20 | 35 | 1,00 |  |  |  |  |
| **2** | **Проведение лекционных мероприятияй, по теме "ЗОЖ" на предприятиях МО "Поселок Айхал"** |  |  |  |  | **0,60** | **2,20** | **2,20** | **0,60** |
|  | Приобрести и распространить тематические буклеты на тему ЗОЖ | шт | 100 | 60 | 0,60 |  |  |  |  |
|  | **Оценка эффективности по программе** |  |  |  |  |  |  |  | **0,80** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Оценка эффективности МП "Безбарьерная среда" МО "Поселок Айхал" за 2019 год** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Задача** | **ед.изм.** | **Rплан-планируемое значение показателя** | **Rфакт-фактическое значение показателя** | **S - соотношение достигнутых плановых показателей** | **Iрез-индекс результативности (средний показатель задач)** | **Vфакт-объем фактического финансирования** | **Vплан-объем запланированного финансирования** | **Iэфф-индекс эффективности ((Vфакт\*Iрез)/Vплан)** |
| **1** | **Обеспечение комфортных условий жизнедеятельности инвалидов путем адаптации объектов социальной инфраструктуры, жилых помещений и транспорта к их нуждам** |  |  |  |  | **1,00** | **45,00** | **45,00** | **1,00** |
|  | комиссионное обследование доступности для инвалидов жилых помещений и общего домового имущества в МКД |  | 6 | 6 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | организация приема граждан с ограниченными возможностями специалистом социальной защиты населения в доступном месте с оборудованными местами ожидания и отдыха |  | 1 | 1 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | организация транспортного обслуживания граждан с ограниченными возможностями |  | 24 | 24 | 1,00 |  |  |  |  |
| **2** | **Социально-культурная интеграция инвалидов** |  |  |  |  | **1,00** | **100,00** | **100,00** | **1,00** |
|  | организация на базе общеобразовательных учреждений центров по проблемам вариативных форм образования |  | 30 | 30 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | оснащение учебных заведений специальным оборудованием для занятий детей-инвалидов |  | 1 | 1 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | оплата проезда инвалидов к месту учебы в специализированных учебных заведениях |  | 3 | 3 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | реабилитационные мероприятия для инвалидов и жителей поселка с ограниченными возможностями при лечении в стационарных отделениях городской больницы |  | 10 | 10 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | расширение услуг по социальному обслуживанию на дому |  | 24 | 24 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | увеличение мероприятий для детей инвалидов и других малобильных групп населения |  | 3 | 3 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | **Оценка эффективности по программе** |  |  |  |  |  | **45,00** | **45,00** | **1,00** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Оценка эффективности МП "Адресная программа капитального ремонта многоквартирных домов и жилых помещений, принадлежащих МО "Поселок Айхал" за 2019 год** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Задача** | **ед.изм.** | **Rплан-планируемое значение показателя** | **Rфакт-фактическое значение показателя** | **S - соотношение достигнутых плановых показателей** | **Iрез-индекс результативности (средний показатель задач)** | **Vфакт-объем фактического финансирования** | **Vплан-объем запланированного финансирования** | **Iэфф-индекс эффективности ((Vфакт\*Iрез)/Vплан)** |
| **1** | **Ремонт жилых помещений** | **жилых помещений** | **1** | **1** | **1,00** | **1,00** | **128,70** | **128,70** | **1,00** |
|  | **Оценка эффективности по программе** |  |  |  |  |  | **128,70** | **128,70** | **1,00** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Оценка эффективности МП "Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних МО "Поселок Айхал" за 2019 год** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Задача** | **ед.изм.** | **Rплан-планируемое значение показателя** | **Rфакт-фактическое значение показателя** | **S - соотношение достигнутых плановых показателей** | **Iрез-индекс результативности (средний показатель задач)** | **Vфакт-объем фактического финансирования** | **Vплан-объем запланированного финансирования** | **Iэфф-индекс эффективности ((Vфакт\*Iрез)/Vплан)** |
| **1** | **Мероприятия по организации летнего отдыха детей из неблагополучных семей** | **кол-во детей** | **38** | **33** | **0,87** | **1,00** | **88,20** | **88,20** | **1,00** |
| **2** | **Оказание материальной помощи детям из неблагополучных, малоимущих и многодетных семей** | **кол-во** | **100** | **48** | **0,48** | **0,48** | **98,00** | **98,00** | **0,48** |
| **3** | **Организация лечения неблагополучных родителей от алкогольной зависимости** | **чел** | **4** | **3** | **0,75** | **1,00** | **32,00** | **72,00** | **0,44** |
| **4** | **Организация питания в группе продленного дня для малоимущих, неблагополучных детей** | **детей** | **380** | **40 детей в месяц. Питание ежедневно в течение учебного года** | **1,00** | **1,00** | **565,80** | **646,00** | **0,88** |
| **5** | **Мероприятия по распространению и приобретению буклетов и баннеров профилактической направленности** | **шт** | **2** | **2** | **1,00** | **1,00** | **1,50** | **1,50** | **1,00** |
|  | **Оценка эффективности по программе** |  |  |  |  |  |  |  | **0,76** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Оценка эффективности МП "Формирование комфортной городской среды" за 2019 год** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Задача** | **ед.изм.** | **Rплан-планируемое значение показателя** | **Rфакт-фактическое значение показателя** | **S - соотношение достигнутых плановых показателей** | **Iрез-индекс результативности (средний показатель задач)** | **Vфакт-объем фактического финансирования** | **Vплан-объем запланированного финансирования** | **Iэфф-индекс эффективности ((Vфакт\*Iрез)/Vплан)** |
| **1** | **Благоустройство придомовой территории и наиболее посещаемой общественной территории** |  |  |  |  | **1,00** | **7748,1** | **7748,1** | **1,00** |
|  | Благоустройство дворовых территорий | шт | 2 | 2 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | **Оценка эффективности по программе** |  |  |  |  |  |  |  | **1,00** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Оценка эффективности МП "Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций МО "Поселок Айхал" за 2019 год** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **№ п/п** | **Задача** | **ед.изм.** | **Rплан-планируемое значение показателя** | **Rфакт-фактическое значение показателя** | **S - соотношение достигнутых плановых показателей** | **Iрез-индекс результативности (средний показатель задач)** | **Vфакт-объем фактического финансирования** | **Vплан-объем запланированного финансирования** | **Iэфф-индекс эффективности ((Vфакт\*Iрез)/Vплан)** |
| **1** | **Обеспечение доступа СО НКО к финансовой, имущественной поддержке, оказываемой в рамках поддержки НКО** |  |  |  |  | **1,00** | **1103,3** | **1103,3** | **1,00** |
|  | Количество НКО получмвших субсидии из средств бюджета МО "Поселок Айхал" | ед | 4 | 5 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | Количество НКО арендуемых помещения принадлежащие МО "Поселок Айхал" | ед | 3 | 3 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | Количество земельных участков принадлежащих Администрации МО "Поселок Айхал" сдаваемых в аренду НКО | ед | 3 | 3 | 1,00 |  |  |  |  |
|  | **Оценка эффективности по программе** |  |  |  |  |  |  |  | **1,00** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Приложение №2 | |
|  | к Постановлению №63 от 20.03.2020 г. | |
|  |  |  |
| **Рейтинг эффективности реализации муниципальных программ МО "Поселок Айхал" за 2019 год** | | |
|  |  |  |
| **№ п/п** | **Наименование муниципальной программы** | **Индекс эффективности** |
| 1 | Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в п. Айхал | 1,00 |
| 2 | Формирование комфортной городской среды МО "Поселок Айхал" | 1,00 |
| 3 | Поддержка социально-ориентированных некоммерческих организаций МО "Поселок Айхал" | 1,00 |
| 4 | Адресная программа капитального ремонта многоквартирных домов и жилых помещений, принадлежащих МО "Поселок Айхал" | 1,00 |
| 5 | Безбарьерная среда МО "Поселок Айхал" | 1,00 |
| 6 | Приоритетные направления по молодежной политике в п. Айхал | 0,98 |
| 7 | Социальная поддержка населения МО "Поселок Айхал" | 0,95 |
| 8 | Развитие культуры и социокультурного пространства в п. Айхал | 0,93 |
| 9 | Развитие физической культуры и спорта в п. Айхал | 0,87 |
| 10 | Подпрограмма "Переселение граждан с ветхого и аварийного жилфонда МО "Поселок Айхал" | 0,85 |
| 11 | Благоустройство МО "Поселок Айхал" на 2017 - 2019 г.г. | 0,85 |
| 12 | Комплексное развитие транспортной инфраструктуры МО "Поселок Айхал" | 0,81 |
| 13 | Профилактика правонарушений на территории МО "Поселок Айхал" | 0,80 |
| 14 | Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних МО "Поселок Айхал" | 0,76 |
| 15 | Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей в МО "Поселок Айхал" | 0,60 |
|  |  |  |
|  | Значение показателя: 0,9 <=Iэ <= 1,1. |  |
|  | Качественная оценка подпрограмм: высокий уровень эффективности. | |
|  | Значение показателя: 0,8 <=Iэ < 0,9. |  |
|  | Качественная оценка подпрограммы: запланированный уровень | |
|  | эффективности. |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | | |  | |
| **Российская Федерация (Россия)**  **Республика Саха (Якутия)**  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **муниципального образования**  **«Поселок Айхал»**  **Мирнинского района**    **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | Айхал | **Россия Федерацията (Россия)**  **Саха Өрөспүүбүлүкэтэ**  **Мииринэй улууhун**  **Айхал бөhүөлэгин**  **муниципальнай тэриллиитин**  **ДЬАhАЛТАТА**  **УУРААХ** | |

**«18» марта 2020 г. №60**

**О внесении изменений в постановление от 23.10.2019г., №409 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории муниципального образования «Поселок Айхал» на 2020 - 2024 годы»**

В соответствии со ст.179 Бюджетного Кодекса российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Главы №158 от 30.10.2013 г. «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных программ МО «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), администрация МО «Поселок Айхал» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение безопасности и жизнедеятельности населения на территории муниципального образования «Поселок Айхал» на 2020 - 2024 годы», согласно Приложению к настоящему Постановлению

2. Специалисту по связям с общественностью разместить настоящее Постановление на официальном сайте Администрации МО «Поселок Айхал» [www.мо-айхал.рф](http://www.мо-айхал.рф).

3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

**Исполняющий обязанности**

**Главы поселка Р.Х. Мусин**

Утверждена

Постановлением Администрации МО «Поселок Айхал»

от «23» октября 2019 г., №409

в редакции Постановления Администрации МО «Поселок Айхал»

от «18» марта 2020 г., №60

**Муниципальная программа**

**«Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения**

**на территории муниципального образования «Поселок Айхал»**

**на 2020 - 2024 годы»**

**МО «Поселок Айхал»**

**2019 год**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование муниципальной программы** | «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения  на территории муниципального образования «Поселок Айхал» 2020 - 2024 годы» |
| **Цели муниципальной программы** | Минимизация социального и экономического ущерба, наносимого населению, экономике и природной среде от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров, происшествий на водных объектах и развитие системы обеспечения безопасности на территории муниципального образования «Поселок Айхал» |
| **Задачи муниципальной программы** | 1.Повышение безопасности населения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение первичных мер пожарной безопасности и выполнение мероприятий по гражданской обороне.  2.Обеспечение безопасности и охрана жизни населения на водных объектах на территории МО «Поселок Айхал».  3.Противодействие терроризму и безопасности жителей на улицах поселения. |
| **Координатор программы** | Заместитель Главы Администрации по ЖКХ |
| **Заказчик программы** | Администрация МО «Поселок Айхал» |
| **Сроки реализации программы** | 2020-2024 годы. |
| **Исполнители программы** | Ведущий специалист по ГО, ЧС и ПБ Администрации МО «Поселок Айхал» |
| **Перечень подпрограмм** | 1. Подпрограмма «Обеспечение пожарной безопасности, защиты населения и территории муниципального образования «Поселок Айхал» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, мероприятий по гражданской обороне».  2. Подпрограмма «Обеспечение безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья на территории МО «Поселок Айхал»  3. Подпрограмма «Профилактика терроризма и других преступных проявлений на территории МО «Поселок Айхал». |
| **Финансовое обеспечение программы** | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Всего, в т.ч. по годам | Всего, тыс. руб. | В т.ч. по источникам | | | | | Бюджет  РС (Я) | Бюджет МР | Местный бюджет | Внебюджет | | 4 584,6 |  |  | 4 584,6 |  | | 2020 | 233,6 |  |  | 233,6 |  | | 2021 | 780,4 |  |  | 780,4 |  | | 2022 | 780,4 |  |  | 780,4 |  | | 2023 | 1 298,3 |  |  | 1 298,3 |  | | 2024 | 1 491,9 |  |  | 1 491,9 |  | |
| **Планируемые результаты реализации программы** | 1.Недопущение чрезвычайных ситуаций, повышения уровня безопасности населения от угроз природного и техногенного характера.  2.Улучшение работы по предупреждению правонарушений на водных объектах.  3.Создание эффективной системы организационных механизмов безопасности жителей поселка Айхал. |

**РАЗДЕЛ 1.**

**Содержание проблемы и обоснование необходимости**

**ее решения программным методом.**

В настоящее время кризисы и чрезвычайные ситуации остаются одними из важнейших вызовов стабильному экономическому росту государства. Источниками событий чрезвычайного характера являются опасные природные явления, природные риски, возникающие в процессе хозяйственной деятельности, а также крупные техногенные аварии и катастрофы.

Для последовательного и планомерного решения задач и полномочий гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, разработана муниципальная программа «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории муниципального образования «Поселок Айхал» 2020 - 2024 годы» (далее - Программа)

Программный метод, применяемый при решении задач безопасного проживания на территории поселения, основывается на следующих критериях:

- обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения является одним из приоритетных направлений деятельности органов местного самоуправления;

- проблема обеспечения безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения носит комплексный характер, что выражается в необходимости регулирования и контроля над решением поставленных задач со стороны органов местного самоуправления;

Предусмотренные мероприятия муниципальной программы позволят осуществить реализацию комплекса мероприятий, по повышению безопасности жизнедеятельности населения на территории муниципального образования, предотвращению возникновения ЧС, а также ликвидации последствий.

Основанием для разработки Программы являются следующие нормативные правовые акты:

* [Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/901876063);
* [Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. N 68-ФЗ "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"](http://docs.cntd.ru/document/9009935);
* [Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. N 69-ФЗ "О пожарной безопасности"](http://docs.cntd.ru/document/9028718);
* [Федеральный закон от 6 марта 2006 г. N 35-ФЗ "О противодействии терроризму"](http://docs.cntd.ru/document/901970787);

Обеспечение необходимого уровня защиты населения при повседневной жизнедеятельности, жизнеобеспечение пострадавшего населения и минимизация потерь на территории муниципального образования «Поселок Айхал» являются важными факторами его устойчивого социально-экономического развития.

**РАЗДЕЛ 2**

**Цели и задачи программы**

Программа является документом, определяющим цели и задачи в осуществление выполнения мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Цель программы:

минимизация социального и экономического ущерба, наносимого населению, экономике и природной среде от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров, происшествий на водных объектах и развитие системы обеспечения безопасности на территории муниципального образования «Поселок Айхал»

Задачи Программы:

1.Повышение безопасности населения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение первичных мер пожарной безопасности и выполнение мероприятий по гражданской обороне.

2. Профилактика терроризма, экстремизма и других преступных проявлений на территории МО «Поселок Айхал».

3. Обеспечение безопасности и охрана жизни населения на водных объектах на территории МО «Поселок Айхал».

**РАЗДЕЛ 3**

**Сроки реализации Программы**

Срок реализации программы: 2020 - 2024 годы

**РАЗДЕЛ 4**

**Перечень основных мероприятий программы**

Основными мероприятиями Программы являются мероприятия по минимизации социального и экономического ущерба, наносимого населению, экономике и природной среде от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожаров, происшествий на водных объектах и развитие системы обеспечения безопасности на территории муниципального образования «Поселок Айхал». Программа будет реализовываться по следующим подпрограммами:

1.Обеспечение пожарной безопасности, защиты населения и территории муниципального образования «Поселок Айхал» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, мероприятий по гражданской обороне.

2. Обеспечение безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья на территории муниципального образования «Поселок Айхал».

3.Профилактика терроризма и других преступных проявлений на территории МО «Поселок Айхал».

**РАЗДЕЛ 5**

**Ожидаемые конечные результаты программы**

Ожидаемые конечные результаты реализации Программы:

1.Недопущение чрезвычайных ситуаций, повышения уровня безопасности населения от угроз природного и техногенного характера.

2.Улучшение работы по предупреждению правонарушений на водных объектах.

3.Создание эффективной системы организационных механизмов противодействия терроризму и безопасности жителей на улицах поселения

**РАЗДЕЛ 6**

**Механизм реализации Программы**

Основным условием успешного выполнения Программы является эффективное сотрудничество всех вовлеченных в ее реализацию сторон, а также ориентация всех мероприятий программы на достижение конкретных результатов.

Координатором Программы является Заместитель Главы Администрации муниципального образования «Поселок Айхал» по ЖКХ, который совместно с исполнителем программы, подготавливает в установленном порядке предложения по уточнению перечня программных мероприятий, затрат на их реализацию, а также о механизме реализации муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории муниципального образования «Поселок Айхал» 2020 - 2024 годы»

**РАЗДЕЛ 7**

**Обоснование ресурсного обеспечения Программы**

Исполнение мероприятий Программы осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Финансирование мероприятий Программы осуществляется в основном за счет средств бюджета муниципального образования «Поселок Айхал». Также планируется привлечение средств из внебюджетных источников. Объемы финансирования носят прогнозный характер и подлежат ежегодной корректировке с учетом возможностей бюджета муниципального образования «Поселок Айхал».

**РАЗДЕЛ 8**

**Оценка эффективности программы**

Оценка эффективности реализации Программы осуществляется по итогам ее исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения ее реализации в соответствии с утвержденным Порядком проведения оценки эффективности реализации муниципальной программы.

**Приложение №1**

**к муниципальной программе**

**«Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения**

**на территории муниципального образования**

**«Поселок Айхал» 2020 - 2024 годы»**

**Подпрограмма «Обеспечение пожарной безопасности, защиты населения и территории муниципального образования «Поселок Айхал» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, мероприятий по гражданской обороне»**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование муниципальной подпрограммы** | **«**Обеспечение пожарной безопасности, защиты населения и территории муниципального образования «Поселок Айхал» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, мероприятий по гражданской обороне» |
| **Цель муниципальной подпрограммы** | Повышение уровня безопасности населения проживающего на территории муниципального образования «Поселок Айхал» |
| **Задачи муниципальной подпрограммы** | - Обеспечение пожарной безопасности на территории МО «Поселок Айхал»  - Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера  - Совершенствование и развития гражданской обороны на территории МО «Поселок Айхал» |
| **Координатор подпрограммы** | Заместитель Главы Администрации по ЖКХ |
| **Заказчик подпрограммы** | Администрация МО «Поселок Айхал» |
| **Сроки реализации программы** | 2020-2024 годы. |
| **Исполнитель подпрограммы** | Ведущий специалист по ГО, ЧС и ПБ Администрация МО «Поселок Айхал» |
| **Финансовое обеспечение программы** | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Всего, в т.ч. по годам | Всего, тыс. руб. | В т.ч. по источникам | | | | | Бюджет  РС (Я) | Бюджет МР | Местный бюджет | Внебюджет | | 3 579,5 |  |  | 3 579,5 |  | | 2020 | 233,6 |  |  | 233,6 |  | | 2021 | 780,4 |  |  | 780,4 |  | | 2022 | 780,4 |  |  | 780,4 |  | | 2023 | 807,3 |  |  | 807,3 |  | | 2024 | 977,8 |  |  | 977,8 |  | |
| **Планируемые результаты реализации программы** | 1. Осуществление выполнений мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.  2. Снижение риска пожаров на территории п. Айхал |

**РАЗДЕЛ 1.**

**Содержание проблемы и обоснование необходимости**

**ее решения программным методом.**

Чрезвычайные ситуации в современной действительности все чаще становятся серьезной угрозой общественной стабильности, наносят ущерб здоровью и материальному достатку людей. Размер материального ущерба от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера ежегодно превышает сотни миллионов рублей. Первые места среди них занимают пожарная опасность, угрозы техногенного и природного характера для населения.

Суть проблемы заключается в необходимости достижения положительных результатов по снижению количества чрезвычайных ситуаций, повышения уровня безопасности населения и защищенности особо важных объектов от угроз природного и техногенного характера, созданию реальных условий для устойчивого развития систем безопасности.

Наиболее высокую вероятность имеют природные пожары – среди природных, и аварии в системах жизнеобеспечения – среди техногенных чрезвычайных ситуаций. Основными причинами возникновения бытовых пожаров и гибели людей являются неосторожное обращение с огнем, нарушение правил пожарной безопасности при эксплуатации электроприборов и неисправность печного отопления. Лесные пожары приводят к большому материальному ущербу в экономике и сельскохозяйственном производстве, гибели людей и животных, нарушению жизнедеятельности населения.

В последнее время вопросы предупреждения чрезвычайных ситуаций, безопасности жизни и здоровья людей обсуждаются на всех уровнях государственной власти и принимаются самые жесткие меры для соблюдения всех установленных норм и правил. Разработана государственная концепция по созданию новых и модернизации существующих структур, призванных обеспечить пожарную безопасность людей, материальных ценностей и природных ресурсов.

Также, в современном мире ключевую роль в любых отраслях, играет своевременное доведение достоверной информации. С развитием технических средств доставки информации, повышаются и требования к технической оснащенности органов повседневного управления органов местного самоуправления.

Без достаточного финансирования полномочий по обеспечению предупреждения чрезвычайных ситуаций, первичных мер пожарной безопасности, их реализация представляется крайне затруднительной и неэффективной.

Сущность проблемы состоит в том, чтобы, обеспечив снижение количества чрезвычайных ситуаций и повышение уровня безопасности населения, создать в муниципальном образовании необходимые условия для устойчивого развития путем координации совместных усилий и финансовых средств.,

**РАЗДЕЛ 2**

**Цели и задачи подпрограммы**

Цель муниципальной подпрограммы:

-Повышение уровня безопасности населения проживающего на территории муниципального образования «Поселок Айхал».

Задачи муниципальной подпрограммы:

- Обеспечение пожарной безопасности на территории МО «Поселок Айхал».

- Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

- Совершенствование и развития гражданской обороны на территории МО «Поселок Айхал».

**РАЗДЕЛ 3**

**Перечень основных мероприятий подпрограммы**

Подпрограмма «Обеспечение пожарной безопасности, защиты населения и территории муниципального образования «Поселок Айхал» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, мероприятий по гражданской обороне», включает в себя следующие мероприятия:

**1. Обеспечение пожарной безопасности на территории МО «Поселок Айхал»**

1.1. Информационно-пропагандистское обеспечение мероприятий по пожарной безопасности:

1.1.1. изготовление буклетов на противопожарную тему

1.1.2. освещение через средства массовой информации правил соблюдения требований пожарной безопасности;

1.1.3. установка аншлагов на территории поселения о запрете разведения костров и курения при нахождении в лесопарковой зоне, а также соблюдений мер пожарной безопасности;

1.2. Мероприятия по укреплению системы обучения населения в области пожарной безопасности:

1.2.1 проведение месячника пожарной безопасности.

1.2.2. проведение двухмесячника безопасности детей.

1.3. Мероприятия по совершенствованию системы обеспечения пожарной безопасности:

1.3.1. рассмотрение актуальных вопросов по обеспечению первичных мер по пожарной безопасности на территории МО «Поселок Айхал» на заседаниях комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности;

1.3.2. приобретение пожарной сигнализации для установки в деревянном жилом фонде.

**2. Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера**

2.1. приобретение лесного инвентаря для ликвидации локализации лесных пожаров на территории поселения.

2.2. приобретение материальных ресурсов для добровольных пожарных, задействованных для локализации лесных пожаров в границах поселения;

2.3. приобретение продуктов питания для нужд добровольных пожарных;

2.4. обеспечение спутниковой связью

3. **Совершенствование и развития гражданской обороны на территории МО «Поселок Айхал»**

3.1. Мероприятия по созданию на территории поселения системы экстренного оповещения населения:

3.1.1. проектированию системы оповещения населения на территории поселения;

3.1.2. монтаж системы оповещения населения на территории поселения.

3.2. проведение месячника гражданской обороны на территории муниципального образования «Поселок Айхал»

**РАЗДЕЛ 4**

**Ожидаемые конечные результаты программы**

Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

-Осуществление выполнений мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

- Снижение риска пожаров на территории п. Айхал.

**Приложение №2**

**к муниципальной программе**

**«Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения**

**на территории муниципального образования**

**«Поселок Айхал» 2020 - 2024 годы»**

**ФОРМА**

**ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ МО «ПОСЕЛОК АЙХАЛ»**

**«Обеспечение пожарной безопасности, защиты населения и территории муниципального образования «Поселок Айхал» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, мероприятий по гражданской обороне» на 2020- 2024 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Задачи,  направленные на достижение цели | Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.) | | | | Количественные и/или качественные показатели, характеризующие достижение  целей и решение задач | Единица измерения | Базовое значение показателя (на начало реализации программы (подпрограммы)) | Планируемое значение показателя по годам реализации | | | | |
| Всего | Бюджет  МО «Поселок Айхал» | Бюджет  МО «Мирнинский район» | Другие  источники | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | 3-й год планового периода | 4-й год планового  периода | 5-й год планового  периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1. | Обеспечение пожарной безопасности на территории МО «Поселок Айхал» |  |  |  |  | Изготовление буклетов на противопожарную тему | шт. | 0 | 15 | 25 | 35 | 45 | 50 |
|  |  |  |  | Освещение через средства массовой информации правил соблюдения требований пожарной безопасности | Количество публикаций | 9 | 12 | 15 | 17 | 18 | 20 |
|  |  |  |  | Установка аншлагов на территории поселения о запрете разведения костров и курения при нахождении в лесопарковой зоне, а также соблюдений мер пожарной безопасности; | шт. | - | - |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Проведение месячника пожарной безопасности | Количество принявший участие в % | 5 | 10 | 20 | 30 | 40 | 50 |
|  |  |  |  | Проведение двухмесячника безопасности детей от пожаров | Количество принявший участие в % | - | 30 | 40 | 50 | 60 | 70 |
| 2. | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера |  |  |  |  | Приобретение лесного инвентаря для ликвидации локализации лесных пожаров на территории поселения | Обеспеченность лесным инвентарем % | 50 | 100 | - | - | - | 100 |
| Приобретение материальных ресурсов для добровольных пожарных, задействованных для локализации лесных пожаров в границах поселения | Обеспеченность материальными ресурсами % | 50 | 100 | - | - | - | 100 |
| Приобретение продуктов питания для нужд добровольных пожарных | % обеспечения продуктами | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| страхование добровольных пожарных | % застрахованных | 50 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| Обеспечение спутниковой связью | % обеспечения | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 3. | Совершенствование и развития гражданской обороны на территории МО «Поселок Айхал» |  |  |  |  | Проектирование системы оповещения населения на территории поселения; | Шт. | 0 | 1 | - | - | - | - |
|  |  |  |  | Монтаж системы оповещения населения на территории поселения. | Готовность системы оповещения населения к функционированию на территории п. Айхал (%) | 5 | - | 20 | 30 | 40 | 50 |
|  |  |  |  | Проведение месячника гражданской обороны на территории муниципального образования «Поселок Айхал» | Количество принявший участие в % | 5 | 10 | 20 | 30 | 40 | 50 |

**Приложение №3**

**к муниципальной программе**

**«Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения**

**на территории муниципального образования**

**«Поселок Айхал» 2020 - 2024 годы»**

**Подпрограмма «Обеспечение безопасности и охрана жизни населения на водных объектах на территории МО «Поселок Айхал»**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование муниципальной подпрограммы** | «Обеспечение безопасности и охрана жизни населения на водных объектах на территории МО «Поселок Айхал» |
| **Цель муниципальной подпрограммы** | Создание условий для обеспечения безопасности людей на водных объектах на территории МО «Поселок Айхал». |
| **Задачи муниципальной подпрограммы** | Развитие системы информационного обеспечения, пропагандистских мероприятий, разъяснительной работы с населением, для обеспечения безопасности и предотвращения несчастных случаев населения на водных объектах на территории МО «Поселок Айхал» |
| **Координатор подпрограммы** | Заместитель Главы Администрации по ЖКХ |
| **Заказчик подпрограммы** | Администрация МО «Поселок Айхал» |
| **Сроки реализации программы** | 2020-2024 годы. |
| **Исполнитель подпрограммы** | Ведущий специалист по ГО, ЧС и ПБ Администрация МО «Поселок Айхал» |
| **Финансовое обеспечение программы** | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Всего, в т.ч. по годам | Всего, тыс. руб. | В т.ч. по источникам | | | | | Бюджет  РС (Я) | Бюджет МР | Местный бюджет | Внебюджет | | 27,1 |  |  | 27,1 |  | | 2020 | - |  |  | - |  | | 2021 | - |  |  | - |  | | 2022 | - |  |  | - |  | | 2023 | 13,0 |  |  | 13,0 |  | | 2024 | 14,1 |  |  | 14,1 |  | |
| **Планируемые результаты реализации программы** | Уменьшение рисков гибели людей на водных объектах, а также сохранение здоровья людей. |

**РАЗДЕЛ 1.**

**Содержание проблемы и обоснование необходимости**

**ее решения программным методом.**

Опыт последних лет свидетельствует о том, что гибель людей на водных объектах происходит в несанкционированных местах купания, в то время как на специально оборудованных пляжах, оснащенных спасательными постами, людей всегда спасают.

Разработка подпрограммы обусловлена потребностью развития систем контроля в области обеспечения безопасности людей на водных объектах поселка Айхал.

Решение этой сложной задачи, с учетом реально сложившейся экономической обстановки на территории поселка Айхал, природно-климатических особенностей, социально-экономического положения населения, возможно только целевыми программными методами. Необходимо сосредоточить основные усилия на решение главной задачи - заблаговременное осуществление комплекса мер, направленных на предупреждение и максимально возможное уменьшение рисков гибели людей на водных объектах, а также на сохранение здоровья людей, снижение материальных потерь.

Так Согласно пункту 24 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья относятся к вопросам местного значения муниципального образования.

Работа, проводимая органами местного самоуправления по вопросам обеспечения безопасности людей на водных объектах Республики Саха (Якутия), направлена на активизацию деятельности по выполнению требований Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ, но несмотря на это, обеспечение безопасности населения на водных объектах остается на низком уровне.

Цель муниципальной подпрограммы:

- Создание условий для обеспечения безопасности людей на водных объектах на территории МО «Поселок Айхал».

Задачи муниципальной подпрограммы:

- Развитие системы информационного обеспечения, пропагандистских мероприятий, разъяснительной работы с населением, для обеспечения безопасности и предотвращения несчастных случаев населения на водных объектах на территории МО «Поселок Айхал»

**РАЗДЕЛ 2**

**Перечень основных мероприятий подпрограммы**

Подпрограмма ««Обеспечение безопасности и охрана жизни населения на водных объектах на территории МО «Поселок Айхал»»

Развитие системы информационного обеспечения, пропагандистских мероприятий, разъяснительной работы с населением, для обеспечения безопасности и предотвращения несчастных случаев населения на водных объектах на территории МО «Поселок Айхал» включает в себя следующие мероприятия:

1. Оборудование информационных стендов у водных объектов;

2. опубликование в СМИ правил соблюдения мер безопасности при купании, об оказании мер первой помощи пострадавшим на воде, во время ледохода;

3. проведение месячника безопасности людей на водных объектах.

**РАЗДЕЛ 3**

**Ожидаемые конечные результаты программы**

Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы является уменьшение рисков гибели людей на водных объектах, а также сохранение здоровья людей.

**Приложение №4**

**к муниципальной программе**

**«Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения**

**на территории муниципального образования**

**«Поселок Айхал» 2020 - 2024 годы»**

**ФОРМА**

**ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ МО «ПОСЕЛОК АЙХАЛ»**

**«Обеспечение безопасности и охрана жизни населения на водных объектах на территории МО «Поселок Айхал» на 2020- 2024 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Задачи,  направленные на достижение цели | Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.) | | | | Количественные и/или качественные показатели, характеризующие достижение  целей и решение задач | Единица измерения | Базовое значение показателя (на начало реализации программы (подпрограммы)) | Планируемое значение показателя по годам реализации | | | | |
| Всего | Бюджет  МО «Поселок Айхал» | Бюджет  МО «Мирнинский район» | Другие  источники | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | 3-й год планового периода | 4-й год планового  периода | 5-й год планового  периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1. | Развитие системы информационного обеспечения, пропагандистских мероприятий, разъяснительной работы с населением, для обеспечения безопасности и предотвращения несчастных случаев населения на водных объектах на территории МО «Поселок Айхал» |  |  |  |  | оборудование информационных стендов у водных объектов; | Шт. | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| опубликование в СМИ правил соблюдения мер безопасности при купании, об оказании мер первой помощи пострадавшим на воде, во время ледохода; | Количество публикаций в СМИ | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| проведение месячника безопасности людей на водных объектах. | Количество принявший участие в % | 0 | 10 | 20 | 30 | 40 | 50 |

**Приложение №5**

**к муниципальной программе**

**«Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения**

**на территории муниципального образования**

**«Поселок Айхал» 2020 - 2024 годы»**

**Подпрограмма «Профилактика терроризма и других преступных проявлений на территории МО «Поселок Айхал».»**

**ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование муниципальной подпрограммы** | Профилактика терроризма и других преступных проявлений на территории МО «Поселок Айхал» |
| **Цель муниципальной подпрограммы** | Обеспечение общественной безопасности, поддержки спокойной обстановки в общественных местах, а также снижение темпа прироста тяжких и особо тяжких преступлений и повышения их раскрываемости. |
| **Задачи муниципальной подпрограммы** | -организация и проведение профилактических мер по обеспечению антитеррористической безопасности;  -развертывание аппаратно программного комплекса, технических средств в целях обеспечения правопорядка и безопасности на улицах общественных местах в рамках аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» |
| **Координатор подпрограммы** | Заместитель Главы Администрации по ЖКХ |
| **Заказчик подпрограммы** | Администрация МО «Поселок Айхал» |
| **Сроки реализации программы** | 2020-2024 годы. |
| **Исполнитель подпрограммы** | Ведущий специалист по ГО, ЧС и ПБ Администрация МО «Поселок Айхал» |
| **Финансовое обеспечение программы** | |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Всего, в т.ч. по годам | Всего, тыс. руб. | В т.ч. по источникам | | | | | Бюджет  РС (Я) | Бюджет МР | Местный бюджет | Внебюджет | | 978,0 |  |  | 978,0 |  | | 2020 |  |  |  |  |  | | 2021 |  |  |  |  |  | | 2022 |  |  |  |  |  | | 2023 | 478,0 |  |  | 478,0 |  | | 2024 | 500,0 |  |  | 500,0 |  | |
| **Планируемые результаты реализации программы** | снижение уровня преступности и террористической угрозы на территории поселения |

**РАЗДЕЛ 1.**

**Содержание проблемы и обоснование необходимости**

**ее решения программным методом.**

Подпрограмма «Профилактика терроризма и других преступных проявлений на территории МО «Поселок Айхал»» — это комплекс мероприятий по обеспечению видеонаблюдения, видеомониторинга территории поселения, профилактики проявлений терроризма.

Реализация данной подпрограммы предусматривает решение наиболее важных задач современного поселения. В случае возникновения необходимости архивные данные видеонаблюдения могут быть использованы не только администрацией поселения, но и по запросу службами безопасности, правоохранительными органами, подразделениями МЧС и другими заинтересованными службами.

Программный метод, применяемый при решении задач безопасного проживания на территории поселка Айхал, основывается на следующих критериях:

- обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории поселения является одним из приоритетных направлений деятельности органов местного самоуправления;

- решение поставленных в подпрограмме задач обусловлено необходимостью учитывать напряженную обстановку в стране, сложившуюся в последние годы вследствие роста терроризма и экстремизма.

Предусмотренные мероприятия позволят осуществить реализацию комплекса мероприятий, по повышению безопасности жизнедеятельности на улицах и дорогах поселения, снижению вероятности проявления криминальных и террористических угроз, предотвращению возникновения ЧС.

**РАЗДЕЛ 2**

**Цели и задачи подпрограммы**

Цель муниципальной подпрограммы:

- Обеспечение общественной безопасности, поддержки спокойной обстановки в общественных местах, а также снижение темпа прироста тяжких и особо тяжких преступлений и повышения их раскрываемости.

Задачи муниципальной подпрограммы:

-Организация и проведение профилактических мер по обеспечению антитеррористической безопасности;

-развертывание аппаратно-программного комплекса, технических средств в целях обеспечения правопорядка и безопасности на улицах общественных местах в рамках аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»

**РАЗДЕЛ 3**

**Перечень основных мероприятий подпрограммы**

Подпрограмма «Профилактика терроризма и других преступных проявлений на территории МО «Поселок Айхал» включает в себя следующие мероприятия:

1.Организация и проведение профилактических мер по обеспечению антитеррористической безопасности;

1.1. Публикация в СМИ аналитических и методических материалов, посвященных профилактике терроризма и экстремизма, правилам поведения и действиям при угрозе или возникновении терактов;

1.2. Организация проведения регулярных рейдов по проверке подъездов, лестничных клеток, лифтовых холлов жилых домов, подвальных и чердачных помещений для исключения возможности проникновения посторонних лиц

2. Развертывание аппаратно-программного комплекса, технических средств в целях обеспечения правопорядка и безопасности на улицах общественных местах в рамках аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»

2.1. Установка камер видеонаблюдения на улицах поселения.

**РАЗДЕЛ 4**

**Ожидаемые конечные результаты программы**

Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы является снижение уровня преступности и террористической угрозы на территории поселения.

**Приложение 6**

**к муниципальной программе**

**«Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения**

**на территории муниципального образования**

**«Поселок Айхал» 2020 - 2024 годы»**

**ФОРМА**

**ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ МО «ПОСЕЛОК АЙХАЛ»**

**«Обеспечение безопасности и охрана жизни населения на водных объектах на территории МО «Поселок Айхал» на 2020- 2024 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Задачи,  направленные на достижение цели | Планируемый объем финансирования на решение данной задачи (тыс. руб.) | | | | Количественные и/или качественные показатели, характеризующие достижение  целей и решение задач | Единица измерения | Базовое значение показателя (на начало реализации программы (подпрограммы)) | Планируемое значение показателя по годам реализации | | | | |
| Всего | Бюджет  МО «Поселок Айхал» | Бюджет  МО «Мирнинский район» | Другие  источники | 1-й год планового периода | 2-й год планового периода | 3-й год планового периода | 4-й год планового  периода | 5-й год планового  периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1. | Организация и проведение профилактических мер по обеспечению антитеррористической безопасности; |  |  |  |  | Публикация в СМИ аналитических и методических материалов, посвященных профилактике терроризма и правил поведения и действиям при угрозе или возникновении терактов; | Количество публикаций в СМИ | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 |
| Организация проведения регулярных рейдов по проверке подъездов, лестничных клеток, лифтовых холлов МКД, подвальных и чердачных помещений для исключения возможности проникновения посторонних лиц | Охват МКД % | 0 | 10 | 20 | 30 | 40 | 50 |
| 2. | Развертывание аппаратно программного комплекса, технических средств в целях обеспечения правопорядка и безопасности на улицах общественных местах в рамках аппаратно-программного комплекса «Безопасный город» |  |  |  |  | Установка камер видеонаблюдения на улицах поселения. | Количество установленных камер | 8 | - | 5 | 6 | 7 | 8 |

**Приложение №7**

**к муниципальной программе**

**«Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения**

**на территории муниципального образования «Поселок Айхал» на 2020 - 2024 годы**

**Система программных мероприятий муниципальной программы**

**«Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории муниципального образования «Поселок Айхал»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Всего:** | **Бюджет МО «Поселок Айхал»** | **Бюджет МО «Мирнинский район»** | **Бюджет РС (Я)** | **Иные дополнительные источники финансирования** |
|  | **ВСЕГО:** |  |  |  |  |  |
| **МП «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на территории муниципального образования «Поселок Айхал»»** | | **4 584,6** | **4 584,6** |  |  |  |
| ***1*** | ***Подпрограмма: «Обеспечение пожарной безопасности, защиты населения и территории муниципального образования «Поселок Айхал» от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, мероприятий по гражданской обороне»*** | ***3 579,5*** | ***3 579,5*** |  |  |  |
| **1.1.** | **Задача №1 Обеспечение пожарной безопасности на территории МО «Поселок Айхал»** | **681,4** | **681,4** |  |  |  |
| **1.1.1.** | **Информационно- пропагандистское обеспечение мероприятий по пожарной безопасности** |  |  |  |  |  |
| **1.1.1.1.** | **Изготовление буклетов на противопожарную тематику** | **6,5** | **6,5** |  |  |  |
|  | 2020 год |  |  |  |  |  |
|  | 2021 год |  |  |  |  |  |
|  | 2022 год |  |  |  |  |  |
|  | 2023 год | 3,0 | 3,0 |  |  |  |
|  | 2024 год | 3,5 | 3,5 |  |  |  |
| **1.1.1.2.** | **Освещение через средства массовой информации правил соблюдения требований пожарной безопасности** |  |  |  |  |  |
|  | 2020 год |  |  |  |  |  |
|  | 2021 год |  |  |  |  |  |
|  | 2022 год |  |  |  |  |  |
|  | 2023 год |  |  |  |  |  |
|  | 2024 год |  |  |  |  |  |
| **1.1.1.3.** | **Установка аншлагов на территории поселения о запрете разведения костров и курения при нахождении в лесопарковой зоне, а также соблюдений мер пожарной безопасности** | **51,2** | **51,2** |  |  |  |
|  | 2020 год |  |  |  |  |  |
|  | 2021 год |  |  |  |  |  |
|  | 2022 год |  |  |  |  |  |
|  | 2023 год | 25,6 | 25,6 |  |  |  |
|  | 2024 год | 25,6 | 25,6 |  |  |  |
| **1.1.2.** | **Мероприятия по укреплению системы обучения населения в области пожарной безопасности:** |  |  |  |  |  |
|  | **Проведение месячника пожарной безопасности** |  |  |  |  |  |
|  | 2020 год |  |  |  |  |  |
|  | 2021 год |  |  |  |  |  |
|  | 2022 год |  |  |  |  |  |
|  | 2023 год |  |  |  |  |  |
|  | 2024 год |  |  |  |  |  |
|  | **Проведение двухмесячника безопасности детей** |  |  |  |  |  |
|  | 2020 год |  |  |  |  |  |
|  | 2021 год |  |  |  |  |  |
|  | 2022 год |  |  |  |  |  |
|  | 2023 год |  |  |  |  |  |
|  | 2024 год |  |  |  |  |  |
| **1.1.3.** | **Мероприятия по совершенствованию системы обеспечения пожарной безопасности:** |  |  |  |  |  |
| **1.1.3.1.** | **Рассмотрение актуальных вопросов по обеспечению первичных мер по пожарной безопасности на территории МО «Поселок Айхал» на заседаниях комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности** |  |  |  |  |  |
|  | 2020 год |  |  |  |  |  |
|  | 2021 год |  |  |  |  |  |
|  | 2022 год |  |  |  |  |  |
|  | 2023 год |  |  |  |  |  |
|  | 2024 год |  |  |  |  |  |
| **1.1.3.2.** | **Приобретение пожарной сигнализации для установки в деревянном жилом фонде** | **623,7** | **623,7** |  |  |  |
|  | 2020 год | 94,9 | 94,9 |  |  |  |
|  | 2021 год | 94,9 | 94,9 |  |  |  |
|  | 2022 год | 94,9 | 94,9 |  |  |  |
|  | 2023 год | 168,0 | 168,0 |  |  |  |
|  | 2024 год | 171,0 | 171,0 |  |  |  |
| **1.2.** | **Задача №2 Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера** | **844,5** | **844,5** |  |  |  |
| **1.2.1.** | **Приобретение лесного инвентаря для ликвидации локализации лесных пожаров на территории поселения** | **50,0** | **50,0** |  |  |  |
|  | 2020 год |  |  |  |  |  |
|  | 2021 год |  |  |  |  |  |
|  | 2022 год |  |  |  |  |  |
|  | 2023 год |  |  |  |  |  |
|  | 2024 год | 50,0 | 50,0 |  |  |  |
| **1.2.1.2** | **Приобретение материальных ресурсов для добровольных пожарных, задействованных для локализации лесных пожаров в границах поселения** | **96,0** | **96,0** |  |  |  |
|  | 2020 год |  |  |  |  |  |
|  | 2021 год |  |  |  |  |  |
|  | 2022 год |  |  |  |  |  |
|  | 2023 год |  |  |  |  |  |
|  | 2024 год | 96,0 | 96,0 |  |  |  |
| **1.2.1.3** | **Приобретение продуктов питания для нужд добровольных пожарных** | **465,0** | **465,0** |  |  |  |
|  | 2020 год | 90,0 | 90,0 |  |  |  |
|  | 2021 год | 90,0 | 90,0 |  |  |  |
|  | 2022 год | 90,0 | 90,0 |  |  |  |
|  | 2023 год | 97,0 | 97,0 |  |  |  |
|  | 2024 год | 98,0 | 98,0 |  |  |  |
| **1.2.1.4.** | **Обеспечение спутниковой связью** | **143,5** | **143,5** |  |  |  |
|  | 2020 год | 28,7 | 28,7 |  |  |  |
|  | 2021 год | 28,7 | 28,7 |  |  |  |
|  | 2022 год | 28,7 | 28,7 |  |  |  |
|  | 2023 год | 28,7 | 28,7 |  |  |  |
|  | 2024 год | 28,7 | 28,7 |  |  |  |
| **1.2.1.5.** | **Страхование добровольных пожарных** | **90,0** | **90,0** |  |  |  |
|  | 2020 год | 20,0 | 20,0 |  |  |  |
|  | 2021 год | 20,0 | 20,0 |  |  |  |
|  | 2022 год | 20,0 | 20,0 |  |  |  |
|  | 2023 год | 15,0 | 15,0 |  |  |  |
|  | 2024 год | 15,0 | 15,0 |  |  |  |
| **1.3.** | **Задача №3 Совершенствование и развития гражданской обороны на территории МО «Поселок Айхал»** | **2 053,6** | **2 053,6** |  |  |  |
| **1.3.1.** | **Мероприятия по созданию на территории поселения системы экстренного оповещения населения** |  |  |  |  |  |
| **1.3.1.1** | **Проектированию системы оповещения населения на территории поселения** | **1 093,6** | **1 093,6** |  |  |  |
|  | 2020 год |  |  |  |  |  |
|  | 2021 год | 546,8 | 546,8 |  |  |  |
|  | 2022 год | 546,8 | 546,8 |  |  |  |
|  | 2023 год |  |  |  |  |  |
|  | 2024 год |  |  |  |  |  |
| **1.3.1.2.** | **Монтаж системы оповещения населения на территории поселения** | **960,0** | **960,0** |  |  |  |
|  | 2020 год |  |  |  |  |  |
|  | 2021 год |  |  |  |  |  |
|  | 2022 год |  |  |  |  |  |
|  | 2023 год | 470,0 | 470,0 |  |  |  |
|  | 2024 год | 490,0 | 490,0 |  |  |  |
| **1.3.2.** | **Проведение месячника гражданской обороны на территории муниципального образования «Поселок Айхал»** |  |  |  |  |  |
|  | 2020 год |  |  |  |  |  |
|  | 2021 год |  |  |  |  |  |
|  | 2022 год |  |  |  |  |  |
|  | 2023 год |  |  |  |  |  |
|  | 2024 год |  |  |  |  |  |
| ***2.*** | ***Подпрограмма: «Обеспечение безопасности и охрана жизни населения на водных объектах на территории МО «Поселок Айхал»*** | ***27,1*** | ***27,1*** |  |  |  |
| **2.1.** | **Задача №1: Развитие системы информационного обеспечения, пропагандистских мероприятий, разъяснительной работы с населением, для обеспечения безопасности и предотвращения несчастных случаев населения на водных объектах на территории МО «Поселок Айхал»** | **27,1** | **27,1** |  |  |  |
| **2.1.1** | **Оборудование информационных стендов у водных объектов** | **27,1** | **27,1** |  |  |  |
|  | 2020 год |  |  |  |  |  |
|  | 2021 год |  |  |  |  |  |
|  | 2022 год |  |  |  |  |  |
|  | 2023 год | 13,0 | 13,0 |  |  |  |
|  | 2024 год | 14,1 | 14,1 |  |  |  |
| **2.1.2.** | **Опубликование в СМИ правил соблюдения мер безопасности при купании, об оказании мер первой помощи пострадавшим на воде, во время ледохода** |  |  |  |  |  |
|  | 2020 год |  |  |  |  |  |
|  | 2021 год |  |  |  |  |  |
|  | 2022 год |  |  |  |  |  |
|  | 2023 год |  |  |  |  |  |
|  | 2024 год |  |  |  |  |  |
| **2.1.3.** | **Проведение месячника безопасности людей на водных объектах** |  |  |  |  |  |
|  | 2020 год |  |  |  |  |  |
|  | 2021 год |  |  |  |  |  |
|  | 2022 год |  |  |  |  |  |
|  | 2023 год |  |  |  |  |  |
|  | 2024 год |  |  |  |  |  |
| ***3*** | ***Подпрограмма: ««Профилактика терроризма и других преступных проявлений на территории МО «Поселок Айхал»*** | **978,0** | **978,0** |  |  |  |
| **3.1.** | **Задача №1: Организация и проведение профилактических мер по обеспечению антитеррористической безопасности** |  |  |  |  |  |
| **3.1.1.** | **Публикация в СМИ аналитических и методических материалов, посвященных профилактике терроризма и экстремизма, правилам поведения и действиям при угрозе или возникновении терактов** |  |  |  |  |  |
|  | 2020 год |  |  |  |  |  |
|  | 2021 год |  |  |  |  |  |
|  | 2022 год |  |  |  |  |  |
|  | 2023 год |  |  |  |  |  |
|  | 2024 год |  |  |  |  |  |
| **3.1.2.** | **Организация проведения регулярных рейдов по проверке подъездов, лестничных клеток, лифтовых холлов жилых домов, подвальных и чердачных помещений для исключения возможности проникновения посторонних лиц** |  |  |  |  |  |
|  | 2020 год |  |  |  |  |  |
|  | 2021 год |  |  |  |  |  |
|  | 2022 год |  |  |  |  |  |
|  | 2023 год |  |  |  |  |  |
|  | 2024 год |  |  |  |  |  |
| **3.2.** | **Задача №2: Развертывание аппаратно программного комплекса, технических средств в целях обеспечения правопорядка и безопасности на улицах общественных местах в рамках аппаратно-программного комплекса «Безопасный город»** | **978,0** | **978,0** |  |  |  |
| **3.2.1.** | **Установка камер видеонаблюдения на улицах поселения** | **978,0** | **978,0** |  |  |  |
|  | 2020 год |  |  |  |  |  |
|  | 2021 год |  |  |  |  |  |
|  | 2022 год |  |  |  |  |  |
|  | 2023 год | 478,0 | 478,0 |  |  |  |
|  | 2024 год | 500,0 | 500,0 |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Российская Федерация (Россия)**  **Республика Саха (Якутия)**  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **муниципального образования**  **«Поселок Айхал»**  **Мирнинского района**    **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | Айхал | **Россия Федерацията (Россия)**  **Саха Өрөспүүбүлүкэтэ**  **Мииринэй улууhун**  **Айхал бөhүөлэгин**  **муниципальнай тэриллиитин**  **ДЬАhАЛТАТА**  **УУРААХ** |

25.03.20202020г. № 72

|  |
| --- |
| **О внесении изменений и дополнений в муниципальную целевую программу «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры муниципального образования «Поселок Айхал» на 2017-2026 годы», от 15.03.2017 г. № 63** |

В соответствии со статьей 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, в целях приведения муниципальной программы «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры муниципального образования «Поселок Айхал» на 2017-2026гг. в соответствии с решением сессии Айхальского поселкового Совета депутатов от 05.03.2020г. IV-№40-10 о внесении изменений и дополнений в бюджет МО «Поселок Айхал» Мирнинского района РС(Я) на 2020 год, Администрация МО «Поселок Айхал» постановляет:

1. Внести изменения в муниципальную целевую программу комплексного развития транспортной инфраструктуры муниципального образования «Поселок Айхал» на 2017 – 2026 годы», утвержденную постановлением Администрации МО «Поселок Айхал» от 15.03.2017 г. № 63 (далее – Программа);
2. Программу изложить в новой редакции согласно приложения к настоящему Постановлению.
3. Настоящее Постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Опубликовать настоящее Постановление в информационном бюллетене «Вестник Айхала» и на официальном сайте муниципального образования «Поселок Айхал» (www.мо-айхал.рф;)
5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Главу поселка.

**Исполняющий обязанности**

**Главы посёлка Р.Х. Мусин**

С полной редакцией Постановления можно ознакомиться на официальном сайте www.мо-айхал.рф

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Российская Федерация (Россия)**  **Республика Саха (Якутия)**  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **муниципального образования**  **«Поселок Айхал»**  **Мирнинского района**    **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | Айхал | **Россия Федерацията (Россия)**  **Саха Өрөспүүбүлүкэтэ**  **Мииринэй улууhун**  **Айхал бөhүөлэгин**  **муниципальнай тэриллиитин**  **ДЬАhАЛТАТА**  **УУРААХ** |

|  |  |
| --- | --- |
| **25.03.2020\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **№ 73 \_\_\_\_\_** |

|  |  |
| --- | --- |
| **О внесении изменений и дополнений в муниципальную программу «Благоустройство на 2019-2021годы», утверждённую Постановлением администрации МО «Посёлок Айхал» от 23.11.2018 № 429, в редакции постановлений от 17.01.2019 № 13, от 19.03.2019 № 85, от 08.07.2019 № 229, от 12.08.2019 № 287, от 29.10.2019 № 414, от 18.11.2019 № 447, от 19.12.2019 № 520, от 27.12.2019 № 538.** |  |

В соответствии с ч.4 ст. 58 Устава МО «Посёлок Айхал», решением поселкового Совета депутатов от 14.11.2018 IV- №21-2 «О формировании бюджетного прогноза МО «Посёлок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) на долгосрочный период», Постановлением Главы№158 от 30.10.2013 года «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных программ МО «Посёлок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), **Администрация МО «Посёлок Айхал» постановляет:**

1. Внести изменения и дополнения в муниципальную программу «Благоустройство МО «Посёлок Айхал» на 2019-2022 гг.», утверждённую Постановлением Администрации МО «Посёлок Айхал» от 23.11.2018 № 429, в редакции постановлений от 17.01.2019 № 13, от 19.03.2019 № 85, от 08.07.2019 №229, от 12.08.2019 № 287, от № 414 от 29.10.2019, от 18.11.2019 № 447, от 19.12.2019г № 520, от 27.12.2019 №538 (далее – Программа):
   1. Паспорт Программы изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
   2. Приложение № 1 изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
   3. Приложение № 2 изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Вестник Айхала» и разместить с приложением на официальном сайте Администрации МО «Посёлок Айхал» ([www.мо-айхал.рф](http://www.мо-айхал.рф)).
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Заместителя Главы администрации МО «Посёлок Айхал» по жилищно – коммунальному хозяйству.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполняющий обязанности**  **Главы поселка** | **Р.Х. Мусин** |

С полной редакцией Постановления можно ознакомиться на официальном сайте www.мо-айхал.рф

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Российская Федерация (Россия)**  **Республика Саха (Якутия)**  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **муниципального образования**  **«Поселок Айхал»**  **Мирнинского района**    **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | Айхал | **Россия Федерацията (Россия)**  **Саха Өрөспүүбүлүкэтэ**  **Мииринэй улууhун**  **Айхал бөhүөлэгин**  **муниципальнай тэриллиитин**  **ДЬАhАЛТАТА**  **УУРААХ** |

25.03.2020г. № 74

**О внесении изменений и дополнений в**

**Муниципальную адресную программу**

**капитального ремонта многоквартирных**

**домов и жилых помещений,**

**принадлежащих муниципальному**

**образованию** **«Поселок Айхал» на 2019-2022 г. г.,**

**утвержденную Постановлением Администрации МО**

**«Поселок Айхал» № 448 от 04.12.2018 г.**

В соответствии со статьей ст.179 Бюджетного Кодекса российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Главы №158 от 30.10.2013 г. «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных программ МО «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия), Администрация МО «Поселок Айхал» постановляет:

1. Внести изменения и дополнения в паспорт муниципальной адресной программы капитального ремонта многоквартирных домов и жилых помещений, принадлежащих муниципальному образованию «Поселок Айхал» на 2019-2022 г. г., в части «Объем финансирования муниципальной программы».
2. Муниципальную адресную программу капитального ремонта многоквартирных домов и жилых помещений, принадлежащих муниципальному образованию «Поселок Айхал» на 2019-2022 гг. читать в редакции согласно приложению, к настоящему постановлению.

4. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его обнародования.

5. Разместить настоящее Постановление с приложением на официальном сайте Администрации МО «Поселок Айхал» (www.мо-айхал. рф).

6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы поселка Р.Х.Мусин**

С полной редакцией Постановления можно ознакомиться на официальном сайте www.мо-айхал.рф

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Российская Федерация (Россия)**  **Республика Саха (Якутия)**  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **муниципального образования**  **«Поселок Айхал»**  **Мирнинского района**    **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | Айхал | **Россия Федерацията (Россия)**  **Саха Өрөспүүбүлүкэтэ**  **Мииринэй улууhун**  **Айхал бөhүөлэгин**  **муниципальнай тэриллиитин**  **ДЬАhАЛТАТА**  **УУРААХ** |   «27» марта 2020 г. № 77  **О приостановлении деятельности**  **объектов с массовым пребыванием**  **людей на территории МО «Посёлок Айхал»**  В соответствии с п. 2.8 Указа Главы Республики Саха (Якутия) от 26.03.2020 г. № 1078, в целях предупреждения возникновения и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19):  **1. Руководителям предприятий и организаций п. Айхал независимо от форм собственности:**  - Приостановить на территории муниципального образования «Посёлок Айхал» с 28.03.2020 г. по 05.04.2020 г. деятельность объектов (кроме предприятий торговли продуктами питания и товарами первой необходимости); торгово-развлекательных центров, торговых центров, ярмарок; спортивно-досуговых организаций-катков, пунктов проката лыж, ледовых, горнолыжных парков, баз отдыха и т.д.; фитнес и тренажерных залов, клубов, саун, бассейнов; компьютерных клубов, залов; парикмахерских, салонов красоты, спа-центров, массажных кабинетов; негосударственных организаций дошкольного образования, групп присмотра и ухода;)  - Ввести масочный режим;  - Организовать контроль за состоянием здоровья сотрудников  **2. Предприятиям общественного питания:**  - Организовать предоставление услуг без посещения граждан с  28.03.2020 г. по 05.04.2020 г.  **3.** **Организациям, осуществляющим перевозку пассажиров по-городскому маршруту:**  - Ограничить движение общественного транспорта;  - Отменить льготный проезд;  **4. Айхальскому ОП ОМВД России по Мирнискому району (Иванов Н.Н.) совместно с ТОУ Роспотребнадзора по РС(Я) в п. Айхал (Фесенко Е.Ф.)** взять на контроль исполнения пункта 1 данного постановления.  **5.** Специалисту по связям с общественностью данное Постановление разместить на официальном сайте Администрации МО «Посёлок Айхал».  **6.** Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.  **Исполняющий обязанности**  **Главы поселка Р.Х. Мусин** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Российская Федерация (Россия)**  **Республика Саха (Якутия)**  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **муниципального образования**  **«Поселок Айхал»**  **Мирнинского района**    **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | Айхал | **Россия Федерацията (Россия)**  **Саха Өрөспүүбүлүкэтэ**  **Мииринэй улууhун**  **Айхал бөhүөлэгин**  **муниципальнай тэриллиитин**  **ДЬАhАЛТАТА**  **УУРААХ** |

«\_23\_» марта 2020 г. № \_70­­\_

**О введении режима повышенной готовности**

**на территории Муниципального образования**

**«Посёлок Айхал» и мерах по противодействию**

**распространению новой коронавирусной**

**инфекции (COVID-19)**

В целях предупреждения возникновения и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 17.03.2020 г. № 1055, соответствии с подпунктом «б» пункта 6 статьи 4.1. Федерального закона от 21 декабря 1994 г. №68 – ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» постановляю:

1. Ввести на территории Муниципального образования «Посёлок Айхал» Республики Саха (Якутия) режим повышенной готовности для органов управления и системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2. Запретить до 10 апреля 2020 года проведение на территории МО «Посёлок Айхал» спортивных, зрелищных, публичных и иных массовых мероприятий с числом участников более 50 человек.

3. Образовательным организациям среднего общего образования (Петровская Г.Ш., Плотникова Т.А., Евдокимова Н.А.) объявить каникулы с 18 марта по 27 марта 2020 года с последующим переводом обучающихся на дистанционные образовательные технологии (при наличии возможности) или индивидуальные программы обучения.

4. Лицам прибывшим в п. Айхал из зарубежных стран, в том числе через другие города Российской Федерации:

4.1. незамедлительно сообщать о своем возвращении в Российскую Федерацию, месте, датах пребывания за рубежом, контактную информацию, включая сведения о месте регистрации и месте фактического пребывания, на горячую линию Министерства здравоохранения Республики Саха (Якутия) по номеру телефона 8 (800) 1001403;

4.2. В случае проявления любого ухудшения здоровья незамедлительно обращаться за медицинской помощью на дому без посещения медицинских организаций и сообщать данные о своем прибытии на территорию Российской Федерации;

4.3. Выполнять требования по изоляции в домашних условиях (нахождению в изолированном помещении, позволяющим исключить контакты с членами семьи и иными лицами, не подвергнутыми изоляции) сроком на 14 календарных дней со дня прибытия на территорию Российской Федерации

5. Комиссии по чрезвычайным ситуациям МО «Посёлок Айхал» обеспечить координацию действий исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), органов местного самоуправления и организаций, независимо от форм собственности.

6. Главным врачам «Айхальской ГБ» (Коренева В.И.), заведующему Медицинского центра АК «АЛРОСА» (ПАО) (Базров С.И.):

6.1. обеспечить выдачу листков нетрудоспособности лицам, находящимся в изоляции;

6.2. обеспечить изоляцию всех лиц, прибывающих на территорию п. Айхал из зарубежных стран, продолжительностью 14 календарных дней;

6.3. при организации изоляции обеспечить её осуществление в домашних условиях (при наличии возможности), в случае отсутствия такой возможности организовать изоляцию в условиях обсерватора;

6.4. Обеспечить немедленную госпитализацию в медицинские организации, осуществляющие стационарную помощь инфекционным больным, забор биологического материала для лабораторного обследования при появлении любых симптомов инфекционного заболевания у лиц, находящихся в условиях изоляции, и лабораторное обследование контактных с ними лиц;

6.5. обеспечить соблюдение противоэпидемического режима в обсерваторе;

6.6. обеспечить соблюдение режимам инфекционного стационара в медицинских организациях, оказывающих стационарную помощь больным с подозрением на коронавирусную инфекцию (COVID-19),

6.7. организовать работу медицинских организаций с приоритетом оказания медицинской помощи на дому лихорадящим больным с респираторными симптомами, посещавшим территории, где зарегистрированы случаи новой коронавирусной инфекции (COVID-19, и пациентам старше 60 лет, в целях чего обеспечить усиление выездной амбулаторной службы сотрудниками отделений профилактики;

6.8. обеспечить готовность медицинских организаций к приему и оперативному оказанию медицинской помощи больным с респираторными симптомами, отбору биологического материала для исследования на новую коронавирусную инфекцию (COVID-19).

6.9. Главному специалисту по молодежной политике (Маслениковой Е.Н.) организовать работу волонтерских групп в целях оказания содействия гражданам пожилого возраста, находящимся в режиме изоляции на дому.

7. Организациям (предприятиям) п. Айхал независимо от форм собственности:

- обеспечить измерение температуры тела работников на рабочих местах с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой;

- оказывать работникам содействие в обеспечении соблюдения режима самоизоляции на дому;

- при поступлении запроса Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Саха (Якутия) незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (COVID-19) в связи с исполнением им трудовых функций, обеспечивать проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший;

- не допускать на рабочее место и (или) территорию организации работников из числа граждан, указанных в пункте 6 настоящего Постановления, а также работников, в отношении которых приняты постановления санитарных врачей об изоляции;

- при применении вахтового метода работы оптимизировать количество работников, привлекаемых из других субъектов Российской Федерации, увеличить продолжительность вахты до трех месяцев в установленном порядке;

- при наличии возможности и с учетом необходимости обеспечения бесперебойного функционирования отдельных организаций перевести работников на дистанционную форму работы;

- воздержаться от направления работников в служебные командировки на территории иностранных государств и в регионы Российской Федерации с неблагополучной ситуацией с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), от проведения мероприятий с участием иностранных граждан, а также от участия в таких мероприятиях.

8. Рекомендовать индивидуальным перевозчикам и организациям, осуществляющим перевозку пассажиров по межмуниципальным, муниципальным, городским и пригородным маршрутам регулярных перевозок в целях предупреждения распространения инфекционных заболеваний:

- обеспечить дезинфекцию салонов общественного транспорта после каждого рейса путем обработки салонов автобусов специальными средствами, по маршруту следования на остановочных пунктах проветривать салон пассажирского транспорта;

- обеспечить водителей необходимыми средствами защиты и дезинфекции.

- Рекомендовать общественным объединениям воздержаться от организации публичных мероприятий.

9. Специалисту по связям с общественностью опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации МО «Посёлок Айхал» www.мо-айхал.рф.

10. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

**Исполняющий обязанности**

**Главы поселка Р.Х. Мусин**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Российская Федерация (Россия)**  **Республика Саха (Якутия)**  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **муниципального образования**  **«Поселок Айхал»**  **Мирнинского района**    **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | Айхал | **Россия Федерацията (Россия)**  **Саха Өрөспүүбүлүкэтэ**  **Мииринэй улууhун**  **Айхал бөhүөлэгин**  **муниципальнай тэриллиитин**  **ДЬАhАЛТАТА**  **УУРААХ** |

27.03.2020 г. № 78

|  |
| --- |
| **О мерах по обеспечению призыва граждан 1993-2002 годов рождений на военную службу в апреле-июле 2020 года на территории муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)** |

В соответствии с Конституцией РФ, руководствуясь Федеральными Законами от 31 мая 1996 №61-ФЗ «Об обороне, от 28 марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе, от 25 июля 2002 года № 113-ФЗ «Об альтернативной гражданской службе», постановлением Правительства РФ от 11 ноября 2006 года №663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации» и распоряжением Главы Республики Саха (Якутия) «Об утверждении персонального состава призывной комиссии Республики Саха (Якутия) и персонального состава призывных комиссий муниципальных образований Республики Саха (Якутия)» в апреле-июле 2020 года:

1. Обеспечить проведение с 01 апреля по 15 июля 2020 года на территории муниципального образования «Поселок Айхал» мероприятий по организации призыва граждан Российской Федерации в возрасте от 18 до 27 лет, не пребывающих в запасе и подлежащих призыву на военную службу;
2. Утвердить состав призывной комиссии;
3. Утвердить состав комиссии по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих вызову на призывную комиссию;
4. Заседание призывной комиссии и медицинское освидетельствование граждан, подлежащих вызову на призывную комиссию, провести в помещении Государственного бюджетного учреждения РС(Я) «Айхальская городская больница» по прилагаемому график;
5. Утвердить план работы призывной комиссии муниципального образования «Поселок Айхал». Обязать всех должностных лиц выполнять запланированные мероприятия по организации призыва в МО «Поселок Айхал» в соответствии с планом работы призывной комиссии;
6. Специалисту по культуре, спорту и молодежной политике (Масленникова Е.Н.) организовать торжественные проводы граждан, призванных на военную службу, провести «День призывника»;
7. Специалисту по связям с общественностью (Нагаев Е.Г.) опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации (газета «Новости Айхала», официальный сайт МО «Поселок Айхал» [www.adm-aykhal.ru](http://www.adm-aykhal.ru));
8. Руководителям предприятий, организаций и учреждений обеспечить выполнение мероприятий, связанных с призывом на военную службу, в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2006 года № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации»;
9. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его подписания

**Исполняющий обязанности**

**Главы поселка Р.Х. Мусин**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **УТВЕРЖДЕНО исполняющий обязанности**  **Главы поселка**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Р. Х. Мусин**  **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г** |

СОСАВ

призывной комиссии МО «Поселок Айхал»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Должность в составе призывной комиссии | Основной состав (должность, Ф.И.О.) | Резервный состав (должность, Ф.И.О.) |
| Председатель призывной комиссии | Глава МО «Поселок Айхал»  Карпов Василий Петрович | Заместитель Главы Администрации МО «Поселок Айхал»  Возная Ольга Витальевна |
| Заместитель председателя призывной комиссии | Военный комиссар города Мирный, Мирнинского, Анабарского и Оленекского улусов РС(Я)  Чуба Юрий Анатольевич | Старший помощник военного комиссара города Мирный, Мирнинского, Анабарского и Оленекского улусов РС(Я) |
| Члены комиссии: | | |
| Представитель пенсионного фонда РФ в п. Айхал | И.о. руководителя клиентской службы п.Айхал государственного учреждения «Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Мирнинском районе РС(Я)  Воробьева Елена Андреевна |  |
| Представитель управления социальной защиты населения и труда | Начальник отдела по делам инвалидов и детских пособий государственного казенного учреждения РС(Я) «Мирнинское управление социальной защиты населения и труда при Министерстве труда и социального развития РС(Я)»  Иванова С.Ю. |  |
| Секретарь комиссии | Фельдшер подросткового кабинета государственного бюджетного учреждения РС(Я) «Айхальская городская больница»  Комиссарова Гэрэлма Лопсоновна | Фельдшер подросткового кабинета государственного бюджетного учреждения РС(Я) «Айхальская городская больница»  Потатуева Мария Федоровна |
| Врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву | Врач терапевт участковый государственного бюджетного учреждения РС(Я) «Айхальская городская больница»  Неустроева Таисия Дмитриевна |  |
| Представитель органа управления образованием | Социальный педагог муниципального автономного образовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №23 имени Г. А. Кадзова"  Филимоненко Татьяна Акрамовна | Социальный педагог муниципального автономного образовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №23 имени Г. А. Кадзова"  Асташенко Татьяна Владимировна |
| Представитель органа внутренних дел | Врио начальника Айхальского отделения полиции  майор полиции  Чумаков Вячеслав Вячеславович | Старший УУП и ПДН Айхальского отделения полиции  майор полиции  Мурзин Фаниль Хайретдинович |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **УТВЕРЖДЕНО исполняющий обязанности**  **Главы поселка**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Р. Х. Мусин**  **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г** |

СОСТАВ

комиссии по медицинскому освидетельствованию граждан при проведении призыва на военную службу в апреле-июле 2020 года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Должность в составе комиссии по медицинскому освидетельствованию граждан | Фамилия, имя, отчество | Занимаемая должность | Резервный состав |
| 1 | Терапевт | Борщевская Мария Александровна | Врач терапевт государственного бюджетного учреждения РС(Я) «Айхальская городская больница» | - |
| 2 | Хирург | Доржиев Сергей Шариевич | Врач хирург государственного бюджетного учреждения РС(Я) «Айхальская городская больница» | - |
| 3 | Оториноларинголог | Кулыгина  Мария  Евгеньевна | Врач оториноларинголог государственного бюджетного учреждения РС(Я) «Айхальская городская больница» | Шимит Айрана Валерьевна |
| 4 | Психиатр | Николаева Людмила Сергеевна | Врач психиатр-нарколог государственного бюджетного учреждения РС(Я) «Айхальская городская больница» | - |
| 5 | Невропатолог | Пономаренко Яна Владимировна | Врач невролог государственного бюджетного учреждения РС(Я) «Айхальская городская больница» | - |
| 6 | Стоматолог | Романова Анжела Валерьевна | Врач стоматолог государственного бюджетного учреждения РС(Я) «Айхальская городская больница» | - |
| 7 | Офтальмолог | Самсонова  Полина Николаевна | Врач офтальмолог государственного бюджетного учреждения РС(Я) «Айхальская городская больница» | - |
| 8 | Дерматовенеролог | Самсонова  Полина Николаевна | Врач дерматовенеролог государственного бюджетного учреждения РС(Я) «Айхальская городская больница» | - |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **УТВЕРЖДЕНО исполняющий обязанности**  **Главы поселка**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **Р. Х. Мусин**  **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г** |

ПЛАН

работы призывной комиссии муниципального образования «Поселок Айхал» при проведении призыва на военную службу в апреле-июле 2020 года

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Срок проведения | Ответственный | Привлеченные лица | Отметка о выполнении |
| 1. | Организация мероприятий по проведению медицинского освидетельствования и призыва граждан 1993-2002 годов рождения на военную службу в муниципальном образовании «Поселок Айхал» | с 01.04.2020 по 15.07.2020 | Председатель призывной комиссии МО «Поселок Айхал» | Специалисты ВУС Администрации МО «Поселок Айхал», члены призывной комиссии МО «Поселок Айхал» |  |
| 2. | Проведение медицинского освидетельствования и медицинского обследования граждан, подлежащих призыву на военную службу. | Согласно графику | Главный врач,  ГБУ PC (Я) «Айхальская городская больница», фельдшер ГБУ PC (Я) «Айхальская городская больница» | Врачи- специалисты ГБУ PC (Я) «АГБ», специалисты ВУС Администрации МО «Поселок Айхал», члены призывной комиссии МО «Поселок Айхал» |  |
| 3. | Организация работ по освидетельствованию граждан, не явившихся на медицинское освидетельство-вание в установленные сроки и закончивших дополнитель-ное обследование. | с 25.03.2020по 15.07.2020 | Главный врач  ГБУ PC (Я) «Айхальская городская больница», фельдшер ГБУ PC (Я) «Айхальская городская больница» | Врачи- специалисты ГБУ PC (Я) «АГБ», специалисты ВУС Администрации МО «Поселок Айхал», члены призывной комиссии МО «Поселок Айхал» |  |
| 4. | Предоставление списков врачей-специалистов по медицинскому освидетельст-вованию юношей в военный комиссариат города Мирный, Мирнинского, Анабарского и Оленекского улусов РС(Я), с учетом основного и резервно-го состава. Направление зап-росов на недостающих вра-чей-специалистов в Минздрав PC (Я). | По заявке военного комиссара города Мирный, Мирнинского, Анабарского и Оленекского улусов РС(Я) | Главный врач ГБУ РС(Я) «Айхальская городская больница» | Врачи - специалисты и средний медицинский персонал  ГБУ PC (Я) «Айхальская городская больница» |  |
| 5. | Организовать работу перед началом и во время призыва в ГБУ РС(Я) «Айхальская городская больница»: а) рентген кабинета для проведения флюорографи-ческого исследования органов грудной клетки в двух проек-циях;  б) кабинета функциональной диагностики для проведения ЭКГ;  в) лаборатория для исследования:  - крови на антитела иммунодефицита человека;  - маркеры гепатита «В» и «С»  - общего анализа мочи;  -общего анализа крови;  -определения группы крови и резус-фактора | с 01.03.2020по 15.07.2020 | Главный врач ГБУ PC (Я) «Айхальская городская больница» | Врачи - специалисты,  заведующий лабораторией, заведующий  ГБУ PC (Я) «Айхальская городская больница» |  |
| 6. | Обеспечение до начала работы комиссии по медицинскому освидетельствованию свое-временного предоставления из ГБУ РС(Я) «Айхальская городская больница» амбула-торных и диспансерных карт, списков лиц, состоящих на учете по поводу трахомы, ту-беркулеза, нервно-психи-ческих, кожно-венерологи-ческих и других инфекцион-ных заболеваний в военный комиссариат города Мирный, Мирнинского, Анабарского и Оленекского улусов РС(Я). | до 01.03.2020 | Главный врач ГБУ PC (Я) «Айхальская городская больница» | Врачи - специалисты, заведующий лабораторией, заведующий поликлиникой, ГБУ PC (Я) «Айхальская городская больница» |  |
| 7. | Обеспечение призывного пункта МО «Поселок Айхал» и комиссии по медицинскому освидетельствованию необходимым медико-санитарным имуществом. | до 01.03.20120 | Главный врач ГБУ PC (Я) «Айхальская городская больница» | Главный врач ГБУ PC (Я) «Айхальская городская больница» |  |
| 8. | Обеспечение внеочередного обследования, амбулаторного и стационарного лечения призывников в отделениях стационаров ГБУ PC (Я) «Айхальская городская больница», на условиях предоставления медицинских услуг по обязательному медицинскому страхованию. | до 15.07.2020 | Главный врач ГБУ PC (Я) «Айхальская городская больница» | Заместитель главного врача по лечебной работе ГБУ PC (Я) «Айхальская городская больница» |  |
| 9. | Организация контроля качества медицинского освидетельствования граждан в период проведения призыва. | постоянно | Главный врач ГБУ PC (Я) «Айхальская городская больница» | Заместитель главного врача по лечебной работе  ГБУ PC (Я) «Айхальская городская больница» |  |
| 10. | Назначение приказом главного врача ГБУ РС(Я) «Айхальская городская больница» лица ответственного за своевременное информирование военного комиссара города Мирный, Мирнинского, Анабарского и Оленекского улусов о дате поступления или назначенной дате госпитализации призывников в отделения стационаров, выписки из отделений. | до 15.07.2020 | Главный врач ГБУ PC (Я) «Айхальская городская больница» | Медицинский  персонал  лечебного  учреждения  ГБУ PC (Я) «Айхальская городская больница» |  |
| 11. | Проведение анализа данных о состоянии здоровья юношей по окончании мероприятий, связанных с призывом на военную службу, и принятие мер к повышению качества лечебно-оздоровительной работы. | до  15.07.2020 | Главный врач ГБУ PC (Я) «Айхальская городская больница» | Заместитель главного врача по лечебной работе  ГБУ PC (Я) «Айхальская городская больница» |  |
| 12. | Выделение в ГБУ PC (Я) «Айхальская городская больница» необходимого количества койко-мест для проведения стационарного обследования и лечения граждан подлежащих призыву | с 01.03.2020 по 15.07.2020 | Главный врач ГБУ PC (Я) «Айхальская городская больница» | Заместитель главного врача по лечебной работе  ГБУ PC (Я) «Айхальская городская больница» |  |
| 13. | Организация эффективного оперативного лечения призывников с заболеваниями, выявленными при прохождении медицинского освидетельствования в период призыва. | с 01.04.2020 по 15.07.2020 | Главный врач  ГБУ PC  (Я) «Айхальская городская больница» | Заместитель главного врача по лечебной работе  ГБУ PC (Я) «Айхальская городская больница» |  |
| 14. | Выделение для работы призывной комиссии помещения оборудованного необходимым для работы имуществом и инструмента-рием, в помещении ГБУ PC (Я) «Айхальская городская больница»» | с 01.04.2020 по 15.07.2020 | Председатель  призывной  комиссии МО  «Поселок  Айхал», военный комиссар города Мирный,  Мирнинского,  Анабарского и  Оленекского  улусов РС(Я) | Главный врач  ГБУ PC  (Я) «Айхальская городская больница» |  |
| 15. | Руководителям предприятий и организаций, всех лиц, привлекаемых к работе на призывном пункте в период работы комиссии, оплату труда производить в соответствии с Федеральным законом от 1998 г. № 53-Ф3 «О воинской обязанности и военной службе», сохранив за ними средний заработок на весь период их работы. | с 01.04.2020 по 15.07.2020 | Председатель  призывной  комиссии МО  «Поселок  Айхал», военный комиссар города Мирный,  Мирнинского,  Анабарского и  Оленекского  Улусов РС(Я) | Руководители предприятий, организаций и учреждений расположенных на территории «Мирнинского района» |  |
| 16. | Проведение инструкторско-методических занятий с чле-нами призывной комиссии, врачами-специалистами и техническими работниками | 30.03.2020 | Председатель  призывной  комиссии МО  «Поселок  Айхал», военный комиссар города Мирный,  Мирнинского,  Анабарского и  Оленекского  улусов РС(Я) | Члены призывной комиссии МО «Поселок Айхал», врачи - специалисты ГБУ РС(Я) «Айхальская городская больница», специалисты, технические работники |  |
| 17 | Проведение розыска граждан, не явившихся на призывную комиссию и осуществление их привода в военно-учетный стол в соответствии с совместным приказом Министерства обороны, МВД и ФМС РФ от 10 сентября 2007г. № 366/789/177. | с 01.04.2020 по 15.07.2020 | Военный комиссар города Мирный, Мирнинского, Анабарского и Оленекского улусов РС(Я) | Начальник Айхальского отделения полиции ОМВД России по Мирнинскому району |  |
| 18 | Организация постоянного дежурства сотрудника полиции в период проведения комиссии по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву и в дни отправок команд на сборный пункт г.Мирный. Выделение сотрудника полиции для сопровождения команд граждан, призванных на военную службу, от здания Администрации МО «Поселок Айхал» до военного комиссариата города Мирный, Мирнинского, Анабарского и Оленекского улусов РС(Я) | Согласно  графику проведения призывной комиссии и  отправок | Начальник военно-учетного стола Администрации МО «Поселок Айхал» | Начальник Айхальского отделения полиции ОМВД России по Мирнинскому району |  |
| 19. | Предоставление списков лиц, состоящих на учете в полиции за нарушения общественного порядка, осужденных, находящихся под следствием | Общий список - до 01.03.2020 далее по запросам | Начальник военно-учетного стола Администрации МО «Поселок Айхал», Начальник Айхальского отделения полиции ОМВД России по Мирнинскому району | Начальник военно-учетного стола  Администрации МО «Поселок Айхал» |  |
| 20. | Своевременное информирование военного комиссара города Мирный, Мирнинского, Анабарского и Оленекского улусов РС(Я) о гражданах, подлежащих призыву на военную службу, в отношении которых возбуждено или прекращено уголовное дело. | Постоянно | Начальник военно-учетного стола  Администрации МО «Поселок Айхал» | Начальник Айхальского отделения полиции ОМВД России по Мирнинскому району |  |
| 21. | Специалистам военно-учетного стола организовать и провести оповещение, сбор и доставку до военного комиссариата города Мирный, Мирнинского, Анабарского и Оленекского улусов РС(Я) граждан, подлежащих призыву, в сопровождении представителя администрации поселения. Счет за использование автотранспорта предъявлять Военному комиссариату PC (Я) через военный комиссариат города Мирный, Мирнинского, Анабарского и Оленекского улусов РС(Я) | По  утвержденному  графику | Начальник военно-учетного стола  Администрации МО «Поселок Айхал» | Специалисты военно-учетного стола Администрации МО «Поселок Айхал»,  ИП С. Николаев |  |
| 22. | Руководителям предприятий, организаций и учреждений обеспечить своевременную и организованную явку граждан, подлежащих призыву на военную службу: не отправлять в командировки, отпуска и за пределы Мирнинского района призывников в отношении которых призывной комиссией вынесено решение о призыве | с 01.04.2020 по 15.07.2020 | Председатель призывной комиссии МО «Поселок Айхал» | Руководители предприятий, организаций, учреждений |  |
| 23. | Проведение занятий с начальниками отделов кадров (начальниками ВУС) предприятий, организаций, учреждений и учебных заведений о порядке ведения воинского учета и оповещения граждан, подлежащих призыву на военную службу. Выдать им повестки на граждан, подлежащих призыву на военную службу. | По отдельному графику | Начальник военно-учетного стола  Администрации МО «Поселок Айхал» | Руководители  предприятий,  организаций,  учреждений |  |
| 24. | Организация и проведение «Дня призывника», торжественных проводов в Вооруженные силы Российской Федерации. | Согласно графику отправки на сборный пункт г.Мирный | Начальник военно-учетного стола  Администрации МО «Поселок Айхал» | Специалист по культуре, спорту и молодежной политике Администрации МО «Поселок Айхал» |  |
| 25. | Отмена нереализованных решений о призыве в отношении граждан, подлежащих призыву на военную службу и не отправленных в войска до 15.07.2020 | 16.07.2020 | Председатель призывной комиссии МО «Поселок Айхал», военный комиссар города Мирный, Мирнинского, Анабарского и Оленекского улусов РС(Я) | Призывная комиссия МО «Поселок Айхал» |  |
| 26. | Подготовка информации председателю призывной комиссии МО «Поселок Айхал» об итогах весеннего призыва граждан на военную службу. | до 16.07.2020 | Начальник военно-учетного стола Администрации МО «Поселок Айхал» | Призывная комиссия МО «Поселок Айхал» |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Российская Федерация (Россия)**  **Республика Саха (Якутия)**  **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **муниципального образования**  **«Поселок Айхал»**  **Мирнинского района**    **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | Айхал | **Россия Федерацията (Россия)**  **Саха Өрөспүүбүлүкэтэ**  **Мииринэй улууhун**  **Айхал бөhүөлэгин**  **муниципальнай тэриллиитин**  **ДЬАhАЛТАТА**  **УУРААХ** |

«23» марта 2020 г. № 66

**Об оперативном штабе по недопущению**

**Завоза и распространения новой коронавирусной**

**Инфекции (COVID-19) на территории**

**МО «Посёлок Айхал»**

В целях координации работы по профилактике и распространению в случае возникновения заболеваний новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории МО «Посёлок Айхал»:

1. Создать оперативный штаб по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории МО «Посёлок Айхал»
2. Утвердить состав оперативного штаба по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории МО «Посёлок Айхал» (приложение №1)
3. Положение об оперативном штабе по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории МО «Посёлок Айхал» (приложение №2)
4. Разместить настоящее Постановление на официальном сайте администрации МО «Посёлок Айхал» [www.мо-айхал.рф](http://www.мо-айхал.рф).
5. Контроль исполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

**Исполняющий обязанности**

**Главы поселка Р.Х. Мусин**

**Приложение №1**

**к постановлению Администрации**

**МО «Посёлок Айхал»**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. №\_\_\_**

**Состав оперативного штаба по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории МО «Посёлок Айхал»**

**Мусин Р.Х.** – Исполняющий обязанности Главы поселка, председатель

оперативного штаба;

**Денисов Е.В.**- Директор Айхальского ГОКа-координатор предприятий

компании в п. Айхал;

**Возная О.В.** – Заместитель Главы Администрации МО «Посёлок Айхал»

по социальным вопросам;

**Зубарев В. П.** – Главный инженер Айхальского ГОКа;

**Домброван С.А.** – Заместитель директора Айхальского АГОКа по общим вопросам;

**Коренева В.И.** - Главный врач Айхальской городской больницы;

**Бобачиева Л.С.** - Заместитель главного врача Айхальской городской больницы;

**Фесенко Е.Ф.** – Главный специалист – эксперт ТОУ Роспотребнадзора по РС(Я) в

Мирнинском районе;

**Масленникова Е.Н. -** Главный специалист по культуре, спорту и молодежной политике Администрации МО «Посёлок Айхал»;

**Базров С.И. -** Главный врач медицинского центра АК «Алроса» (ПАО);

**Киселева Т.А.** - Главный специалист по социальным вопросам;

**Трифонова Н.Н. -** Главный специалист по потребительскому рынку и развитию предпринимательства;

**Иванов А.С. -** Начальник ПЧ-6 в п. Айхал;

**Зубарева М.В.** - Заведующая Айхальским отделением АНО ДОО «Алмазик»;

**Шушанников В.А.** - Начальник Айхальским отделением КСК;

**Курявый В.Н.** - Директор МУП «АПЖХ»;

**Симонян В.Б.** - Директор ООО «АйхалСервис»;

**Иванов В.Ю.** - Директор филиала Аэропорта «Айхал» ФКП «Аэропорты Севера»;

**Шестаков К.Е.** - Ведущий специалист по ГО, ЧС и ПБ Администрации

МО «Посёлок Айхал»;

**Приложение №2**

**к постановлению Администрации**

**МО «Посёлок Айхал»**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. №\_\_\_**

**Положение**

**об оперативном штабе по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории МО «Посёлок Айхал»**

**1. Общие положения**

**1.1.** Оперативный штаб по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории МО «Посёлок Айхал» (далее – оперативный штаб) является органом, деятельность которого направлена на решение задач, связанных с предупреждением завоза и распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории МО «поселок Айхал».

**1.2.** Деятельность оперативного штаба осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, а также настоящими положениями.

**Задачи оперативного штаба**

**2.1.** Задачами оперативного штаба являются:

**2.1.1.** Разработка мер по обеспечению реализации государственной политики по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории МО «Посёлок Айхал» и обеспечение санитарно- эпидемиологического благополучия населения.

**2.1.2.** Оказание органам местного самоуправления, предприятиям и организациям практической помощи в выполнении мероприятий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия, предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

**2.1.3.** Подготовка и внесение в установленном порядке предложений по совершенствованию законодательных и иных нормативных правовых актов по предупреждению массовых заболеваний и обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также по вопросам возмещения вреда здоровья граждан, причиненного в результате нарушения санитарного законодательства Российской Федерации.

**3. Функции оперативного штаба.**

**3.1.** Функциями оперативного штаба являются:

**3.1.1.** Организация оперативного рассмотрения вопросов, связанных с возникновением на территории МО «Посёлок Айхал» риска завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и их предупреждением.

**3.2.1.** Разработка и организация на территории МО «Посёлок Айхал» комплексных мероприятий, обеспечивающих локализацию и ликвидацию очагов новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди населения, улучшение санитарно-эпидемиологической обстановки, принятия решений по этим вопросам и контроль их выполнения.

**3.1.3.** Рассмотрения и оценка состояния санитарно-эпидемиологической обстановки на территории МО «Посёлок Айхал» и прогнозы ее изменения, также исполнение санитарного законодательства Российской Федерации.

**3.1.4.** Рассмотрение и оценка готовности медицинских организаций к выявлению, диагностики и лечению больных новой коронавирусной инфекции (COVID-19), обеспечению наблюдения за контактными лицами, проведению прочих противоэпидемических мероприятий.

**3.1.5.** Разработка рекомендаций по решению проблем, обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия на территории МО «Посёлок Айхал»

**4. Полномочия оперативного штаба.**

**4.1.** В целях реализации задач и исполнения функций оперативный штаб в пределах своей компетенции имеет право:

**4.1.1.** Запрашивать от заинтересованных служб, ведомств, органов местного самоуправления информацию о случаях новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и принимаемых мерах по предупреждению распространения заболевания, обеспечению безопасных и безвредных для здоровья человека условий среды.

**4.1.2.** Приглашать на заседание и заслушивать должностных лиц, руководителей предприятий, учреждений и организаций независимо от их ведомственной подчиненности и форм собственности по вопросам реализации мер, направленных на профилактику завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия, а также выполнения решений оперативного штаба.

**5. Порядок формирований оперативного штаба.**

**5.1.** В состав оперативного штаба входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены оперативного штаба.

**5.2.** Председатель оперативного штаба является Глава Администрации МО «Посёлок Айхал»

**5.3.** Секретарь оперативного штаба осуществляет организационно-техническое обеспечение работы оперативного штаба.

**5.4.** Члены оперативного штаба:

**5.4.1.** Участвуют в его заседаниях лично.

**5.4.2.** Вносят предложения по плану работы оперативного штаба, повесткам его заседаний и порядку обсуждения вопросов.

**5.4.3.** Участвуют в подготовке материалов к заседаниям оперативного штаба, а также проектов решений.

**6. Полномочия председателя, заместителей, секретаря и членов оперативного штаба.**

**6.1.** Председатель оперативного штаба:

**6.1.1.** Осуществляет руководство деятельностью оперативного штаба, дает поручения заместителям, секретарю, членам оперативного штаба по вопросам, отнесенным к компетенции оперативного штаба.

**6.1.2.** Определяет место и время проведения заседания оперативного штаба, повестку заседаний.

**6.1.3.** Ведет заседания оперативного штаба, подписывает протоколы заседаний.

**6.1.4.** Принимает решения, связанные с деятельностью оперативного штаба.

**6.2.** Заместители председателя в период временного отсутствия председателя оперативного штаба либо по его поручению:

**6.2.1.** Ведут заседания оперативного штаба и подписывают протоколы заседаний оперативного штаба.

**6.2.2.** Дают поручения в пределах своей компетенции.

**6.3.** Секретарь оперативного штаба:

**6.3.1.** Обеспечивает разработку проекта повестки заседания оперативного штаба, комплектацию материалов к заседанию оперативного штаба, оформление протокола заседания, рассылку принятых решений заинтересованным лицам, осуществление контроля их выполнения.

**6.3.2.** Организует решение иных вопросов, связанных с деятельностью оперативного штаба.

**6.4.** Члены оперативного штаба имеют право:

**6.4.1.** Знакомится с документами и материалами оперативного штаба, непосредственно касающимися деятельности оперативного штаба.

**6.4.2.** Выступать на заседаниях оперативного штаба, вносить предложения по вопросам, входящим в их компетенцию, требовать в случае необходимости проведения голосования по данным вопросам.

**6.4.3.** Голосовать на заседаниях оперативного штаба.

**6.4.4.** Привлекать по согласованию с председателем оперативного штаба в установленном порядке сотрудников и специалистов других организаций к аналитической и иной работе, связанной деятельностью оперативного штаба.

**6.4.5.** Излагать в случае несогласия с решением оперативного штаба в письменном виде особое мнение, которое вносится в протокол заседания оперативного штаба.

**6.5.** Члены оперативного штаба обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседании оперативного штаба вопросов.

**7. Порядок работы оперативного штаба.**

**7.1.** Заседания оперативного штаба проводятся по мере необходимости.

**7.2.** На заседания оперативного штаба в зависимости от рассматриваемых вопросов к участию могут приглашаться лица, не включенные в состав оперативного штаба.

**7.3.** Заседания оперативного штаба правомочно, если на нем присутствует более половины членов. Член оперативного штаба, изложивший свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде, рассматривается как участвующий в заседании, и его мнение учитывается при принятии решения.

**7.4.** Решения оперативного штаба принимаются большинством голосов присутствующих на заседание членов оперативного штаба и оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании и секретарь оперативного штаба.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего. Результаты голосования, оглашенные председательствующим, вносятся в протокол.

**7.5.** В случае необходимости доработки материалов с учетом связанных предложений и замечаний по рассмотренному на заседании оперативного штаба вопросу в решение вносится соответствующее поручение ответственным лицам с указанием срока исполнения.

**РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ**

**Извещение № 1**

**о проведении открытого аукциона на право приватизации муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности МО «Поселок Айхал» на электронной торговой площадке.**

Администрация Муниципального образования «Поселок Айхал» на основании Решения IV сессии депутатов поселкового Совета депутатов 19.11.2019 года № IV-№ 37-6 «Об утверждении Плана (Программы) приватизации муниципального имущества МО «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» проводит продажу муниципального имущества. Аукцион в электронной форме (далее – аукцион) проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон о приватизации), Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Сайт в сети «Интернет», на котором будет проводиться аукцион:   
[http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/). (далее – электронная площадка) (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»)

Продавец (Организатор торгов): Администрация Муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации | Муниципальное образование «Поселок Айхал" Мирнинского района Республики Саха (Якутия) |
| Краткое наименование организации | МО "Поселок Айхал" |
| Юридический адрес | 678190, Республика Саха (Якутия), Мирнинский, Айхал пгт, Юбилейная, 7, А |
| Почтовый адрес | 678190, Республика Саха (Якутия), Мирнинский, Айхал пгт, Юбилейная, 7, А |
| Адрес электронной почты | [adm-aykhal@mail.ru](mailto:adm-aykhal@mail.ru), |
| Контактный телефон | 8(41136)6-33-52 |

Оператор электронной площадки: ЗАО «Сбербанк-АСТ».

Контактная информация по организатору:

адрес местонахождения: 119180, г. Москва, ул. Большая Якиманка, д. 23

контактный телефон: 7 (495) 787-29-97,  7 (495) 787-29-99

адрес электронной почты: [property@sberbank-ast.ru](mailto:property@sberbank-ast.ru), [company@sberbank-ast.ru](mailto:company@sberbank-ast.ru)

Инструкция по работе в торговой секции «Приватизация, аренда   
и продажа прав») электронной площадки  [http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/)  размещена по адресу:  <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

**АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**к открытому аукциону №3**

**на право заключения договора аренды муниципального имущества:**

1. **Нежилое помещение, расположенное по адресу: РС (Якутия), Мирнинский район, п. Айхал, ул. Промышленная, д. 15 склад 13-1 общей площадью 256,7 кв.м.**
2. **Нежилое помещение, расположенное по адресу: РС (Якутия), Мирнинский район, г. Удачный, район ПТЭС пом. 43 общей площадью 47,7 кв. м.**
3. **Нежилое помещение, расположенное по адресу: РС (Якутия), Мирнинский район, п. Айхал, ул. Юбилейная д. 10 общей площадью 19,95 кв.м.**
4. **Нежилое помещение, расположенное по адресу: РС (Якутия), Мирнинский район, п. Айхал, ул. Юбилейная д. 7а общей площадью 16,2 кв.м.**
5. **Нежилое помещение, расположенное по адресу: РС (Якутия), Мирнинский район, п. Айхал, ул. Юбилейная д. 8 общей площадью 25,35 кв.м.**
6. **Нежилое помещение, расположенное по адресу: РС (Якутия), Мирнинский район, п. Айхал, ул. Юбилейная д. 8 общей площадью 35,7 кв.м.**
7. **Нежилое помещение, расположенное по адресу: РС (Якутия), Мирнинский район, п. Айхал, ул. Юбилейная д. 12 общей площадью 39,6 кв.м.**

**Количество лотов:7**

Айхал

2020г.

|  |
| --- |
| **Наименование разделов** |
| Извещение о проведении открытого аукциона №3 |
| Часть I. Общая информация |
| Часть II. Образцы форм и документов для заполнения участниками аукциона |
| Часть III. Проект договора аренды нежилого помещения |

**Извещение о проведении открытого аукциона №3**

на право заключения договоров аренды муниципального имущества

|  |  |
| --- | --- |
| **Организатор** | Администрация МО «Поселок Айхал» |
| **Место нахождения,**  **почтовый адрес** | 678190, РС (Я), Мирнинский район, п. Айхал, ул. Юбилейная, 7а |
| **Адрес электронной почты, номер контактного телефона** | E-mail: adm-aykhal@mail.ru  Тел./факс: (411-36) 6-33.52;  контактное лицо: Буклова Наталья Владимировна |
| **Объект договора** | ЛОТ №1 - Нежилое помещение, расположенное по адресу: РС (Якутия), Мирнинский район, п. Айхал, ул. Промышленная д.15 склад 13-1, общей площадью 256,7 кв.м.  ЛОТ №2- Нежилое помещение, расположенное по адресу: РС (Якутия), Мирнинский район, г. Удачный, район ПТЭС пом. 43 общей площадью 47,7 кв. м.  ЛОТ № 3- Нежилое помещение, расположенное по адресу: РС (Якутия), Мирнинский район, п. Айхал, ул. Юбилейная д. 10 общей площадью 19,95 кв.м.  ЛОТ №4- Нежилое помещение, расположенное по адресу: РС (Якутия), Мирнинский район, п. Айхал, ул. Юбилейная д. 7а общей площадью 16,2 кв.м.  ЛОТ №5- Нежилое помещение, расположенное по адресу: РС (Якутия), Мирнинский район, п. Айхал, ул. Юбилейная д. 8 общей площадью 25,35 кв.м.  ЛОТ №6- Нежилое помещение, расположенное по адресу: РС (Якутия), Мирнинский район, п. Айхал, ул. Юбилейная д. 8 общей площадью 35,7 кв.м.  ЛОТ №7- Нежилое помещение, расположенное по адресу: РС (Якутия), Мирнинский район, п. Айхал, ул. Юбилейная д. 12 общей площадью 39,6 кв.м. |
| **Целевое назначение** | ЛОТ №1 склад  ЛОТ №2 гараж  ЛОТ№3 многофункциональное помещение.  ЛОТ№4 многофункциональное помещение.  ЛОТ№5 многофункциональное помещение.  ЛОТ№6 многофункциональное помещение.  ЛОТ№7 многофункциональное помещение. |
| **Минимальная цена** | Лот № 1 – 179 679,72 рубля в год без НДС. «Шаг аукциона» - 5% начальной цены, что составляет 8 983,99 рублей  Лот№ 2- 34 008 рублей в год без НДС. «Шаг аукциона» - 5% начальной цены, что составляет 1 700,40 рублей.  Лот №3 - 62 346, 00 рубля в год без НДС. «Шаг аукциона» - 5% начальной цены, что составляет 3117,30 рублей  Лот № 4- 42463,68 рублей в год без НДС. «Шаг аукциона» - 5% начальной цены, что составляет 2123,18 рублей  Лот №5- 63 826,56 рублей в год без НДС. «Шаг аукциона» - 5% начальной цены, что составляет 3191,33 рублей  Лот №6– 93577,32 рублей в год без НДС. «Шаг аукциона» - 5% начальной цены, что составляет 4678,87 рублей  Лот №7 – 314 316,00 рублей в год без НДС. «Шаг аукциона» - 5% начальной цены, что составляет 15 715,80 рублей |
| **Срок действия договора** | 5 лет |
| **Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе** | Документация об аукционе предоставляется бесплатно по адресу Организатора, на следующий день после опубликования извещения на официальном сайте Российской Федерации:  [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), но не позднее, чем за 3 рабочих дня до окончания срока подачи заявок. Документация об аукционе представляется в письменной форме на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме.  Информация размещена на сайте администрации МО «Поселок Айхал» в сети «Интернет»: [мо-айхал.рф](http://www.zatoshihany.ru) |
| **Место, дата и время проведения аукциона** | Зал заседания администрации МО «Поселок Айхал» 17 апреля 2020 года в 10 часов 00 минут. |
| **Внесение задатка** | Не установлено. |
| **Особые условия** | Не установлено. |
| **Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона** | Не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. |
| **Срок подписания договора аренды** | Срок подписания победителем аукциона проекта договора – не менее 10 дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.  Срок подписания договора с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора (лота), в случаях, предусмотренных Приказом ФАС от 10.02.2010 № 67 - в течение 10 дней с момента получения проекта договора. |

**Часть I.**

**Общая информация**

1. Организатор аукциона: Администрация муниципального образования «Поселок Айхал». Адрес организатора: 678190, РС (Якутия), Мирнинский район, п. Айхал, ул. Юбилейная, д. 7а.

Контактное лицо: главный специалист по управлению имуществом Буклова Наталья Владимировна.

ЛОТ №1 склад

ЛОТ №2 гараж

ЛОТ№3 многофункциональное помещение.

ЛОТ№4 многофункциональное помещение.

ЛОТ№5 многофункциональное помещение.

ЛОТ№6 многофункциональное помещение.

ЛОТ№7 многофункциональное помещение.

1. Цена лота: начальная (минимальная) цена лота за муниципальное имущество, права на которое передаются по договору, в размере ежегодного платежа за аренду указанного имущества (без учета налога на добавленную стоимость, эксплуатационных и административных расходов) составляет на

Лот № 1 – 179 679,72 рубля в год без НДС.

Лот№ 2- 34 008 рублей в год без НДС

Лот №3 - 62 346, 00 рубля в год без НДС

Лот № 4- 42463,68 рублей в год без НДС

Лот №5- 63 826,56 рублей в год без НДС

Лот №6– 93577,32 рублей в год без НДС

Лот №7 – 314 316,00 рублей в год без НДС.

4. «Шаг аукциона» - 5% начальной цены. Срок действия договора 5 лет.

5. Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе:

5.1. Расписка в получении документов – форма № 1 в части II документации об аукционе.

5.2. Заявка участника – форма № 2 с приложением – в части II документации об аукционе.

5.3. Сведения и документы о Заявителе:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона – в форме № 2 части II документации об аукционе;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении о аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (далее для целей настоящего абзаца – руководитель). В случае, если от имени Заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Заявителя, заверенную печатью Заявителя (для юридических лиц) и подписанную руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов Заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для Заявителя заключение договора или обеспечение исполнения договора является крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации Заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании Заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя – банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

6. Требования к оформлению, форме заявки и инструкция по ее заполнению.

Заявка на участие в аукционе подается в письменной форме.

В форме № 1 части II документации об аукционе необходимо указать номер аукциона (лота), наименование муниципального имущества, площадь и местонахождение.

Для участия в аукционе Заявитель подает заявку на участие в аукционе в срок и по форме, которые установлены настоящей документацией об аукционе.

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

Вся документация для участия в аукционе оформляется на русском языке.

Все листы заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы, содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплены печатью Заявителя (для юридических лиц) и подписаны Заявителем или лицом, уполномоченным таким Заявителем. Соблюдение Заявителем указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе, поданы от имени Заявителя, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений.

Подчистки и исправления в материалах заявки не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (для физических лиц).

Представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются Заявителю.

Заявка должна соответствовать требованиям, установленным документацией об аукционе.

Если в тексте заявки Заявителя будет выявлено несоответствие между цифровым значением и прописью, то принимается к рассмотрению значение, указанное прописью.

7. Форма, сроки и порядок оплаты по договору.

Расчеты производятся в безналичном порядке в форме платежного поручения. Арендная плата вносится Арендатором за каждый месяц равными долями в размере 1/12 части от годовой суммы до 10-го числа следующего месяца и до 20 числа в ноябре месяце за декабрь на расчётный счёт, указанный в договоре аренды.

7.1. Порядок пересмотра цены договора (цены лота) в сторону увеличения.

Не предусмотрен (на момент проведения аукциона).

7.2. Возможность пересмотра сторонами цены заключенного договора в сторону уменьшения.

Не предусмотрена (на момент проведения аукциона).

8. Порядок, место, дата и время начала и дата и время окончания срока подачи и отзыва заявок на участие в аукционе.

Для участия в аукционе Заявитель подает заявку на участие в аукционе в срок и по форме, которые установлены документацией об аукционе.

Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки на участие в аукционе. Организатор торгов, комиссия не отвечают и не несут обязательств по этим расходам, независимо от результатов аукциона.

Заявки на участие в аукционе принимаются в рабочие дни с 08-30 до 12-45 и с 14-00 до 17-45 по адресу: 678190, РС (Якутия), Мирнинский район, п. Айхал, ул. Юбилейная, д. 7а, кабинет 204.

Дата и время начала приема заявок: 17.03.2020г. с 08-30.

Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона.

Дата и время окончания приема заявок: 15.04.2020 г. в 12-30.

Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в документации об аукционе, регистрируется организатором торгов. Организатор торгов выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

При получении заявки на участие в аукционе, поданной в форме электронного документа, организатор аукциона, специализированная организация обязаны подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

В случае установления факта подачи одним и тем же Заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким Заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого Заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому Заявителю.

Полученные после окончания приема заявок на участие в аукционе заявки на участие в аукционе не рассматриваются и в тот же день возвращаются Заявителям, подавшим такие заявки.

Заявитель, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать такую заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Отзыв заявки на участие в аукционе подается в письменной форме (с обязательным указанием номера и наименования аукциона, наименования Заявителя, регистрационного номера заявки) в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке проведения аукционов.

9. Требования к участнику аукциона.

9.1. Не проведение процедуры ликвидации участника аукциона - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

9.2. Не приостановление деятельности участника аукциона в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

10. Формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления Заявителям разъяснений положений документации об аукционе.

Любой Заявитель вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору торгов запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор торгов обязан направить в письменной форме разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к организатору торгов не позднее, чем за три дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Даты начала и окончания срока предоставления Заявителям разъяснений положений документации об аукционе: с 17.03.2020г. по 15.04.2020г. г. ежедневно в рабочие дни с 08-30 до 12-45 и с 14-00 до 17-45, пятница с 8-30 до 12-30

11. Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»).

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5% начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

12. Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Рассмотрение заявок на участие в аукционе 16.04.2020 г. в 10-00 час, по адресу: РС (Якутия), Мирнинский район, п. Айхал, ул. Юбилейная, д. 7а.

13. Место, дата и время проведения аукциона.

Проведение аукциона состоится по адресу: РС (Якутия), Мирнинский район, п. Айхал, ул. Юбилейная, д. 7а, в зале заседаний администрации МО «Поселок Айхал» 17.04. 2020 г. в 10.00.

В аукционе могут участвовать только Заявители, признанные участниками аукциона.

14. Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка.

Не установлено.

15. Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления.

Не установлен.

16. Срок подписания договора аренды муниципального имущества**.**

Срок подписания победителем аукциона проекта договора – не менее 10 дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

Срок подписания договора с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора (лота), в случаях, предусмотренных Приказом ФАС от 10.02.2010 № 67 - в течение 10 дней с момента получения проекта договора.

17. Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору**.**

Ежедневно по рабочим дням с 17.03.2020г. по 15.04.2020. г. с 08-30 до 12-45, с 14-00 до 17-45, пятница с 8-30 до 12-30

18. Возможность изменения условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке.

Не допускается.

19. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

**РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ,**

представляемых для участия в аукционе № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать номер аукциона)*

лот № \_\_\_ - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование муниципального имущества, площадь, местонахождение)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование Заявителя)*

подтверждает, что для участия в аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества с Администрацией МО «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) направляются нижеперечисленные документы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документов** | **Кол-во**  **листов** |
| 1 | Форма № 1 «Расписка в получении документов» |  |
| 2 | Форма № 2 «Заявка на участие в аукционе» с приложением |  |
| 3 | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона, или нотариально заверенная копия (для юридических лиц) |  |
|  | Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона, или нотариально заверенная копия (для индивидуальных предпринимателей) |  |
|  | Копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица) |  |
| 4 | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (далее для целей настоящего пункта – руководитель). В случае, если от имени Заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Заявителя, заверенную печатью Заявителя (для юридических лиц) и подписанную руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица (в случае необходимости) |  |
| 5 | Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык, документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц) |  |
| 6 | Копии учредительных документов Заявителя (для юридических лиц) |  |
| 7 | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица, и если для Заявителя заключение договора или обеспечение исполнения договора является крупной сделкой |  |

**Заявитель (уполномоченный представитель)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (Ф.И.О.)*

МП

**Представитель организатора торгов** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (Ф.И.О.)*

\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. 20\_\_ г. \_\_\_\_ час.\_\_\_\_ мин.

**В Администрацию МО «Поселок Айхал»**

**Мирнинского района Республики Саха (Якутия)**

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ №\_\_\_\_\_**

на право заключения с Администрацией МО «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) договора аренды на

лот № ***\_\_\_*** *- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование муниципального имущества, площадь, местонахождение)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

1. Изучив документацию об аукционе на право заключения договоров аренды муниципального имущества, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(фирменное наименование (наименование) Заявителя – для юридического лица, индивидуального предпринимателя)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество – для физического лица)*

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица для юридического лица)*

сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в документации об аукционе, и направляет настоящую заявку.

2. Сведения о Заявителе:

|  |  |
| --- | --- |
| **Для юридического лица:** |  |
| Сведения об организационно-правовой форме |  |
| Сведения о месте нахождения, почтовый адрес |  |
| Номер контактного телефона |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Для физического лица:** |  |
| Паспортные данные |  |
| Сведения о месте жительства |  |
| Номер контактного телефона |  |

3. Настоящей заявкой подтверждает, что требования к участнику аукциона установленные в аукционной документации Заявителем соблюдены.

4. Настоящим гарантирует достоверность представленной в заявке информации и подтверждает право организатора торгов, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

**Заявитель (уполномоченный представитель)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (Ф.И.О.)*

МП

Регистрационный номер заявки (согласно журналу приема заявок) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата и время приема заявки: \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_ мин.

**Представитель организатора торгов** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (Ф.И.О.)*

**Часть III.**

**Типовой договор аренды**

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПОСЕЛОК АЙХАЛ»

МИРНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)

**ДО ГОВОР АРЕНДЫ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**муниципального нежилого фонда**

|  |  |
| --- | --- |
| **п. Айхал**  **Мирнинского района**  **Республики саха (Якутия)** | **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год** |

**Администрация Муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия),** в лице Главы поселка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество)*

действующего на основании Устава муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия),именуемая в дальнейшем **«Арендодатель»**, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование организации, индивидуального предприятия, фамилия, имя, отчество гражданина)*

действующ\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуем\_\_\_ в дальнейшем **«Арендатор»**, с другой стороны, вместе именуемые **«Стороны»**, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
   1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору во временное пользование за соответствующую плату имущество (*отдельно стоящее,* ***встроенное в нежилое здание****, нежилое помещение в составе жилого дома, комнату, помещение, кабинет, склад, гараж, бокс и пр*,) общей площадью: \_\_\_\_\_**\_кв.м**., расположенное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_, **ул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

Одновременно с передачей Арендатору прав владения и пользования имуществом по настоящему договору, ему передаются права на земельный участок (часть земельного участка), на котором расположено имущество и который необходим для его использования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**кадастровый номер, площадь**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(площадь прописью)

в том числе участки земель, покрытых водой, площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_м2,

расположенный: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ландшафтные (качественные) характеристики Участка:

Категория земель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Переданное имущество далее именуется **«Объект».**

* 1. Объект передается Арендатору для использования под \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  2. Сдача объекта в аренду не влечет передачу права собственности на него.

**2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

2.1. Срок аренды устанавливается с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Настоящий Договор считается заключенным с момента его подписания, если срок действия договора менее одного года. Договор считается заключенным с момента его государственной регистрации, если срок действия договора более одного года.

2.3.В период действия договора включается фактическое время использования Арендатором Объекта до момента подписания договора (период рассмотрения заявки, продления договора, согласования и т.д.)

2.4 Арендодатель направляет проект Договора Арендатору, а в случае неподписания Арендатором в месячный срок с даты направления Договора, настоящий договор считается недействительным (незаключенным).

**3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА**

3.1. Передача Объекта производится по Акту приема - передачи (Приложение № 1 к договору), который, с одной стороны, подписывается Арендодателем, а с другой стороны, Арендатором, в день передачи объекта.

Оригинал технической документации на Объект Арендатору не передается.

3.2. При перезаключении договора аренды на новый срок (переоформление договора) Акт приемки - передачи составляется заново.

**4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**4.1. Арендодатель имеет право:**

4.1.1.Определять условия и порядок страхования нежилого фонда в соответствии с действующим законодательством РФ и РС (Я) и иными нормативными актами.

1. Досрочно расторгнуть настоящий договор по основаниям и в порядке, предусмотренными действующим законодательством и данным договором, в том числе систематически нарушающим условия Договора, эксплуатирующим помещения с несоблюдением норм и правил, что может привести к возникновению аварийных ситуаций.
2. Доступа своих специалистов на Объект с целью его периодического осмотра на предмет соблюдения условий его использования в соответствии с настоящим Договором и действующим законодательством, в том числе соблюдения условий содержания всех инженерных сетей и коммуникаций в исправном состоянии.

Осмотр может производиться в течение установленного рабочего дня в любое время.

4.2. **Арендодатель обязан:**

1. В пятидневный срок после подписания настоящего договора предоставить Арендатору Объект в соответствии с условиями настоящего Договора.
2. В месячный срок рассмотреть обращения Арендатора о необходимости проведения капитального ремонта, а также его ремонта и переоборудования по дополнительному соглашению сторон.
3. В случае прекращения Договора на любых законных основаниях, включая истечение его срока, в течение 10 (десяти) календарных дней после прекращения действия Договора принять Объект от Арендатора по Акту приема - передачи, если за это время сторонами не будет заключен новый договор.
4. Своевременно (в течение 20 календарных дней) доводить до сведения Арендатора в письменном виде об изменении своего наименования, юридического адреса, банковских реквизитов и др.
5. Осуществлять контроль за соблюдением условий настоящего Договора.
6. Осуществлять учет и хранение Договора аренды.

4.2.7. В случае аварий, происшедших не по вине Арендатора, немедленно принимать все необходимые меры к их устранению.

**4.3. Арендатор имеет право:**

4.3.1. Самостоятельно определять интерьер и внутреннюю отделку Объекта, не затрагивающие изменения несущих конструкций здания.

4.3.2. При добросовестном исполнении всех обязательств по Договору, ходатайствовать перед Арендодателем о перезаключении Договора на новый срок.

4.3.3. С письменного согласия Арендодателя сдавать Объект в субаренду третьим лицам.

**4.4. Арендатор обязан:**

1. В месячный срок со дня подписания договора аренды за счет собственных средств зарегистрировать договор в Управлении Федеральной регистрационной службы по Республике Саха (Якутия) - при сроке аренды свыше 1 (одного) года.
2. Использовать Объект исключительно по назначению, указанному в п. 1.2. настоящего Договора, и в соответствии с технической документацией на него.
3. Содержать арендуемый Объект в полной исправности и соответствующем санитарном состоянии до сдачи Арендодателю.
4. Своевременно и полностью выплачивать Арендодателю арендную плату, установленную Договором и последующими изменениями и дополнениями к нему.
5. Не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней письменно уведомить Арендодателя о предстоящем освобождении Объекта, при досрочном освобождении Объекта. Осуществить передачу Объекта Арендодателю в исправном состоянии по Акту приема-передачи.
6. За месяц до истечения срока аренды письменно уведомить Арендодателя о намерении перезаключить Договор - путем внесения заявки на заключение договора аренды на новый срок, с прилагаемыми к ней копиями платежных документов, подтверждающих оплату за аренду, и справки об отсутствии задолженности по договорам, заключенным в соответствии с п.4.4.17.
7. Ежегодно проводить за свой счет текущий ремонт арендуемого Объекта.
8. Капитальный ремонт должен проводиться Арендатором исключительно по согласованию с Арендодателем, при отсутствии согласования о проведении капитального ремонта на Объекте, суммы, предъявленные для возмещения в счет арендной платы, не принимаются.

4.4.9. При проведении капитального ремонта здания, в составе которого находится Объект, принимать долевое участие в финансировании ремонта.

*В случае передачи в аренду отдельно стоящего объекта по договору, срок действия которого превышает один год, обязанность проведения капитального ремонта Объекта возлагается на Арендатора.*

Сроки и условия проведения капитального ремонта устанавливаются по согласованию между Арендодателем и Арендатором.

*При проведении неотделимых улучшений арендуемого Объекта, в том числе капитального ремонта – Арендатор действует в соответствии с Положением о порядке проведения капитального ремонта и реконструкции арендуемого нежилого помещения, находящегося в собственности МО «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия).*

4.4.11. Обеспечивать сохранность и нести ответственность за функционирование инженерных подводящих сетей, оборудования жилищно-коммунального комплекса и иного оборудования, тепло- и электрокоммуникаций на Объекте.

4.4.12. В случае проведения самовольных перестроек, нарушения целостности стен, перегородок или перекрытий, переделок или установки тепло-, водо-, канализационных сетей, искажающих первоначальный вид Объекта – устранить их и привести Объект в прежний вид, за свой счет и в срок, определяемый односторонним решением Арендодателя, а также по требованиям надзорных органов.

4.4.13. Соблюдать на Объекте требования законодательства о санитарно - эпидемиологическом благополучии, законодательства о пожарной безопасности, содержать за свой счет охранно-пожарную сигнализацию, систему электрообеспечения, вентиляцию и т.п. оборудование в соответствии со всеми отраслевыми правилами и нормами, действующими в отношении видов деятельности Арендатора или арендуемого им Объекта, фасада Объекта, и прилегающей территории, а также принимать меры по ликвидации ситуаций, ставящих под угрозу сохранность Объекта и прилегающей территории, его экологическое и санитарное состояние.

4.4.14.Освободить Объект, в связи с аварийным состоянием конструкций здания (или его части), постановкой здания на капитальный ремонт или его ликвидацией по градостроительным соображениям, в сроки, определенные предписанием Арендодателя, а также в случае аварий или стихийных бедствий по требованию надзорных органов.

* + 1. Проводить благоустройство прилегающей к Объекту (или зданию, в котором находится Объект) территории после согласования с Арендодателем.

4.4.16. Немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Объекту ущерб и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы разрушения или повреждения Объекта.

4.4.17. В течение 20 (двадцати) календарных дней с момента подписания договора аренды заключить договоры и представить копии Арендодателю:

1. со специализированными организациями об эксплуатационном обслуживании Объекта и его энерго-, тепло- и водоснабжении, а также на вывоз мусора.
2. со специализированной организацией о противопожарном и аварийном страховании арендуемого объекта за счет собственных средств;

Срок договоров с этими организациями не должен превышать срок договора аренды;

4.4.18. Своевременно производить оплату коммунальных и эксплуатационных услуг, страховых платежей. В случае наличия задолженности Арендатора по коммунальным платежам в течение 2 месяцев, Арендодатель имеет право в одностороннем порядке расторгнуть договор аренды в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации.

* + 1. Не допускать совершение каких-либо сделок в отношении Объекта, в том числе предоставления Объекта по договору о совместной деятельности дочерним фирмам и т.д.
    2. При наступлении страхового случая в отношении Объекта, предусмотренного договором страхования, незамедлительно письменно уведомить о происшедшем Арендодателю, в соответствующие компетентные органы (органы внутренних дел, ОГПН, УГО и ЧС МО Мирнинский район, организацию, занимающуюся эксплуатацией инженерных коммуникаций) и страховую компанию.

4.4.21.Обеспечивать представителям Арендодателя, по первому требованию беспрепятственный доступ на Объект для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора.

* + 1. Обеспечить доступ специалистов специализированных служб в арендуемое помещение для технического обслуживания инженерных сетей и коммуникаций арендуемого помещения, связанного с общей эксплуатацией здания (сооружения);
    2. При наличии в помещении инженерных коммуникаций, в случае возникновения аварийных ситуаций обеспечивать незамедлительный доступ в помещение работников ремонтно-эксплуатационной организации и аварийно - технических служб;
    3. Поддерживать фасад здания (сооружения), в котором арендуется помещение, в надлежащем порядке, и осуществлять его ремонт в установленные Арендодателем сроки либо оплачивать долю в ремонте фасада, пропорциональную доле площади занимаемых Арендатором помещений в общей площади здания.
    4. В течение 10 (десяти) календарных дней с момента направления Арендодателем извещения в письменном виде об изменении порядка предоставления помещений в аренду, новой редакции Договора или изменении величины и порядка начисления арендной платы обратиться за переоформлением настоящего Договора аренды (перерасчета арендной платы).

4.4.26. Передать Объект по Акту приема-передачи при его освобождении Арендодателю в надлежащем виде, с учетом естественного износа, со всеми произведенными неотделимыми улучшениями, заблаговременно произведя текущий ремонт за счет собственных средств, с исправно работающими инженерными сетями, сантехническим и электротехническим оборудованием.

* + 1. При изменении организационно-правовой формы, наименования, юридического адреса, банковских реквизитов или реорганизации, а также при лишении лицензии на право деятельности в десятидневный срок письменно сообщить Арендодателю о произошедших изменениях.

4.4.28. В случае выбывания арендованного помещения из строя ранее полного амортизационного срока службы по вине Арендатора - возместить Арендодателю недовнесенную арендную плату, а также иные причиненные убытки в соответствии с действующим законодательством.

4.4.29. Установить на фронтальной части Объекта (или здания, в котором он расположен) вывеску со своим названием, при условии согласования установки в соответствующих структурах.

4.4.30. В случае принятия решения по согласованию с Арендодателем о размещении рекламы путем средств наружной рекламы (баннер, растяжка, биллборд) заключить договор аренды рекламного пространства с Управлением архитектуры и градостроительства МО «Мирнинский район» РС (Я).

**5. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ**

5.1. Арендная плата за переданный по настоящему Договору Объект, на момент заключения Договора, устанавливается в размере: **\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей в месяц = \_\_\_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.** Расчет арендной платы и платы за земельный участок, являющейся составной частью арендной платы, – в Приложении № 2 и Приложении № 3 к настоящему договору.

**Арендная плата перечисляется:**

В УФК по Республике Саха (Якутия)

(МО «Поселок Айхал»)

Р/счет № 40101810100000010002

Банк плательщика: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИЯ) Г. ЯКУТСК

БИК 049805001

ИНН 1433020337

КПП 143301001

КБК платежа 803 1 11 05035 13 0000 120

ОКТМО 98631152

В платежном поручении в графе «Назначение платежа» в обязательном порядке указывать**«За аренду помещения согласно договору №\_\_\_\_\_\_ от** **«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_г., за \_\_\_\_\_\_\_ месяц 20\_\_г.».**

5.2. Арендатор самостоятельно перечисляет налог на добавленную стоимость (НДС) в соответствии с действующим налоговым законодательством РФ.

5.3. Счет - фактура Арендатору не предоставляется - в соответствии с письмом ГНС РФ от 20.03.1997 № ВЗ-2-03/260 «О применении счетов - фактур при расчетах по НДС при аренде государственного и муниципального имущества».

5.4. Арендная плата ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора аренды, изменяется в одностороннем порядке арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды, но не чаще одного раза в год.

1. Арендатор перечисляет арендную плату, указанную в п. 5.1. настоящего договора, не позднее 10 (десятого) числа следующего за отчетным месяцем на расчетный счет местного бюджета МО «Поселок Айхал», вносимую в твердой сумме платежей. Арендная плата за 4 квартал перечисляется не позднее 15 декабря текущего года.

Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на указанный счет.

* 1. При перерасчете арендной платы Арендатор в течение 20 (двадцати) календарных дней оплачивает разницу в стоимости аренды за те периоды, за которые был сделан перерасчет, перечислением на расчетный счет, указанный в настоящем договоре аренды.

1. *Арендная плата за Объект* ***включает*** *в себя плату за пользование земельным участком, на котором расположен Объект.*

*Расчет платы за использование земельного участка определен в приложении № 3, к настоящему Договору, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора и устанавливает механизм расчета платы за пользование земельным участком.*

*Изменение размера платы производится в случаях изменения норм федерального и республиканского законодательств, а также нормативных актов органов местного самоуправления, но не чаще одного раза в год.*

1. Арендатор оплачивает эксплуатационные расходы и расходы на коммунальные услуги самостоятельно.

**6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора Арендатор обязан возместить причиненные убытки Арендодателю.
2. В случае нарушения условий п.5.5. настоящего договора, Арендатор уплачивает пени в размере 1 (одного) процента за каждый день просрочки от месячной суммы арендной платы, которые подлежат зачислению на расчетный счет местного бюджета МО «Поселок Айхал».
3. Применение санкций, установленных настоящим договором, не освобождает Арендатора от выполнения обязательств по договору.
4. Расторжение договора аренды и передача Объекта по Акту приема-передачи Арендодателю не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплате пени.

**7.** **ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

1. Предоставление в аренду Объекта не влечет за собой права Арендатора использовать по своему усмотрению отнесенную к данному Объекту прилегающую территорию.
2. Дополнительные обязательства сторон по использованию помещений оформляются дополнительным соглашением и являются неотъемлемой частью настоящего договора.
3. В случае включения объекта в План (Программу) приватизации муниципального имущества МО «Поселок Айхал», а также официального уведомления Арендодателем о проведении торгов в отношении объекта, указанного в п.1.1. настоящего Договора, Арендатор обязан в месячный срок с даты получения уведомления освободить занимаемое помещение.
4. Отдельные особые условия, не учтенные договором аренды, оформляются дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

**8. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ, ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

8.1. Изменения, дополнения и поправки к условиям настоящего Договора аренды будут действительны только тогда, когда они сделаны в письменной форме, подписаны уполномоченными представителями Сторон и зарегистрированы в органах осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, если такая регистрации предусмотрена действующим законодательством. *За исключением случаев ежегодного изменения: арендной платы на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период; процентной ставки арендной платы; кадастровой стоимости земельного участка, при условии уведомления Арендатора.*

8.2. Договор прекращает свое действие по окончании его срока. Срок действия договора может быть изменен по соглашению сторон. Вносимые в Договор дополнения и изменения рассматриваются сторонами в 10-тидневный срок и оформляются дополнительными соглашениями.

8.3. Договор аренды расторгается Арендодателем в одностороннем порядке по следующим основаниям:

8.3.1.При использовании Арендатором Объекта не по назначению (п.1.2. настоящего договора).

* + 1. Если Арендатор более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа не вносит арендную плату.
    2. Если Арендатор пользуется имуществом с существенным нарушением условий настоящего договора, а также с их неоднократными нарушениями.

8.3.4. Если Арендатор умышленно или по неосторожности ухудшает состояние Объекта, инженерное оборудование, прилегающую территорию и тепло-, водо-, канализационные сети.

8.3.5. При возникновении задолженности более чем за два месяца по фактически оказанным коммунальным услугам (поставка тепловой энергии, электроэнергии, воды; вывоз мусора) или страховым платежам.

8.3.6. Если Арендодателем в результате проверки признано, что предоставленные по Договору площади не используются либо передаются третьим лицам в пользование по любым видам договоров и сделок без согласия Арендодателя.

8.3.7. В случае не использования арендуемого Объекта в течение 3 (трех) месяцев со дня подписания настоящего договора.

8.3.8. В случае реорганизации или ликвидации Арендатора.

* 1. Расторжение Договора осуществляется на основании решения Арендодателя и уведомления Арендодателем Арендатора о расторжении Договора. Арендатор обязан освободить занимаемый Объект в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения Арендатором уведомления и сдать Объект по акту приема передачи.
  2. При невыполнении Арендатором обоснованных требований Арендодателя, указанных в настоящем договоре, по освобождению Объекта и полученного уведомления о предстоящем вскрытии с указанием даты и времени, последний оставляет за собой право произвести самостоятельное вскрытие Объекта с участием уполномоченного представителя органов внутренних дел, и оформление документов в установленном действующим законодательством порядке.

**9. ПРИЛОЖЕНИЕ К ДОГОВОРУ**

Неотъемлемой частью договора являются следующие приложения:

1. Акт приема - передачи (Приложение № 1).
2. Расчет арендной платы (Приложение № 2).

9.3. Расчет платы за земельный участок (Приложение № 3).

**10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Вопросы, не урегулированные Договором, регулируются действующим законодательством РФ.

1. Споры, возникающие при исполнении Договора, рассматриваются путем мирного урегулирования разногласий или в судебном порядке, предусмотренном действующим законодательством.
2. Договор составляется в 2 (двух) экземплярах в случае, если срок действия договора аренды менее одного года, в 3 (трех) экземплярах с приложением поэтажного плана в случае, если срок действия договора более одного года, каждый экземпляр из которых имеет одинаковую юридическую силу.

***РЕКВИЗИТЫ И ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АРЕНДОДАТЕЛЬ:** |  | **АРЕНДАТОР:** |
| **Администрация Муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)** |  |  |
| *(наименование организации)* |  | *(наименование организации)* |
|  |  |  |
| *(юридический и почтовый адрес)* |  | *(юридический и почтовый адрес)* |
|  |  |  |
|  |  | ИНН |
|  |  | КПП |
|  |  | р/сч |
|  |  | к/сч |
|  |  |  |
| **Глава поселка** |  |  |
|  |  |  |
| *(фамилия, имя, отчество)* |  | *(фамилия, имя, отчество)* |
|  |  |  |
| *(подпись)* |  | *(подпись)* |
| **МП** |  | **МП** |

**Приложение №1**

**к договору аренды муниципального**

**нежилого фонда МО «Поселок Айхал»**

**«\_\_»\_\_\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_**

**А К Т**

**приема – передачи**

|  |  |
| --- | --- |
| **п. Айхал**  **Мирнинского района**  **Республики саха (Якутия)** | **«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год** |

Мы, нижеподписавшиеся, «Арендодатель», **Администрация Муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия),** в лице Главы поселка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(фамилия, имя, отчество)*

действующего на основании Устава Мирнинского района Республики Саха (Якутия),с одной стороны, и **«Арендатор»,** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(наименование организации, индивидуального предприятия, фамилия, имя, отчество гражданина)*

действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», произвели прием-передачу Объекта, расположенного по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Имущество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*отдельно стоящее, встроенное в нежилое здание, нежилое помещение в составе жилого дома, комнату, помещение, кабинет, склад, гараж, бокс и пр*,)

Общая площадь: **\_\_\_\_\_\_кв.м.** находящегося по адресу:

**Целевое назначение имущества:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Характеристика и санитарно-техническое состояние имущества:

1. Тип :\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Год постройки: \_\_\_\_\_

3. Описание конструктивных элементов и их состояние:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Части здания и конструкции | Материал | Техническое состояние |
|
| Фундамент |  |  |
| Стены |  |  |
| Кровля |  |  |
| Пол |  |  |
| Двери |  |  |
| Внутренняя отделка |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Вид инженерного оборудования | | Техническое состояние |
| Наименование | Наличие |
| Центральное отопление |  |  |
| Водопровод |  |  |
| Электрооборудование |  |  |
| Канализация |  |  |
| Горячее водоснабжение |  |  |

Необходимость проведения текущего и капитального ремонта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Земельный участок из земель

*(указывается категория земельного участка)*

с кадастровым №

для использования

*(указывается целевое назначение земельного участка)*

общей площадью: \_\_\_\_\_\_\_\_ м² в границах указанных в кадастровом паспорте земельного участка от № .

Арендодатель сдает, а Арендатор принимает Объект и гарантирует его использование только согласно условиям договора аренды. Арендатор обязуется возвратить Объект и техническую документацию по улучшению Объекта (согласованные проекты по тепло-, водоснабжению и электрическому хозяйству, технические условия и акты разграничения) в установленный в договоре срок в технически исправном и удовлетворительном санитарном состоянии.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АРЕНДОДАТЕЛЬ:** |  | **АРЕНДАТОР:** |
| **Администрация Муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)** |  |  |
| *(наименование организации)* |  | *(наименование организации)* |
|  |  |  |
| *(юридический и почтовый адрес)* |  | *(юридический и почтовый адрес)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Глава поселка** |  |  |
|  |  |  |
| *(фамилия, имя, отчество)* |  | *(фамилия, имя, отчество)* |
|  |  |  |
| *(подпись)* |  | *(подпись)* |
| **МП** |  | **МП** |

**Приложение № 2**

**к договору аренды муниципального**

**нежилого фонда МО «Поселок Айхал»**

**«\_\_»\_\_\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_**

**Порядок расчет годовой арендной платы за пользование объектами недвижимости, находящимися в муниципальной собственности муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)**

Расчет годовой арендной платы за пользование объектами недвижимости производится по следующей формуле:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| АП | = | АП | \* | 12 | \* | К |
| г |  | м |  |  |  | инф. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| где, | АП | арендная плата за год, руб. |
|  | г |  |
|  |  |  |
|  | АП | арендная плата за муниципальное имущество в месяц, руб. (на основании независимой оценки рыночной арендной платы, по результатам торгов (включая увеличение на «шаг аукциона» либо конкурса). |
|  | м |  |
|  |  |  |
|  | К | коэффициент инфляции на текущий финансовый год[[1]](#footnote-1) |
|  | инф. |  |

Приложение № 3

к договору аренды муниципального

нежилого фонда МО «Поселок Айхал»

«\_\_»\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_

**Расчет платы за земельный участок**

**Механизм расчета арендной платы за земельные участки**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| АП | = | КС | x | С | x | К |
| г |  | зу |  | % |  | попр. |

,

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| где, | АП | арендная плата за год, р. |
|  | г |  |
|  | КС | кадастровая стоимость земельного участка, р. |
|  | зу |  |
|  | С | **ставка арендной платы за земельные участки, расположенные на территории** |
|  | **%** | муниципального образования «Посёлок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) |
|  | К | поправочный коэффициент, учитывающий показатель инфляции на текущий |
|  | попр. | финансовый год[[2]](#footnote-2) |

**Базовые исходные платежи на 20\_\_\_\_ г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **20\_\_** |
| **1.** | Оценочный квартал / | | |  |  |  |  |  |
|  | кадастровый номер земельного участка | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **2.** | Удельный показатель кадастровой стоимости | | | | |  |  |  |
|  | за временное пользование землей за 1 кв.м (в руб.) | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.** | общая площадь земельного участка кв.м | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.** | Кадастровая стоимость земельного участка | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5.** | Процентная ставка арендной платы | | | |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **6.** | **Сумма платежей за весь земельный участок в год** | | | | | |  |  |
|  | **без учета льгот** | |  |  |  |  |  |  |
| **7.** | Льготы |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 7.1.1. | Уменьшение: | |  |  |  |  |  |
|  |  | размер % | |  |  |  |  |  |
|  |  | с какого времени (месяц, год) | | | |  |  |  |
|  |  | на какой срок (месяцев, лет) | | |  |  | мес. |  |
|  | 7.1.2. | Освобождение: | |  |  |  |  |  |
|  |  | с какого времени (месяцев, год) | | | |  |  |  |
|  |  | на какой срок (месяцев, лет) | | |  |  | мес. |  |
| **8.** | **Размер арендных платежей за весь земельный участок** | | | | | | |  |
|  | **в год с учетом льгот** | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20\_\_\_г. | 4 | мес. | 1 | дн. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Подлежит к оплате:** | | |  |  |  |  |  |
|  | **за 20\_\_\_г.-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АРЕНДОДАТЕЛЬ:** |  | **АРЕНДАТОР:** |
| **Администрация Муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)** |  |  |
| *(наименование организации)* |  | *(наименование организации)* |
|  |  |  |
| *(юридический и почтовый адрес)* |  | *(юридический и почтовый адрес)* |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Глава поселка** |  |  |
|  |  |  |
| *(фамилия, имя, отчество)* |  | *(фамилия, имя, отчество)* |
|  |  |  |
| *(подпись)* |  | *(подпись)* |
| **МП** |  | **МП** |

**Извещение № 1**

**о проведении открытого аукциона на право приватизации муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности МО «Поселок Айхал» на электронной торговой площадке.**

Администрация Муниципального образования «Поселок Айхал» на основании Решения IV сессии депутатов поселкового Совета депутатов 19.11.2019 года № IV-№ 37-6 «Об утверждении Плана (Программы) приватизации муниципального имущества МО «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия) на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» проводит продажу муниципального имущества. Аукцион в электронной форме (далее – аукцион) проводится в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон о приватизации), Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме».

Сайт в сети «Интернет», на котором будет проводиться аукцион:   
[http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/). (далее – электронная площадка) (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»)

Продавец (Организатор торгов): Администрация Муниципального образования «Поселок Айхал» Мирнинского района Республики Саха (Якутия)

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации | Муниципальное образование «Поселок Айхал" Мирнинского района Республики Саха (Якутия) |
| Краткое наименование организации | МО "Поселок Айхал" |
| Юридический адрес | 678190, Республика Саха (Якутия), Мирнинский, Айхал пгт, Юбилейная, 7, А |
| Почтовый адрес | 678190, Республика Саха (Якутия), Мирнинский, Айхал пгт, Юбилейная, 7, А |
| Адрес электронной почты | [adm-aykhal@mail.ru](mailto:adm-aykhal@mail.ru), |
| Контактный телефон | 8(41136)6-33-52 |

Оператор электронной площадки: ЗАО «Сбербанк-АСТ».

Контактная информация по организатору:

адрес местонахождения: 119180, г. Москва, ул. Большая Якиманка, д. 23

контактный телефон: 7 (495) 787-29-97,  7 (495) 787-29-99

адрес электронной почты: [property@sberbank-ast.ru](mailto:property@sberbank-ast.ru), [company@sberbank-ast.ru](mailto:company@sberbank-ast.ru)

Инструкция по работе в торговой секции «Приватизация, аренда   
и продажа прав») электронной площадки  [http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/)  размещена по адресу:  <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/652/Instructions>.

Документооборот между претендентами, участниками, организатором и продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью продавца, претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно продавца, претендента или участника. Данное правило не применяется для договора купли-продажи имущества, который заключается сторонами в простой письменной форме. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Претендента, Участника, Продавца (Организатора) и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Для организации электронного документооборота претендент должен получить электронную подпись. На электронной площадке [http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/) принимаются и признаются электронные подписи, изданные доверенными удостоверяющими центрами. Список доверенных удостоверяющих центров публикуется в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки (далее – открытая часть электронной площадки).

Аукцион проводится: на электронной площадке «Сбербанк-АСТ», размещенной на сайте [http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/) в сети Интернет, в соответствии с требованиями статьи 32.1 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее - Федеральный закон), Положения об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, Регламента электронной площадки «Сбербанк-АСТ» (далее – ЭП) в новой редакции.

К участию в аукционе допускаются: физические и юридические лица, признаваемые покупателями в соответствии со ст. 5 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме, утвержденного постановлением  Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, установленным в настоящем сообщении, и обеспечившие поступление на счет Оператора Универсальной Торговой Платформой (далее - УТП), указанный в настоящем информационном сообщении, установленной суммы задатка в порядке и сроки, предусмотренные настоящим сообщением и договором о задатке.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки, с приложением электронных образцов документов, предусмотренных Федеральным законом.

2. Сведения об объекте приватизации.

**ЛОТ №1** – Нежилое здание с земельным участком, находящийся по адресу: Республика Саха (Якутия), Мирнинский район, п. Айхал, с. Моркока

Способ приватизации: открытый аукцион

Форма подачи предложений о цене: открытая

Начальная (стартовая) цена: **3 348 271** (три миллиона триста сорок восемь тысяч двести семьдесят один) рубль 20 копеек, (в т. ч. НДС 558 045,20 рублей)

3. Сроки, время подачи заявок, проведения аукциона, подведения итогов аукциона.

Дата и время начала приема заявок на участия в аукционе – 19.03.2020 в 08:30 по местному времени (02:30 МСК).

Дата и время окончания приема заявок на участия в аукционе – 16.04.2020 в 00:00 по местному времени (00:00 МСК).

Дата определения участников аукциона -  17.04.2020

Проведение аукциона (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 20.04.2020 в 10:00 по местному времени (04:00 МСК).

Место проведения аукциона: электронная площадка – универсальная торговая платформа ЗАО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте [http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/) в сети Интернет (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав»).

Срок подведения итогов аукциона - процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

4. Порядок регистрации на Электронной площадке.

Для обеспечения доступа к участию в аукционе физическим и юридическим лицам, желающим приобрести государственное или муниципальное имущество (далее – претендентам) необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

Регистрации на электронной площадке подлежат претенденты, ранее   
не зарегистрированные на электронной площадке.

Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» универсальной торговой платформы ЗАО «Сбербанк – АСТ» <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/1027/Instructions>.

Дата и время регистрации претендентов на участие в аукционе на электронной площадке на сайте в сети Интернет: c 19.03.2020 по 16.04.2020 с 08:30 до 17:45 по местному времени (02:30 – 00:00 МСК).

5.        Порядок подачи заявки на участие в аукционе.

Претенденты подают заявку на участие в аукционе в электронной форме (Приложение № 1 к информационному сообщению). Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

При приеме заявок от претендентов Оператор электронной площадки обеспечивает регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер и в течение одного часа направляет в Личный кабинет Претендента уведомление о регистрации заявки.

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

1). Физические лица и индивидуальные предприниматели:

- копию всех листов документа, удостоверяющего личность; полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей) в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия паспорта всех страниц представителя претендента.

2). Юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (в случае наличия) и подписанное его руководителем письмо);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- в случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица;

- в случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, прилагается копия всех страниц документа, удостоверяющего личность представителя Претендента.

Подача заявки осуществляется только посредством интерфейса электронной площадки [http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/) (торговая секция «Приватизация, аренда и продажа прав») из личного кабинета претендента.

Типовая форма заявки на участие в электронном аукционе размещена на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), официальном сайте Администрации МО «Поселок Айхал» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [adm-aykhal@mail.ru](mailto:adm-aykhal@mail.ru), и на электронной площадке [http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/).

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на один объект приватизации.

Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты и времени начала приема заявок до даты и времени окончания приема заявок, указанных в информационном сообщении.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, а также заявки с незаполненными полями, на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

При приеме заявок от претендентов организатор обеспечивает конфиденциальность данных о претендентах, за исключением случая направления электронных документов продавцу; обеспечивает конфиденциальность сведений о поступивших заявках и прилагаемых к ним документах, а также сведений о лицах, подавших заявки, за исключением случаев доступа продавца к заявкам и документам, до момента размещения на электронной площадке информации об итогах приема заявок (определения участников).

В течение одного часа со времени поступления заявки организатор сообщает претенденту о ее поступлении путем направления уведомления с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва претендентом заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» продавца, о чем претенденту направляется соответствующее уведомление.

Любое заинтересованное лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Организатора запрос о разъяснении размещенной информации. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Продавец вправе:

- отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

При этом задатки возвращаются заявителям в течение 5 (пяти) дней с даты публикации извещения об отказе от проведения аукциона на официальных сайтах торгов, электронной площадке.

Оператор извещает Претендентов об отказе Продавца от проведения аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Претендентов.

- принять решение о внесении изменений в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

При этом изменения, внесенные в информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещаются на официальных сайтах торгов в срок не позднее окончания рабочего дня, следующего за датой принятия решения о внесении указанных изменений.

При внесении изменений срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальных сайтах торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее 25 (двадцати пяти) дней. При этом Продавец не несет ответственность в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Информационное сообщение и (или) документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

6. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества.

Покупателями государственного и муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных [статьей 25](http://ivo.garant.ru/#/document/12125505/entry/25) настоящего Федерального закона от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества»;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

Понятие "контролирующее лицо" используется в том же значении, что и в [статье 5](http://ivo.garant.ru/document?id=12060212&sub=5)Федерального закона от 29 апреля 2008 года N 57-ФЗ "О порядке осуществления иностранных инвестиций в хозяйственные общества, имеющие стратегическое значение для обеспечения обороны страны и безопасности государства". Понятия "выгодоприобретатель" и "бенефициарный владелец" используются в значениях, указанных в [статье 3](http://ivo.garant.ru/document?id=12023862&sub=3) Федерального закона от 7 августа 2001 года N 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма".

Ограничения, установленные настоящим пунктом, не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на относящихся к государственной или муниципальной собственности земельных участках, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

Установленные федеральными законами ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации государственного и муниципального имущества.

Акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью не могут являться покупателями своих акций, своих долей в уставных капиталах, приватизируемых в соответствии с настоящим Федеральным законом.

В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель государственного или муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

7. Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов и порядок возврата задатка.

Информационное сообщение о проведении аукциона по продаже имущества и условиях его проведения являются условиями публичной оферты в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Подача Претендентом заявки и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, и договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета продавца.

Для участия в аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 20 % (процентов) начальной цены продажи имущества, указанной в информационном сообщении в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества. Размер задатка в настоящем информационном сообщении указан по каждому лоту.

Перечисление задатка для участия в аукционе и возврат задатка осуществляются с учетом особенностей, установленных регламентом электронной площадки [http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/).

Задаток перечисляется на реквизиты оператора электронной площадки ([http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites)^](http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites)%5e)

Получатель:

Наименование: ЗАО «Сбербанк-АСТ»

ИНН 7707308480

КПП 770701001

Расчетный счет: 40702810300020038047

Банк Получателя:

ПАО «СБЕРБАНК РОССИИ» Г.МОСКВА

БИК: 044525225

Кор.счет: 30101810400000000225

Назначение платежа – задаток для участия в электронном аукционе 20.04.2020   
по лоту №1.

Срок внесения задатка, т.е. поступления суммы задатка на счет Оператора: c 19.03.2020 по 00:00 часов (МСК) 16.04.2020.

Порядок возврата задатка:

Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

- участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

- претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 (пяти)  календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона;

- в случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем   
5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Задаток, перечисленный победителем аукциона засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества (в сумму платежа по договору купли-продажи).

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, и он утрачивает право на заключение указанного договора.

8. Порядок ознакомления с документацией и информацией об имуществе, условиями договора купли-продажи.

Информационное сообщение о проведении аукциона размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), официальном сайте Администрации МО «Поселок Айхал» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [adm-aykhal@mail.ru](mailto:adm-aykhal@mail.ru)  и на электронной площадке [http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/).

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес организатора, указанный в информационном сообщении о проведении продажи имущества, запрос о разъяснении размещенной информации.

Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до окончания подачи заявок.

В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса продавец предоставляет организатору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке со дня начала приема заявок вправе осмотреть выставленные на продажу объекты недвижимости.

Для осмотра имущества необходимо предварительно позвонить по телефону специалиста по управлению имуществом Администрации МО «Поселок Айхал» 8(41136)6-33-52,

Ознакомиться с документами, условиями договора купли-продажи муниципального имущества и порядком проведения аукциона можно по адресу: Республика Саха (Якутия), Мирнинский район, п. Айхал, ул. Юбилейная, д. 7а, кабинет 204 с 8:30 ч до 17:45 ч местного времени, тел.8-411-36-6-33-52, на официальном сайте Администрации МО «Поселок Айхал» Мирнинского района РС (Я).

9. Условия допуска и отказа в допуске к участию в аукционе.

К участию в аукционе допускаются претенденты, признанные продавцом в соответствии с Законом о приватизации участниками.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента подписания протокола   
о признании Претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет организатора, указанный в информационном сообщении;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании претендентов участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании претендентов участниками всем претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их участниками аукциона или об отказе в признании участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки, на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru/), официальном сайте Администрации МО «Поселок Айхал» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [adm-aykhal@mail.ru](mailto:adm-aykhal@mail.ru), и на электронной площадке [http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/)

10. Порядок проведения аукциона, определения его победителя и место подведения итогов продажи муниципального имущества.

Аукцион проводится в указанные в информационном сообщении день и час путем последовательного повышения участниками начальной цены продажи на величину, равную либо кратную величине «шага аукциона».

«Шаг аукциона» составляет 5 % (процентов) начальной цены продажи имущества, указанной в информационном сообщении. «Шаг аукциона» не изменяется в течении всего аукциона. Размер «шага аукциона» указан в настоящем информационном сообщении по каждому лоту. Форма подачи предложений о цене открытая.

Во время проведения процедуры аукциона организатор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона организатором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае, если в течение указанного времени:

- поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 (десять) минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 (десяти) минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

- не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона программными средствами электронной площадки обеспечивается:

- исключение возможности подачи участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину "шага аукциона";

- уведомление участника в случае, если предложение этого участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим участником.

Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется оператором в электронном журнале, который направляется продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

- не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из претендентов не признан участником;

- принято решение о признании только одного претендента участником;

- ни один из участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением данного протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения;

- цена сделки;

- фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица – победителя.

11. Срок заключения договора купли-продажи, оплата приобретенного имущества.

Договор купли-продажи имущества (Приложение № 2 к информационному сообщению о проведении электронного аукциона, размещено на официальном сайте Администрации МО «Поселок Айхал» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [adm-aykhal@mail.ru](mailto:adm-aykhal@mail.ru), и на официальном сайте продавца [http://utp.sberbank-ast.ru](http://utp.sberbank-ast.ru/)), заключается между продавцом и победителем аукциона в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом о приватизации в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Договор купли-продажи имущества заключается в простой письменной форме по месту нахождения продавца.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества результаты Аукциона аннулируются продавцом, победитель утрачивает право на заключение указанного договора, задаток ему не возвращается.

Оплата приобретенного на аукционе имущества производится победителем аукциона единовременно в 10-дневный срок с момента подписания договора купли-продажи, в соответствии с условиями договора купли-продажи имущества. Задаток, внесенный покупателем на счет продавца, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества. Ответственность покупателя, в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки, предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи.

В случае, если покупателем признаны **юридическое лицо или индивидуальный предприниматель**, перечисление денежных средств в бюджет Администрации МО «Поселок Айхал» производится **без учета суммы НДС** (налог на добавленную стоимость) на расчетный УФК по Республике Саха (Якутия) ФКУ МФ РС(Я) по Мирнинскому улусу, Администрация МО «Поселок Айхал», р/сч: 40101810100000010002 в ОТДЕЛЕНИЕ –НБ РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИ) Г. ЯКУТСК, БИК 049805001, ИНН 1433020337, КПП 143301001, Код платежа 803 1 14 02053 13 0000 440, ОКТМО 98631152. **Назначение платежа: Доходы от реализации иного имущества, находящимся в собственности поселения.**

В случае, если покупателем признано **физическое лицо**, перечисление денежных средств в бюджет Администрации МО «Поселок Айхал» производится **с учетом суммы НДС** (налог на добавленную стоимость) на расчетный УФК по Республике Саха (Якутия) ФКУ МФ РС(Я) по Мирнинскому улусу, Администрация МО «Поселок Айхал», р/сч: 40101810100000010002 в ОТДЕЛЕНИЕ –НБ РЕСПУБЛИКА САХА (ЯКУТИ) Г. ЯКУТСК, БИК 049805001, ИНН 1433020337, КПП 143301001, Код платежа 803 1 14 02053 13 0000 440, ОКТМО 98631152. **Назначение платежа: Доходы от реализации иного имущества, находящимся в собственности поселения.**

Передача имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи имущества не позднее чем через 30 (тридцать) календарных дней после дня оплаты имущества.

**ДЛЯ СВЕДЕНИЯ ЖИТЕЛЯМ ПОСЕЛКА АЙХАЛ!**

Администрация МО «Поселок Айхал» напоминает жителям о том, что в соответствии с частью 3 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации все собственники помещений в многоквартирном доме обязаны осуществлять оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов, включенных в региональную программу капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме. Срок для оплаты взносов установлен частью 3 статьи 5 Закона Республики Саха (Якутия) от 24.06.2013 1201-З № 1329-IV «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Республики Саха (Якутия)», согласно которому собственник помещения в многоквартирном доме уплачивает взносы на капитальный ремонт ежемесячно до 10 –го числа месяца, следующего за истекшим.

Всю подробную информацию можно получить на сайте : [www.fondkr.ru](http://www.fondkr.ru/) по многоканальному телефону 8 (4112) 319-014.

**К   СВЕДЕНИЮ  ЖИТЕЛЕЙ ПОСЕЛКА АЙХАЛ!**

Обьявляется  реализация Закона Республики Саха (Якутия) от 27.02.2020 года З № З44-VI   «О внесении изменений в Закон Закона Республики Саха (Якутия граждан, не достигших совершеннолетия  на 3 сентября 1945 года»

В соответствии с внесенными  Законом изменениями расширен круг граждан, относящихся к категории «дети Великой Отечественной войны». Теперь к детям Великой Отечественной войны относятся и граждане, родившиеся с 03 сентября 1945 по 31декабря 1945 года.

Детям Великой Отечественной войны установлены дополнительные  меры социальной поддержки в виде внеочередного оказания медицинской помощи в рамках  программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в медицинских организациях, а также право на единовременную выплату к 9 мая, периодичность и размер которой определяется Главой Республики Саха (Якутия).

1. Удостоверение о праве на меры социальной поддержки выдается гражданам Российской Федерации, постоянно проживающих на территории Республики Саха (Якутия), родившихся с 03.09.1927 года по 31 декабря 1945 года.
2. Граждане, претендующие на получение удостоверения, представляют в Управление социальной защиты населения по месту жительства следующие документы:

– заявление о выдаче удостоверения;

– копию паспорта (1 стр. и прописка)

-фотография 3х4 см;

– согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным  законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»

1. Для назначения мер социальной поддержки гражданин подает в Управление социальной защиты населения:

– заявление о назначении и выплате ежемесячной денежной выплаты ( по утвержденной форме);

-копию решения о присвоении статуса «Дети Великой Отечественной войны»;

-копию паспорта; ( 1 стр. и прописка);

Копию реквизитов лицевого счета для перечисления ежемесячной денежной выплаты.

Ежемесячная денежная выплата назначается с 1 января 2019 года.

4.Если гражданин **одновременно**имеет право на получение мер социальной поддержки, установленных федеральным законом, иным нормативным правовым актом Российской Федерации, Законом Республики Саха (Якутия) от 26 сентября 2018 года «О мерах социальной поддержки детей Великой Отечественной войны- граждан, не достигших совершеннолетия на 3 сентября 1945 года», другим законом или нормативно правовым актом Республики Саха (Якутия),**то меры социальной поддержки предоставляются ему по одному из них выбору Заявителя.**

ПРОЯВИ ЗАБОТУ О СТАРШЕМ ПОКОЛЕНИИ!! ПОДЕЛИСЬ ИНФОРМАЦИЕЙ

Волонтерский штаб п.Айхал

#Мы\_ВМЕСТЕ!

Помощь пожилым людям в экстренной ситуации, находящимся на самоизоляции, а так же маломобильным жителям поселка Айхал

Волонтеры помогут :

– купить и доставить продукты и товары первой необходимости

– купить и доставить медикаменты

-вынести мусор

Как обратиться?

– позвонить на номер колл-центра поселка Айхал 6-16-93,  6-14-14, региональный номер 8(800) 200-34-11

– оставить заявку (что купить, в каком количестве)

-Ожидать доставки волонтером

Волонтерский штаб п.Айхал принимает заявки

ПН-ПТ с 8:30 до 18.00 часов

Оставить заявку круглосуточно 24\7 возможно по телефону регионального оператора 8(800)200-34-11

1. Ежегодное изменение арендной платы на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, применяется не ранее чем через год после заключения договора аренды нарастающим итогом.

   Коэффициент инфляции на текущий финансовый год не применяется в случае проведения аукциона или конкурса. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ежегодное изменение арендной платы на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, применяется не ранее чем через год после заключения договора аренды нарастающим итогом.

   Коэффициент инфляции на текущий финансовый год не применяется в случае проведения аукциона или конкурса. [↑](#footnote-ref-2)